

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Babini Lucia

nata a [REDACTED]

dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome [Cognome, Nome]	Lucia Babini
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	italiana
Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]	[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE	[elencare separatamente ciascuna attività svolta]
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</li><li>• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b></li><li>• <b>Qualifica/profilo professionale</b></li><li>• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)</li><li>• <b>Ambito di attività</b></li><li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li></ul>	<p>Dal luglio 1984 ha lavorato in qualità di Infermiere Generico Incaricato presso il Presidio Ospedaliero "M.Bufalini" dell'USL n.39 di Cesena.</p> <p>Dal 30/12/1985 ha ricoperto la funzione di Infermiere Professionale Incaricato presso l' AZIENDA USL CESENA dell'USL di Cesena.</p> <p>Dal 01/04/1987 ha ricoperto la funzione di Infermiere Professionale di Ruolo presso l' AZIENDA USL CESENA dell'USL di Cesena</p> <p>Dal 01/03/2005 le è stato conferito il ruolo di Coordinatore presso l'UO di Medicina Nucleare dell' Azienda USL Cesena.</p> <p>Dal 01/05/2009 al 30/09/2009 Coordinatore l'unità operativa Centro Grandi Ustioni</p> <p>Dal 01/10/2009 al 14/05/2012 ha svolto il ruolo come Coordinatore presso l'UO di Dermatologia/Nefrologia</p> <p>Dal 15/05/2012 ad oggi le è stato conferito il ruolo di Coordinatore infermieristico del Servizio di Endocrinologia/Diabetologia.</p> <p>Tutti i rapporti di lavoro sono stati svolti come lavoro a tempo pieno.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Capacità e competenze acquisite</b></li></ul>	Acquisite competenze riguardanti il ruolo informativo, interpersonale e decisionale durante il periodo svolta da coordinatore infermieristico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<p>• <b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni) <i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i> Conseguito presso: Data conseguimento (gg/mm/aa) durata percorso di studio</p>	<p>-Diploma di qualifica di Assistente per Comunità Infantile conseguito presso l'Istituto Professionale "Melozzo da Forlì" sede di Cesena 28/06/1980 - Diploma per Infermiere Professionale presso la Scuola per Infermieri Professionali di Cesena il 18/07/1983 - Diploma Maturità Professionale per Dirigenti di Comunità Infantile 29/07/1998.</p>
<p>• <b>Corsi universitari</b> <i>[elencare separatamente ciascun corso]</i> (dottorati, master, corsi di perfezionamento) Conseguito presso: • Data conseguimento (gg/mm/aa) • durata corso</p>	<p>Master in " Management per le funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie" conseguito presso l'Università Cattolica "A. Gemelli" Sede di Cotignola (RA) 50/cinquantesimali</p>
<p>• <b>Attività formative</b> (frequenze, corsi di formazione, stage, borse di studio ecc <i>[elencare separatamente ciascuna attività indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, argomenti/temi/aspetti oggetto di approfondimento, data/periodo di svolgimento, impegno orario, eventuale valutazione finale, eventuale assegnazione di crediti ECM....ecc...]</i></p>	<p>Lucia Babini nel corso degli anni, (dal 1984 ad oggi) si è dedicata alla propria formazione continua ed aggiornamento partecipando a numerosi corsi, convegni, conferenze, seminari attinenti agli aspetti clinico-assistenziali ed organizzativi della professione, di ricerca ed innovazione della sanità.</p> <p>Dichiara inoltre di aver partecipato ai seguenti corsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Infermieri in Università per apprendere ad apprendere, per apprendere a formare, per apprendere ad assistere. Bologna 23-24-25/05/200. Crediti formativi 9 (nove).</i></li> <li>• <i>Politiche e strategie per una dialisi in sicurezza e qualità. Riccione 9-11/04/2002 Crediti formativi 9 (nove).</i></li> <li>• <i>La comunicazione del gruppo di lavoro e la relazione terapeutica Cesena 16/10/2002 Crediti formativo 9 (nove).</i></li> <li>• <i>La salute è anche una questione di stile Cesena 08/11/2003 Crediti formativi 3 (tre).</i></li> <li>• <i>l'Operatore sanitario e la gestione del rischio infettivo: il caso della SARS. Cesena 05/11/2003 Crediti formativi 3 (tre).</i></li> <li>• <i>Prevenzione e gestione del rischio in area radiologica Cesena 03-15/11/2004 Crediti formativi 15 (quindici).</i></li> <li>• <i>Tecniche dei prelievi per indagini microbiologiche e conservazione dei campioni. Cesena 26-27/01/2004 Crediti formativi 6 (sei).</i></li> <li>• <i>La gestione dei rifiuti sanitari. Cesena 29/10/2004 Crediti formativi 2 (due).</i></li> <li>• <i>Corso FAD Precancerosi e cancro del colon retto 31/10/2004 Crediti formativi 9 (nove).</i></li> <li>• <i>Risk management in ambito infermieristico: modalità di gestione e prevenzione del rischio. Cesena 02-12/2005 Crediti formativi 27 (ventisette).</i></li> <li>• <i>Comfort alberghiero in ospedale : menù personalizzato per il pz ricoverato. Cesena 04/10/2005 Crediti formativi 6 ( sei).</i></li> <li>• <i>Pacs ospedaliero e web radiologico aziendale: una realtà in evoluzione al servizio della nostra comunità sanitaria. Cesena 13/09/2005 Crediti formativi 3 (tre).</i></li> <li>• <i>La radioprotezione del paziente in medicina nucleare. Reggio Emilia 26/11/2005 Crediti formativi 4 (quattro)</i></li> <li>• <i>La radioprotezione nell'assistenza al paziente in terapia medico-nucleare. Cesena 29-30/06/2005 Crediti formativi 8 (otto).</i></li> <li>• <i>Realizzazione di S.Q. sul modello regionale per l'accreditamento. Cesena 18-25/05/2006 Crediti formativi 20 (venti).</i></li> <li>• <i>Le non conformità come strumento di comunicazione per la gestione del rischio. Cesena 2811-04/12/2006. Crediti formativi 10 (dieci)</i></li> </ul>


	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Situazione di emergenza e impiego di nuovi radioisotopi in medicina nucleare: il SPPA e l'esperto qualificato analizzano le problematiche di sicurezza e radioprotezione.</i> Cesena 16/11/2006 Crediti formativi 3 (tre).</li> <li>● <i>Codice per la protezione dei dati personali.</i> Cesena 08/11/2006 Crediti formativi 3 (tre)</li> <li>● <i>Il rappresentante legale dell'organizzazione.</i> Rimini 16/01/2012 Crediti formativi 9 (nove)</li> <li>● <i>Affrontare e gestire conflitti in sanità.</i> Cesena 10/05/2017 Crediti formativi 8 (otto)</li> <li>● <i>I nuovi ipoglicemizzanti.</i> Cesena 22/05/2017 Crediti formativi 6.4 (sei,quattro).</li> <li>● <i>Aggiornamento antincendio ad alto rischio</i> Cesena 17/10/2017 Crediti formativi 10.4 (dieci,quattro).</li> <li>● <i>Occhio e Diabete</i> Cesena 19/10/2017 Crediti formativi 3 (tre)</li> <li>● <i>La leadership per coordinatori</i> Cesena 26/10/2017 Crediti formativi 8 (otto)</li> <li>● <i>Seminario di aggiornamento per Dirigenti e Preposti per l'applicazione delle procedure aziendali PA 95</i> Cesena 21/11/2017 Crediti formativi 2 (due)</li> <li>● <i>Il Coordinatore della sicurezza delle cure.</i> Cesena 05/12/2017 Crediti formativi 8 (otto).</li> <li>● <i>Portale WHR-TIME</i> Faenza 23/01/2018 Crediti formativi 12.8 (dodici, otto).</li> <li>● <i>Portale WHR-TIME</i> Cesena 19/03/2018 Crediti formativi 12.8 (dodici, otto).</li> <li>● <i>Ruolo dei referenti del rischio nella gestione delle cadute</i> Cesena 10/04/2018 Crediti Formativi 4 (quattro).</li> <li>● <i>OPI (FO-CE) conflitti in equipe gestione delle emozioni</i> Forlì 18/04/2018 Crediti Formativi 4 (quattro).</li> <li>● <i>OPI (FO-CE) conflitti in equipe gestione delle emozioni</i> Forlì 23-29/05/2018 Crediti Formativi 12.8 (dodici,otto).</li> <li>● <i>Migrazioni. Salute e Sanità</i> Forlì 25/05/2018 Crediti formativi 3 (tre).</li> <li>● <i>Il percorso clinico assistenziale sul piede diabetico.</i> Cesena 28/09/2018 Crediti formativi 4 (quattro).</li> <li>● <i>Cure pulite cure più sicure:le principali misure preventive per ridurre il rischio infettivo.</i> Cesena 14/11/2018 Crediti formativi 4 (quattro).</li> <li>● <i>Corso di aggiornamento per preposti in materia di sicurezza.</i> Cesena 11/03/2019 Crediti formativi in attesa</li> <li>● <i>Aggiornamento per l'utilizzo sensori Flash e CGM1</i> Cesena 29/03/2019 Crediti formativi in attesa</li> </ul>
<p>● <b>Attività di aggiornamento</b> (partecipazione a corsi di aggiornamento, ecc...)</p> <p><i>[elenicare separatamente ciascun evento indicando la tipologia, presso quale ente si è svolto, argomenti/temi trattati, data/periodo di svolgimento, impegno orario, eventuale valutazione finale, eventuale assegnazione di crediti ECM...ecc, precisare se la partecipazione sia avvenuta in qualità di docente o relatore ]</i></p>	<p>Dichiara inoltre di aver partecipato come relatore ai seguenti corsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Terapia medico-nucleare normative,tecniche assistenziali e terapeutiche. Radioprotezione del paziente,degli operatori delle persone del pubblico. Avellino 10/11/2005</i></li> <li>● <i>Gestione dell'iperglicemia nel paziente ospedalizzato (1°edizione).</i> Cesena 16/11/2017 Crediti formativi 4</li> <li>● <i>Gestione dell'iperglicemia nel paziente ospedalizzato (2° edizione).</i> Cesena 30/11/2017 Crediti formativi 4</li> </ul>

(segue)

<p><b>• Altre esperienze</b>  <i>[elencare separatamente ciascun esperienza, ritenuta coerente con il profilo da ricoprire, indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, data/periodo di svolgimento, impegno orario]</i></p>	
---	--

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	
<p><b>Lingue Straniere</b>  <i>[ Indicare le lingue conosciute e il livello di conoscenza ]</i></p>	<p><i>Inglese scolastico</i></p>
<p><b>Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali</b>  <i>[ Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite].</i></p>	<p><i>Gestione e governo della risorsa umana con particolare attenzione ai ruoli di coordinamento.  Collaborazione alla formulazione degli obiettivi di qualità aziendali e alla loro realizzazione; programmazione, organizzazione e controllo del processo assistenziale infermieristico.  Tutte le competenze sono state acquisite durante le varie esperienze di coordinamento</i></p>
<p><b>Altre Capacità e competenze</b></p>	
<p><b>Eventuali Allegati</b></p>	

Data Cesena 03 giugno 2019

  
**IL DICHIARANTE**  
**(leggibile e per esteso)**

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente con le modalità indicate nel bando di avviso

*(qualifica, cognome, nome del pubblico ufficiale che riceve la documentazione)*