



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 127

Data: 31/03/2023

Oggetto: ULTERIORE PROROGA DELLE RESPONSABILITA' DI AREA
DIPARTIMENTALE TECNICA E AMMINISTRATIVA

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Francesca Bravi (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Vera Zauli quale sostituto di Orietta Versari Direttore/Responsabile U.O. GESTIONE
GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Lucia Riciputi (Il Responsabile del Procedimento);

Classifica: 10.5.4 Incarichi dirigenziali

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
Proroga Aree dipartimentali _ Aprile 2023.pdf	ebfbf0509e148fa79c6ac8f9af481ed82371a69c9d23b042 fe2ddadb873c2d8b

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA DELLE RESPONSABILITA' DI AREA DIPARTIMENTALE TECNICA E AMMINISTRATIVA

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 29 del 23/12/2004 “Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii.;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN e in particolare il C.C.N.L. per il Personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto il 17 dicembre 2020 e il C.C.N.L. dell'Area Sanità sottoscritto il 19/12/2019;
- la deliberazione n. 414 del 15/05/2015 ad oggetto “Adozione dell'Atto Aziendale dell'Azienda USL della Romagna” aggiornato con successiva deliberazione n. 70 dello 01/03/2022 ad oggetto “Atto Aziendale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Aggiornamento”;
- la deliberazione n. 524 dello 07/07/2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna” e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale tra cui, in particolare: la deliberazione n. 144 del 03/05/2022 ad oggetto “Modifiche Assetto organizzativo AUSL Romagna: istituzione Tecnostruttura a supporto della Direzione Strategica”, la deliberazione n. 186 dello 07/06/2022 ad oggetto “Modifiche Assetto organizzativo AUSL Romagna: riorganizzazione attività tecniche ed istituzione Area dipartimentale “Attività Tecniche e Patrimonio” e la n. 295 del 16/08/2022 “Modifiche Assetto organizzativo AUSL Romagna: riorganizzazione dei Servizi amministrativi di supporto (Piattaforme Amministrative)”;
- il “Regolamento Incarichi Dirigenziali Area della Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale” approvato con deliberazione n. 82 del 24 Febbraio 2023, che al punto 5.1 “Direzione di Area dipartimentale/Tecnostruttura” descrive la specifica tipologia di incarico e al punto 7.1 “Direttore di Area dipartimentale Professionale Tecnica Amministrativa/Tecnostruttura” le relative modalità di assegnazione;
- il “Manuale dell'Assetto Organizzativo dell'Azienda Usl della Romagna” pubblicato sul sito internet aziendale;
- i vigenti accordi integrativi sottoscritti con le OO.SS. della dirigenza del SSN;

Richiamata la deliberazione n. 489 del 30/12/2022 con cui, nelle more del completamento del riassetto complessivo delle aree tecnico-amministrative mediante la definitiva attribuzione delle responsabilità di tutte le Aree dipartimentali -per come riorganizzate- e

della Tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica, si è provveduto a prorogare fino al 31 Marzo 2023 gli incarichi di responsabilità delle sottoelencate Aree dipartimentali:

- Area dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche - al dott. Stefano Sanniti;
- Area dipartimentale Economico e Gestionale - al dott. Alessandro Scalorbi;
- Area dipartimentale Giuridico amministrativa – all'avv. Patrizia Casadio;

Precisato altresì che con la richiamata deliberazione n. 489 del 30/12/2022, nelle more della definitiva attribuzione della responsabilità dell'Area dipartimentale Servizi Amministrativi di Supporto -istituita con la deliberazione n. 295 del 16/08/2022 citata in premessa- è stata disposta la prosecuzione del temporaneo incarico di responsabilità di detta Area dipartimentale in capo alla dott.ssa Agostina Aimola – Direttrice Amministrativa;

Preso e dato atto che, con note a firma del Direttore Generale, è stato avviato il percorso per l'attribuzione definitiva degli incarichi di Direzione di Area dipartimentale e della Tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica, mediante invito ai direttori delle Unità Operative rispettivamente afferenti, qualora interessati, a presentare alla Direzione aziendale la relativa candidatura accompagnata da una sintetica relazione illustrativa della propria visione organizzativa dell'Area dipartimentale, entro il termine del 15 aprile 2023;

Considerata ora la necessità, in attesa della conclusione dei citati percorsi di attribuzione delle responsabilità di tutte le Aree dipartimentali -per come riorganizzate- di prevedere un'ulteriore proroga delle responsabilità di Area dipartimentale richiamate ai paragrafi precedenti, dal primo Aprile 2023 e per un mese;

Precisato che le responsabilità di Area dipartimentale di cui in parola, in relazione a missione e aree di responsabilità, si intendono confermate secondo i contenuti descritti nel citato Manuale Assetto Organizzativo aziendale e che resta confermata la remunerazione già riconosciuta per tale ruolo;

Precisato che la scadenza di tutti i suddetti incarichi di responsabilità potrà essere anticipata a data anteriore al 30 Aprile 2023, in concomitanza con lo stabile affidamento dei nuovi incarichi di direzione, in esito alle relative procedure selettive in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto che della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno in corso;

Vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto "tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e succ. modd. e ii.;

DELIBERA

- 1) di disporre, per le motivazioni illustrate in premessa e nelle more del completamento dei percorsi selettivi in corso, di attribuzione delle responsabilità di tutte le Aree dipartimentali -per come riorganizzate, la proroga delle sottoelencate responsabilità di Area dipartimentale, dal primo Aprile 2023 e per un mese:
 - Area dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche - al dott. Stefano Sanniti;
 - Area dipartimentale Economico e Gestionale - al dott. Alessandro Scalorbi;
 - Area dipartimentale Giuridico amministrativa – all'avv. Patrizia Casadio;
- 2) di precisare che gli incarichi di responsabilità di Area dipartimentale elencati al paragrafo precedente, in relazione a missione e aree di responsabilità, si intendono confermati secondo i contenuti descritti nel Manuale Assetto Organizzativo aziendale pubblicato sul sito internet aziendale e che resta confermata la remunerazione già riconosciuta per tale ruolo;
- 3) di precisare altresì che la scadenza di tutti gli incarichi elencati al punto precedente potrà essere anticipata a data anteriore al 30 Aprile 2023 in concomitanza con lo stabile affidamento dei nuovi incarichi di direzione, in esito alle procedure selettive in corso richiamate al punto 1);
- 4) di confermare il temporaneo incarico di responsabilità affidato alla dott.ssa Agostina Aimola – Direttrice Amministrativa, sull'Area dipartimentale Servizi Amministrativi di Supporto, nelle more della conclusione del percorso selettivo in corso finalizzato alla stabile attribuzione della relativa responsabilità di direzione;
- 5) di dare atto altresì che della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2023;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - AREA DIPARTIMENTALE GIURIDICO AMMINISTRATIVA;
 - AREA DIPARTIMENTALE RISORSE STRUTTURALI E TECNOLOGICHE;
 - AREA DIPARTIMENTALE ECONOMICO GESTIONALE;
 - AREA DIPARTIMENTALE SERVIZI AMMINISTRATIVI DI SUPPORTO;
 - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;

- U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- U.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE RISORSE UMANE;
- U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
- S.S. RELAZIONI SINDACALI.

Allegati Nessuno

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Lucia Riciputi)

Il Direttore
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane
per delega del direttore
(nota prot. n. 0096987 del 05.04.2022)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(dott.ssa Francesca Bravi)

Il Direttore Generale
(dott. Tiziano Carradori)

Pubblicazione N. 1187

Deliberazione n. 127 del 31/03/2023 ad oggetto:

ULTERIORE PROROGA DELLE RESPONSABILITA' DI AREA DIPARTIMENTALE
TECNICA E AMMINISTRATIVA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 31/03/2023 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione

NO

Il presente atto è stato inviato in data 31/03/2023 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)