

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SABRINA CASADEI
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere Senior titolare di Incarico di funzione denominata “Responsabile Infermieristico e Tecnico di Dipartimento 4, Azienda Usl della Romagna (DS) dal 01/01/2023 a tutt’oggi
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere Senior titolare di Incarico di funzione denominata “Responsabile Dipartimento Verticale Trasversale Salute Donna Infanzia Adolescenza Forlì – Cesena” DIT Cesena – Forlì, Azienda Usl della Romagna (DS) dal 01/07/2019 al 31/12/2022
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere Senior titolare di Posizione Organizzativa denominata “Responsabile Dipartimento Verticale Trasversale Salute Donna Infanzia Adolescenza Forlì – Cesena” DIT Cesena – Forlì, Azienda Usl della Romagna (DS) dal 01/07/2018 al 30/06/2019
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere Senior titolare di Posizione Organizzativa denominata “ Responsabile Gestione coordinamento infermieristico servizio emergenza urgenza territoriale e centrale trasporti secondari “ dell’Azienda Usl della Romagna (DS) dal 1/07/2013 al 30/06/18
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere esperto titolare di Posizione Organizzativa denominata “ Responsabile Gestione coordinamento infermieristico servizio emergenza urgenza territoriale e centrale trasporti secondari “ dell’Azienda Usl della Romagna (D) dal 1/01/2013 al 30/06/2013
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere con incarico per le funzioni di coordinamento presso il servizio di Emergenza Urgenza Territoriale 118 Cesena e Centrale Trasporti Secondari unica Forlì – Cesena dell’Azienda Usl di Cesena (D) dal 1/02/2005 al 31/12/2012.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Usl di Cesena p.zza Sciascia 111 int. 2 47521 Cesena (FC)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Posizione Organizzativa

denominata “Responsabile

Dipartimento Verticale

Trasversale Salute Donna

Infanzia Adolescenza Forlì –

Cesena”

Pubblico Impiego –Settore Sanità – Ministero della Salute

Dipendente a tempo indeterminato

- assicura l’ottimizzazione allocativa delle risorse interne al dipartimento e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, mobilità in applicazione ai regolamenti aziendali;
- garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché alle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa, di orario di lavoro con particolare riferimento alla L.161/2014 e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all’interno del dipartimento, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell’uso delle stesse;
- garantisce l’applicazione del Dlgs 81/2008 per quanto di competenza;
- garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alla DIT di Ambito (es. garanzia dei livelli assistenziali) sia in orario di servizio che in pronta disponibilità;
- contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali e predispone l’applicazione per quanto attiene l’organizzazione e la gestione delle risorse umane;
- definisce gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale in ambito dipartimentale, collaborando attivamente alla stesura del piano formativo, in collaborazione con i Responsabili del Settore Formazione, Ricerca, Sviluppo professionale e Sicurezza delle Cure, Direttore DIT di ambito, Coordinatore di U.O. e con gli Organi Centrali deputati alla formazione;
- promuove la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativiorientati alla presa in carico dell’utente, alla personalizzazione del processo ed all’integrazione tra i diversi professionisti. Ne cura la progettualità, l’implementazione, la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, di concerto con il Direttore DIT di ambito, il Coordinatore di U.O., sia dal punto di vista metodologico che operativo;
- collabora con il Direttore di Dipartimento e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento.
- Supporta il Direttore di ambito, e il Coordinatore di U.O. nel processo di certificazione ed accreditamento;
- definisce i livelli assistenziali e tecnici e collabora alla negoziazione delle risorse necessarie in sede di budget;
- condivide e verifica gli obiettivi di budget negoziati con i Coordinatori di UUOO;
- garantisce il governo clinico-assistenziale;
- collabora all’applicazione e al rispetto delle norme comportamentali;
- promuove e supervisiona l’applicazione delle norme contrattuali.

• Principali mansioni e responsabilità

servizio di Emergenza Urgenza

Territoriale 118 Cesena e

Centrale Trasporti Secondari

unica Forlì – Cesena

dell’Azienda Usl della Romagna

- Organizza e programma le attività assistenziali/tecniche
- Organizza e programma il servizio domestico – alberghiero
- Controlla e verifica la qualità delle prestazioni erogate
- Gestisce le risorse umane
- Inserisce e valuta il personale assistenziale / tecnico neo – assunto
- Promuove e pianifica la formazione del personale assegnato
- Progetta, sperimenta e verifica modelli organizzativi innovativi e collabora ai progetti di ricerca
- Gestisce le risorse materiali e tecnologiche
- Gestisce i flussi informativi
- Collabora all’attività didattica nell’ambito dell’UO/ Servizio
- Gestisce le certificazioni, registrazioni e documentazioni di carattere infermieristico/tecnico e clinico per quanto di competenza

- Date (da – a)
 - Controlla i sistemi appaltati in gestione, sulla base degli indicatori prefissati
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere presso il servizio di Emergenza Urgenza Territoriale 118 Cesena (D) dal 01/09/2001 al 31/01/2005 a tempo indeterminato, a tempo pieno.
 - Collaboratore Prof.le Sanitario – Infermiere presso il servizio di Emergenza Urgenza Territoriale 118 Cesena (categoria C) dal 16/11/1998 al 30/08/2001 a tempo indeterminato, a tempo pieno.
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 01/06/1996 al 31/05/1997 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 01/07/1994 al 25/10/1995 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 26/01/1994 al 30/06/1994 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 15/07/1993 al 14/11/1993 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 01/04/1993 al 14/07/1993 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico
 - Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale presso il servizio emergenza urgenza 118, (categoria C) dal 08/07/1992 al 07/10/1992 a tempo determinato, a tempo pieno. Risoluzione del rapporto di lavoro per termine incarico

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl Cesena p.zza Sciascia 111 47521 Cesena (FC)
- Tipo di azienda o settore Pubblico Impiego –Settore Sanità – Ministero della Salute
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Ricezione e Triage telefonico per chiamate di soccorso e gestione ambulanze di emergenza. Gestione di trasporti non urgenti
- Date (da – a) Infermiere professionale dal 1 giugno 1997 al 15 novembre 1998 presso servizio di emergenza urgenza, centrale operativa 118 Cesena con contratto libero professionale con l'azienda Usl di Cesena

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl Cesena p.zza Sciascia 111 47521 Cesena (FC)
- Tipo di azienda o settore Pubblico Impiego –Settore Sanità – Ministero della Salute
- Tipo di impiego Libero- professionale
- Principali mansioni e responsabilità Ricezione e Triage telefonico per chiamate di soccorso e gestione ambulanze di emergenza. Gestione di trasporti non urgenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche conseguita il 16/03/2016 presso l'Università degli Studi Di Modena e Reggio Emilia
 - Master di 1° livello in "Management Infermieristico per le Funzioni di Coordinamento" conseguito il 20/02/2009 presso l'Università Cattolica Del Sacro Cuore di Roma sede Cotignola (RA) Facoltà di Medicina e

Chirurgia "A. GEMELLI"

- Diploma di istruzione secondaria superiore "dirigente di Comunità" conseguito il 9 Luglio 2007 presso l'istituto tecnico Giorgina Saffi di Forlì
- Diploma di Infermiere Professionale conseguito il 29/06/1992 presso l'Istituto di "Scuola per Infermieri Professionali dell'Unità Sanitaria Locale di Cesena"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Missione per le aree terremotate del Centro Italia in qualità di Coordinatore infermieristico presso il campo Balzo di Montegallo (AP) dal 24 settembre 2016 al 28 settembre 2016
- Dal 14 maggio 2001 per anni 1, incarico di Referente per l'attività informatica della Centrale 118, turnistica 118 e supporto al coordinamento da parte della Responsabile dell'Agenzia del Servizio Infermieristico Sig.ra Sandra Montalti, presso il servizio di Emergenza Urgenza 118 di Cesena., e per svolgere funzione di coordinamento nei periodi di assenza del coordinatore titolare, tacitamente rinnovato fino al 31/01/2005
- Dal 19/06/2000 al 13 maggio 2001 delega per turnistica e supporto al coordinamento presso il servizio 118, e per svolgere funzione di coordinamento nei periodi di assenza del coordinatore titolare.
- Dal 12/04/1999 delega per turnistica, problematiche di UOES e CO 118 in assenza del coordinatore infermieristico in missione in Kosovo per la durata di mesi 1.
- 8 giugno 2012, 21 giugno 2012 e 21 Luglio 2012 turni per complessive 36 ore presso DICOMAC (direzione di Comando Centrale) funzione sanità presso l'Agenzia Regionale di protezione civile dell' Emilia Romagna con funzione di coordinamento per le zone terremotate dell'Emilia .
- Missione presso le zone terremotate dell'Aquila in qualità di Coordinatore Infermieristico nel PMA del campo di VILLA S.ANGELO nei periodi: DAL 25 AL 29/05/2010; DAL 28/07 AL 1/08/2010; DAL 14 AL 18/09/2010; DAL 16 AL 20/10/2010.
- Partecipazione a progetto delle Aziende UsI di Forlì e Cesena “ Centrale trasporti secondari Unica Forlì – Cesena, anno 2011 con produzione di documenti
- Partecipazione a progetto “ Mantenimento e miglioramento delle competenze cliniche del Coordinatore” con produzione di documenti,anno 2009
- Partecipazione a progetto “ Centrale Unica 118 di AVR”, anno 2007-2008 con produzione di documenti.
- Attività di tutoraggio durante il percorso di tirocinio di Studenti in Master di 1° livello in “Management Infermieristico per le Funzioni di Coordinamento” di 3 studenti per un totale di 1500 ore di tirocinio.
- Nomina del Direttore Generale Dr.ssa Maria Basenghi, come membro individuato dall'Azienda UsI per la Funzione di Supporto attivato dalla Prefettura di Forlì per costituzione di COM (Centro Operativo Misto) con attivazione (per la parte organizzativa) in caso di maxiemergenze, pericoli alla popolazione, rimozione ordigni bellici, e altro.
- Pubblicazione a stampa atti del II Congresso Nazionale “ Evidence – Based Emergency Medicine tenutosi a Firenze 19-21 ottobre 2000: da pag 104 a pag 106 “ La georeferenziazione degli incidenti stradali”

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

italiano

Francese - inglese

Livello scolastico

Livello scolastico

Livello scolastico

Discreto uso del PC: office, software aziendali come onbiomed, nfs, Log 80.
Conoscenza delle tecnologie in uso nel servizio di Emergenza Urgenza 118
quali monitor Philips, Autopulse, etcc. Conoscenza del sistema di
telecomunicazioni in uso al 118: radio portatili, radio veicolari, computer di
bordo PC CAR.