

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Indirizzo (residenza)
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita

MASSI ANDREA
(OMISSIS)

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da gg/mm/aa – a gg/mm/aa)
- Nome e indirizzo dell'azienda / ente
 - Qualifica ricoperta
 - Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato / incarico libero professionale, ecc. – tempo pieno / part time, ecc.)
- Principali mansioni e responsabilità (specificare l'attribuzione di eventuali incarichi manageriali: direzione di moduli organizzativi, strutture semplici, strutture complesse e la normativa di riferimento)

Ultimi incarichi :

Dal 18/02/2002 prima come collaboratore Co.Co. e dal 02/11/2006 ad oggi come dipendente (Coll.Amm. Prof.) dell'A.Usl della Romagna (precedentemente A.Usl di Ravenna) presso il Controllo di Gestione dove ho svolto compiti relativi a:

- Riorganizzazione e gestione del Sistema Informativo Direzionale con particolare riguardo alla costruzione di archivi contabili informatici coerenti con le logiche di DataWarehouse e relativa gestione dei flussi di alimentazione.
- Gestione complessiva del sistema di informazioni di Co.An. con supporto alla manutenzione del piano dei centri di costo e dei fattori produttivi aziendale.
- Produzione di report di routine e di approfondimento ed analisi sui dati economici, di Co.An e di contabilità di magazzino nell'ambito del controllo di gestione.
- Esame dei fabbisogni informativi decisionale e sviluppo di sistemi per la loro soddisfazione.
- Supporto alla redazione del budget aziendale e dei bilanci infraannuali.
- Supporto alla valorizzazione delle rimanenze finali.
- Compilazione dei modelli regionali COA e ministeriali CP ed LA.
- Responsabile dei flussi regionali AFO, FED e Di.Me.

Dal Gennaio 2012 ricopro la posizione organizzativa di "Responsabile del DataWareHouse e Business Intelligence"

A seguito dell'unificazione mi occupo anche di supportare il Bilancio e il Sistema Informativo nella implementazione del sistema informativo contabile aziendale.

Dal 21/05/2001 al 13/02/2002 dipendente presso la ex-Olivetti Sanità Informatica, adesso ENGINEERING S.P.A., come consulente di Software per la Sanità dove svolgevo consulenza informatica, analisi e supporto organizzativo presso le aziende per l'implementazione dei prodotti e mi occupavo della fase di installazione ed avviamento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da gg/mm/aa – a gg/mm/aa)
- Titoli accademici (lauree, specializzazioni, master)

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso Università degli studi di Bologna con punti 104/110
Corso di Alta Formazione "Amministrazione e Controllo delle Aziende Sanitarie Pubbliche"

- Corsi di perfezionamento
- Ogni altro evento formativo (frequenze all'estero, corsi, congressi, seminari, ecc. – specificare se in qualità di discente, docente, relatore, ecc.)

presso Università degli studi di Bologna, 80 ore, 10 crediti universitari, con esame finale
Maturità Tecnico Informatica conseguita presso l'I.T.I.S. "Pascal" di Cesena con punti 43/60

Ultimi corsi di formazione svolti :

"La programmazione ed il Controllo di Gestione", 16 ore, senza esame.

"Logistica Sanitaria", 56 ore, con esame finale.

Convegno nazionale "Appropriatezza ed economicità: modelli di programmazione e controllo a confronto", 1g, senza esame

"Approccio all'utilizzo di Software Gestionali", 178 ore, senza esame

"Il sistema informativo nelle Aziende sanitarie", 8 ore, senza esame

"Microsoft SQLServer2000" e "Microsoft DTS2000", 40 ore, senza esame

"MS SQLServer2008" e "SQL Server 2008 – Integration Services", 40 ore, senza esame

PUBBLICAZIONI

• autori

• titolo

- rivista e riferimenti (anno, pagine, capitolo, impact factor ecc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Buona conoscenza delle tecnologie ICT attualmente più diffuse
con particolare riguardo ai sistemi di Data Management e DataWarehouse

Buona conoscenza delle logiche e dei meccanismi di funzionamento dei sistemi amministrativo-contabili

LINGUE STRANIERE

INGLESE - DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE, RELAZIONALI,
TECNICHE, MANAGERIALI

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da Marzo 2008 svolgo docenze presso l'A.Usl di Ravenna di MS Access 2003, corsi base ed avanzato e di MS Excel 2003, corso avanzato

Firma

Data, 10/05/2016

MASSI ANDREA