

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome
Indirizzo
Telefono
Cell
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

INFORMAZIONI PERSONALI

LANZILLOTTI MASSIMO

Massimo.lanzillotti@auslromagna.it

ITALIANA

Introduzione

Attenzione alla formazione del personale come chiave per il miglioramento continuo del servizio e per il rafforzamento dello spirito di squadra.
Forte orientamento agli obiettivi e attitudine pragmatica.
Motivazione a crescere professionalmente nel ruolo.
Ottime doti organizzative e di gestione del tempo.
Ottime capacità di ascolto e comunicazione.
Personalità intraprendente e determinata.
Forte motivazione nel contribuire proattivamente al raggiungimento degli obiettivi individuali e di team.
Spiccata leadership organizzativa per lo sviluppo dei progetti valutandone analiticamente rischi e benefici.
Abile nell'affrontare situazioni di stress e tensione dimostrando perseveranza e consapevolezza del proprio ruolo.
Incline alla programmazione, pianificazione e controllo delle fasi lavorative.
Capace di far fruttare le capacità del singolo in uno sviluppo di sistema.
Ottime doti interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze.
Rispetto dei feedback e delle raccomandazioni della struttura nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio.
Capacità di individuare con precisione i bisogni operativi dell'azienda e sviluppare soluzioni volte a tagliare i costi, migliorare il servizio e aumentare la produttività.
Spiccate doti negoziali unite a spirito di adattamento e solide capacità gestionali e operative per il conseguimento degli obiettivi prefissati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

07/2024 –a oggi 02/2015 – a oggi	Inc. di Funzione Coordinatore Parco Automezzi 118 Romagna Operatore Socio Sanitario Logistica 118 Romagna
01/2009 - 01/2015	Operatore Socio Sanitario Pronto Soccorso Ravenna
06/2006 - 12/2008	Operatore Socio Sanitario S. Giorgio Cervia Lungo degenza (Post Acuti)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ausl della Romagna Via De Gasperi, 8 48124 Ravenna
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di Impiego	Contratto Indeterminato.
Qualifica	Operatore Socio Sanitario
Impegno orario settimanale	36 h
Sede di lavoro	Ravenna
Principali Mansioni	<ul style="list-style-type: none">• Referente per tutta la Logistica 118 Romagna;(Tutte le province)• Gestione e controllo delle attività rivolte a garantire l'efficienza di tutti i mezzi di emergenza.• Attività di programmazione pianificazione e rimodulazione mezzi di emergenza e di apparecchiature radio, GPS, elettromedicali, ausili per tutto il territorio Romagna.• Gestione diretta dei fornitori D.E.C.(Direttore esecuzione contratto)• D.E.C (Direttore esecuzione del contratto per la manutenzione, Barelle, Mezzi Speciali.• Instradamento al processo per tutta la parte amministrativa e tecnica.• Referente per acquisti, gestione cespiti e censimento.• Gestione/Controllo della manutenzione per le tecnologie di comunicazione radio e GPS;• Membro della commissione esaminatrice per la parte tecnica e fornitura dei mezzi di emergenza con lo scopo di migliorare i capitolati tecnici della fornitura.• Promotore organigramma aziendale con spiccata interazione e conoscenza delle linee guida e modelli attuativi.• Sviluppatore di Capitolati tecnici Aziendali per l'U.O (118 Romagna):• Estrazione e gestione di Calcolo per individuare dati e rimodularli in relazione all'economia di scala.

- Promotore del modello tecnico amministrativo atto a migliorare l'interazione tra gli uffici per competenze con spiccato senso della rete aziendale.
- Formatore/Tutor Aziendale per il gestionale unico informatico della centrale trasporti intraospedaliera Ausl della Romagna per tutte le province territoriali.
- Pianificazione delle attività lavorative nel rispetto delle tempistiche richieste.
- proposta ed esecuzione di attività capaci di completare e facilitare il lavoro assegnato.
- proposta di un servizio di qualità con grande attenzione alle procedure Ausl.
- cambio di sede e attività lavorativa quando richiesto per esigenze aziendali.
- organizzazione del lavoro e ottimizzazione delle tempistiche per diminuire le perdite di tempo;
- Esecuzione di attività al di fuori del proprio ruolo per supportare colleghi e struttura;
- Gestione di eventuali conflitti sul luogo di lavoro.
- Esecuzione e controllo delle attività.
- Proposta rapida di soluzioni ad imprevisti e problematiche nell'attività lavorativa.
- Definizione di modalità operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali.
- Esecuzione di attività finalizzate al miglioramento di squadra.
- Gestione del team affidato e assegnazione degli incarichi.
- Utilizzo di metodologie comunicative capaci di facilitare la relazione con i diversi interlocutori.

Nome e tipo di istituto di istruzione formazione	ISTITUTO TECNICO PER GEOMATRA GAETANO SALVEMINI Conseguito a Cosenza 17/07/2007 Voto 70/100
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio . Qualifica Conseguita	PROGETTAZIONE- SICUREZZA NELL''AMBIENTE DI LAVORO- COSTRUZIONE- ELEMENTI DI DIRITTO ED ECONOMIA. (Diploma di GEOMETRA)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro di Formazione Professionale - C.F.P di Bagnacavallo
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio . Qualifica Conseguita	Legislazione sociosanitaria, Legislazione del lavoro, Etica orientamento al ruolo Operatore Socio-Sanitario
Formazione	.118 - CORSO ANTI INCENDIO ALTO RISCHIO – . BLS-D – . CORSO NBCR MAXI EMERGENZA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' ALMAMATER STUDIORUM di BOLOGNA Percorso Universitario Laurea Triennale in Scienze infermieristiche (Percorso non terminato)
Principali materie /professionali oggetto dello studio:	<p>Esami svolti: 2010/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fisica Statistica e Informatica • Inglese 1 • Modelli teorici del Nursing • Infermieristica Medica e Chirurgia-Medicina Interna • Farmacologia • Scienze Psichiatriche e neurologiche • Farmacologia • Epidemiologia Igiene • Infermieristica Clinica in area chirurgica • Medicina Interna • Psicologia 1-2 <p>Tirocinio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • U.O DH Infettivi • U.O infettivi Degenza • S.O Otorinolaringoiatria • U.O Medicina Interna

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Competenze di gestione e programmazione
- Attitudine all'esecuzione del piano tecnico
- Padronanza del linguaggio tecnico di settore
- Padronanza del modulo organizzativo
- Background in disegno tecnico
- Elementi di AutoCAD e disegno tecnico
- Fondamenti di economia di scala per emergenza
- Programmazione e gestione settore sanitario
- Comprensione degli schemi e del disegno tecnico
- Elementi di disegno tecnico-industriale
- Competenze di disegno tecnico edile
- Capacità di lettura e interpretazione del disegno tecnico
- Sistemi di logistica e sviluppo.
- Norme di disegno tecnico

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

FRANCESE

A2- A2
A2- A2
A2- A2

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE

B1 – B1
B1 – B1
B1 – B1

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Informatica: (Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Internet, Outlook - AUTOCAD)

Hobby e interessi

- Pesca sportiva
- Scacchi
- Escursionismo
- Lettura
- Cucina
- Sport in generale
- Bricolage
- Musica

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Obblighi di leva assolti Anno 1999/2000
Associazione Donatori Volontari Sangue

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Ravenna 15/01/2025

Massimo Lanzillotti