

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI AMBITO DI APPARTENENZA RIMINI BLOCCO OPERATORIO

Bianchi Sabrina

E-mail Sabrina Bianchi@auslrn.net

Nazionalità italiana

Nata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01/03/2010 al 28/02/2015, Coordinatore Infermieristico presso la Chirurgia Generale e d'Urgenza di Rimini
- Dal 1/03/2015 al 30 giugno 2019, Coordinatore Infermieristico con posizione organizzativa presso il Blocco Operatorio Di Rimini
- Dal 1 luglio 2019 a tutt'oggi Responsabile Infermieristico Blocco Operatorio Multispecialistico Rimini
- Dal 12/01/2009 al 1/03/2010 Azienda usl di Rimini Via Coriano 38 N.O.A.(Nucleo Operativo Aziendale per la continuità assistenziale) in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere
- Dal 1/01/2007 al 11/01/ 2009 Ospedale Privato Accreditato Casa di Cura "Villa Maria" in qualità di Coordinatrice (DSII) presso l'U.O. di Chirurgia Generale e Medicina e Referente Infermieristica per la Formazione e Qualità ed Accreditamento su tutta la Struttura
- Dal 01/09/2003 al 31/08/2007 azienda usl di rimini Chirurgia degenza ordinaria(Madre) D.H Ambulatori Chirurgici- Pneumologia P.O di Riccione, in qualità di Coordinatrice (DS)
- Dal 24/03/1990 al 31/08/2003 azienda usl di rimini Chirurgia Generale P.O. Riccione in qualità di Coordinatrice
- Dal 23/07/1985 al 23/03/1990 U.S.L. N° 41 Riccione in qualità di Operatore Professionale Collaboratore- Infermiere Professionale presso le aree di degenza di Medicina Generale, Ortopedia e Chirurgia Generale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Corso Ministeriale "Risk Management" dal 22/11/07 al 25/11/2007
- Corso Qualità ed accreditamento presso il Policlinico di Modena dal 1999/2000 (Qualifica conseguita "Valutatore Interno della Qualità")
- Corsi aziendali delle aree Professionale/ Relazionale/Tecnica

- Corso Abilitazioni a funzioni direttive(AFD) dal 1989 al 1990
- Diploma di maturità In Dirigente di Comunità 1998
- Diploma Infermiere Professionale 1980/1983.

- *Attestato di alta formazione universitaria per la gestione del Blocco Operatorio conseguito nell'anno 2015/2016*

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Lingua italiana

Conoscenza elementare della lingua inglese

Partecipazione a gruppi di lavoro aziendali quali:

- Procedura Aziendale “Gestione farmaci”
- Procedura Aziendale “Gestione lista operatoria”.

Premiazione del progetto qualità per la organizzazione e gestione dell’U.O. operativa di Day Surgery , Chirurgia e Ortopedia a ciclo breve con relativa implementazione del servizio di Pre-ricovero .

Premiazione del progetto “Implementazione del modello organizzativo assistenziale personalizzato” (gennaio 2009)

Rimini, li 08/04/2020

In Fede

