

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000**

La sottoscritta BERDONDINI LISA

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum formativo e professionale corrisponde a verità e

**AUTORIZZA**

il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome e nome	BERDONDINI LISA
E-mail	lisa.berdondini2@auslromagna.it

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Dal 1 settembre 2021 ad oggi
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	AUSL Romagna
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	Laboratorio Risposta Rapida e Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale P.O. di Ravenna - Ospedale Santa Maria delle Croci – Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale (MeLabeT)
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<b>Coordinamento Tecnico e Infermieristico LRR e U.O. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE</b> Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Tempo indeterminato e tempo pieno
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<b>Coordinamento Tecnico e Infermieristico LRR e U.O. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE:</b> • garanzia del processo tecnico attraverso la gestione di risorse umane, tecnologiche e materiali affidate; • collaborazione nella definizione e gestione del processo di budget e partecipazione alla realizzazione dei progetti negoziati con il Direttore di U.O.; • assicurazione della gestione delle presenze/assenze del personale garantendo l'applicazione della normativa sull'orario di lavoro con particolare riferimento alla L.161/2014 e successive integrazioni, nonché al CCNL comparto in vigore; • garanzia dell'applicazione del Dlgs 81/2008 per quanto di competenza; • promozione dello sviluppo della qualità dell'assistenza attraverso un costante progetto di valutazione, progettazione e gestione di interventi migliorativi e organizzativi di tipo innovativo; • partecipazione al percorso di accreditamento, promozione di sviluppo,

	<p><i>diffusione, comunicazione/informazione sui percorsi di accreditamento della UO e del Dipartimento;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>partecipazione all'applicazione del Programma Aziendale di Gestione del Rischio;</i></li> <li>• <i>assicurazione della corretta esecuzione delle attività di produzione farmaci nel rispetto delle priorità;</i></li> <li>• <i>accoglimento del personale neo-assunto e/o neo-inserito;</i></li> <li>• <i>promozione dello sviluppo del personale dell'area tecnica e infermieristica afferente ai Laboratori attraverso l'analisi dei bisogni formativi e la collaborazione con il Responsabile Infermieristico Tecnico di Dipartimento/della Direzione Infermieristica e Tecnica alla realizzazione del piano formativo specifico;</i></li> <li>• <i>valorizzazione di attitudini, competenze, impegno e risultati conseguiti, partecipando con il Responsabile Infermieristico Tecnico di Dipartimento e/o della Direzione Infermieristica e Tecnica alla applicazione dei sistemi premianti;</i></li> <li>• <i>assicurazione dell'integrazione di tutte le figure professionali dell'equipe e gestire le relazioni interpersonali, nonché i conflitti, presidiando il clima interno.</i></li> </ul> <p><i>Tali responsabilità vengono espletate attraverso la messa in campo delle seguenti competenze acquisite:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>organizzazione e programmazione delle attività tecniche;</i></li> <li>• <i>partecipazione alla redazione dei documenti del Sistema Qualità;</i></li> <li>• <i>controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate;</i></li> <li>• <i>gestione delle risorse umane assegnate, favorendo il mantenimento delle competenze e lo sviluppo professionale;</i></li> <li>• <i>inserimento e valutazione del personale tecnico e infermieristico neo-assunto/neo-inserito;</i></li> <li>• <i>promozione e pianificazione della formazione del personale assegnato;</i></li> <li>• <i>progettazione, sperimentazione e verificare di modelli organizzativi innovativi e collaborazione ai progetti di ricerca e di miglioramento;</i></li> <li>• <i>gestione delle risorse materiali e tecnologiche;</i></li> <li>• <i>gestione i flussi informativi interni ed esterni e collaborazione con il Dirigente dell'U.O. nella gestione dei centri di costo;</i></li> <li>• <i>coordinamento e pianificazione delle attività del personale assegnato in relazione ai volumi prestazionali da erogare e alle competenze presenti;</i></li> <li>• <i>verifica continua del processo assistenziale erogato;</i></li> <li>• <i>verifica dell'applicazione delle procedure dei Laboratori;</i></li> <li>• <i>assicurazione del buon funzionamento delle apparecchiature e idoneità dei locali;</i></li> <li>• <i>mantenimento e facilitazione delle relazioni interne Ambulatori, Unità di Raccolta Sangue e Laboratori con la Direzione Infermieristica e Tecnica e con i Servizi di Supporto;</i></li> <li>• <i>programmazione incontri periodici con tutto il personale;</i></li> <li>• <i>verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e provvedere alla valutazione periodica del personale;</i></li> <li>• <i>monitoraggio delle NC e degli eventi avversi e applicazione di azioni correttive e azioni di miglioramento in collaborazione con il responsabile della Gestione Rischio Clinico e Sicurezza delle cure di A.T.</i></li> </ul>
--	---

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 1 gennaio 2021 ad 31/08/2021</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL Romagna</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Laboratorio di Galenica Clinica e Farmacia Oncologica P.O. di Ravenna - Ospedale Santa Maria delle Croci - <b>Dipartimento Oncoematologico</b></i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e	<b>Incarico di Funzione di Coordinamento</b>

categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione)</li> <li>- capacità e competenze acquisite</li> <li>- ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.</li> </ul>	<b>Incarico di Funzione di Coordinamento:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>garanzia del processo tecnico attraverso la gestione di risorse umane, tecnologiche e materiali affidate;</i></li> <li>• <i>collaborazione nella definizione e gestione del processo di budget e partecipazione alla realizzazione dei progetti negoziati con il Direttore di U.O.;</i></li> <li>• <i>assicurazione della gestione delle presenze/assenze del personale garantendo l'applicazione della normativa sull'orario di lavoro con particolare riferimento alla L.161/2014 e successive integrazioni, nonché al CCNL comparto in vigore;</i></li> <li>• <i>garanzia dell'applicazione del Dlgs 81/2008 per quanto di competenza;</i></li> <li>• <i>promozione dello sviluppo della qualità dell'assistenza attraverso un costante progetto di valutazione, progettazione e gestione di interventi migliorativi e organizzativi di tipo innovativo;</i></li> <li>• <i>partecipazione al percorso di accreditamento, promozione di sviluppo, diffusione, comunicazione/informazione sui percorsi di accreditamento della UO e del Dipartimento;</i></li> <li>• <i>partecipazione all'applicazione del Programma Aziendale di Gestione del Rischio;</i></li> <li>• <i>assicurazione della corretta esecuzione delle attività di produzione farmaci nel rispetto delle priorità;</i></li> <li>• <i>accogliimento del personale neo-assunto e/o neo-inserito;</i></li> <li>• <i>promozione dello sviluppo del personale dell'area tecnica e infermieristica afferente ai Laboratori attraverso l'analisi dei bisogni formativi e la collaborazione con il Responsabile Infermieristico Tecnico di Dipartimento/della Direzione Infermieristica e Tecnica alla realizzazione del piano formativo specifico;</i></li> <li>• <i>valorizzazione di attitudini, competenze, impegno e risultati conseguiti, partecipando con il Responsabile Infermieristico Tecnico di Dipartimento e/o della Direzione Infermieristica e Tecnica alla applicazione dei sistemi premianti;</i></li> <li>• <i>assicurazione dell'integrazione di tutte le figure professionali dell'equipe e gestire le relazioni interpersonali, nonché i conflitti, presidiando il clima interno.</i></li> </ul> <p><i>Tali responsabilità vengono espletate attraverso la messa in campo delle seguenti competenze acquisite:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>organizzazione e programmazione delle attività tecniche;</i></li> <li>• <i>partecipazione alla redazione dei documenti del Sistema Qualità;</i></li> <li>• <i>controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate;</i></li> <li>• <i>gestione delle risorse umane assegnate, favorendo il mantenimento delle competenze e lo sviluppo professionale;</i></li> <li>• <i>inserimento e valutazione del personale tecnico e infermieristico neo-assunto/neo-inserito;</i></li> <li>• <i>promozione e pianificazione della formazione del personale assegnato;</i></li> <li>• <i>progettazione, sperimentazione e verificare di modelli organizzativi innovativi e collaborazione ai progetti di ricerca e di miglioramento;</i></li> <li>• <i>gestione delle risorse materiali e tecnologiche;</i></li> <li>• <i>gestione i flussi informativi interni ed esterni e collaborazione con il Dirigente dell'U.O. nella gestione dei centri di costo;</i></li> <li>• <i>coordinamento e pianificazione delle attività del personale assegnato in relazione ai volumi prestazionali da erogare e alle competenze presenti;</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>verifica continua del processo assistenziale erogato;</i></li> <li>• <i>verifica dell'applicazione delle procedure dei Laboratori;</i></li> <li>• <i>assicurazione del buon funzionamento delle apparecchiature e idoneità dei locali;</i></li> <li>• <i>mantenimento e facilitazione delle relazioni interne Ambulatori, Unità di Raccolta Sangue e Laboratori con la Direzione Infermieristica e Tecnica e con i Servizi di Supporto;</i></li> <li>• <i>programmazione incontri periodici con tutto il personale;</i></li> <li>• <i>verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e provvedere alla valutazione periodica del personale;</i></li> <li>• <i>monitoraggio delle NC e degli eventi avversi e applicazione di azioni correttive e azioni di miglioramento in collaborazione con il responsabile della Gestione Rischio Clinico e Sicurezza delle cure di A.T.</i></li> </ul>
--	--

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 23 maggio 2018 al 31 dicembre 2020</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL Romagna</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Laboratorio Risposta Rapida e Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale P.O. di Ravenna - Ospedale Santa Maria delle Croci - DAMeTLab</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	<i>/</i>
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<p>Laboratorio di Galenica Clinica: preparazione di farmaci galenici officinali e magistrali sterili e non sterili, gestione magazzino ed ordini farmaci, beni economici e dispositivi medici, spedizioni intra ed extra ospedaliere dei prodotti allestiti e movimentazione informatizzata farmaci mediante gli applicativi Log80 ed NFS.</p> <p>Dal 25 luglio 2019 inizio dell'inserimento nel laboratorio di Farmacia Oncologica: allestimento farmaci citotossici in cappa biologica, attività di supporto all'operatore preparatore in camera bianca, prelievi da magazzino per allestimento vassoi di produzione delle terapie, confezionamento e spedizione terapie intra ed extra ospedaliere, gestione magazzino ed ordini farmaci, beni economici e dispositivi medici, chiusura della giornata lavorativa con inventario dei farmaci sugli applicativi Log80 ed NFS.</p>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 1 settembre 2015 al 22 maggio 2018</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL Romagna</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Laboratorio Risposta Rapida P.O. di Ravenna - Ospedale Santa Maria delle Croci – DAMeTLab</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo,	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>

somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<i>Analisi chimico-cliniche in urgenza: front-end ed esami speciali; ematologia-coagulazione; biochimica ed urine. L'Unità Operativa semplice Laboratorio Risposta Rapida (LRR - Ra) fa parte della rete integrata di laboratori di analisi cliniche che eseguono esami soltanto in urgenza coprendo le 24 ore.</i>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 13 marzo 2012 al 31 agosto 2015</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL Romagna</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Piattaforma di Biologia Molecolare – Laboratorio Unico di Area Vasta Romagna (AVR) – Pievesestina</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<i>Tecniche di biologia molecolare per indagini cliniche di Microbiologia e Virologia, Medicina Trasfusionale e Genetica Medica</i>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 11 luglio 2011 al 12 marzo 2012</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL di Cesena – Laboratorio unico di Area Vasta Romagna (AVR)</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>U.O. Patologia clinica - settore Microbiologia</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo,	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>

somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<i>Indagini di batteriologia, parassitologia e micologia</i>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 3 gennaio 2011 al 9 luglio 2011</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>AUSL di Forlì</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Laboratorio Risposta Rapida P.O. di Forlì - Ospedale Morgagni - Pierantoni</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	<i>Tempo indeterminato e tempo pieno</i>
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<i>Analisi chimico-cliniche in urgenza: frontend ed esami speciali; ematologia-coagulazione; biochimica ed urine. L'Unità Operativa semplice Laboratorio Risposta Rapida (LRR – FO) fa parte della rete integrata di laboratori di analisi cliniche che eseguono esami soltanto in urgenza coprendo le 24 ore.</i>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Dal 1 aprile 2010 al 30 settembre 2010</i>
<b>Azienda/datore di lavoro</b> (denominazione esatta)	<i>Università degli Studi di Ferrara - Settore Ricerca e Sviluppo</i>
<b>Struttura e sede di lavoro</b> (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Dipartimento di Scienze Biomediche e Terapie Avanzate - Sezione di Endocrinologia</i>
<b>Qualifica</b> (profilo professionale e categoria)	<i>Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (cat. D1)</i>

categoria)	
<b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	<i>Borsa di Studio</i>
<b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	/
<b>Attività svolte:</b> indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	<i>Attività di ricerca sul tema "Analisi dei Polimorfismi del gene MDR1 in pazienti affetti da carcinoma surrenalico". Attività di tutoraggio a studenti dei Corsi di laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, Biotecnologie Medico-Farmaceutiche, Biologia, Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e Medicina e Chirurgia, relativamente all'attività di ricerca ed alla preparazione della tesi</i>

<b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE e ATTIVITA' SCIENTIFICA</b>	
<b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	<b>Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche</b>
- conseguito presso:	<i>Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Medicina Traslazionale</i>
- data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>11/07/2024</i>
- durata percorso di studio	<i>Dal 21 novembre 2022 al 11 luglio 2024</i>
<b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	<b>Master Universitario di I Livello in Management e Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie</b>
- conseguito presso:	<i>Unitelma Sapienza, Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche</i>
- data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>29/01/2020</i>
- durata percorso di studio	<i>Dal 14 gennaio 2019 al 29 gennaio 2020</i>
<b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	<b>Laurea magistrale in Biologia Molecolare, Sanitaria e della Nutrizione, curriculum Ricerca Biomolecolare</b>
- conseguito presso:	<i>Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino (PU), Facoltà di Scienze e Tecnologie</i>
- data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>07/03/2014</i>
- durata corso	<i>Dal 01/10/2010 al 07/03/2014</i>
<b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	<b>Laurea Triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico</b>
- conseguito presso:	<i>Università degli Studi di Ferrara, Facoltà di Medicina e Chirurgia</i>
- data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>13/11/2009</i>
- durata percorso di studio	<i>Dal 01/10/2006 al 13/11/2009</i>
<b>Attività di aggiornamento e formazione professionale.</b> <i>RIPORTARE, PER OGNI TIPOLOGIA DI ESPERIENZA FORMATIVA (corsi di formazione, convegni/congressi ecc.), UN ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE delle attività formative, specificando con riferimento a ciascun evento formativo: la tipologia, la</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 gennaio 2011: SICUREZZA 01 - ASPETTI GENERALI (FAD - AUSL della Romagna)</li> <li>1 gennaio 2011: SICUREZZA 02 - RISCHI FISICI (FAD - AUSL della Romagna)</li> <li>1 gennaio 2011: SICUREZZA 03 - RISCHIO CHIMICO E BIOLOGICO (FAD - AUSL della Romagna)</li> <li>1 gennaio 2011: SICUREZZA 04 - GESTIONE DELLA SICUREZZA (FAD - AUSL della Romagna)</li> <li>1 gennaio 2011: SICUREZZA 05 - SICUREZZA E SALUTE (FAD - AUSL della Romagna)</li> </ol>

denominazione dell'Ente organizzatore, il titolo, la sede di svolgimento, la data/periodo (gg/mm/aa), le ore e il numero di ECM eventualmente conseguiti, l'eventuale valutazione finale) Evidenziare la partecipazione in qualità di relatore/docente

6. 1 gennaio 2011: SICUREZZA 06- MODULO GIURIDICO NORMATIVO (FAD - AUSL della Romagna)
7. 1 gennaio 2011: PUBMED RICERCA BIBLIOGRAFICA (FAD - AUSL della Romagna)
8. 1 gennaio 2011: L'IGIENE DELLE MANI (FAD - AUSL della Romagna)
9. 1 gennaio 2011: IL BUON USO DEL SANGUE (LA STORIA DI ORAZIO) (FAD - AUSL della Romagna)
10. 1 gennaio 2011: OPEN OFFICE WRITE (FAD - AUSL della Romagna)
11. 1 gennaio 2011: OPEN OFFICE IMPRESS (FAD - AUSL della Romagna)
12. 1 gennaio 2011: OPEN OFFICE CALC (FAD - AUSL della Romagna)
13. 1 gennaio 2011: MICROSOFT WORD (FAD - AUSL della Romagna)
14. 1 gennaio 2011: MICROSOFT POWER POINT (FAD - AUSL della Romagna)
15. 1 gennaio 2011: MICROSOFT EXCEL (FAD - AUSL della Romagna)
16. 3 gennaio 2011: FACILITAZIONE DEL PROCESSO DI INSERIMENTO DEL PERSONALE TECNICO NEO ASSUNTO NELL'UO SEMPLICE LABORATORIO RISPOSTA RAPIDA (FSC - AUSL della Romagna)
17. 12 gennaio 2011: GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO IN MEDICINA TRASFUSIONALE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
18. 01 marzo 2011: ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE DEL TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO NEOASSUNTO (FSC - AUSL della Romagna)
19. 01 aprile 2011: PROGETTO FORMATIVO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE DEI TLB NELL'UO DI MICROBIOLOGIA (FSC - AUSL della Romagna)
20. 01 aprile 2011: ADDESTRAMENTO ALLE NUOVE TECNICHE E STRUMENTAZIONI PER L'ATTIVITA' IN BATTERIOLOGIA (FSC - AUSL della Romagna)
21. 16 marzo 2011: revisione e discussione di casi interessanti - citologia recente (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
22. 30 marzo 2011: CATEGORIE DIAGNOSTICHE IN CITOLOGIA AGOASPIRATIVA DELLA TIROIDE - CASISTICA RECENTE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
23. 01 aprile 2011: PROGETTO FORMATIVO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE DEI TLB NELL'UO DI MICROBIOLOGIA (FSC - AUSL della Romagna)
24. 11 aprile 2011: GESTIONE DELL'ERRORE DI LABORATORIO IN RELAZIONE AL RISCHIO CLINICO NELL'UOS LRR (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
25. 19 maggio 2011: SICUREZZA DEI DATI DI LABORATORIO - PROBLEMATICHE INERENTI LE FASI PRE E POST ANALITICA (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
26. 20 settembre 2011: GESTIONE DEI RIFIUTI SANITARI IN LABORATORIO (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
27. 06 ottobre 2011: IL PROGETTO DI GESTIONE DEL RISCHIO E L'APPLICAZIONE DELLA SCHEDA DI INCIDENT REPORTING (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
28. 01 febbraio 2012: ADDESTRAMENTO ALLE NUOVE TECNICHE E STRUMENTAZIONI PER L'ATTIVITA' DI CITOGNETICA E BIOLOGIA MOLECOLARE (FSC - AUSL della Romagna)
29. 22 febbraio 2012: I GERMI SENTINELLA - L'IMPATTO LABORATORISTICO E GLI ASPETTI ASSISTENZIALI (CORSO RESIDENZIALE - dall'AUSL della Romagna)
30. 21 marzo 2012: DIAGNOSTICA HIV - LO STATO DELL'ARTE

(FSC - AUSL della Romagna)

31. 23 febbraio 2013: ADDESTRAMENTO ALLE NUOVE TECNICHE E STRUMENTAZIONI PER L'ATTIVITA' in biologia molecolare (FSC - AUSL della Romagna)
32. 09 aprile 2014: CORSO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUI RISULTATI DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI NELLO SPECIFICO AMBIENTE DI LAVORO (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
33. Dal 5 maggio al 20 ottobre 2014: GESTIONE ANALISI QF-PCR (FSC - AUSL della Romagna)
34. 10 maggio 2014: LA GENOMICA DI SANITA' PUBBLICA - RUOLI, RISULTATI E PROSPETTIVE (CORSO RESIDENZIALE ESTERNO)
35. 02 luglio 2014: utilizzo strumento ep-motion 5070 (FSC - AUSL della Romagna)
36. 07 ottobre 2014: UTILIZZO SEQUENZIATORE ABI 3500 (FSC - AUSL della Romagna)
37. 15 ottobre 2014: ANALISI DEI FRAMMENTI NEI MICROSATELLITI (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
38. 03 dicembre 2014: IL CROMOSOMA DELL'ANNO - IL CROMOSOMA 17 (CORSO RESIDENZIALE ESTERNO)
39. 26 febbraio 2015: ENCEFALOPATIE EPILETTICHE DEL BAMBINO - QUADRI SINDROMICI, ASPETTI CLINICI, CAUSE GENETICHE E STRATEGIE PER LA DIAGNOSTICA (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
40. 07 marzo 2015: DIAGNOSTICA GENETICA PRENATALE IN AUSL DELLA ROMAGNA (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
41. Dal 30 marzo 2017: APPROFONDIMENTI GESTIONE POCT (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
42. 15 giugno 2017: REVISIONE PROCEDURA ESECUZIONE TEST HIV E HBsAg (FSC - AUSL della Romagna)
43. 9 febbraio 2018: REVISIONE PROCEDURA INTERNA LRR RA P02: PREANALITICA E MOVIMENTAZIONE DEI CAMPIONI (FSC - AUSL della Romagna)
44. 19 aprile 2018: IL VALORE ANALITICO E CLINICO DELLA DIAGNOSTICA MOLECOLARE IN MICROBIOLOGIA (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
45. Dal 11 al 18 dicembre 2018: FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E ADDESTRAMENTO CON ESERCITAZIONI PRATICHE SULLE GMP PER I LABORATORI DI FARMACIA DELLE PREPARAZIONI ANTIBLASTICHE (FSC - AUSL della Romagna)
46. 30 novembre 2019: PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA ED integrità' PER SANITARI (FAD - AUSL della Romagna)
47. 30 novembre 2019: MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI PAZIENTI - PARTE TEORICA (FAD - AUSL della Romagna)
48. 7 marzo 2019: BLSR ROMAGNA - CORSO BASE - RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE CON DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO 96 (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
49. 30 novembre 2019: SICUREZZA E SALUTE IN SANITA' - AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA (FAD - AUSL della Romagna)
50. Dal 7 al 24 maggio 2019: CORSO PER ADDETTI ANTINCENDIO A RISCHIO ALTO (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
51. 18 giugno 2019: APPROFONDIMENTO SULLE GMP PER I LABORATORI DI FARMACIA DELLE PREPARAZIONI ANTIBLASTICHE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
52. Dal 12 al 18 novembre 2020: CORSO CHEMIOTERAPICI ANTIBLASTICI - DOCENTE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
53. 4 marzo 2021: BLSR ROMAGNA - RETRAINING -

AGGIORNAMENTO PER IL SUPPORTO DELLE FUNZIONI VITALI CON DEFIBRILLATORE 59 (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)

54. 11 marzo 2021: le funzioni del Responsabile Organizzativo della Formazione. Gli elementi della progettazione formativa. Fasi, metodi e strumenti (WEBINAR - AUSL della Romagna)
55. 10 e 24 settembre 2021: CORSO CONTROLLI MICROBIOLOGICI IN FARMACIA - DOCENTE - (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
56. 15 E 19 OTTOBRE 2021: GESTIONE MAGAZZINO IN FARMACIA /LOGISTICA- DOCENTE - (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
57. 05-12-19-26 novembre 2021: SISTEMA QUALITA' NEI SERVIZI TRASFUSIONALI ED UdR ALLA LUCE DEI NUOVI REQUISITI E DELLA NORMATIVA NAZIONALE ED EUROPEA DI RIFERIMENTO (WEBINAR – RER)
58. Dal 3 al 5 maggio 2022: 44° CONVEGNO NAZIONALE DI STUDI DI MEDICINA TRASFUSIONALE (FORMAZIONE ESTERNA - SIMTI)
59. 6 giugno 2022: ALFABETIZZAZIONE E DIFFUSIONE DEI CAPITOLATI CHE REGOLANO GLI APPALTI: PULIZIE, LAVANOLO, RISTORAZIONE, DISINFESTANTI E TRASPORTI (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
60. 5 luglio 2022: Revisione I.O. gestione guasto posta pneumatica (FSC - AUSL della Romagna)
61. 30 agosto 2022: PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ PER SANITARI (FAD - AUSL della Romagna)
62. 21 settembre 2022: CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI IN MATERIA DI SICUREZZA D. LGS. 81/08 (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
63. 12 ottobre 2022: CORSO INCIDENT REPORTING E GESTIONE EVENTI AVVERSI ED EVENTI SENTINELLA. PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CADUTE IN OSPEDALE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
64. 18 ottobre 2022: CORSO N.2 IPRACC – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NELLA RACCOLTA DELLE UNITA' TRASFUSIONALI (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
65. 2 novembre 2022: IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO SULLA SPERIMENTAZIONE CLINICA E L'APPLICAZIONE DELLE GCP (FAD - AUSL della Romagna)
66. 27 ottobre 2022: CORSO N.4 ALLTRAS – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NEL CONFEZIONAMENTO E MOVIMENTAZIONE DELLE UNITA' TRASFUSIONALI (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
67. 29 ottobre 2022: CORSO N.8 ALLASSCO I – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NELL'ASSEGNAZIONE E CONSEGNA I DELLE UNITA' TRASFUSIONALI (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
68. 10 novembre 2022: CORSO N.11 IPAMB – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NELLA GESTIONE INFERMIERISTICA AMBULATORIALE DEL PAZIENTE TRASFUSIONALE (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
69. 28 novembre 2022: CORSO N.7 ALLIMM – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NELLA GESTIONE DEGLI ESAMI DI IMMUNOEMATOLOGIA (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)
70. 29 novembre 2022: CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE SANITA' 2019-2021 – ASPETTI APPLICATIVI E DECLINAZIONI OPERATIVE (FAD - AUSL della Romagna)
71. 30 novembre 2022: CORSO N.8 ALLASSCO II – UTILIZZO DEL NUOVO GESTORE ELIOT 3.0 NELL'ASSEGNAZIONE E CONSEGNA II DELLE UNITA' TRASFUSIONALI (CORSO

	<p><i>RESIDENZIALE - AUSL della Romagna</i></p> <p>72. 7 dicembre 2022: <i>RESPONSABILE ORGANIZZATIVO 16 (CORSO RESIDENZIALE - AUSL della Romagna)</i></p> <p>73. 29-31 maggio 2024: <i>45° CONVEGNO NAZIONALE DI STUDI DI MEDICINA TRASFUSIONALE, Rimini (FORMAZIONE ESTERNA - SIMTI)</i></p> <p><i>Per ECM e corsi di formazione interni da gennaio 2023 si rimanda alla dichiarazione sostitutiva di certificazione formazione professionale in allegato</i></p>
<p><b>Incarichi di docenza</b></p> <p><i>RIPORTARE L'ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE di ogni attività di docenza, specificando: la materia di insegnamento, l'Ente (es. università), il periodo (gg/mm/aa), le ore, e l'anno scolastico/accademico</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Università degli Studi di Bologna (Sede Cesena) Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico Professoressa a contratto per l'insegnamento di Tecniche di Biochimica Clinica II (C.I. Biochimica Clinica) A.A. 2022/2023 (12 ore)</i></li> <li>• <i>Università degli studi di Bologna (Sede Faenza) Corso di Laurea Triennale in Scienze Infermieristiche Professoressa a contratto per l'insegnamento Raccolta campioni biologici AA.AA 2022/2023 – 2023/2024 (4 ore)</i></li> </ul>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>EVEROLIMUS AS A NEW POTENTIAL ANTIPROLIFERATIVE AGENT IN AGGRESSIVE HUMAN BRONCHIAL CARCINOIDS. Maria Chiara Zatelli, Mariella Minoia, Chiara Martini, Federico Tagliati, Maria Rosaria Ambrosio, Marco Schiavon, Mattia Buratto, Fiorella Calabrese, Erica Gentilin, Giorgio Cavallesco, Lisa Berdondini, Federico Rea, and Ettore C. degli Uberti. Endocr. Relat. Cancer, September 2010; 17: 719 - 729.</i></li> <li>2. <i>MITOTANE ENHANCES THE CITOTOXIC EFFECTS OF DOXORUBICIN IN A ADRENOCORTICAL CARCINOMA CELL LINE. Maria Chiara Zatelli, Gagliano Teresa, Amalia Rita Robustelli, Daniela Molè, Ettore C. degli Uberti. Poster premiato al "9th ENS@T scientific meeting", Turin, Italy, 26-27- November 2010</i></li> <li>3. <i>CONFRONTO TRA METODICHE PER LA TITOLAZIONE ANTICORPALE: ESPERIENZA DEL SIMT DI RAVENNA Lisa Berdondini, Giuliana Finocchiaro, Emanuela Bentini, Simone Cresti, Valentina Teresa Ferlazzo, Antonella Flamigni, Sefora Follieri, Michele Reina, Camilla Riva, Carla Rondina, Cinzia Moretti. Poster presentato al 45° Convegno Nazionale di Studi di Medicina Trasfusionale, 29-31 Maggio 2024, Rimini</i></li> </ol>
<p><b>Altre esperienze ed elementi ritenuti rilevanti</b></p>	

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata**