



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 66

Data: 24/02/2022

Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA “UNITÀ OPERATIVA GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE”

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);

Classifica: 10.5.4 Incarichi dirigenziali

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
Del_SC_GGRU_1.pdf	57FA43DAE212B683228860D88477F0B4C2102826E5AF C1014ECBEC224F1B82F9

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE"

Visti e richiamati:

- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna";
- le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale n. 335 del 28.10.2019, n. 301 del 16.12.2020, n. 10 del 22.01.2021, n. 21 del 03.02.2021, n. 105 del 14/04/2021, n. 304 del 08/09/2021, n. 434 del 25/11/2021 e n. 438 del 26/11/2021;
- il Manuale Assetto Organizzativo aziendale pubblicato nel sito istituzionale aziendale;
- il Regolamento incarichi dirigenziali area della dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica, approvato con la deliberazione n. 323 del 29.12.2020;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;

Richiamata la determinazione del Direttore ad interim U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 188 del 22/01/2022 in attuazione della quale è stato emesso l'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa "Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane", in conformità al vigente Regolamento aziendale sopra richiamato;

Precisato che il suddetto avviso è stato emesso nelle more dell'autorizzazione regionale, richiesta con nota prot. n. 2022/0007628/P del 13/01/2022, precisando che il relativo incarico verrà conferito in relazione ai relativi riscontri;

Preso atto che:

- l'avviso interno, registrato al prot. n. 2022/0020414/P del 25/01/2022, è stato pubblicato sul sito aziendale, per quindici giorni, con scadenza dei termini per la presentazione delle domande fissata al 09/02/2022;
- nei termini prescritti è pervenuta n. 1 (una) domanda – candidata Orietta Versari - come da verbale in atti con prot. n. 2022/0036571/A del 10/02/2022;

Preso atto che la Direttrice Amministrativa con nota prot. n. 2022/0039709 del 15/02/2022, tenuto conto degli elementi stabiliti nel "Regolamento incarichi dirigenziali Area della Dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica", approvato con deliberazione n. 323 del 29/12/2020 per la valutazione dell'idoneità dei candidati, verificata e valutata la documentazione presentata dalla suddetta candidata e di quanto in atti dell'Azienda, nonché della conosciuta e ampiamente riconosciuta professionalità dalla stessa espressa, nonché del grande senso di appartenenza all'organizzazione sanitaria, romagnola e regionale, ha proposto di procedere all'attribuzione dell'incarico in oggetto senza nominare

la Commissione esaminatrice, anche nel rispetto del principio di economicità che deve guidare l'azione amministrativa, oltre che in attuazione del principio della rotazione stabilito dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Atteso che, nella nota prot. n. 2022/0039709/P sopracitata, la Direttrice Amministrativa ha evidenziato la pluriennale e rilevante esperienza organizzativa e gestionale acquisita dalla d.ssa Orietta Versari in ruoli di direzione di strutture complesse di particolare complessità e rilevanza strategica, anche con responsabilità ad interim, nonché le valutazioni positive in merito agli incarichi alla stessa conferiti e ai risultati conseguiti dalla candidata in rapporto agli obiettivi assegnati;

Preso e dato atto che la dott.ssa Orietta Versari, attualmente titolare dell'incarico di direzione della struttura complessa U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari, con nota in atti prot. n. 2022/0041545/P del 16/02/2022, ha confermato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di direzione dell'Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane, nella consapevolezza che comporterà la rinuncia alla prosecuzione dell'incarico attuale;

Preso atto che la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna con nota in atti prot. n. 2022/0049510/A del 24/02/2022 ha autorizzato questa Azienda a procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto;

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico quinquennale in oggetto alla dott.ssa Orietta Versari, precisando che alla stessa resterà temporaneamente affidata la direzione *ad interim* della U.O. Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi, al fine di evitare soluzioni di continuità nell'esercizio delle relative funzioni di responsabilità, nelle more del perfezionamento del percorso finalizzato alla stabile assegnazione dell'incarico di direzione di Struttura Complessa, sulla base dei meccanismi normativamente previsti;

Dato atto che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno 2022;

DELIBERA

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane" alla dott.ssa Orietta Versari;
- 2) di precisare che l'incarico avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessata sarà riconosciuto il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico in oggetto stabilito dalle disposizioni legislative e di contrattazione collettiva nazionale nonché dalle previsioni degli accordi di contrattazione integrativa aziendale applicabili durante la vigenza dell'incarico medesimo;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;

- 4) di precisare che la missione e aree di responsabilità sono quelle individuate nell'ambito del Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, pubblicato nel sito istituzionale aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente";
- 5) di precisare che alla dott.ssa Orietta Versari, dalla data di attribuzione dell'incarico in oggetto, resterà temporaneamente affidata la direzione *ad interim* della U.O. Programmazione e Acquisti di Beni e Servizi, al fine di evitare soluzioni di continuità nell'esercizio delle relative funzioni di responsabilità, nelle more del perfezionamento del percorso finalizzato alla stabile assegnazione dell'incarico di direzione di Struttura Complessa, sulla base dei meccanismi normativamente previsti
- 6) di precisare che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno 2022 e rientra nella disponibilità dei Fondi della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa registrati a bilancio nei conti di CO.GE relativi al costo del personale dipendente;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 8) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - DIREZIONE TECNICA – DIREZIONE MEDICA DEI PRESIDI;
 - DIREZIONE TECNICA – DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA;
 - DIREZIONE TECNICA – DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA;
 - DIREZIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO SANITARIE;
 - DIREZIONI DISTRETTI SANITARI AZIENDALI;
 - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
 - U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
 - U.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE RISORSE UMANE;
 - U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
 - U.O. RELAZIONI SINDACALI;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Nessun allegato

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Mattia Altini

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori

Pubblicazione N. 634

Deliberazione n. 66 del 24/02/2022 ad oggetto:

ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA
COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE"

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 24/02/2022 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 24/02/2022 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)