FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo posta elettronica

Elisabetta Capri

elisabetta.capri@auslromagna.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - · Qualifica conseguita

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - · Qualifica conseguita

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - · Qualifica conseguita

11/12/2023

ELBS Business School (associata alla Confederazione spagnola degli Enti di formazione CECAP)

Master in Infermieristica forense e criminologia.

Durata: 300 ore

01/07/2020

Pegaso Università Telematica

Master di 1° livello "Case management in ambito infermieristico ed ostetrico" durata annuale per un totale di 1500 ore (60 CFU)

08/04/2008

Università di Bologna, polo didattico di Ravenna. Facoltà di medicina e chirurgia, indirizzo infermieristica

Laurea in Infermieristica (Laurea Triennale)

L/SNT1 – Classe delle Lauree nelle Professioni Sanitarie Infermieristiche e Ostetrica

19/08/2004

Istituto tecnico commerciale e per il turismo G. Ginanni di Ravenna

Ragioniere, perito commerciale, programmatore.

Diploma di scuola secondaria superiore

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

• Date

Pagina 1 - Curriculum vitae di [CAPRI, Elisabetta] Dal 15/08/2008 al 31/08-2024

AUSL della Romagna – P.O. Ravenna - sede legale Via A. De Gasperi, 8 cap 48121 Ravenna

Settore sanitaro

Infermiere

Assistenza infermieristica svolta in ambito internistico Case management dal 2019 al 31/08/2024

Dal 01/09/2024 a tutt'oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - · Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

AUSL della Romagna – P.O. Ravenna - sede legale Via A. De Gasperi, 8 cap 48121 Ravenna

Settore sanitaro

Infermiere case manager

Case management in ambito internistico

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- · Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale
 - Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - · Capacità di lettura
 - · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale
 - · Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

Livello: buono Livello: buono

Livello: buono

TEDESCO

Livello: elementare Livello: elementare Livello: elementare

FRANCESE

Livello: elementare Livello: elementare Livello: elementare

SPAGNOLO

Livello: elementare Livello: elementare Livello: elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

European Computer Driving Licence (ECDL) – Concetti di base dell'Information Technology (I.T.) – AICA Associazione Italiana per Informatica e il Calcolo automatico conseguita il 10/05/2006.

Uso del computer: gestione file, elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione e reti informatiche. Internet.

Buona conoscenza di Microsoft Office, Windows, Posta elettronica, principali Browser utilizzati in azienda, Cartella clinica elettronica (CCE – log80), MedOffice. Buona capacità di navigazione internet.