



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**AOO:** AUSLROMAGNA

**Registro:** Deliberazione

**N.** 72

**Data:** 22/03/2021

**Oggetto:** DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI RESPONSABILITA' TEMPORANEA DELLA U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE

**Sottoscritto digitalmente da:**

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Federica Dionisi (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Lucia Riciputi (Il Responsabile del Procedimento);

**Classifica:** 10.5.4 Incarichi dirigenziali

### **ELENCO DOCUMENTI**

DESCRIZIONE	IMPRONTA
Attribuzione FF UO SOFV.pdf	EBE88917FC20FBC63D12D85C3DA082B0976AC1B709AC A90F89DC11C70283B39E

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI RESPONSABILITA' TEMPORANEA DELLA U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE**

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004 "Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale";
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN e in particolare il CCNL per il Personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto il 17 dicembre 2020;
- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna" e le successive deliberazioni n. 482 del 24.10.2017 e n. 60 del 7 marzo 2018, riferite rispettivamente al riordino della rete ospedaliera e dei Dipartimenti di Sanità Pubblica e di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche";
- le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale n. 335 del 28.10.2019, n. 10 del 22.01.2021 e n. 21 del 03.02.2021;
- il "Manuale Assetto Organizzativo aziendale", revisione 7.3 del 3 novembre 2020, pubblicato nel sito istituzionale aziendale;

Dato atto della necessità, nelle more di diverse determinazioni sulla configurazione degli assetti organizzativi riferiti alle funzioni e alle attività di competenza della U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione, di attribuire temporaneamente l'incarico di direzione della struttura complessa "U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione" mediante conferimento del relativo incarico ad uno dei dirigenti della medesima struttura;

Richiamata la nota a firma del Direttore Amministrativo prot. n. 58854 del 03/03/2021 con cui, in relazione alla suddetta necessità, i professionisti della U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione -in possesso dei requisiti normativamente previsti- sono stati invitati a presentare la propria dichiarazione di disponibilità all'incarico temporaneo di responsabilità della struttura complessa citata, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, entro il 07/03/2021;

Rilevato che nei termini hanno presentato la propria dichiarazione di disponibilità il dott. Carlo Somenzi – Dirigente Sociologo - e il dott. Enrico Zamprogno – Dirigente Analista;

Dato atto che le suddette disponibilità sono state sottoposte a valutazione comparativa da parte di una Commissione composta da:

- dott.ssa Agostina Aimola – Direttore Amministrativo, con funzioni di Presidente;
- dott.ssa Lorella Sternini - Direttore UO Gestione Economica Risorse Umane;
- dott. Pierdomenico Lonzi – Direttore UO Gestione Giuridico-Economica Professionisti Convenzionati;

e supportata, per le funzioni amministrative e di segretario, dalla dott.ssa Lucia Riciputi, collaboratore amministrativo professionale cat. D dell'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane.

Visto il verbale della suddetta Commissione – conservato agli atti della procedura presso il competente Ufficio Concorsi e registrato con n. prot. 2021/0076435/A del 19/03/2021- nell'ambito del quale si rappresenta che *“il dott. Carlo Somenzi presenta caratteristiche e competenze adeguate per l'esercizio temporaneo della responsabilità di cui trattasi, in relazione alle esperienze maturate e alla pluriennale gestione di risorse assegnate alla sua area di responsabilità, nell'ambito della quale ha implementato processi di integrazione trasversali sviluppando analoghe competenze organizzative. Dal punto di vista formativo si rileva la partecipazione a due specifici master universitari, che hanno ulteriormente qualificato il suo percorso professionale”*;

Ritenuto pertanto di attribuire, sulla base di quanto sopra indicato, l'incarico temporaneo di responsabilità della struttura complessa “U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione” al dott. Carlo Somenzi, Dirigente Sociologo, a far data dal 22 Marzo 2021 e per la durata di nove mesi nelle more del perfezionamento del percorso finalizzato alla stabile assegnazione dell'incarico di direzione di Struttura Complessa, sulla base dei meccanismi normativamente previsti;

Vista l'attestazione del Responsabile del procedimento in relazione alla verifica presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto “tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali” e succ. modd. e ii.;

## **DELIBERA**

- 1) di attribuire, tenuto conto di quanto in premessa precisato e sulla base delle vigenti disposizioni normative, al dott. Carlo Somenzi, Dirigente Sociologo, l'incarico temporaneo di responsabilità della struttura complessa “U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione”;
- 2) di dare atto che il suddetto incarico è attribuito a far data dal 22 Marzo 2021, e per la durata di nove mesi da tale data, nelle more del perfezionamento del percorso finalizzato alla stabile assegnazione dell'incarico di direzione di Struttura Complessa, sulla base dei meccanismi normativamente previsti;
- 3) di dare atto che per quanto riguarda il trattamento economico si applicano le disposizioni di cui all'articolo 73 CCNL per il Personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto il 17 dicembre 2020;

4) di dare atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

6) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- U.O. Gestione Economica Risorse Umane;
- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
- U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione;
- U.O. Programmazione e Controllo di Gestione;
- U.O. Relazioni Sindacali;

7) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Nessun allegato

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Lucia Riciputi)

Il Direttore  
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
(Dott.ssa Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(Dott. Mattia Altini)

---

Il Direttore Generale  
(Dott. Tiziano Carradori)

---

**Pubblicazione N. 983**

**Deliberazione n. 72 del 22/03/2021 ad oggetto:**

DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INCARICO DI RESPONSABILITA' TEMPORANEA DELLA U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 22/03/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

---

Il presente atto è stato inviato in data 22/03/2021 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)