

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000.

Il sottoscritto TAMAGNINI MIRCO **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, nome	<b>TAMAGNINI MIRCO</b>
---------------	------------------------

#### ISCRIZIONE ELENCO REGIONALE

27 febbraio 2020	<b>Regione Emilia Romagna – Iscrizione elenco idonei alla nomina di Direttore delle Attività Socio Sanitarie: Struttura proponente Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare (Determinazione n. 3262 del 27/02/2020; Determinazione n. 18959 del 11/09/2023)</b>
------------------	--

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

Dall' 07/09/2020 a tutt'oggi	<b>Direttore delle Attività Socio Sanitarie</b> (Nota prot. n. 0087217 del 01/04/2025 integrativa del contratto individuale di lavoro n. 54 del 13/01/2025 di attribuzione incarico per il periodo 01/04/2025 – 31/01/2029, in adempimento della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 109 del 31/03/2025; contratto individuale di lavoro n. 1183 del 07/09/2020 RA di attribuzione incarico per il periodo 07/09/2020 – 31/01/2025, in adempimento della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 195 del 01.09.2020, prorogato fino al 31/03/2025 ai sensi della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 48 del 31.01.2025)
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo – Rapporto di lavoro a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>- partecipa, in qualità di componente, al Nucleo di Budget aziendale per i Dipartimenti/Reti/Programmi di area clinica (PA 40 del 05/09/2016 – Percorso Budget);</li><li>- coordina, su mandato dell'Ufficio di Presidenza della CTSS della Romagna (vedi verbale n. 14 del 23/11/2015), incontri periodici con gli Uffici di Piano e in alcuni casi incontri di approfondimento dei temi trattati con i Direttori degli Uffici di Piano, i Direttori di Distretto ed i Presidenti dei Comitati di Distretto, a garanzia delle necessarie connessioni tra AUSL e altri soggetti istituzionali, costituendo, in qualità di Direttore delle Attività Socio Sanitarie, per definizione, il coordinamento tra le attività di ambito sanitario e di ambito sociale e garantendo altresì un contributo tecnico alla CTSS nell'ambito dell'ufficio di supporto;</li><li>- gestisce e coordina il tavolo di monitoraggio delle modalità di rimborso delle prestazioni sanitarie con riferimento ai servizi socio sanitari accreditati;</li><li>- elabora linee guida sulle materie di propria competenza al fine di assicurare una omogenea impostazione strategica delle attività socio sanitarie negli strumenti di programmazione;</li><li>- gestisce e coordina, nell'ambito dell'organizzazione aziendale, il servizio sociale in sanità di cui alla Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 249 del 07.06.2017: ad oggi da lui dipendono gerarchicamente n. 106 dipendenti dell'AUSL della Romagna con profilo di assistente sociale;</li><li>- collabora al governo complessivo del FRNA;</li><li>- garantisce un supporto organizzativo e specialistico di tipo clinico alle direzioni dei dipartimenti dell'AUSL della Romagna in area sanitaria e socio sanitaria;</li><li>- garantisce un supporto alle attività di competenza dell'U.O. Gestione rapporti con i servizi socio sanitari accreditati (es. DSM-DP: accordo quadro finalizzato</li></ul>

	<p>all'affidamento di interventi riabilitativi a rilievo sociosanitario per persone in cura presso i "centri di salute mentale" del DSM-DP dell'AUSL della Romagna) ed alla sottoscrizione dei contratti di servizio per i servizi accreditati (DCP e Medicina di Comunità: contratti di servizio anziani e disabili);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è componente del Collegio di Direzione (Delibera del Direttore Generale n. 771 del 15/05/2023);</li> <li>- assolve alle funzioni e ai compiti delegati dalla Direzione Generale;</li> <li>- relativamente alle seguenti strutture a gestione diretta pubblica in capo all'AUSL della Romagna: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Casa Residenza per Anziani "V. Ovidio, 5 – Rimini"</li> <li>- Casa Residenza per Anziani "CRA Fantini" di Montescudo – Monte Colombo</li> </ul> </li> </ul> <p>ha rappresentato fino al 22/06/2022 l'AUSL della Romagna, in qualità di "soggetto gestore", con riferimento ai contratti di servizio aventi ad oggetto i rapporti relativi al servizio definitivamente accreditato "casa residenza per anziani", sottoscrivendo i contratti e i relativi allegati tecnici oggetto di revisione annuale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presidia l'attività di elaborazione e applicazione omogenea a livello aziendale delle convenzioni con gli Enti Territoriali riguardo alla programmazione delle funzioni sociosanitarie (gestione associata dell'integrazione sociosanitaria);</li> <li>- partecipa al coordinamento tra i Direttori di Distretto per garantire uniformità nell'applicazione delle politiche aziendali nelle materie di competenza;</li> <li>- indirizza e supporta gli EE.LL. territoriali, in collaborazione con le UO di riferimento, nelle attività sociali gestite in forma associata dagli EE.LL. in integrazione con l'AUSL della Romagna;</li> <li>- individua criteri, indicatori standard di riferimento al fine di costruire un sistema omogeneo di tutta l'offerta in ambito sociosanitario;</li> <li>- promuove e collabora allo sviluppo di processi sociosanitari nella continuità di cura fra ospedali e territorio;</li> <li>- promuove, in ambito socio sanitario, la cultura dell'integrazione organizzativa e della pratica interdisciplinare, ne supporta lo sviluppo e ne presidia la traduzione operativa;</li> <li>- assicura il collegamento operativo e le sinergie professionali tra i servizi sociosanitari al fine di favorire continuità assistenziale e di cura. Firmatario per la verifica e l'approvazione del percorso dimissione protette: attività del nucleo di continuità ospedale territorio – P.A. 145/2018;</li> <li>- concorre alla programmazione della formazione e dell'aggiornamento dei professionisti coinvolti nei servizi ad alta integrazione sociosanitaria;</li> <li>- favorisce le relazioni istituzionali tra settore pubblico e privato anche tramite la partecipazione a tavoli istituzionali e relativi gruppi di lavoro tematici.</li> <li>- Ha coordinato in collaborazione con il Ministero della Disabilità l'organizzazione dell'evento istituzionale nazionale "Expo Aid 2023 – Io persona al centro" tenutosi a Rimini il 22 e il settembre 2023 con il coinvolgimento del Terzo Settore e dell'associazionismo italiano.</li> <li>- Componente del Gruppo di lavoro regionale per la definizione delle modalità di compartecipazione degli assistiti alle spese per gli inserimenti in strutture sociosanitarie per la Salute mentale, secondo quanto stabilito dal DPCM 12/01/2017 – Determinazione del Direttore della Direzione Generale Cura della persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna n. 17766 del 19/09/2025.</li> <li>- Componente del Gruppo di lavoro regionale Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) – Nota Direttrice Sanitaria AUSL della Romagna Prot. n. 0228404/2025.</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, di Dirigente Psicologo di Psicologia – da aprile 2025 a luglio 2025.</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, di assistente sociale, area dei professionisti della salute e dei funzionari - da gennaio 2025 a marzo 2025.</li> <li>- Componente Task force operativa Aziendale Comitato pandemico di AUSL Romagna (corrispondente al Nucleo di Coordinamento interdipartimentale previsto dal Piano pandemico regionale) - Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 455 del 29.12.2023.</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Sostituzione sondino naso gastrico a domicilio e nelle strutture socio sanitarie" (PA 250 del 31/05/2023).</li> <li>- Componente gruppo di lavoro PDTA AUSL della Romagna "La transition of care di</li> </ul>
--	--

	<p>adolescenti affetti da patologie malformative e/o croniche complesse” (PDTA 01250 del 17/04/2023).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso clinico Assistenziale del paziente affetto da malattia di Fabry” (PA 273 del 15/02/2023).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Identificazione dell’utente” - per assicurare la corretta identificazione della persona durante la fase di accesso ai servizi sanitari, il ricovero o durante l’erogazione di prestazioni sanitarie nell’Azienda USL della Romagna (PA 37 del 30/01/2023).</li> <li>- Componente della delegazione trattante di parte pubblica dell’Azienda USL della Romagna abilitata ai confronti a livello centrale con le rappresentanze sindacali ed alla sottoscrizione degli accordi come previsto dai rispettivi CC.CC.NN.LL. Area Comparto, Dirigenza Area Sanità e Dirigenza Professionale, tecnica e Amministrativa (Delibera Direttore Generale n. 219 del 30/09/2020 confermata con nota in atti Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0011135/Pdel 16/01/2023).</li> <li>- Componente Commissione AUSL della Romagna avviso di selezione interna finalizzato al conferimento dell’incarico di Alta Professionalità Rapporti con gli enti del Terzo Settore Attività di supporto giuridico amministrativo, in staff alla Direzione Amministrativa, (Determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 474 del 15/2/2023).</li> <li>- Componente Gruppo di lavoro regionale sulle Gravi Cerebrolesioni Acquisite (GCA).</li> <li>- Referente CTSS della Romagna per gruppo tecnico regionale programmazione triennale FNA (nota in atti al Prot. Gen. dell’Ausl della Romagna n. 0025641/P del 31.01.2023).</li> <li>- Componente Board Strategico per l’Equità dell’Azienda USL della Romagna (Delibera del Direttore Generale dell’AUSL della Romagna n. 449 del 13/12/2022).</li> <li>- Componente Commissione USL della Romagna avviso interno per l’attribuzione dell’incarico di direzione della Struttura Complessa “U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari” (Determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane dell’AUSL della Romagna n. 3586 del 05/12/2022).</li> <li>- Componente gruppo di lavoro AUSL della Romagna “Percorso Diagnostico Terapeutico Diabete Pediatrico di tipo 1” (PA 259 del 28/11/2022).</li> <li>- Componente Nucleo Strategico del Programma dell’AUSL della Romagna Rischio Infettivo e stewardship antimicrobica denominato SPIAR (Nota del Direttore sanitario dell’AUSL della Romagna Prot. n. 0283753 del 20/10/2022).</li> <li>- Componente gruppo di lavoro PDTA AUSL della Romagna “Gestione del paziente affetto da sclerosi laterale amiotrofica” (PDTA 05 del 18/10/2022).</li> <li>- Presidente Commissione AUSL della Romagna avviso pubblico finalizzato all’attribuzione di incarichi di direzione di Distretti (Determinazione del Direttore dell’U.O. Gestione giuridica risorse umane dell’AUSL della Romagna n. 2999 del 13/10/2022).</li> <li>- Componente Commissione AUSL della Romagna avviso pubblico finalizzato all’attribuzione dell’incarico di direzione delle strutture complesse UU.OO. Piattaforma Amministrativa Forlì-Ravenna e Cesena-Rimini (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0249537 del 15/09/2022).</li> <li>- Componente Commissione AUSL della Romagna avviso pubblico per l’affidamento di incarico dirigenziale della struttura semplice interdipartimentale Transizione all’Età Adulta Rimini (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0258075 del 23/09/2022).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso IST: Prevenzione, sorveglianza, diagnosi e terapia delle infezioni Sessualmente Trasmesse” (PA 267 del 02/08/2022).</li> <li>- Componente Gruppo di lavoro PDTA demenze giovanili (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0196265 del 14/07/2022).</li> <li>- Componente Cabina di Regia dell’AUSL della Romagna per la Gestione integrata della Sicurezza delle Cure e Nuclei Operativi per la Sicurezza delle Cure di cui alla Delibera del Direttore Generale dell’AUSL della Romagna n. 206 del 21/06/2022 (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0182890 del 30/06/2022).</li> <li>- Componente Commissione AUSL della Romagna avviso pubblico finalizzato all’attribuzione dell’incarico di direzione della struttura complessa U.O. Accesso ai percorsi sanitari e Governo della committenza (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0171701 del 21/06/2022).</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinatore AUSL della Romagna “Emergenza profughi provenienti dall’Ucraina” (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0059254 del 04/03/2022).</li> <li>- Componente Cabina di Regia dell’AUSL della Romagna del Piano Regionale della Prevenzione (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0012052 del 18/01/2022).</li> <li>- Componente Gruppo di Lavoro dell’AUSL della Romagna “Linee strategiche per la progettazione e la realizzazione delle Case della Salute nel territorio dell’AUSL della Romagna” (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0138554 del 24/05/2021).</li> <li>- Coordinatore Task Force Interistituzionale ex DGR n. 406/2020 della CTSS della Romagna sul tema dell’emergenza delle strutture socio-sanitarie in rapporto al Covid 19 (Verbale seduta dell’Ufficio di Presidenza della CTSS della Romagna del 04/12/2020).</li> <li>- Componente del tavolo tecnico regionale per avvio percorso di qualificazione del sistema di cura e accoglienza dei minori istituito con DGR n. 1444/2020 (Determinazione Direttore - Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare n. 21523 del 26/11/2020).</li> <li>- Componente Gruppo di pilotaggio aziendale COVID (nota in atti al Prot. Gen. dell’AUSL della Romagna al n. 0219620 del 31/08/2020).</li> <li>- Componente del tavolo di monitoraggio dell’Emilia Romagna ai sensi della DGR n. 1904/2011 (Determinazione Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali Regionali Emilia Romagna n. 14648 del 15/11/2012).</li> <li>- Componente del tavolo tecnico regionale dell’Emilia Romagna in materia di adozione (Determinazione Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali Regionali Emilia Romagna n. 19046 del 23/12/2014).</li> <li>- Componente del Gruppo di Coordinamento della Gestione Associata in ogni ambito distrettuale dell’AUSL della Romagna (vedi convenzioni per la gestione associata dell’integrazione sociosanitaria di ciascun distretto agli atti dell’AUSL della Romagna).</li> <li>- Componente del Gruppo di Regia Regionale “Progetto di affiancamento e accompagnamento dei servizi per anziani e disabili verso l’accreditamento definitivo” (anni 2012-2014).</li> <li>- Componente del Gruppo regionale dell’Emilia Romagna per l’aggiornamento di strumenti e procedure relative ai servizi socio-sanitari (Determinazioni Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 12035 del 26/06/2017 e n. 9975 del 24/06/2016);</li> <li>- Componente del Comitato tecnico della cabina di regia regionale per le politiche sanitarie e sociali dell’Emilia Romagna (Determinazione Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 1761 del 10/02/2017);</li> <li>- Componente Gruppo di lavoro regionale dell’Emilia Romagna sul Servizio Sociale in Sanità (Determinazione del Direttore della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della regione Emilia Romagna n. 19536 del 28/10/2019).</li> <li>- Componente Collegi Tecnici AUSL della Romagna deputati alla verifica e valutazione dell’attività professionale svolta e dei risultati raggiunti dai Dirigenti titolari di incarichi triennali di Struttura Complessa delle UO nell’ambito delle Aree Tecniche e Amministrative e di Staff aziendali (Deliberazione del Direttore Generale dell’AUSL della Romagna n. 323 del 23/09/2021).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Procedura Servizio Specialistico Autismo e Disabilità Intellettiva a valenza aziendale” (PA 269 del 23/10/2025)</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna PDTA Autismo del 22/04/2025</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso disordini della sfera emozionale dalla gravidanza al periodo post natale” (PA 182 del 28/12/2024)</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Gestione del bambino in carico alle cure palliative pediatriche” (PA 222 Rev. 01 del 29/12/2023).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso diagnostico terapeutico e assistenziale delle persone con demenza giovanile” (PA 286 del 29/12/2023).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso diagnostico—terapeutico per casi complessi affetti da Disturbi dello Spettro Autistico</li> </ul>
--	--

	<p>e/o Disabilità Intellettive” (PA 269 del 17/12/2021).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Le fasi dell’intervento ambulatoriale ed ospedaliero per bambini e ragazzi vittime di abuso e maltrattamento” (PA 219 del 16/12/2021).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “PDTA Disturbi del Comportamento Alimentare” (PA 198 del 06/12/2021).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Presenza in carico e trattamento di uomini autori di violenza di genere: Liberiamoci dalla Violenza (LDV)” (PA 106 del 22/01/2020 – Rev. 01 del 31/10/2024).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Percorso dimissioni protette: attività del nucleo di continuità ospedale - territorio” (PA 145 del 30/09/2018).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Presenza in carico integrata dei minori a rischio di pregiudizio o danno” (PA 149 del 12/07/2018).</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna per gli interventi sanitari ed assistenziali nel settore delle demenze, a seguito dello Staff sanitario dell’AUSL della Romagna del 01/02/2018.</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna per percorso presa in carico diagnostica – terapeutico – assistenziale pazienti affetti da SLA, a seguito dello Staff sanitario dell’AUSL della Romagna del 01/02/2018.</li> <li>- Responsabile Organizzativo e Responsabile Scientifico per l’AUSL della Romagna, ai sensi della nota della Regione Emilia Romagna prot. n. 0049621 del 25/01/2018, del progetto formativo regionale “Accoglienza e assistenza nei servizi di emergenza-urgenza e nella rete dei servizi territoriali, delle donne vittime di violenza di genere” (DGR n. 1890/2017).</li> <li>- Referente ambiti distrettuali AUSL della Romagna per i corsi adozione ed i percorsi di qualificazione degli adulti accoglienti di comunità per minori (previsti dalla DGR 1904/2011), a seguito di individuazione da parte della Regione Emilia Romagna con nota prot. n. 389700 del 25/05/2017.</li> <li>- Referente organizzativo aziendale del Percorso Autismo AUSL della Romagna (comunicazione Direzione Generale del 17/10/2017).</li> <li>- Componente e coordinatore aziendale del gruppo di coordinamento AUSL della Romagna progetto aziendale “Liberi Dalla Violenza” (Deliberazione del Direttore Generale dell’AUSL della Romagna n. 451 del 11/10/2017).</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Accoglienza e presa in carico delle vittime di maltrattamento ed abuso” (PA 109 del 09/10/2017 – Rev. 02 del 10/02/2025).</li> </ul>
<b>Dal 24/05/2025 a tutt’oggi</b>	<b>Componente Tavolo modello DAMA</b> (Disabled Advanced Medical Assistance), istituito con decreto del Ministero per le disabilità e del Ministero della Salute
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo con incarico di Direttore delle Attività Socio Sanitarie
Principali mansioni e responsabilità	Contributo all’elaborazione di un documento tecnico, per supportare le Regioni e le province autonome, in vista dell’adozione delle linee guida sul progetto D.A.M.A., in modo da garantire sul territorio nazionale un modello organizzativo uniforme per facilitare l’accesso dei pazienti con disabilità presso le strutture sanitarie. Condivisione delle buone pratiche dell’AUSL della Romagna nell’ambito dell’insediamento del Tavolo avvenuto il 24/05/2025 nel corso del convegno “Dal modello DAMA alle linee guida nazionali. Occasione di confronto per lo sviluppo di nuove pratiche”.
<b>Dal 01/10/2024 al 31/10/2024</b>	<b>Incarico di esperto nell’ambito degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per le disabilità</b> (Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto dal Ministro per la disabilità il 26/09/2024)
Tipo di azienda o settore	Ministero per le disabilità
Qualifica/profilo professionale	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento delle attività di consulenza e supporto in ambito socio-sanitario con particolare riferimento all’evento “ <b>G7 – Inclusione e Disabilità</b> ” tenutosi in Umbria dal 14

	al 16 ottobre 2024, in ragione dell'esperienza maturata nell'attività di coordinamento delle attività socio-sanitarie presso l'AUSL della Romagna
<b>Dal 13/01/2025 a tutt'oggi</b>	<b>Direttore del Distretto di Rimini</b> (Contratto individuale di lavoro n. 54 del 13/01/2025 (Prot. n. 0010286/2025) di attribuzione incarico per il periodo 13/01/2025 – 12/01/2030, in adempimento della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 428 del 31.12.2024)
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo – Rapporto di lavoro a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svolge la funzione di committenza interna ed esterna, con particolare riferimento alla definizione del fabbisogno di prestazioni di specialistica ambulatoriale e ad integrazione sociale e sanitaria dei residenti nel territorio del distretto, in raccordo con i Direttori dei Dipartimenti e il Direttore dei Presidi;</li> <li>- assicura, per garantire l'attività di committenza, l'integrazione delle competenze espresse dalle diverse strutture aziendali, finalizzate alla corretta valutazione dei bisogni della popolazione, alla valutazione dei rischi per la salute correlati al territorio e alla valutazione dei risultati in termini di salute delle politiche realizzate;</li> <li>- persegue l'efficienza d'uso delle risorse assegnate all'ambito territoriale di competenza in base alle risultanze del processo di negoziazione budgetaria e la migliore efficienza allocativa delle risorse assegnate alle diverse strutture di produzione distrettuali, in coerenza con la natura e l'entità delle attività che le stesse sono chiamate a garantire per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, alla cui individuazione partecipa attivamente;</li> <li>- presidia e valuta periodicamente le dimensioni dell'appropriatezza, dell'efficacia, dell'efficienza e dell'integrazione relative alle attività distrettuali avvalendosi del servizio di controllo di gestione;</li> <li>- assicura il governo delle strutture territoriali con particolare riferimento alla definizione e monitoraggio dei percorsi clinico-assistenziali previsti all'interno delle Casa della Comunità, Centrale Ospedale – Territorio e Ospedale di Comunità e all'interfaccia con i servizi coinvolti;</li> <li>- persegue gli obiettivi di risultato concordati con la Direzione Aziendale, assicurando la necessaria coerenza e integrazione dell'attività dei Dipartimenti nell'ambito distrettuale e si avvale delle strutture amministrative territoriali di supporto che condividono la responsabilità nel raggiungimento degli obiettivi;</li> <li>- collabora costantemente con gli Enti Locali distrettuali sia in sede di programmazione che in sede di regolazione e verifica per lo sviluppo di nuovi strumenti di prossimità e di integrazione sociale e sanitaria e per lo sviluppo delle Case della Salute;</li> <li>- assicura, nell'ambito del Comitato di Distretto, lo sviluppo degli interventi socio-sanitari, compatibilmente con le risorse definite nella programmazione, con particolare riguardo al Fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA), garantendo il rispetto degli impegni assunti dall'Azienda e rapportandosi con l'Ufficio di Piano;</li> <li>- assicura l'elaborazione delle schede attuative del Piano Sociale e Sanitario (assicurando il coinvolgimento del Comitato di Distretto), delineando il piano triennale degli interventi nonché il monitoraggio annuale degli indicatori, avvalendosi della collaborazione delle U.U.OO. competenti;</li> <li>- assicura le funzioni delegate dal Direttore Generale in tema di sicurezza sul lavoro nelle strutture sanitarie distrettuali di competenza anche avvalendosi dei responsabili di sede, che sono le figure deputate a garantire l'adozione delle misure che attengono ad aspetti strutturali, impiantistici, tecnologici ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori;</li> <li>- è responsabile del processo di autorizzazione dei locali ad uso sanitario per le strutture territoriali del distretto di pertinenza;</li> <li>- partecipa, in qualità d'invitato permanente al Collegio di Direzione.</li> <li>- Componente del Coordinamento della Rete Oncologica ed Emato-oncologica della Regione Emilia-Romagna, individuato per l'AUSL della Romagna nella funzione di Direttore di Distretto (DGR 1060/2024 - Nota del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 0085906 del 27/03/2024).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente Cabina di Regia dell'AUSL della Romagna "Ridefinizione Assistenza Primaria" (Nota della Direttrice Sanitaria dell'AUSL della Romagna Prot. n. 0170531 del 21/06/2024).</li> <li>- Componente gruppo di lavoro Valutazione Piano di Riordino dell'AUSL della Romagna in applicazione del piano di riordino territoriale e della rete emergenza-urgenza approvato dalla CTSS della Romagna il 31/07/2023 (Nota della Direttrice Sanitaria dell'AUSL della Romagna Prot. n. 0236567 del 07/09/2023).</li> <li>- Partecipazione Community Lab a livello regionale e aziendale.</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Gestione della malattia da virus Ebola (MVE)" (PA 15 Rev. 01 del 01/09/2025)</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Procedura sperimentale percorso veloce da PS generale al CAU di riferimento" (PA 303 del 16/07/2025)</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna Istruzione Operativa per la gestione del percorso di fast track oncologico – Rimini (P16 del 16/07/2025)</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna PDTA Insufficienza renale cronica del 07/04/2025</li> <li>- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Prevenzione e Gestione delle Cadute" (PA 129 Rev. 02 del 01/04/2025)</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna Percorso DAMA Rimini-Riccione dell'11/12/2024</li> <li>- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna PDTA Disturbo da gioco d'azzardo del 04/12/2024</li> </ul>
Dall' 01/09/2023 al 12/01/2025	<b>Direttore f.f. del Distretto di Riccione</b> (Deliberazioni del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 301 del 31.08.2023, n. 450 del 29.12.2023, n. 197 del 27.06.2024 e n. 423 del 31.12.2024)
Dall' 01/04/2021 al 12/01/2025	<b>Direttore f.f. del Distretto di Rimini</b> (Deliberazioni del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 88 del 31.03.2021, n. 529 del 30.12.2021, n. 450 del 29.12.2023, n. 197 del 27.06.2024 e n. 423 del 31.12.2024)
Dall' 31/12/2020 al 31/03/2021	<b>Direttore f.f. del Distretto di Riccione</b> (Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 335 del 30.12.2020)
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo – Rapporto di lavoro a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<p>Ha assolto le mansioni insite nel ruolo, individuate nell'atto e nel manuale dell'assetto organizzativo dell'AUSL della Romagna, oltre a quelle delegate dalla Direzione Generale proponendosi come il principale interlocutore degli EE.LL. del Distretto, in particolare in relazione con il Comitato di Distretto nell'ambito di una programmazione partecipata, promuovendo e sviluppando la collaborazione con la popolazione e le sue forme associative, per la rappresentazione delle necessità assistenziali e l'elaborazione dei relativi programmi d'intervento.</p> <p>Ha partecipato al processo di pianificazione strategica ed ha concorso alla formulazione delle decisioni della Direzione Aziendale.</p> <p>Ha collaborato all'organizzazione del XLVIII Congresso nazionale AIE (Associazione Italiana di epidemiologia) tenutosi a Rimini-Riccione il 16-19 aprile 2024.</p> <p>Partecipazione Community Lab a livello regionale e aziendale.</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Disinfezione e antisepsi in ambito sanitario e sociosanitario" (PA 191 del 18/12/2024).</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Analisi del rischio e controllo della legionellosi nelle strutture sanitarie (PA 20 - Rev. 01 del 31/10/2024)</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Prevenzione del rischio infettivo nella gestione degli accessi vascolari venosi nel paziente adulto e pediatrico" (PA 297 del 16/09/2024).</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Centrale Operativa Territoriale (COT) – gestione delle transizioni" (PA 145 Rev. 01 del 29/04/2024).</p> <p>Sottoscrittore Protocollo Aziendale per la determinazione dell'età di Minori Stranieri Non Accompagnati del 26/02/2024 – Ausl della Romagna.</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Assistenza al travaglio e al parto fisiologico in ambiente extra-ospedaliero" (PA 258 Rev. 01 del 19/02/2024)</p>

	<p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Prevenzione delle infezioni correlate a catetere vescicale" (PA 288 del 06/02/2024)</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Sostituzione e gestione sonda PEG a domicilio e nelle strutture socio sanitarie" (PA 282 del 31/01/2024).</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Gestione rifiuti" (PA 07 Rev. 02 del 24/10/2023)</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Presenza in carico del paziente con patologia cronica presso gli ambulatori della cronicità" (PA 266 del 02/10/2023).</p> <p>Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "PDPA Gestione integrata del paziente con scompenso cardiaco" (PA 265 del 28/01/2022).</p>
<b>Dall' 1/03/2020 al 06/09/2020</b>	<b>Dirigente Sociologo - Distretto di Rimini</b>
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo – Rapporto di lavoro a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di supporto nella gestione delle forme di integrazione socio sanitaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinamento tecnico a livello aziendale delle attività ad integrazione socio sanitaria e dello sviluppo degli interventi ad alta integrazione socio sanitaria previsti dai LEA, affidati ai singoli Direttori di Distretto;</li> <li>• realizzazione soluzioni organizzative territoriali finalizzate al raggiungimento della migliore integrazione sociosanitaria e della necessaria uniformità aziendale;</li> <li>• verifica degli impegni di pertinenza sociosanitaria assunti dall'AUSL della Romagna tramite intese ed accordi con gli Enti Locali ed altri soggetti;</li> <li>• collaborazione al lavoro degli organismi tecnici di supporto ai comitati di distretto e alla CTSS;</li> <li>• coordinamento dei processi di continuità assistenziale nei diversi setting favorendo anche la formazione e l'aggiornamento dei professionisti coinvolti;</li> <li>• organizzazione del servizio sociale in sanità e del servizio sociale in delega, sui Distretti di Rimini e Riccione, in collegamento con l'U.O. NPIA di Rimini;</li> <li>• rapporti istituzionali tra settore pubblico e privato anche tramite la partecipazione a tavoli istituzionali e relativi gruppi di lavoro tematici;</li> <li>• collaborazione con l'U.O. Gestione rapporti con i servizi sociosanitari;</li> </ul> </li> <li>- coordinamento assistenti sociali operanti nell'AUSL della Romagna, al fine di assicurarne l'omogeneità a livello degli ambiti territoriali</li> </ul>
<b>Dall'1/1/2016 al 29/02/2020</b>	<b>Direttore delle Attività Socio Sanitarie</b> (prot. AUSL della Romagna n. 0290086 del 31.12.2015: contratto individuale di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, primo comma, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., in adempimento della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 966 del 30.12.2015; proroga incarico al 29/02/2020: Deliberazione del Direttore Generale dell' dell'AUSL della Romagna n. 482 del 28.12.2018)
Tipo di azienda o settore	Direzione Generale: Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
	<p>Ha assolto le funzioni insite nel ruolo, individuate nell'atto e nel manuale dell'assetto organizzativo dell'AUSL della Romagna, oltre a quelle delegate dalla Direzione Generale, tra le quali si evidenziano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il coordinamento di incontri periodici con gli Uffici di Piano in sinergia con i Direttori di Distretto su mandato dell'Ufficio di Presidenza della CTSS della Romagna (vedi verbale n. 14 del 2/11/201), realizzando le necessarie connessioni tra AUSL e altri soggetti istituzionali ed il coordinamento tra le attività di ambito sanitario e di ambito sociale e garantendo altresì un contributo tecnico alla CTSS nell'ambito dell'ufficio di supporto;</li> <li>- la gestione ed il coordinamento del tavolo di monitoraggio delle modalità di rimborso delle prestazioni sanitarie con riferimento ai servizi socio sanitari accreditati (€ 26.000.000 annui);</li> </ul>

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la gestione ed il coordinamento del servizio sociale in AUSL della Romagna ai sensi della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 249 del 07.06.2017, con un ruolo di superiore gerarchico di n. 130 dipendenti dell'AUSL della Romagna con profilo di assistente sociale ed un valore del bilancio sociale pari ad € 6.000.000 annui;</li> <li>- la costruzione del servizio sociale in sanità all'interno dell'AUSL della Romagna mediante l'elaborazione e l'attuazione di un nuovo modello organizzativo;</li> <li>- la collaborazione al governo complessivo del FRNA (importo AUSL della Romagna pari ad € 115.000.000 annui);</li> <li>- un supporto alle attività di competenza dell'U.O. Gestione rapporti con i servizi socio sanitari accreditati (es. DSDIA: accordo quadro finalizzato all'affidamento di interventi a carattere socio assistenziale, in delega all'AUSL della Romagna da parte degli EE.LL. territoriali della Provincia di Rimini, ed a carattere socio sanitario, in regime residenziale e semiresidenziale, rivolti a minori in carico all'U.O. NPIA di Rimini) ed alla sottoscrizione dei contratti di servizio per i servizi accreditati (DCP e Medicina di Comunità: contratti di servizio anziani e disabili);</li> <li>- Il presidio dell'attività di elaborazione e applicazione omogenea a livello aziendale delle convenzioni con gli EE.LL. riguardo alla programmazione delle funzioni sociali e sociosanitarie (gestione associata e gestione delegata);</li> <li>- la gestione, nell'ambito delle UO NPIA, delle attività sociali in delega relativamente ai servizi di tutela dei minori per i distretti di Rimini e di Riccione;</li> <li>- il supporto ed il coordinamento, su mandato della Direzione Generale, dell'attività del Tutore nell'ambito delle attività sociali delegate dagli Enti Locali nei Distretti di Rimini e Riccione;</li> <li>- l'indirizzo ed il supporto agli EE.LL. territoriali, in collaborazione con le UO di riferimento, nelle attività sociali gestite in forma associata dagli EE.LL. in integrazione con l'AUSL della Romagna;</li> <li>- referente su mandato della Direzione Sanitaria del Progetto DAFNE di contrasto alla violenza contro le donne per l'ambito di Rimini;</li> <li>- il monitoraggio, attraverso le strutture aziendali, dei costi da imputare al bilancio sociale, in rapporto agli interventi programmati ed a quelli in situazione di emergenza, accertandone la compatibilità con le risorse assegnate, relativamente alle attività sociali oggetto di delega;</li> <li>- la collaborazione alla redazione del bilancio economico per la parte sociale;</li> <li>- Ha assicurato il coordinamento tecnico e il supporto alle due U.O. Anziani e Disabili del gruppo di gestione del servizio sociale territoriale anziani e disabili del Distretto di Riccione gennaio 2015 - dicembre 2016 (vedi accordo sottoscritto tra gli Enti – prot. Ausl Romagna n. 0056763 del 12 marzo 2015).</li> <li>- Componente del gruppo tecnico di indirizzo del servizio sociale territoriale anziani e disabili del Distretto di Rimini (vedi accordo sottoscritto tra gli enti – prot. Ausl Romagna n. 0061705 del 18 marzo 2015).</li> <li>- Componente del Gruppo regionale dell'Emilia Romagna per l'aggiornamento di strumenti e procedure relative ai servizi socio-sanitari (Determinazioni Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 12035 del 26/06/2017 e n. 9975 del 24/06/2016), che ha licenziato il 12/07/2018 gli "Indirizzi regionali per i regolamenti locali sulle Case Famiglia – Indicazioni per la sicurezza e la qualità del servizio".</li> <li>- Componente, su delega del DG sino al gennaio 2017, del Comitato Tecnico Scientifico Regionale (Emilia Romagna) alla Cabina di Regia.</li> <li>- Componente del Comitato tecnico della cabina di regia regionale per le politiche sanitarie e sociali dell'Emilia Romagna (Determinazione Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 1761 del 10/02/2017); in tale ruolo ha partecipato al percorso finalizzato alla elaborazione ed all'adozione del Piano Sociale e Sanitario 2017 – 2019 della Regione Emilia Romagna (Deliberazione Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 120 del 12/07/2017).</li> <li>- Componente per l'AUSL della Romagna (nota in atti al prot. gen. dell'AUSL della Romagna al n. 0283999/2018) e per la CTSS della Romagna (nota in atti al prot. n. 133/CTSS/8 del 15/11/2018) del Tavolo permanente di monitoraggio e valutazione del Piano sociale e sanitario regionale di cui alla DGR Emilia Romagna n. 1720 del 22/10/2018.</li> <li>- Componente Collegi Tecnici AUSL della Romagna deputati alla verifica e valutazione dell'attività professionale svolta e dei risultati raggiunti dai Dirigenti titolari di incarichi</li> </ul>
---	---

<p><b>Partecipazione a tavoli istituzionali, organismi- gruppi di lavoro regionali</b></p>	<p>triennali di Struttura Complessa delle UO riferite all'Area Tecnica e Amministrativa, alle Direzioni Tecniche Aziendali e agli Uffici di Staff (Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 296 del 08/08/2018).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente Commissione avviso interno AUSL della Romagna finalizzato all'attribuzione dell'incarico di consigliere/a di fiducia (avviso in atti al Prot. Gen. AUSL della Romagna n. 0152275 del 15/06/2018).</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna avviso pubblico per Collaboratore Professionale – Assistente Sociale cat. D – anno 2018.</li> <li>- Componente Cabina di Regia AUSL della Romagna per il coordinamento del percorso formativo regionale 2018 – 2019 sulle Case della Salute (nota AUSL della Romagna prot. n. 0058926 del 08/03/2018).</li> <li>- Responsabile Organizzativo e Responsabile Scientifico per l'AUSL della Romagna, ai sensi della nota della Regione Emilia Romagna prot. n. 0049621 del 25/01/2018, del progetto formativo regionale "Accoglienza e assistenza nei servizi di emergenza-urgenza e nella rete dei servizi territoriali, delle donne vittime di violenza di genere" (DGR n. 1890/2017).</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna procedura negoziata tesa all'affidamento dell'appalto di servizi relativi alla realizzazione e gestione delle azioni del progetto "Oltre la Strada" in AUSL della Romagna (Determinazione AUSL della Romagna n. 132 del 17/01/2018).</li> <li>- Componente gruppo tecnico di supporto alle Relazioni Sindacali per la riorganizzazione dell'attività di psicologia nell'AUSL della Romagna – anno 2017.</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna avviso pubblico per Collaboratore Professionale – Assistente Sociale cat. D – anno 2017.</li> </ul>
<p><b>Dall' 1/07/2010 al 31/12/2015</b></p>	<p><b>Direttore delle attività sociali e sanitarie e dal 1 agosto 2014 Direttore per le attività sociali e sanitarie – Rimini e coordinatore delle attività socio sanitarie e sociali in delega per Ausl Romagna</b> (vedi: deliberazione DG n. 909/2014, deliberazione DG 490/2015 e verbale del collegio tecnico per la valutazione dell'incarico in atti al prot. gen. dell'Ausl Romagna n. 0241038/2015).</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p>	<p>Direzione Generale: Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini; dall'1/1/2014, Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna</p>
<p>Qualifica/profilo professionale</p>	<p>Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programmazione, pianificazione strategica e coordinamento delle attività di ambito sociale e socio sanitario sia di livello aziendale sia in ambito territoriale;</li> <li>- coordinamento dei servizi e degli interventi sociali e socio sanitari a favore di minori, adulti (compreso area della non autosufficienza) e contrasto alla violenza di genere;</li> <li>- costruzione di percorsi volti all'applicazione omogenea a livello aziendale degli accordi di programma/contratti di servizio con gli enti territoriali e convenzioni (pubblico/privato);</li> <li>- riordino delle forme di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari di competenza degli EE.LL. territoriali della Provincia di Rimini: delega all'Ausl Romagna per i servizi afferenti all'area tutela minori e gestione associata da parte degli EE.LL. territoriali in integrazione con l'Ausl Romagna per i servizi afferenti alle aree anziani, disabilità adulta e disagio psico-sociale;</li> <li>- coordinamento e gestione, in collaborazione con le UO di riferimento, delle attività sociali delegate dagli Enti locali;</li> <li>- responsabilità in merito alle attività afferenti alla gestione sociale delegata nell'ambito dei distretti di Rimini e Riccione (vedi deliberazione DG n. 56/2015);</li> <li>- indirizzo e supporto agli EE.LL. territoriali, in collaborazione con le UO di riferimento, delle attività sociali gestite in forma associata dagli EE.LL. in integrazione con l'Ausl Romagna (vedi deliberazione DG n. 39/2015);</li> <li>- coordinamento e promozione del servizio sociale in sanità;</li> <li>- costruzione e monitoraggio di un sistema omogeneo di servizi in ambito sociale e sociosanitario (anziani e disabili/FRNA, applicazione DGR 1102/2014, DGR 313/2009, DGR 1677/2013, ecc.....) e collaborazione alla costruzione del sistema di accreditamento in ambito socio sanitario;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento delle attività sociosanitarie e sanitarie a valenza sociale (aree della non autosufficienza, fragilità e vulnerabilità);</li> <li>- collaborazione allo sviluppo di percorsi di continuità di cura fra ospedale e territorio e delle strategie aziendali rispetto ai servizi socio sanitari e sociali e alle attività sociali delle case della salute;</li> <li>- monitoraggio, attraverso le strutture amministrative distrettuali, dei costi da imputare al bilancio sociale in rapporto agli interventi programmati e alla compatibilità con le risorse assegnate;</li> <li>- partecipazione all'ufficio di supporto alla CTSS;</li> <li>- collaborazione con gli uffici di piano distrettuali per quanto attiene la programmazione in ambito sociale e socio sanitario relativamente alla costruzione dei piani triennali per la salute ed il benessere sociale e piani attuativi annuali compreso il piano per la non autosufficienza;</li> <li>- coordinamento, in interfaccia con il Distretto e con l'U.O. Acquisizione Beni e Servizi dei contratti di ambito sociale e socio sanitario;</li> <li>- coordinamento dei rapporti con il terzo settore, associazioni ed enti di promozione sociale;</li> <li>- partecipazione, in qualità di invitato permanente, al Collegio di Direzione;</li> <li>- Presidente Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, per il profilo professionale di assistente sociale, categoria D - da settembre 2011 a ottobre 2011;</li> <li>- componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami e curriculum per la copertura di n. 15 posti, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, per il profilo professionale di assistente sociale, categoria D (posizione economica D1), da assegnare alla Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini.</li> </ul>
<b>Dal 15/01/2012 al 12/10/2015</b>	<b>Direttore del Distretto Sanitario di Rimini</b> (vedi: deliberazione DG n. 3/2012, deliberazione DG 407/2012, deliberazione DG n. 634/2012).
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini; dall'1/1/2014, Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<p>Nell'ambito dell'area di responsabilità insita nel ruolo, in particolare, ha favorito/gestito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unitamente al Comitato di Distretto, il fondo distrettuale della non autosufficienza, contribuendo alla concertazione dei criteri e degli obiettivi del FRNA;</li> <li>- le interfacce tra i dipartimenti al fine di rendere stabili e sempre migliorabili quelle modalità di integrazione che facilitano l'accesso ai servizi, la centralità del paziente e la continuità dell'assistenza, anche attraverso la definizione e valutazione dei percorsi di cura tra il territorio e gli ospedali.</li> <li>- la committenza interna ed esterna con particolare riferimento alla definizione del fabbisogno di prestazioni sanitarie dei residenti sul territorio</li> <li>- la collaborazione con i Comuni, nonché con la popolazione e con le sue forme associative, secondo il principio di sussidiarietà, per la rappresentazione delle necessità assistenziali e l'elaborazione dei relativi programmi di intervento;</li> <li>- l'accesso all'assistenza sanitaria primaria ed ai servizi sociosanitari nonché il coordinamento delle proprie attività fra di loro e con i servizi aziendali a valenza sovradistrettuale;</li> <li>- la partecipazione dei cittadini.</li> </ul>
<b>Da settembre 2012 a fine 2014</b>	<b>Collaborazione con la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali - Regione Emilia Romagna</b> (attività svolta in orario di servizio per un giorno alla settimana presso il Servizio Coordinamento Politiche Sociali e Socio Educative, Programmazione e Sviluppo del Sistema dei Servizi e autorizzata con note dell'Ausl di Rimini prot. n. 102346 del settembre 2012, prot. n. 31007 del 20 marzo 2013, prot. n. 131992 del 31 dicembre 2013).
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Progetto volto alla valutazione dell'attuazione del piano sociale e sanitario per l'area sociale dell'infanzia, adolescenza e famiglia in un'ottica integrata e alla definizione e attuazione di linee di indirizzo per la realizzazione degli interventi nell'area delle prestazioni socio sanitarie rivolte a minorenni.

Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione linee guida a favore dei minori per l'area socio sanitaria (attuazione DGR 1904/2011) – DGR 1102/2014.
<b>dal 29/12/2007 al 30/06/2010</b>	<b>Referente per la Direzione Generale per le attività sociali e sociosanitarie</b> (vedi: deliberazione DG n. 574 del 28/11/2007)
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programmazione, pianificazione strategica e gestione delle attività di ambito sociale e socio sanitario di livello Aziendale;</li> <li>- gestione, coordinamento e programmazione, anche economica, dei servizi e degli interventi sociali, socio sanitari e sanitari, compresa l'area della non autosufficienza relativamente ad anziani e disabili;</li> <li>- gestione, coordinamento e programmazione, anche economica, dei servizi e degli interventi sociali, socio sanitari e sanitari, compresa l'area della non autosufficienza relativamente ad anziani e disabili;</li> <li>- l'attività e le strategie aziendali rispetto ai servizi socio sanitari e sociali con riferimento ai percorsi di continuità assistenziale tra territorio ed ospedale, raccordo con il Dipartimento Cure Primarie, Salute mentale e dipendenze patologiche e Sanità Pubblica.</li> </ul>
<b>Partecipazione a tavoli istituzionali, organismi- gruppi di lavoro regionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente del gruppo tecnico regionale dell'Emilia Romagna di esperti in materia di funzioni sociali relative all'infanzia e all'adolescenza (dall'anno 2009).</li> <li>- Componente del Gruppo di lavoro per l'Alta Valmarecchia finalizzato a programmare e coordinare le attività necessarie per l'accorpamento dei servizi sanitari e socio sanitari (lettera del D.G. del 20 ottobre 2009 prot. 0105713) a seguito dell'annessione di 7 (sette) Comuni dalla Regione Marche alla Regione Emilia Romagna.</li> <li>- Componente della Commissione Giudicatrice del concorso per la copertura di n. 13 per il profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, categoria D (posizione economica D1), da assegnare alla Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini (maggio – settembre 2008).</li> </ul>
<b>Dal 27/03/2008 al 31/12/2013</b>	<b>Responsabile Tecnico dell'Ufficio di Supporto alla C.T.S.S.</b> (verbale della seduta della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria del 27 marzo 2008 – prot. n. 16 del 6/10/2008 – Ausl di Rimini)
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99 e Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stesura dell'atto di indirizzo e di coordinamento provinciale per gli anni 2008-2010</li> <li>- istruttoria e supporto tecnico sulle tematiche di ambito sanitario, sociale e socio sanitario, tra l'Ufficio di Supporto e gli Uffici di Piano di ambito distrettuale</li> <li>- integrazione tra l'Ausl per quanto riguarda l'ambito della programmazione sanitaria e socio sanitaria e comunque una collaborazione fattiva tra tutti gli Enti/uffici che producono o elaborano dati che possono essere utili alla pianificazione e valutazione in tali settori (dati sui bisogni e sull'offerta dei servizi, dati epidemiologici, demografici, di spesa)</li> <li>- attuazione degli indirizzi contenuti nel Piano Sociale e Sanitario 2009 – 2011 della Regione Emilia Romagna</li> </ul>
<b>Dal 01/07/2005 al 30/06/2011</b>	<b>Responsabile S.S. "Assistenza e Sostegno Domiciliare - ADI"</b> - (vedi: deliberazione DG 275/2005, deliberazione DG 299/2006, deliberazione DG 291/2007, nota prot. 0056035/2009)
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Dipartimento Cure Primarie
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99

Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione trasversale aziendale rispetto alla programmazione e all'attuazione di procedure, protocolli in ambito sociale e sanitario a livello sovra distrettuale;</li> <li>- gestione struttura organizzativa di Assistenza e Sostegno Domiciliare (ADI) per il Distretto di Rimini e il Distretto di Riccione;</li> <li>- gestione e coordinamento competenze e interventi di natura sanitaria (inclusa l'assistenza infermieristica), socio sanitarie e sociale;</li> <li>- attività di rilevazione statistica relativamente all'attività sanitaria e sociale di competenza del Servizio;</li> <li>- attività di contrasto alle ondate di calore nell'ambito della programmazione, a favore dei soggetti in condizione di fragilità sociale e sanitaria.</li> </ul>
<b>Da novembre 2004 al 31/12/2007</b>	<b>Componente Staff del Coordinatore Sociale</b>
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Direzione Generale
Qualifica/profilo professionale	Contratto art. 15 septies D.L. 229/1999 per espletamento di funzioni di "particolare rilevanza e di interesse strategico"
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione nella costruzione della programmazione zonale in ambito sociale e socio sanitario;</li> <li>- collaborazione nella costruzione ed attuazione dei piani di zona per i Distretti di Rimini e Riccione;</li> <li>- membro del Gruppo Promotore della Partecipazione per il Piano per la Salute;</li> <li>- membro dell'equipe di progettazione del PROGETTO EQUAL - "SPRING OUT" IT G2 EMI 011 RIF PA 2004- 0341/RER;</li> <li>- collaborazione per la costruzione del sistema locale denominato "sistema degli accordi di programma";</li> <li>- collaborazione all'attuazione dell'attività di integrazione sociosanitaria e altre aree integrate (es. socio lavorativa, ...);</li> <li>- referenza tecnica per l'attività degli Sportelli Sociali Professionali (L.R. Emilia Romagna 2/2003) anche in collaborazione con il Servizio Integrato Disagio Psicosociale e Disabilità Mentale;</li> <li>- membro del gruppo di studio per la costruzione e lo sviluppo del sistema informativo aziendale relativamente a parte dell'attività sociale e socio sanitaria.</li> </ul>
<b>Da gennaio 2005 al 31/07/2005</b>	<b>Consulente per lo sviluppo dei servizi socio sanitari e membro dello staff del Coordinatore di ambito per l'attuazione del percorso di integrazione sociosanitaria con ASUR 3 (Fano)</b>
Tipo di azienda/settore	Comune di Fano – Ambito n. VI – Regione Marche
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione allo sviluppo ed innovazione dei servizi socio sanitari integrati
<b>Da gennaio 2005 ad ottobre 2005</b>	<b>Collaboratore all'interno del Progetto WEST (Women East Smuggling Trafficking) nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Interreg III B area CADSES - asse 1 misura 4 -</b>
Tipo di azienda/settore	Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali
Qualifica/profilo professionale	Ricercatore
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento del gruppo di lavoro denominato: "La rete territoriale per l'accoglienza: analisi conoscitiva e di approfondimento per interventi di qualità"
<b>Dal 09/03/1998 al 30/06/2005</b>	<b>Dipartimento Cure Primarie – Tutela Minori e Consultorio Familiare</b>
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs n. 29/93 e s.m.i., per prestazioni di consulenza

Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione del lavoro di presa in carico ed accoglienza di soggetti minorenni vittime di sfruttamento</li> <li>- Coordinamento e sviluppo del lavoro di rete in ambito Locale e Nazionale</li> <li>- Azione di coordinamento, programmazione e progettazione degli interventi formativi in ambito sociale per fasce deboli e a rischio di esclusione sociale in particolare popolazione immigrata</li> <li>- Gestione del lavoro di presa in carico dei soggetti</li> <li>- Rapporti con le Forze dell'Ordine e le Questure</li> <li>- Rapporti con la Magistratura Minorile</li> <li>- Gestione e contatto con Enti che operano a livello Nazionale e transnazionale</li> <li>- Partecipazione ai coordinamenti Regionali</li> <li>- Membro della segreteria scientifica per la creazione dell'Osservatorio Nazionale sulla prostituzione minorile extracomunitaria per l'Azienda USL di Rimini in collaborazione con la Regione Emilia Romagna (anno 2000/2001)</li> </ul>
<b>Anno 2004</b>	<b>Collaboratore</b>
Tipo di azienda o settore	Regione Emilia Romagna - Direzione Generale Sanità e Politiche sociali
Qualifica/profilo professionale	Ricercatore
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione all'interno del Progetto WEST (Women East Smuggling Trafficking) nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Interreg III B area CADSES - asse 1 misura 4
<b>Da ottobre 2002 al 31/07/2003</b>	<b>Consulente per lo sviluppo dei servizi socio sanitari</b>
Tipo di azienda/settore	Comune di Fano
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Azioni volte allo sviluppo delle attività nel settore politiche sociali e sociosanitarie
<b>Anno 2001</b>	<b>Consulente</b>
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino - Assessorato ai Servizi Sociali – Area <i>Immigrazione</i>
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinatore dell'attività di programmazione degli interventi nell'area immigrazione e dell'attività formativa degli operatori operanti nei servizi territoriali</li> <li>- Valutatore dei progetti relativi al Piano Regionale degli interventi a sostegno dei diritti degli immigrati per l'anno 2001 - Criteri e modalità per la predisposizione dei Piani di intervento locali e la concessione dei contributi;</li> <li>- Referente della rete di lavoro Locale;</li> <li>- Coordinatore del Centro Polivalente Provinciale per l'immigrazione della Provincia di Pesaro e Urbino.</li> </ul>
<b>Dal 01/10/1995 al 07/01/1998</b>	<b>Coordinatore e animatore del Progetto rivolto a soggetti maggiorenni e minorenni, in prevalenza immigrati, vittime di tratta e di sfruttamento sessuale</b>
Tipo di azienda/settore	Associazione Papa Giovanni XXIII Via Mameli, 1 – Rimini
Qualifica/profilo professionale	<b>Volontario</b>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento, programmazione e progettazione degli interventi formativi in ambito sociale e socio sanitario per fasce deboli e a rischio di esclusione sociale</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione del lavoro di presa in carico ed accoglienza di soggetti maggiorenni e minorenni</li> <li>- Coordinatore, nell'ambito del settore specifico di intervento, di percorsi formativi su finanziamenti a livello Locale, Regionale, Nazionale e Comunitario</li> <li>- Coordinamento e sviluppo del lavoro di rete in ambito Locale e Nazionale</li> <li>- Gestione e contatto con Enti che operano a livello Nazionale e transnazionale</li> <li>- Docente, formatore e/o relatore per Enti pubblici e del privato sociale in materia di sfruttamento e tratta di esseri umani, programmazione, progettazione e gestione degli interventi e dei finanziamenti a livello Locale, Regionale, Nazionale e Comunitari</li> </ul>
<p>Dal 01/05/1995 al 08/09/1995, dal 01/01/1995 al 07/02/1995, dal 01/06/1994 al 30/09/1994, dal 01/06/1993 al 15/09/1993, dal 01/05/1992 al 31/08/1992, dal 01/07/1991 al 31/08/1991</p>	<b>Educatore</b>
Tipo di azienda/settore	Soc. coop. Cooperativa Luce sul Mare
Qualifica/profilo professionale	Educatore
Principali mansioni e responsabilità	Mansioni educativo-assistenziali a favore di soggetti con disabilità
<p>Dal 06/10/1993 al 28/05/1994</p>	<b>Educatore</b>
Tipo di azienda/settore	Comunità Papa Giovanni XXIII – Coop sociale a.r.l.
Qualifica/profilo professionale	Educatore
Principali mansioni e responsabilità	Mansioni educativo terapeutiche come educatore in comunità terapeutica per persone con problematiche di dipendenza patologica (C.T. Accoglienza)

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>• <b>Titolo di studio</b></p> <p>Conseguito presso:</p> <p>Data conseguimento</p>	<b>Laurea Specialistica in Sociologia della salute e degli stili di vita (Classe 89/S SOCIOLOGIA)</b>
	Università degli studi di Bologna – Facoltà Scienze Politiche “R. Ruffilli”
	25.03.2009
<p>• <b>Titolo di studio</b></p> <p>Conseguito presso:</p> <p>Data conseguimento</p>	<b>Laurea magistrale in Psicologia (Classe 58S)</b>
	Università degli studi di Bologna – Facoltà Psicologia (Cesena)
	17.07.1998
<p>• <b>Titolo di studio</b></p> <p>Data conseguimento</p>	<b>Diploma di scuola media superiore</b>
	Anno scolastico 1991/92

<p>▪ <b>Abilitazioni</b></p>	<p>- <b>Iscrizione all'Ordine degli Psicologi</b> dell'Emilia Romagna dal 1/1/2004 al 29/02/2020 al numero 3545 - <b>Sezione A – Psicologo</b>.  - <b>Abilitazione all'esercizio della professione di Educatore Professionale</b>, avendo partecipato al Corso di abilitazione per Educatore Professionale istituito con Delibera Consiglio Regionale Emilia Romagna n. 2267/6097 del 09/11/88 ed avendo superato il relativo esame finale (nota prot. n. 5166 del 10/02/2006 della Regione Emilia Romagna).</p>
<p>• <b>Corsi</b> (dottorati, master, corsi di perfezionamento)</p> <p>Conseguito presso:</p> <p>Data conseguimento</p> <p>durata corso</p>	<p><b>Conseguimento Attestato Master Universitario di II° livello (60 crediti formativi)</b> – Corso Sociologia della salute e degli stili di vita – n. archivio 3334 - reg. n. 38269</p> <p>Università degli studi di Bologna – Facoltà Scienze Politiche “R. Ruffilli”</p> <p>Anno accademico 2004/2005</p> <p>Annuale</p>
<p>• <b>Corsi</b> (dottorati, master, corsi di perfezionamento)</p> <p>Conseguito presso:</p> <p>Data conseguimento</p> <p>durata corso</p>	<p><b>Attestato</b> di partecipazione al Corso di formazione “Trincee e sfide 2025 – La ricerca del capolavoro” – <b>Programma residenziale ad alta intensità relazionale per le Direzioni delle Aziende Sanitarie</b> – 5^ edizione. Attestato valido come titolo riconosciuto per l'iscrizione alle liste nazionale e regionali dei Direttori di Azienda Sanitaria.</p> <p>Centro di Ricerche e Alta formazione in Health Administration dell'Università degli Studi di Milano</p> <p>20.11.2025</p> <p>Dal 17 novembre 2025 al 20 novembre 2025 – Totale n. 52 ore svolte.  Il Corso ha proposto a chi guida il cambiamento nella sanità un percorso residenziale pensato per le Direzioni Aziendali interessate a confrontarsi, rigenerarsi e affinare strumenti di leadership in un contesto sempre più complesso, affrontando il tema di come guidare organizzazioni ad alte prestazioni, affrontare i “virus organizzativi”, costruire strategie di people management efficaci, negoziare e comunicare.</p>
<p>• <b>Corsi</b> (dottorati, master, corsi di perfezionamento)</p> <p>Conseguito presso:</p> <p>durata corso</p>	<p><b>Certificato di Formazione Manageriale</b>, per frequenza e superamento della prova finale con valutazione positiva del Corso interregionale di <b>Formazione Manageriale</b> per le Direzioni Generali delle Aziende sanitarie – Edizione di Bologna - corso attivato, progettato ed organizzato dalla <b>Fondazione Scuola di Sanità Pubblica</b> per conto della Regione del Veneto (nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale prot. n. 448577/2016) e della Regione Emilia Romagna (determinazione n. 20694/2018 del Direttore Generale della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare)</p> <p>Fondazione Scuola di Sanità Pubblica</p> <p>Dal 22 marzo 2019 al 12 ottobre 2019 – n. totale ore effettivamente svolte n. 160.  Il corso era finalizzato allo sviluppo di competenze di management strategico per promuovere il cambiamento istituzionale, organizzativo ed individuale per lo sviluppo delle Aziende Sanitarie a sostegno dell'innovazione dei servizi sanitari regionali: gestione del cambiamento; sviluppo dell'innovazione; sostenibilità economico-finanziaria; valutazione delle performance di sistemi complessi; analisi e riprogettazione organizzativa; sviluppo delle risorse umane; orientamento all'utente; gestione dei rischi; performance e potenzialità manageriali. Il corso è stato articolato nelle seguenti azioni diversificate e integrate: attività d'aula (moduli didattici relativi a 4 aree disciplinari: 1. Sanità pubblica; 2. La ricerca del valore: dalla dimensione economico finanziaria, alla dimensione individuale, alla dimensione di comunità; 3. Il governo dell'azienda sanitaria; 4. Gestione delle risorse umane e responsabilità professionale); visita studio in ambito extra-regionale; predisposizione di un Project Work con valutazione finale.</p>
<p>• <b>Corsi</b> (dottorati, master, corsi di perfezionamento)</p> <p>Conseguito presso:</p> <p>Data conseguimento</p>	<p><b>Attestato</b> di partecipazione al Corso di <b>formazione manageriale network</b> per i direttori delle attività socio sanitarie della Regione Emilia Romagna organizzato dall'Ausl di Piacenza (e tenuto dalla <b>SDA Bocconi – School of Management</b>)</p> <p>Ausl di Piacenza</p>

	07.04.2011
durata corso	9 febbraio 2011 (dalle 9.30 alle 17.30) – 7 marzo 2011 (dalle 9.30 alle 17.30) – 7 aprile 2011 (dalle 9.30 alle 17.30). Totale n. 21 ore svolte. Il Corso ha sviluppato i ruoli di governance e le leve di service management nei meccanismi di trasformazione del bisogno in domanda
• Corsi (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	<b>Attestato</b> di partecipazione al Corso di <b>formazione manageriale</b> per i direttori delle attività socio sanitarie dell'Emilia Romagna organizzato dall'Ausl di Bologna (provvedimento n. 289 del 29/12/2009) e tenuto dalla <b>SDA Bocconi – School of Management</b> (AIDRO copia autorizzata Sda Bocconi 038195)
Conseguito presso:	Ausl di Bologna
durata corso	Dal 5 novembre 2009 al 28 gennaio 2010 - n. 50 crediti formativi per l'anno 2009 - (determinazione della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali n. 13575 del 21/12/2009). Totale n. 49 ore svolte. Il Corso ha approfondito le seguenti tematiche. Il ruolo del Direttore delle attività socio sanitarie: logiche e strumenti di network management e di integrazione operativa (2 moduli didattici). L'evoluzione ed il governo del sistema dei produttori interni ed esterni (2 moduli didattici). Logiche e strumenti di committenza: accreditamento, contratti di servizio, voucher (2 moduli didattici). La trasformazione del bisogno in domanda e la funzione di gatekeeping (2 moduli didattici).
▪ Corsi di formazione e aggiornamento	
Dal 20/05/2024 al 10/11/2025	<b>SDA Bocconi - Network DISS – Direzione di distretto Sociosanitario</b> - Attestato di partecipazione per un totale di 8 incontri
14 maggio 2025	<b>FSE 2.0: impatti, opportunità e strategie nel contesto del PNRR</b> – Corso formativo organizzato dalla Regione Emilia-Romagna e rivolto specificatamente ed esclusivamente alle direzioni strategiche del SSR Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
7 aprile 2025	<b>HEALT 4 ALL – Salute in movimento – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
25 novembre 2024	<b>Corso FAD – Formazione alla sicurezza dei lavoratori in Sanità D.Lgs. 81/2024 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 16 ore
Anno 2024	<b>Corso FAD – Sicurezza D.Lgs. 81/08 – Formazione per Dirigenti Aziendali – Moduli 1, 2, 3 e 4 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 16 ore
21 novembre 2024	<b>L'ospedale distrettuale di Riccione. La persona al centro e la prossimità dell'assistenza – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 4 ore
4 novembre 2024 17 giugno 2024	<b>SDA Bocconi – Network Direzioni strategiche Aziende sanitarie pubbliche – totale 8 ore</b>
19 aprile 2024 16 febbraio 2024	<b>Progetto Formativo Corso IFeC – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
13 febbraio 2024	<b>Evento SDA Bocconi Milano “A chat with H. Mintzberg: i miti del management nel settore healthcare”</b> su mandato della Direzione Generale dell'AUSL della Romagna
13 – 14 giugno 2024	<b>Seminario La Bottega del Possibile “Case della Comunità e scenari futuri condivisi”</b> – totale n. 12,5 ore
30 maggio 2024	<b>Piano Operativo Pandemico – Seconda esercitazione operativa per Comitati Presidi Ospedalieri, Distretti e Dipartimenti Cure Primarie – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 7 ore
16 maggio 2024	<b>Piano Operativo Pandemico – Prima esercitazione operativa per Comitato Pandemico e Task Force – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
10 aprile 2024	<b>Cabina di Regia per la gestione integrata della sicurezza delle cure Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 2 ore

29 marzo 2024	<b>L'ospedale distrettuale di Lugo: innovazione, dedizione e attenzione al territorio – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 2 ore
29 dicembre 2023	<b>Corso FAD – Il Rapporto di pubblico impiego: Responsabilità disciplinare e prevenzione della corruzione – anno 2023 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
19 – 20 ottobre 2023	<b>Evento Associazione IPSilon e Fondazione En.A.I.P. in collaborazione con l'Università di Bologna, Dipartimento di Scienze dell'Educazione "IPS Day 2023"</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 9 ore
18 ottobre 2023	<b>Evento Associazione IPSilon e Fondazione En.A.I.P. in collaborazione con IPS Europe Learning Network e l'Università di Bologna, Dipartimento di Scienze dell'Educazione "Third International Meeting of the IPS European Learning Community"</b> Attestato di partecipazione per un totale di 2 giornate
10 ottobre 2023	<b>Convegno Scientifico Regione Emilia-Romagna "Rispondere ad un problema EMERGente tra cure primarie e sistema di emergenza-urgenza"</b> Attestato di partecipazione in qualità di partecipante
26 maggio 2023	<b>TaSHI project - Webinar with the focus on "Task shifting can create newprofessions: mental health nurses in Estonia"</b>
22-25 Novembre 2022 17° Forum Risk Management in Sanità (Arezzo)	<b>La sanità di oggi e di domani. Equità di accesso, prossimità, sostenibilità dei servizi sanitari e sociali</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 8 ore
22 Novembre 2022 Congresso ACOI-SIMM Emilia Romagna, Veneto e Friuli Venezia Giulia (Rimini)	<b>ERAS, dal Management alla ricerca clinica: prospettive attuali e future</b> Attestato di partecipazione in qualità di moderatore
24 ottobre 2022	<b>Governance dei sistemi sanitari nel 2025: gestione delle matrici, pratica orizzontale e della reciprocità, valorizzazione del contesto – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3,5 ore
7 ottobre 2022	<b>La Medicina Narrativa nei contesti di cura – Edizione 1 – Azienda USL di Ferrara e Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 4,5 ore
13 maggio 2022	<b>Salute psicologica ed organizzazione dei servizi nell'AUSL della Romagna – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 4 ore
20 ottobre 2021	<b>Incarichi di funzione: dal dire al fare – Edizione 1 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 4 ore
14 ottobre 2021	<b>Health Value Lab Academy - 1° Percorso formativo – Gutenberg sicurezza in sanità</b> Attestato di partecipazione
12 aprile 2021	<b>Corso FAD – Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per tecnici e amministrativi – anno 2021 - Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 5 ore
11 gennaio 2021	<b>Covid 19: immunità e vaccini - Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 1 ora
29 marzo 2020	<b>Corso FAD Sicurezza e Salute in Sanità – Aggiornamento Formazione Specifica – anno 2020</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 6 ore
11 dicembre 2019	<b>Il Budget di Rete in Romagna: Rete Salute donna, infanzia e adolescenza – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 6 ore
6 dicembre 2019	<b>Il Budget di Rete in Romagna: Rete Salute mentale – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3,5 ore
3 dicembre 2019	<b>Codice Rosso: implicazione sulle attività dei servizi sanitari a contrasto della violenza - Ausl della Romagna</b>

	Attestato di partecipazione per un totale di n. 4 ore
5 novembre 2019	<b>Seminario: Le professioni sanitarie nella Azienda USL della Romagna: il valore del confronto e dello sviluppo professionale – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3 ore
15 ottobre 2019	<b>L'Architettura dei sensi – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 7 ore
7 ottobre 2019	<b>Servizio sociale di comunità: elementi di deontologia, modelli e prospettive – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 5 ore
8 marzo 2019	<b>Anti stupidity: come contrastare la stupidità organizzativa nelle aziende sanitarie – Edizione: 2 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 3,5 ore
26 dicembre 2018	<b>FAD Piano per la Sicurezza Informatica V.01 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 2 ore
12, 14, 19 e 21 novembre 2018	<b>Microsoft Excel – Modulo introduttivo 1 – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 18 ore
Regione Emilia Romagna e Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale (Carpi, 30/10/2018)	<b>Lo stemma dei Piani di Zona: 2018- 2020</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 4,5 ore
24 ottobre 2018	<b>Piano regionale demenze: stato dell'arte e prospettive – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 7,5 ore
10 e 11 settembre 2018	<b>AAA ... cercasi Leader per una nuova stagione in Sanità – Ausl Romagna</b> - Management in Sanità Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 14 ore
8 maggio 2018	<b>Il nuovo Regolamento Europeo 2016/689 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali – Ausl Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 4 ore
3 e 4 maggio 2018 – Scuola Grande di San Marco – Ospedale Civile SS. Giovanni e Paolo di Venezia	<b>Articolo 32: la Repubblica tutela la salute</b> Attestato di partecipazione per un totale di n. 8 ore sulle due giornate
28 marzo 2018	<b>Il rispetto della normativa sulla privacy nel lavoro sociale – Ausl Romagna</b> – a cura dell'Avv. Fabio Trojani Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 4 ore
Dal 27/04/2017 al 22/12/2017	<b>Strategie organizzative gestionali aziendali – Ausl Romagna</b> Elaborazione e condivisione strategie organizzative e gestionali in Ausl Romagna nell'ambito del Direttivo aziendale. Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per complessive n. 49 ore
6 dicembre 2017	<b>Liberi dalla violenza – Ausl Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 3 ore e 45 minuti
22 novembre 2017	<b>Conflitto di interessi, prevenzione della corruzione e responsabilità professionale nelle aziende sanitarie – Ausl Romagna</b> Formazione sul tema della corruzione e della responsabilità professionale per un totale di 3 ore. Attestato di partecipazione e presenza giornaliera.
17 e 18 novembre 2017 – Corciano (PG)	<b>Management Forum 2017 “L'umanizzazione dell'organizzazione, per l'umanizzazione delle cure” – CERISMAS Centri di Ricerche e Studi in Management Sanitario</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera in entrambe le date
25 ottobre 2017	<b>Il processo di valutazione nell'Ausl della Romagna – Ausl Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 2 ore
23 ottobre 2017	<b>Servizi socio sanitari e rapporti con il terzo settore: il lungo cammino verso l'innovazione nell'attuale quadro normativo – Ausl Romagna.</b> A cura dell'Avv. Roberto Manservigi Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 8 ore
18/01/2017; 1/03/2017; 22/03/2017; 05/04/2017	<b>Costruzione dei processi sociali: la “animazione del modello” – Ausl Romagna in collaborazione con l'Università di Bologna, l'Università di Trento e l'Università Cattolica di Milano</b> Presenza giornaliera nelle quattro date indicate in qualità di <b>Responsabile Scientifico</b> del Corso

8 febbraio 2017	<b>Progettare la Salute: il Budget di Salute – Ausl Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 8 ore
16 gennaio 2017	<b>Gli affidamenti alle cooperative sociali di tipo B e gli affidamenti di servizi socio sanitari e alle associazioni di volontariato – Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 8 ore
21 dicembre 2016	<b>Ricerca sui percorsi giuridico-sociali negli interventi di contrasto alla violenza alle donne – Ausl Romagna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera
4 novembre 2016 e 10 novembre 2016	<b>Le Linee guida regionali sull'affidamento dei servizi alle cooperative sociali – Regione Emilia Romagna, ANCI e Cooperazione</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera nelle due giornate indicate
20 ottobre 2015; 3 novembre 2015; 24 novembre 2015; 11 dicembre 2015	<b>Contrastare la violenza contro le donne: gli strumenti utili nell'attuale realtà territoriale – Ausl della Romagna ed Enti Locali dei Distretti di Rimini e Riccione</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera nelle quattro giornate indicate
11 marzo 2015	<b>Il fenomeno della violenza e gli effetti sulla salute: la diagnosi e le buone prassi interforze nelle azioni di sistema – Ausl della Romagna e Provincia di Ravenna</b> Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per totali n. 10 ore
23 febbraio 2015	<b>Disuguaglianze in salute: esperienze di "equità" nell'Ausl della Romagna</b> Attestato di partecipazione per complessive 4,5 ore totali
16 giugno 2014 – Ausl di Piacenza	<b>Seminario: la psicologia clinica e di comunità nel SSR: presentazione delle linee di indirizzo e loro applicazione</b> Attestato di partecipazione giornaliera
11 aprile 2014 - Residenza Sanitaria Sole (Misano, RN)	<b>Prevenzione, ricerca e cura dei disturbi dell'alimentazione in età evolutiva</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 8.30 ore
31 marzo 2014 – Ausl di Imola – evento formativo n. 2012278001	<b>Esperienze di cure primarie: l'innovazione 2.0 nell'assistenza territoriale (Fase I)</b> Attestato di partecipazione per n. 7 ore e con n. 3,5 crediti formativi sull'anno 2014 (n. registrazione 70800)
1 aprile 2014 – Ausl di Imola– evento formativo n. 2012279601	<b>Esperienze di cure primarie: l'innovazione 2.0 nell'assistenza territoriale (Fase II)</b> Attestato di partecipazione per n. 4 ore totali e con n. 3,5 crediti formativi sull'anno 2014 (n. registrazione 70621)
19 marzo 2013	<b>Diversity management: moda o necessità? – Ausl Reggio Emilia</b> Attestato di partecipazione (sette crediti formativi)
13 maggio 2013 – Regione Emilia Romagna	<b>L'accreditamento dei servizi socio sanitari in Emilia Romagna. Quattro anni dopo</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 5 ore
13 marzo 2013	<b>Affidamento al servizio sociale: restituzione dei risultati della ricerca – Regione Emilia Romagna</b> Attestato di partecipazione giornaliera per un totale di n. 4,30 ore totali
29 settembre 2013	<b>Valori e innovazione per il miglioramento della qualità e della sostenibilità del sistema sociale e sanitario regionale – Regione Emilia Romagna</b> Attestato di partecipazione giornaliera per un totale di n. 4 ore totali
23 febbraio 2012 – Regione Emilia Romagna	<b>Passi d'argento. L'avvio del sistema di sorveglianza sulla salute degli anziani</b> Attestato di partecipazione
15 novembre 2013 – Regione Emilia Romagna	<b>2° Conferenza Regionale sull'inclusione lavorativa delle persone con disabilità a Forlì</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 1h.45'
20 gennaio 2012 – Regione Emilia Romagna	<b>PAR Una società per tutte le età</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 6 ore
23 febbraio 2012 – Azienda Unità Sanitaria di Modena	<b>Corso: passi d'argento. L'avvio del sistema di sorveglianza sulla salute degli anziani</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 5 ore

13 gennaio 2012 – Regione Emilia Romagna	<b>Per un nuovo welfare: esperienze generative. Riflessioni per sperimentare nuovi percorsi</b> Attestato di partecipazione per complessive n. 4.30 ore
17 aprile 2012 – Regione Emilia Romagna ed Azienda USL di Reggio Emilia	<b>Diversity management: dalla teoria alla pratica</b> Attestato di partecipazione (otto crediti formativi) rilasciato il 20/04/2012 (evento n. 106382)
19 marzo 2012 – Regione Emilia Romagna ed Azienda USL di Reggio Emilia (evento n. 103844 – determina dirigenziale n. 2756 del 07/03/2012)	<b>Diversity management: moda o necessità?</b> Attestato di partecipazione per n. 8 ore e n. 8 crediti formativi - rilasciato il 28/03/2012
Regione Emilia Romagna - 22/03/2011 (determina n. 7666 del 24/06/2011 evento n. 87876)	<b>Gli strumenti per l'equality assessment: l'health equità audit</b> Attestato di partecipazione per n. 8 crediti formativi rilasciato il 25/07/2011 (evento n. 87876 – determina n. 7666 del 24/06/2011)
Azienda USL di Reggio Emilia - 22/03/2011	<b>Gli strumenti per l'equality assessment: l'health equità audit – laboratorio 3bis</b> Attestato di partecipazione per n. 8 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia - 15/06/2011	<b>Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5</b> Attestato di partecipazione per n. 6,5 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia - 16/06/2011	<b>Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5</b> Attestato di partecipazione per n. 9 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia - 17/06/2011	<b>Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5</b> Attestato di partecipazione per n. 7 ore totali
Regione Emilia Romagna (Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale) – 24/06/2011	<b>La continuità assistenziale secondo il paradigma della rete</b> Attestato di partecipazione per n. 3 ore totali
Provincia di Rimini e Regione Emilia Romagna - 28 novembre 2011	<b>Migrazioni, identità e seconde generazioni nella Rimini multiculturale: potenzialità e rischi</b> Attestato di partecipazione giornaliera
Azienda Usl di Rimini – 25/06/2010	<b>Disturbi del comportamento in età evolutiva</b> Attestato di partecipazione al convegno per complessive 3,5 ore
11 maggio 2010	<b>Seminario “Appunti di viaggio presso alcuni servizi sanitari dalla Scozia, Svezia e Spagna in tema di equità e diversità (organizzato nell’ambito del progetto “Gestire le differenze nel rispetto dell’equità: strategie e aziendali e modelli organizzativi”</b> Attestato di partecipazione per n. 5 ore complessive (dalle ore 9.30 alle ore 14.30)
22 ottobre 2009, 23 ottobre 2009 e 24 ottobre 2009	<b>III° Congresso Nazionale SISS: “CRISI GLOBALE DEL WELFARE E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA” LA SOCIOLOGIA DELLA SALUTE PER L’INNOVAZIONE SOCIALE</b> Attestato di partecipazione per n. 12 ore complessive
6 ottobre 2009	<b>Convegno: Un mondo a rovescio. Organizzazione sociale e qualità delle relazioni personali</b> - Comune di Rimini – Azienda Usl di Rimini – Scuola Bolognese di Psicoterapia Cognitiva Attestato di partecipazione per complessive n. 4.30 ore
8 ottobre 2009	<b>Rilevazione stato dell’informatizzazione delle strutture residenziali e semi residenziali per anziani non autosufficienti</b> – Regione Emilia Romagna Direzione generale Sanità e Politiche Sociali Attestato di partecipazione per n. 2.30 ore complessive
13 maggio 2009 (Forli)	<b>La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: l’avvio dell’accreditamento per i servizi socio sanitari: governo del processo, criteri, procedure, standard</b> - Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione per n. 2 ore complessive
16 ottobre 2009	<b>La valutazione funzionale nel progetto riabilitativo individualizzato</b> – Ausl di Rimini e Comune di Rimini Attestato di partecipazione giornaliera

30 gennaio 2009 (Riccione)	<b>Giornata seminariale: "Autismo tra adolescenza ed età adulta"</b> – Ausl di Rimini e Provincia di Rimini Attestato di partecipazione per 7,30 ore complessive
20 novembre 2008 (Forlì)	<b>La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: nuovi strumenti integrati di programmazione territoriale, monitoraggio e valutazione</b> – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera
21 ottobre 2008 (Forlì)	<b>La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: bilancio intermedio del FRNA: sistema e strumenti di monitoraggio e gestione del FRNA</b> – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera
6 ottobre 2007	<b>La rete dei servizi per la famiglia e l'infanzia: molteplicità dei bisogni</b> - Comune di Rimini – Assessorato alle Politiche Familiari, Integrazione e Protezione Sociale Attestato di partecipazione per n. 4 ore complessive
9 marzo 2007	<b>Mediazione familiare: una risorsa a sostegno della genitorialità</b> - Comune di Rimini – Assessorato alle Politiche Familiari, Integrazione e Protezione Sociale Attestato di partecipazione
20 aprile 2005	<b>Territorio. Integrazione. Trasversalità. Sviluppo della Rete dei Servizi Sociali alla luce della L. 328/00 e della L.R. 2/03</b> – Comune di Riccione Attestato di partecipazione giornaliera
da ottobre 2004 a dicembre 2004	<b>Progetto sperimentale di aggiornamento professionale e sostegno al ruolo per responsabili di zona sociale e personale dello staff</b> – ISOFOL (Roma) in collaborazione con la Provincia di Pesaro e Urbino Attestato di partecipazione – Formazione specialistica
30 ottobre 2001	<b>Convegno nazionale "la prostituzione e lo sfruttamento sessuale dei minori"</b> – analisi del fenomeno e strategie di intervento – Provincia di Rimini, Comune di Rimini e Ausl di Rimini Attestato di partecipazione per complessive n. 8 ore
Azienda USL di Rimini dal 19/05/2000 al 18/01/2001 (corso n. 90/2000)	<b>Corso di formazione intersettoriale dal titolo "le famiglie multiproblematiche e i servizi sociali" condotto dal CbM di Milano</b> Attestato di frequenza per complessive n. 33,00 ore frequentate
20/07/2001 (Pesaro)	<b>Convegno – La riforma dei servizi sociali: occasione di sviluppo per il Paese</b> - Regione Marche, Comune di Pesaro, Lega delle autonomie locali Attestato di frequenza giornaliera
23/09/2000	<b>La promozione della salute mentale in età evolutiva</b> - Ministero della Sanità e Regione Emilia Romagna, Assessorato alla Sanità Attestato di frequenza giornaliera
22 giugno 1999	<b>L'integrazione fra istituzione e servizi per la prevenzione e il contrasto di maltrattamento e abuso all'infanzia</b> – Ausl di Rimini Attestato di frequenza giornaliera
22/09/2000	<b>Convegno "Liberare la socialità e creare competenze" – la centralità della comunità locale nei percorsi di inclusione sociale</b> - Comune di Rimini Attestato di frequenza giornaliera per n. 8,5 ore complessive
6/10/2000	<b>Seminario di Consulenza Tecnica del Progetto Regionale Oltre la strada</b> - Regione Emilia Romagna e Associazione On the road Attestato di frequenza giornaliera per n. 3,5 ore complessive
18 ottobre 2000	<b>Seminario "Sportello informativo detenuti immigrati" - Seminario "Sportello informativo detenuti immigrati"</b> – Regione Emilia Romagna Attestato di frequenza giornaliera per n. 7 ore complessive
Anno 2000	Attestato di frequenza al Corso di aggiornamento ( <b>FACILITATORE INTERCULTURALE</b> ) per operatori dei servizi socio sanitari allegato A Asse B Ambito 4 Codice 838 – B1 RER 2000 Progetto 838/Rer-00-Ob.3.B.1 Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 1417 del 31.07.2000
Dal 28/09/1999 al 08/11/1999	<b>Corso di formazione sulle organizzazioni familiari nelle culture extraeuropee</b> – Ausl di Rimini Attestato di frequenza per n. 12 ore totali

Dal 28 giugno al 30 giugno 1999	<b>Formazione per manager, dirigenti e operatori no profit che si occupano di esclusione sociale degli adulti – No – profit e managerialità: tra opportunità e contraddizioni</b> - Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Regione Emilia Romagna - Comune di Bologna Attestato di partecipazione per complessive 24 ore (rilasciato: Bologna, 06/07/1999 prot. n. 221/99)
1998 - 1999	<b>Corso Sperimentale di Formazione del Progetto Social Work. I nuovi mestieri del Sociale. I temi trattati sono stati: A.I.D.S., Prostituzione, Tossicodipendenza, Bilancio Sociale</b> - Ageform di Bologna Attestato di frequenza per n. 400 ore totali
22 giugno 1999	<b>L'integrazione fra istituzione e servizi per la prevenzione e il contrasto di maltrattamento e abuso all'infanzia</b> - Ausl di Rimini Attestato di frequenza giornaliera
27 ottobre 1999	<b>Seminario di approfondimento tra esperienze operative "La prostituzione minorile"</b> – Ausl di Rimini Attestato di formazione giornaliera
10 luglio 1998	<b>Convegno nazionale "Prostituzione schiavizzata: fermare la tratta delle donne ora è realtà. Esperienze a confronto"</b> - Associazione Papa Giovanni XXIII Attestato di frequenza giornaliera
9 giugno 1998	<b>Progetto Prostituzione RER – Iniziativa di accompagnamento: Ricerca, intervento e comunicazione nel campo della prostituzione di strada</b> - Regione Emilia Romagna e Comune di Bologna Attestato di frequenza giornaliera per n. 7 ore complessive
9 giugno 1998	<b>Progetto ADAPT Regiones bis 1999</b> - Regione Emilia Romagna e Comune di Bologna Attestato di frequenza giornaliera per n. 3 ore complessive
3 e 4 aprile 1998	<b>Bambini e adolescenti migranti</b> – Il telefono azzurro – Repubblica di San Marino Attestato di frequenza giornaliera in entrambe le giornate
29 settembre 1998	<b>Convegno regionale "violenza contro le donne"</b> – Regione Emilia Romagna Attestato di frequenza per n. 8,30 ore totali
1996	<b>Giornate di formazione sulla <u>comunicazione</u> tenute dal Dott. Danilo Dolci</b> – Ausl di Rimini Attestato di partecipazione giornaliera

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese e Francese
• CAPACITÀ DI LETTURA/COMPRESIONE DEL TESTO	Livello: inglese – buono; francese - buono
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	Livello: inglese – buono; francese - sufficiente
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	Livello: inglese – buono; francese - buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DIMOSTRATA COMPETENZA DEL SETTORE DELLE POLITICHE SOCIALI, DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE HO SVOLTO TIPOLOGIE DIFFERENTI DI COORDINAMENTO TRA I QUALI: COORDINAMENTI LOCALI, COORDINAMENTI E CONDUZIONI DI TAVOLI DI LAVORO E COORDINAMENTI DI ATTIVITÀ PROGETTUALI E DI SERVIZIO NELL'AMBITO DI ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	CONOSCENZE INFORMATICHE E TELEMATICHE <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Sistemi operativi: Windows; Mac Os X</li> <li>&gt; Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), Numbers, Pages, Keynote</li> <li>&gt; Internet Explorer, Safari ed altri programmi per la navigazione in rete (Netscape, Opera, ...)</li> </ul>

<p>Attività formative e didattiche essenziali, docenza, relatore a convegni</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 26/11/2025: <b>Forum della Non Autosufficienza e dell'Autonomia Possibile</b> Relatore su invito di OASER Romagna al Congresso tenutosi a Bologna con intervento intitolato: "Il Servizio Sociale Professionale quale risorsa per un modello integrato di sistema salute"</li> <li>- Anno 2023: <b>Progetto DARE "Digital lifelong prevention"- Ausl della Romagna</b> Componente della Cabina di Regia Aziendale in qualità di Referente per i Distretti in riferimento allo Spoke 1 - WP5: "Impact Analysis, Policy making, Upscaling".</li> <li>- Anno 2022/2023: <b>Formazione per lo sviluppo di competenze di gestione, di service design e di change management per le innovazioni di servizio e di processo previste dal PNRR e dal DM 77 – SDA Bocconi</b> Ruolo di componente del Comitato Direttivo del Corso.</li> <li>- 18/11/2022: <b>Change Sanità: Corso di Alta Specializzazione Continuità e cambiamento nel sistema sanitario e sociosanitario nel dopo Covid – anno 2022.</b> Intervento di docenza relativamente al modulo 4 dal titolo "L'assetto organizzativo aziendale con riferimento alle grandi strutture centrali" (2h complessive).</li> <li>- 23/05/2018: <b>Corso di formazione rivolto agli assistenti sociali "La documentazione nel servizio sociale" – Ausl della Romagna</b> Intervento di docenza nell'ambito delle due edizioni del Corso</li> <li>- 18/04/2018 - EXPOSANITA' – 21° mostra internazionale al servizio della sanità e dell'assistenza – Bologna <b>Seminario "Riorganizzazione e cambiamento dei servizi socio-sanitari: esperienze a confronto" – Organizzazione a cura dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Emilia Romagna</b> Intervento di docenza nell'ambito del Seminario avente ad oggetto la riorganizzazione del Servizio Sociale in AUSL della Romagna</li> <li>- 21/04/2017 (Forlì) e 19/05/2017 (Ravenna): <b>Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa 2016/2017 – Ausl della Romagna</b> Intervento di docenza in entrambe le date dal titolo "L'integrazione tra sociale e sanitario"</li> <li>- 25 ottobre 2008 (Rimini) - Giornata europea della Giustizia civile - Palazzo di Giustizia, Rimini <b>Convegno: La famiglia fra conflitti, mediazioni e riconciliazioni</b> Relatore nell'ambito del mese delle famiglie sul tema: Interventi a sostegno della responsabilità genitoriale</li> <li>- da gennaio 2005 al 31 luglio 2005 - <b>Provincia di Napoli</b> (gara in ATI: SocialNet – BBJ- CIOFS-FP) Docente presso Corso di formazione "Come progettare e gestire i finanziamenti comunitari": n. 30 ore complessive di docenza <i>Tematiche</i> - Fund raising: come e dove informarsi. <i>Conoscenze di base per il reperimento di opportunità offerte dalle istituzioni europee e l'analisi dell'informazione utile al lavoro di progettazione</i> Tecniche di PCM e sperimentazione di realizzazione QL su progetto comunitario progettazione Laboratorio di progettazione su fondi comunitari: tecniche e metodi</li> </ul>
---	--

<b>AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
---	---

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Patente di guida A3 e B
-------------------------------	-------------------------

Rimini, li 02/12/2025

**IL DICHIARANTE**