



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Battarra Roberto**
Indirizzo(i) Xxx Xxxx Xxxxxx, xx/x XXXX Xxxxxxx (XX)
Telefono(i) xxxxxxxx Mobile xxxxxxxx
Fax xxxxxxxxxxxx
E-mail xxxxxxxxxxxxxxxxx

Cittadinanza Italiana

Data di nascita Xx/xx/xxxx

Sesso **M**

Posizione ricoperta **Incarico di funzione di organizzazione per il personale sanitario denominato Coordinamento Tecnico Radiologia Medica 2 Riccione/Cattolica – Tipologia A, afferente alla Direzione Infermieristica Territoriale – Rimini presso la sede territoriale di Riccione.**

Esperienza professionale

Date **01/05/1998 al 31/03/2020 Collaboratore Professionale Tecnico Sanitario di Radiologia Medica con rapporto di lavoro a tempo pieno indeterminato (36 ore settimanali)**

Lavoro o posizione ricoperti Dal 01/09/2019 al 31/03/2020 incarico di Referente di Supporto Organizzativo per l'Unità Operativa di Radiologia di Riccione/Cattolica assegnato con nomina del 21 Agosto 2019, prot. Nr.2019/0214880P.
Incarico di Coordinamento del personale Tecnico Sanitario di Radiologia Medica (TSRM) di Riccione e Cattolica (30 operatori) e di Operatori Socio Sanitari (OSS) di Riccione e Cattolica (9 operatori).

Principali attività e responsabilità

- Gestire la gestione del personale assicurando:
 - predisposizione dei turni di lavoro e piani ferie perseguendo la massima integrazione ed omogeneità tra le due radiologie di Riccione e Cattolica afferenti alla stessa U.O.
 - gestione assenze/presenze del personale TSRM ed OSS
 - valutazione e formazione del personale
 - gestione del personale neo-assunto, e neo-inserito
- Dal 01/07/2017 ad oggi incarico di Responsabile Organizzativo (R.O.) sulla piattaforma WHR Time della Regione Emilia-Romagna per la programmazione e gestione dei corsi di formazione relativi alla U.O. Radiologia Medica 2 Riccione/Cattolica.
- Dal 19/04/2007 ad oggi incarico di Tutor di tirocinio tecnico-pratico per il CdL in tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.
- Dal 01/01/2003 ad oggi incarico ddi Elaborazione delle Immagini Digitali e Gestione dell'Archivio Digitale (Ris PACS) con funzione di Amministratore di Sistema (A.S.).
- Dal 01/02/2002 ad oggi referente organizzativo dell'attività di Densitometria Ossea (MOC) presso il Presidio Ospedaliero di Rimini.

Nome e indirizzo del datore di **Azienda Ausl Romagna Via De Gasperi, 8 48121 Ravenna**

lavoro																				
Tipo di attività o settore	Azienda Sanitaria																			
Istruzione e formazione																				
Date	21/11/2009 Master Universitario di I livello per Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie area delle professioni Tecnico-Sanitarie rilasciato dall'Università "LIUC Luigi Cattaneo" C.so Matteotti, 22 Castellanza (VA) 07/07/1994 Diploma di Abilitazione all'Esercizio della professione di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica rilasciato dall Unità Sanitaria Locale 29 Bologna Est (BO)																			
Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali	Dal 01/01/2002 al 01/09/2019 ho collaborato con il Coordinatore di U.O. alla programmazione dei turni mensili dei TSRMi e OSSi, delle ferie su base quadrimestrale e degli eventi formativi aziendali annuali, supporto e/o sostituzione del coordinatore di reparto nei periodi di sua assenza. Riconosciute capacità relazionali con i colleghi, medici, tecnici, infermieri e ausiliari (OSS) e capacità di leadership finalizzate alla soluzione di problemi organizzativo-gestionali di reparto																			
Madrelingua	Italiano																			
Altra(e) lingua(e)	Inglese																			
Autovalutazione																				
Livello europeo (*)																				
Inglese																				
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																			
Capacità e competenze informatiche	<table><tr><th colspan="5">AUTOVALUTAZIONE</th></tr><tr><td>Elaborazione delle Immagini</td><td>Comunicazione</td><td>Creazione Contenuti</td><td>Sicurezza</td><td>Risoluzione dei problemi</td></tr><tr><td>Utente Intermedio</td><td>Utente Intermedio</td><td>Utente intermedio</td><td>Utente Intermedio</td><td>Utente Intermedio</td></tr></table>					AUTOVALUTAZIONE					Elaborazione delle Immagini	Comunicazione	Creazione Contenuti	Sicurezza	Risoluzione dei problemi	Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio
AUTOVALUTAZIONE																				
Elaborazione delle Immagini	Comunicazione	Creazione Contenuti	Sicurezza	Risoluzione dei problemi																
Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio																
Altre capacità e competenze	Addetto Squadra Antincendio Referente per la Gestione del Rischio Clinico.																			
Patente di guida	B																			