FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



NFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SILVIA CAMINATI

Indirizzo

Telefono

E-mail

⊏-IIIaII

.

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/10/2024 Incarico di Funzione personale esperto a complessità media (ICM)

Presidio Ospedaliero "Angioloni" di S.Piero in Bagno

U.O. Medicina Interna Lungodegenza

silvia.caminati@auslromagna.it

Incarico quinquiennale

Azienda USL della Romagna

Gestione dei percorsi di cura dei pazienti su base individuale e personalizzata con lo scopo di facilitare il processo assistenziale e agevolare il rientro a casa o il rientro in altre strutture.

Dal 01/05/2019 incarico di infermiera ICM con funzione di coordinamento in assenza del titolare

Dal 01/09/2009 Infermiera a tempo indeterminato

Azienda USL della Romagna Presidio Ospedaliero "Angioloni" di S.Piero in Bagno U.O. Medicina Interna Lungodegenza

Dal 17/12/2007 a 31/08/2009

Azienda USL della Romagna Presidio Ospedaliero "Angioloni" di S.Piero in Bagno U.O. Medicina Interna Lungodegenza

Infermiera dipendente con rapporto di lavoro a tempo determinato

Dal 23/07/2007 A 31/10/2007

Borsa di studio presso Azienda USL della Romagna in qualità di Infermiera per la durata di 487 ore

Dal 12/08/2006 A 29/08/2006

Dipendente Comune di Sarsina, con Qualifica di Assistente Di Base presso la Casa di Riposo "f.Barocci" con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato

Dal 09/02/2004 A19/10/2004

Socio lavoratore della Cooperativa Sociale Universis di Udine, con qualifica di Assistente Di Base, ed operante presso RSA del IPAB "Casa Isieme" di Mercato Saraceno

Dal 01/01/2004 Al 05/01/2004

Dipendente Comune di Sarsina, con Qualifica di Assistente Di Base presso la Casa di Riposo "f.Barocci" con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato

Dal 22/01/2004 A 05/02/2004

Dipendente Comune di Sarsina, con Qualifica di Assistente Di Base presso la Casa di Riposo "f.Barocci" con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato

Dal 08/04/2002 A 31/12/2003

Dipendente IPAB "Casa Insieme" di Mercato Saraceno, con Qualifica di Assistente di Base con contratto a tempo pieno determinato, e operante presso il Nucleo Alzheimer

Dal 21/12/1998 A 24/12/2001

Socio lavoratore della Coperativa Sociale "il Cigno" di Cesena, con Qualifica di Assistente di Base ed operante presso RSA e Casa Protetta dell'IPAB "Csa Insieme" di Mercato Saraceno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

22/11/2007 Laurea in infermieristica con punti 110 su 110 e Lode

Dal 01/06/1998 A 18/12/1998 Qualifica di ADDETTO ALL'ASSISTENZA DI BASE presso Consorzio per la formazione professionale di Forlì-Cesena della durata di 900 ore di cui 450 di tirocinio pratico

12/12/1997 Frequenza del corso di specializzazione GESTIONE D'IMPRESA NEL SETTORE DEL BENESSERE PSICOFISICO della durata complessiva di 700 ore di cui 220ore di stage formativo

Anno scolastico 1996/1997 Diploma di Maturità Professionale TECNICO DEI SERVIZI SOCIALI , presso l'istituto Professionale di Stato Iris Versari Cesena. Votazione finale 42/60

Anno scolastico 1994/1995 Diploma Triennale OPERATORE SERVIZI SOCIALI presso l'Istituto Professionale di Stato Iris Versari Cesena. Votazione 75/100

AGGIORNAMENTO

Come da normativa nazionale, per l'accrescimento ed il mantenimento delle competenze acquisite, formazione continua crediti ECM

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE CONOSCIUTE

Inglese a livello Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Nel corso degli anni acquisite competenze relative alla gestione del gruppo e dei conflitti tramite la partecipazione ad eventi formativi specifici per poter essere in grado di gestire al meglio le relazioni tra gli operatori e tra operatori ed utenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Gestione delle attività dei servizi di Medicina Interna – Lungodegenza e Ospedale di Comunità o.c. "Angioloni" San Piero in Bagno. Funzione di coordinamento quando assente il titolare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ari, ecc.

Buone conoscenze informatiche, corretto utilizzo di Microsoft Office, Open Office e Libre Office Gestione ordinaria e attivazione manutenzione straordinaria per tutte attrezzature elettromedicali in dotazione ai servizi gestiti

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc. Nessuna specifica competenza

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B, Automunita

ALLEGATI