



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2019

N. 287

Data 03/09/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI DIREZIONE PRO TEMPORE DELLA U.O. ACQUISTI AZIENDALI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI DIREZIONE PRO TEMPORE DELLA U.O. ACQUISTI AZIENDALI

Visti e richiamati:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 23 dicembre 2004, n. 29;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa e in particolare l'articolo 18 del C.C.N.L. 08.06.2000, così come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 03.11.2005 della medesima area;
- la Legge Regionale 21.11.2013 n. 22 "Misure urgenti degli assetti istituzionali in materia sanitaria. Istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna" con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna a far data dall'01.01.2014;
- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione atto aziendale dell'Azienda Usl della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 07.07.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna";
- il "Manuale Assetto Organizzativo aziendale, revisione 6" del 28 dicembre 2018, pubblicato nel sito istituzionale aziendale;

considerato che, in relazione alla cessazione del rapporto di lavoro per pensionamento della dott.ssa Paola Lombardini, direttore *ad interim* della U.O. Acquisti Aziendali, a decorrere dal 01 settembre 2019, si è reso necessario attribuirne temporaneamente la responsabilità al fine di evitare soluzioni di continuità nell'esercizio delle relative funzioni;

vista la nota del Direttore Amministrativo prot. n. 221811 del 28 agosto 2019 con cui, in considerazione della predetta cessazione, si definisce di attribuire temporaneamente la direzione *ad interim* della suddetta Unità Operativa alla dott.ssa Orietta Versari, Direttore della U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari, "tenuto conto delle Sue specifiche esperienze e delle attività che le sono già attribuite. Quanto sopra, in considerazione della scadenza del mandato di questa Direzione aziendale, fino al 31 marzo 2020, facendo salva ogni valutazione e decisione in merito alla stabile attribuzione delle relative responsabilità, che potrà essere successivamente assunta";

ritenuto di prendere atto dell'attribuzione dell'incarico temporaneo di direzione *ad interim* della struttura complessa U.O. Acquisti Aziendali alla dott.ssa Orietta Versari, Direttore della U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari, dal 01 settembre 2019 e fino al 31 marzo 2020, salvo cessazione anticipata in relazione a diverse determinazioni che potranno essere definite a livello aziendale;

vista l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane in relazione alla non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte del Responsabile che sottoscrive in calce;

vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto "tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e successive modifiche e integrazioni;

Delibera

- 1) di prendere atto, tenuto conto di quanto in premessa precisato, dell'attribuzione alla dott.ssa Orietta Versari, Direttore della U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari, dell'incarico pro tempore di Direttore *ad interim* della Struttura Complessa U.O. Acquisti Aziendali, dal 01 settembre 2019 e fino al 31 marzo 2020, salvo cessazione anticipata in relazione a diverse determinazioni che potranno essere definite a livello aziendale;
- 2) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 4) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - U.O. Acquisti Aziendali;
 - U.O. Gestione Economica Risorse Umane;
 - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
 - U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Nessun allegato

Il Direttore
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane
(Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Franco Falcini)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott. Stefano Busetti)

Il Direttore Generale
(Dott. Marcello Tonini)

Deliberazione n. 287 del 03/09/2019 ad oggetto:

DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI DIREZIONE PRO TEMPORE DELLA U.O.
ACQUISTI AZIENDALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 03/09/2019 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 03/09/2019 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente