

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Sacchetti Roberta**
Indirizzo
Telefono
Codice Fiscale
E-mail **roberta.sacchetti@auslromagna.it**
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 13/12/2019 al 31/08/2023

Responsabile Struttura Semplice “Gestione e Tecnologie Biomediche Ambito Forli-Cesena” afferente all’ U.O. Fisica Medica e Ingegneria Clinica

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Ausl della Romagna
Azienda Sanitaria
Incarico Professionale di Alta Specializzazione denominato “Fisica Medica Cesena-Forli”

Dal 13/12/2019 al 31/08/2023

Responsabile Ambito Territoriale - Cesena UO Fisica Medica e Ingegneria Clinica

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Ausl della Romagna
Azienda Sanitaria
Incarico Professionale di Alta Specializzazione denominato “Fisica Medica Cesena-Forli”

- Governo diretto dell’Ambito Territoriale di Cesena, con particolare cura degli aspetti di gestione dei collaudi, manutenzioni e sicurezza delle Tecnologie Biomediche
- Responsabile locale della Vigilanza delle Apparecchiature Biomedicali dell’AT di riferimento e membro della rete regionale della Vigilanza sui DM
- Dirigente di riferimento per la Direzione di U.O. per la gestione del Piano Investimenti Aziendale
- Collaborazione alla gestione dei Budget afferenti all’ U.O. Fisica Medica e Ingegneria Clinica
- collaborazione con l’U.O. Acquisti e programmazione alla redazione piano della programmazione degli acquisti aziendali per quanto di competenza
- Collaborazione alla Gestione del monitoraggio e della rendicontazione dello stato di avanzamento dei progetti previsti dall’art. 2 del DL 34 sul potenziamento della rete Ospedaliera per far fronte all’emergenza Covid
- Collaborazione alla gestione della programmazione degli Interventi PNRR
- Membro del gruppo di lavoro per la realizzazione del Nuovo Ospedale Bufalini di Cesena

- collaborazione alla realizzazione del Laboratorio per stampa 3D dell'U.O. di appartenenza.

Dal 12/02/2016 – 13/12/2019

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Ambito Territoriale - Cesena UO Fisica Medica e Ingegneria Clinica

Ausl della Romagna
 Azienda Sanitaria

Dirigente Fisico dell'UO Fisica Medica e Ingegneria Clinica

Governo diretto dell'Ambito Territoriale di Cesena, con particolare cura degli aspetti di gestione dei collaudi, manutenzioni e sicurezza delle Tecnologie Biomediche

dal 01/12/2010 – 30/11/2016

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Incarico Professionale Qualificato (IPQ): Settore Laboratorio Elettronica

Ausl di Cesena (dal 01/01/2014 Ausl della Romagna)
 Azienda Sanitaria

Dirigente Fisico UO Tecnologie Biomediche

Responsabile del Laboratorio di Elettronica dell'U.O. Fisica e Tecnologie Biomediche - Settore Collaudi e Manutenzioni

• dal 01/10/2002 – ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

In ruolo

Ausl della Romagna (già Ausl di Cesena fino al 01/01/2016)
 Azienda Sanitaria
 Dirigente Fisico

Diretta partecipazione e collaborazione alle seguenti attività :

- redazione del Piano Investimenti Aziendale e alla redazione del Tabella "Masterplan" per la programmazione pluriennale delle gare delle Apparecchiature Biomediche;
- monitoraggio delle spese di governo di competenza dell'U.O. Fisica Medica e Ingegneria Clinica
- Gestione delle attività di manutenzione delle apparecchiature quali ad esempio valutazione dei preventivi, valutazione dei fornitori ecc..;
- Responsabile Aziendale della Vigilanza (RAV) delle apparecchiature biomediche dell'AT di Cesena
- partecipazione ai gruppi di lavoro sulle Anagrafiche GAAC;
- referente regionale della gestione delle anagrafiche GAAC dei Servizi non sanitari
- individuazione degli indicatori di efficienza ed efficacia applicati ai settori dei collaudi e delle manutenzioni;
- sviluppo e ingegnerizzazione del sw gestionale delle apparecchiature denominato "OnBiomed";
- sviluppo dell'integrazione del sw di contabilità aziendale e OnBiomed per la gestione dei nuovi cespiti;
- sviluppo del Modulo Piano Investimenti di OnBiomed;
- valutazione delle apparecchiature da sostituire per obsolescenza, o per nuove esigenze cliniche;
- redazione delle procedure di Unità Operativa
- predisposizione di capitolati di gara e di relazioni tecniche per l'acquisizione di apparecchiature biomedicali;
- partecipazione numerosi gruppi tecnici e di commissioni di gare soprasoglia;
- partecipazione ai gruppi di lavoro per la predisposizione dei progetti per finanziamenti statali e regionali;
- invio dei dati di competenza per il mantenimento dei flussi rinformativi regionali e ministeriali
- compilazione dei questionari regionali
- *Componente dei Gruppi di Lavoro regionali per la stesura delle Linee Guida "Linee Guida Regionali sulla potenziale obsolescenza dell'installato delle Apparecchiature Biomediche" e "Linee Guida Regionali per l'inventariazione delle Apparecchiature Biomediche"*
- collaborazione nella gestione dei gas medicali e verifica dell'inquinamento da gas anestetici nelle sale operatorie
- attività di sopralluogo dei locali in ristrutturazione per la valutazione delle necessità impiantistiche legate alle tecnologie da installare
- componente della CADMA e della segreteria tecnica (fino a 2017);

- Addetto Sicurezza Laser Aziendale (fino a Luglio 2017)
- tutor tirocinanti del corso di Laurea in Ingegneria Biomedica;
- correlatrice di numerose tesi di laurea in Ingegneria Biomedica;
- partecipazione alla prima edizione del corso organizzato dall'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale "Form-Azione in valutazione dei Dispositivi medici"

da Marzo 1998 - al 01/10/2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Incarico rinnovato annualmente

Ausl di Cesena
 Azienda Sanitaria

Collaborazione Coordinata Continuativa in qualità di Fisico Sanitario

Collaborazione nella gestione dei gas medicali e verifica dell'inquinamento da gas anestetici nelle sale operatorie;
 stesura dei protocolli per i controlli di qualità di Apparecchi di Anestesia, Defibrillatori, Elettrobisturi, Monitor parametri vitali, monitor NIMB, Pulsossimetri;
 collaborazione per la negoziazione dei contratti di manutenzione.

da Dicembre 1991 – a Marzo 1998

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Titolare della Cattedra di fisica

Scuola Professionale per Odontotecnici L. Dehon - Villaggio del Fanciullo, via Scipione dal Ferro, 4 Bologna

Istruzione e scuola

Insegnante

Docente della cattedra di Fisica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14/12/1993

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Qualifica conseguita

Diploma di Specializzazione in Fisica Sanitaria

Università di Bologna

Fisica Ambientale e Fisica Sanitaria

Fisico Sanitario

15/11/1991

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Qualifica conseguita

Laurea in Fisica

Università di Bologna

Radiazione Cosmica

Sistemi di rilevazione radiazioni

Dottore in Fisica

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale

INGLESE

Intermedium
 Intermedium
 Intermedium

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Particolare attenzione a proporre un atteggiamento propositivo che non vada ad alimentare tensioni ma crei un clima sereno per lo svolgimento delle varie attività lavorative e al tempo stesso, in caso di problemi specifici, attenzione a trovare ed indicare la strada per ovviare alle situazioni di difficoltà in corso, mantenendo un costante contatto con i colleghi dirigenti e con il personale tecnico per un continuo dialogo che aiuti loro a comprendere e quindi a sostenere le decisioni e le politiche della dirigenza

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

Coordinamento delle attività del Laboratorio di Elettronica dal 2004 ad oggi;
 organizzazione di numerosi corsi di formazione e aggiornamento sia per il personale interno della U.O di appartenenza sia a valenza trasversale per l'Azienda;
 tutor aziendale per gli studenti di Ingegneria Biomedica in tirocinio curricolare presso l'azienda;
 coordinatrice dei lavoratori volontari presso il Laboratorio di Elettronica;

cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buone capacità nell'uso di:

personal computer (pacchetto office);

Business Object (programma di data ware house);

Piattaforma sw Organizer (refertazione cardiologica);

Simulatori vari per i controlli di qualità di Apparecchi di Anestesia, Defibrillatori, Elettrobisturi,

Monitor parametri vitali, monitor NIMB, Pulsossimetri, Laser;

Apparecchiature per controlli di sicurezza elettrica;

Attrezzature di misura da Laboratorio di Elettronica (tester, oscilloscopi, ecc)