



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

*Il Direttore Amministrativo*

Prot. n. 0011922/P

Ravenna, 20 GEN. 2016

- all'Ing. Francesco Versari

e, p. c.:

al Direttore U. O. Progettazione e Sviluppo Edilizio

Arch. Enrico Sabatini

-al Direttore U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane

dott. ssa Federica Dionisi

-al Direttore U. O. Gestione Economica Risorse Umane

dott. ssa Lorella Sternini

*Loro sedi*

**Oggetto:** Ing. Francesco Versari: comunicazioni in merito all'incarico dirigenziale.

Si fa seguito alla nota prot. n. 222404 del 2/10/2015 per fornire ulteriori comunicazioni in merito all'incarico dirigenziale di assegnazione.

Ciò in relazione al completamento, come è noto, delle procedure interne, espletate in due fasi nel recente periodo e finalizzate le prime all'individuazione dei titolari degli incarichi di Struttura Complessa previsti nell'assetto strategico dell'AUSL Romagna approvato con deliberazione n. 524/2015 nonché, a seguire le seconde, per l'assegnazione degli incarichi di Struttura Semplice e di Alta Professionalità di cui all'atto deliberativo n. 831/2015.

In relazione all'esito delle suddette procedure alla S. V., già titolare della Struttura Semplice "Settore Manutenzione Ordinaria" prevista nell'assetto organizzativo della cessata Azienda USL di Rimini, viene assegnato con decorrenza dall'1/1/2016, data di avvio dei nuovi incarichi di Struttura Semplice e Professionali di Alta Professionalità sopra richiamati, un incarico professionale temporaneo, con sede operativa a Cesena, le cui responsabilità e obiettivi verranno ulteriormente definiti dal Direttore dell'U. O. di afferenza, Arch. Enrico Sabatini, con specifica nota. L'U. O. Gestione Giuridica Risorse Umane provvederà, a seguire, alla formalizzazione del corrispondente contratto individuale di incarico.

La suddetta temporaneità è legata al completamento dell'assetto degli incarichi dirigenziali nell'ambito delle aree tecniche, amministrative e di staff - inferiori rispetto a quelli sopra citati e, comunque non oltre il prossimo 31 dicembre 2016.

Per quanto concerne gli aspetti riferiti al trattamento economico, in coerenza con gli accordi vigenti presso l'ambito dell'ex AUSL di Rimini, e ferma restando la norma di cui all'art. 1, co. 18, del D. L. n. 138/2011 convertito in L. n. 148/2011, sarà cura dell'U.O. Gestione Economica Risorse Umane procedere al relativo adeguamento.

Confidando nella massima collaborazione Le porgo cordiali saluti.

Dott. Franco Falcini