

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BENELLI CATIA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1 novembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ausl della Romagna, Via Coriano 38, Rimini
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Cure Primarie e Medicina di Comunità.
U.O. Anziani e Disabili fisici e sensoriali. Ambito di Rimini
- Tipo di impiego Assistente Sociale Specialista **con Incarico di Funzione Servizio Sociale Non Autosufficienza/ Dimissioni Protette/Punto Unico**
- Principali mansioni e responsabilità Nel contesto dell'attività organizzativa delle funzioni sociali dei Dipartimenti verticali Cure Primarie e Medicina di Comunità anche in collegamento con i Presidi Ospedalieri, organizza a livello trasversale l'operatività del servizio sociale a supporto di persone anziane non autosufficienti, con particolare riferimento alla continuità assistenziale a seguito di dimissione dell'utente, attraverso la valutazione di tutte le risorse attivabili al fine di favorire la permanenza dell'utente presso il proprio domicilio ed il superamento dell'ospedalizzazione; monitora la progettualità sociale nell'ambito delle strutture di cerniera; monitora gli interventi professionali di livello sociale e i percorsi sociali individuati; funge da punto di riferimento per l'attuazione di percorsi e protocolli di ambito sociale interni ai Dipartimenti verticali di Cure Primarie e Medicina di Comunità e con altri servizi della rete aziendale e territoriale; garantisce l'interfaccia con gli Enti Locali nell'ottica dell'integrazione socio sanitaria e con il privato sociale.
- Date (da – a) Dal 1 gennaio 2017 al 31 ottobre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ausl della Romagna, Via Coriano 38, Rimini
- Tipo di azienda o settore **Comando presso Servizi alla Persona, Comune di Misano Adriatico (RN) per il Servizio Sociale Territoriale Distretto di Riccione**
- Tipo di impiego Assistente Sociale Specialista **Referente di Coordinamento Servizio Sociale Territoriale Distretto di Riccione per l' U.O. Anziani e l' U.O. Sportello Sociale e Inclusione Attiva**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento tecnico professionale sull'area Anziani**, (n°5/6 operatori) con riferimento agli interventi, attività e progetti relativi alla popolazione anziana del Distretto di Riccione, all'accesso all'U.O. Anziani e del relativo iter per accedere alla rete dei servizi per la non autosufficienza. Conduzione dell'equipe degli operatori dell' U.O. Anziani. Collaborazione all'elaborazione dei Piani di Zona rispetto alle schede per i servizi per anziani non autosufficienti e per l'area povertà. Referente Coordinamento Territoriale Emergenza Caldo Distretto di Riccione e referente operativo con funzione di raccordo tra tutti gli enti e servizi coinvolti. Supporto tecnico al Responsabile SST nelle funzioni di programmazione. Referente per il Servizio Sociale Territoriale U.O. Anziani nella Commissione Miglioramento sulla domiciliarità e residenzialità di Formula Servizi alle Persone.

Referente scheda PAA "Assistenza residenziale Anziani"

Coordinamento Tecnico Professionale U.O. Sportello Sociale e Inclusione Attiva (n°5 operatori).

Referente Distrettuale sulle Misure a Contrasto della Povertà Nazionali e Regionali.

Membro Equipe Multidisciplinare RES/REI.

Membro Equipe Multidisciplinare L. R. 14/2015.

Conduzione equipe operatori di Sportello Sociale e Inclusione Attiva.

Referente Distrettuale della Scheda Attuativa 22 del PSSR "Misure a contrasto della povertà, sostegno all'inclusione attiva, reddito di solidarietà".

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 1 gennaio 2015 ad 31 dicembre 2016</p> <p>Ausl della Romagna, Via Coriano 38, Rimini</p> <p>Comando presso Servizi alla Persona, Comune di Misano Adriatico (RN), per il Servizio Sociale Territoriale Distretto di Riccione.</p> <p>Assistente Sociale Specialista Servizio Sociale Territoriale Distretto di Riccione U.O. Anziani e U.O. Disabili</p> <p>Valutazione del bisogno della popolazione anziana non autosufficiente e disabile. Predisposizione del progetto assistenziale individualizzato facente parte dell'UVG e UVM Territoriali, quali organi di valutazione distrettuale.</p> <p>Monitoraggio e rivalutazione dei bisogni e dei relativi progetti assistenziali individualizzati. Attivazione degli interventi a sostegno della domiciliarità e <i>caregiver</i>. Predisposizione dell'iter necessario per l'inserimento in lista di attesa per CRA convenzionate, monitoraggio e verifiche dell'inserimento.</p> <p>Predisposizione di relazioni sociali e socio-economiche per percorsi di integrazione al reddito e per segnalazioni per ricorso per Amministratore di Sostegno, partecipazione ad udienze con G.T. per nomina di AdS.</p> <p>Collaborazione e integrazione con tutti i servizi coinvolti nella gestione di situazioni particolari e complesse predisponendo progetti individualizzati condivisi. Attivazione dei percorsi per pazienti classificati 2068/04 con predisposizione di progetti assistenziali individualizzati, monitoraggio e verifiche degli stessi. Attivazione di interventi sociali per anziani fragili a rischio di esclusione sociale.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 20 agosto 2007 al 31 dicembre 2014</p> <p>Ausl della Romagna, Via Coriano 38, Rimini</p> <p>U.O. Anziani Disabili Fisici e Sensoriali Assistente Sociale Specialista Coll. Prof.</p> <p>Stesse mansioni e responsabilità relative al periodo dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per i Comuni di Coriano, Misano Adriatico, Montescudo Montecolombo, Riccione, San Giovanni in Marignano. Inoltre attività di coordinamento degli operatori socio sanitari domiciliari Ausl sede erogativa di Coriano</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 4 marzo 2004 al 19 agosto 2007</p> <p>Cooperativa Sociale Ancora Bologna</p> <p>Servizio Assistenza Anziani Ausl Rimini Distretto di Riccione Assistente Sociale Specialista Coll. Prof.</p> <p>Stesse mansioni e responsabilità relative al periodo dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per i Comuni di Coriano, Montescudo Montecolombo. Inoltre attività di coordinamento degli operatori socio sanitari domiciliari Ausl sede erogativa di Coriano</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 3 febbraio 2003 al 3 marzo 2004</p> <p>Cooperativa Sociale Ancora Bologna</p> <p>Servizio Assistenza Anziani Ausl Rimini Distretto di Rimini Nord Assistente Sociale Specialista Coll. Prof.</p> <p>Stesse mansioni e responsabilità relative al periodo dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per i Comuni di Bellaria-Igea Marina.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1 marzo 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino
 - Qualifica conseguita Diploma di Assistente Sociale 70/70
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 22 marzo 2000, Iscrizione Albo Sezione A dell'Ordine Assistenti Sociali Regione Emilia-Romagna

- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale "Morselli" Pesaro
 - Qualifica conseguita Diploma di Istituto Magistrale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

La sottoscritta Catia Benelli, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, N° 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci DICHIARA:

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Anno 2019
- “**Aver cura dell'equipe: l'integrazione professionale**” organizzato da Ausl Romagna
 - “**Giornate di studio in Emilia Romagna. PDTA Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali nelle Demenze**” organizzato da Ausl Romagna
 - “**Le cure Post- Diagnostiche per le persone affette da demenza e per i loro familiari**” organizzato da Ausl Romagna
 - “**Corso di formazione universitaria finalizzato alla formazione della figura del Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà**” Organizzato dal Ministero per il lavoro e le Politiche Sociali, in collaborazione con l'Università di Padova
 - “**La complessità del ruolo e della funzione**” organizzato da Ausl Romagna
- Anno 2018
- “**La violenza di genere: riconoscerla, contrastarla, trattarla. Il edizione**” organizzato dal Comune di Cattolica;
 - “**Cosa vediamo nella nostra organizzazione: aspettative e bisogni**” organizzato da Ausl della Romagna;
 - “**Supervisione casi complessi**” organizzato dal SST Distretto di Riccione
 - “**Il segreto professionale fondamento del servizio sociale**” organizzato dal SST Distretto di Riccione ;
 - “**Piano Regionale Demenze: stato dell'arte e prospettive**” organizzato da Ausl della Romagna
 - “**L'amministrazione di sostegno**” organizzato da SST Distretto di Riccione;
 - “**Utilità e potenzialità della documentazione come strumento fondamentale di lavoro sociale ed atto dovuto della P.A**” organizzato dal SST Distretto di Riccione
 - “**Percorso Aziendale di Dimissioni Protette: Nucleo di Continuità Ospedale Territorio**” organizzato da Ausl Romagna;
 - “**Scale di Valutazione nella Gravissima Disabilità Edizione 1**” organizzato da Ausl Romagna
 - “**Le cure post-diagnostiche per le persone con demenza e per i loro familiari**” organizzato da Ausl Romagna;
 - “**Riorganizzazione e cambiamento dei servizi socio-sanitari: buone prassi a confronto**” organizzato da OASER;
 - “**Strumenti di lavoro dell'UVG per l'appropriatezza degli interventi integrati**” organizzato dall'Ausl Romagna
 - “**Il Segreto Professionale fondamento del Servizio Sociale**” organizzato dell'Ordine Regionale Assistenti Sociali Emilia Romagna
- Anno 2017
- “**La violenza di genere: riconoscerla, contrastarla, trattarla**” organizzato da Comune di Cattolica;
 - “**Giornata formativa sulla scheda SVAS. Uno strumento per valutare la fragilità e le autonomie sociali**” organizzato da OASER;
 - “**Programma formativo per l'attuazione della L.R. 14/2015 2°livello**” organizzato da Agenzia Regionale per il Lavoro
 - “**Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali**” organizzato da CNOAS;
 - Gruppo di lavoro “**Coordinamento Anziani**” organizzato da OASER;
 - “**Progettare la Salute: il Budget di Salute**” organizzato da Ausl Romagna;
- Anno 2016
- “**Responsabilità dell'Assistente Sociale – Riservatezza, privacy, trasparenza e accesso agli atti**” corso FaD organizzato da BBC;
 - “**Laboratorio formativo teorico-pratico sul ruolo del Servizio Sociale nei percorsi di Amministrazione di Sostegno**” corso FaD organizzato da BBC;
 - “**L'Ordine Incontra gli Iscritti**” organizzato da OASER
 - “**La gestione delle gravissime disabilità quali prospettive a dieci anni dall'attuazione della DGR 2068/04**” organizzato da Ausl Romagna;

	<p>n.2 Gruppi di lavoro “Coordinamento Anziani” organizzati da OASER; “La famiglia nella società che cambia” organizzato da Comune di Cattolica. “Programma formativo per l’attuazione della Legge 14/2015 1°Livello” organizzato dalla Agenzia Regionale per il Lavoro e OASER</p>
Anno 2015	<p>“Contrastare la violenza contro le donne: gli strumenti utili nell’attuale realtà territoriale” organizzato da Ausl Romagna; “L’anagrafe tra welfare e accoglienza” organizzato da OASER; “Sapere come fare per sapere cosa fare. Supervisione professionale per gli assistenti sociali” organizzato da SST Distretto di Riccione; “C.A.A.D. I servizi e la normativa” organizzato da Comune di Rimini; “L’Assistente Sociale e la gestione dell’aggressività nella relazione d’aiuto” organizzato da OASER; “Il welfare sociale nelle Marche: risultati di ricerca, domande dei protagonisti della rete dei servizi e prospettive di policy dei candidati al ruolo di presidente della regione” organizzato da ORDIAS; “Rischi Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell’Assistente Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale” corso FaD organizzato da BBC. “L’attivazione dei tirocini inclusivi in Emilia Romagna” organizzato da Regione Emilia Romagna e OASER</p>
Anno 2014	<p>“La responsabilità dell’Assistente Sociale nei confronti dei colleghi e dell’organizzazione: Come costruire processi di collaborazione rispettando le norme che governano i settori di intervento e le specificità del Codice Deontologico” organizzato da OASER; “Incontro di approfondimento sul Regolamento Formazione Continua” organizzato da OASER; “B.L.S.D.a. Rimini” organizzato da Ausl Romagna; “Le responsabilità professionali dell’assistenza sociale” organizzato da Ausl Romagna; “La privacy e la tutela dei atti sensibili” organizzato da Ausl Romagna; “Come gestire il conflitto: con il paziente utente, con il familiare e/o caregiver, nel lavoro di equipe. Quali strategie?” organizzato da Ausl Romagna.</p>
Anno 2013	<p>“La Sclerosi Laterale Amiotrofica Edizione 2” organizzato da Ausl Romagna; “Corso di formazione generale e specifica sulla sicurezza e salute dei lavoratori della sanità” organizzato da Ausl Romagna; “Il supporto emotivo ai caregivers” organizzato da Ausl Romagna; “Il supporto emotivo ai caregivers: le abilità di ascolto nel sostegno ai caregivers” organizzato da Ausl Romagna; “Il percorso clinico assistenziale del paziente con demenza senile in ambito territoriale” organizzato da Ausl. “Doveri di solidarietà familiare e pubblica assistenza”, organizzato dal Comune di Riccione</p>
Anno 2012	<p>“Aspetti normativi e giuridici nel lavoro dell’assistente sociale svolto in ambito istituzionale dei servizi sociali territoriali” organizzato da Ausl Romagna; “Lavorare in sicurezza: aspetti generali” organizzato da Ausl Romagna.</p>
Anno 2010	<p>“3° Congresso Regionale AGE – Quale continuità di cura per l’anziano? Dal dire al fare... esperienze e riflessioni a confronto” organizzato da AGE; “Trattamento dei dati personali e gestione dei documenti in ambito socio sanitario” organizzato da Ausl Romagna; “La gestione domiciliare dell’anziano con demenza” organizzato da Ausl Romagna.</p>
Anno 2009	<p>“La presa in carico integrata per progetti personalizzati di assistenza” organizzato da Ausl Romagna.</p>
Anno 2008	<p>“La presa in carico integrata per progetti personalizzati di assistenza” organizzato da Ausl Romagna.</p>
Anno 2007	<p>“Le cure di fine vita. L’approccio al paziente anziano. La valutazione del paziente e della sua famiglia” organizzato da Ausl Romagna; “L’Amministrazione di Sostegno” organizzato da Ausl Romagna; “Le cure di fine vita. L’approccio al paziente. La multidimensionalità nell’affrontare le problematiche dell’anziano” organizzato da Ausl Romagna.</p>

SEMINARI E CONVEGNI

22 ottobre 2018	“Strumenti di lavoro dell’UVG per l’appropriatezza degli interventi integrati” Ausl Romagna ambito di Rimini, partecipazione in qualità di relatore “La scheda di valutazione della situazione sociale”.
15 ottobre 2018	“L’ amministratore di sostegno” , Comune di Riccione, partecipazione in qualità di relatore per il SST Distretto di Riccione “La Relazione Sociale”
29 maggio 2018	“Un selfie sulla domiciliarità a sostegno del caregiver” , Comune di Riccione, partecipazione in qualità di relatore per SST U.O. Anziani Distretto di Riccione.
22 maggio 2018	“Gruppo di psico educazione rivolto a familiari di persone affette da deterioramento cognitivo” , partecipazione in qualità di relatore “Servizi presenti sul territorio rivolti alle persone con demenza e ai loro familiari”.
19 dicembre 2017	“La violenza di genere: riconoscerla, contrastarla, trattarla” , partecipazione in qualità di relatore “La presa in carico della donna: la rete dei servizi territoriali”.
31 maggio 2017	“Una finestra sul servizio di Assistenza Sociale” , partecipazione in qualità di relatore.
Maggio 2017	“Gruppo di psico educazione rivolto a familiari di persone affette da deterioramento cognitivo” , partecipazione in qualità di relatore “Servizi presenti sul territorio rivolti alle persone con demenza e ai loro familiari”.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Attitudine al lavoro di equipe maturata e consolidata con l’esperienza lavorativa. Predisposizione al confronto, al lavoro di rete e buone capacità decisionali.

Ottima capacità di ascolto. Riconoscimento dell’esperienza dell’altro e riconoscimento di visioni differenti per poter costruire legami di collaborazione e fiducia. Grande disponibilità e flessibilità a nuove prospettive organizzative e gestionali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di coordinamento del lavoro d’equipe e predisposizione di prassi operative all’interno del servizio.

Capacità di integrazione tra i servizi e la realtà territoriale e associazioni di volontariato e terzo settore per la realizzazione di progetti condivisi.

Buone capacità di valutazione rispetto alle risorse della programmazione e del personale per rispondere ai bisogni emergenti del territorio.

Conoscenza dei bisogni e delle esigenze delle persone anziane non autosufficienti e in particolare delle persone con demenza, sia in ambito domiciliare che residenziale del Distretto di Riccione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di relazione con le persone e con i loro problemi.

Buone abilità nella gestione del colloquio e dell’ascolto.

Capacità di lettura del bisogno attraverso una valutazione multidisciplinare, mirata, attenta e proficua mettendo in atto tutti gli strumenti a disposizione della valutazione sociale. In grado di coinvolgere e sostenere la persona nella programmazione del processo di aiuto, co-progettando gli interventi mirati a superare la condizione di disagio e fragilità.

Buone capacità di favorire l’integrazione socio sanitaria.

Abilità nella gestione e organizzazione del proprio lavoro.

Capacità di relazionarsi con i propri collaboratori e in grado di valutare il loro impegno lavorativo.

Capacità di relazioni con le istituzioni e con gli attori del privato sociale
Alto grado di responsabilità nelle decisioni lavorative.
Autonomia nelle valutazioni delle situazioni sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Windows
Microsoft Office (Word, Excel...)
Posta elettronica
Navigazione Internet tramite vari browser

PATENTE O PATENTI

Patente B

06 Aprile 2020

Catia Benelli