



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 526

Data: 30/12/2021

Oggetto: DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA VERIFICA E VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI AFFERENTI ALL'AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA E AGLI UFFICI DI STAFF DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA IN SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2021: PRESA D'ATTO DEI LAVORI DEI COLLEGI TECNICI E RINNOVO INCARICHI

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);

Classifica: 10.5.4 Incarichi dirigenziali

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
Rinnovi SC-SS-AS della PTA_2022-2024.pdf	89D3BEB0DD1A4F19495130A5609F1C22773F155FA7AF EB8C3BA27495ADB2B0CE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA VERIFICA E VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI AFFERENTI ALL'AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA E AGLI UFFICI DI STAFF DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA IN SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2021: PRESA D'ATTO DEI LAVORI DEI COLLEGI TECNICI E RINNOVO INCARICHI

Visti:

- i vigenti CC.CC.NN.LL., per l'Area Sanità -sottoscritto il 19.12.2019- e per i Dirigenti delle Regioni ed Autonomie locali, per i Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN e per i Segretari comunali e provinciali -sottoscritto il 17.12.2020;
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna" e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale: n. 482 del 24.10.2017, n. 60 del 7 marzo 2018, n. 335 del 28.10.2019, n. 301 del 16.12.2020, n. 10 del 22.01.2021, n. 21 del 03.02.2021, n. 105 del 14.04.2021, n. 304 del 08.09.2021, n. 434 del 25.11.2021 e n. 438 del 26.11.2021;

Richiamati:

- il "Regolamento Incarichi Dirigenziali Area della Dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica", approvato con deliberazione n. 323 del 29 dicembre 2020;
- il "Regolamento incarichi dirigenziali – Area Sanità – Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie" approvato con deliberazione n. 303/2020;
- i vigenti accordi integrativi sottoscritti con le OO.SS. della dirigenza del SSN;

Richiamato altresì il "Manuale Assetto Organizzativo aziendale", revisione 8.1 del 25 agosto 2021, pubblicato nel sito istituzionale aziendale;

Considerato che con deliberazione n. 210 del 30.06.2021, nelle more della completa definizione del nuovo disegno organizzativo che assicuri un presidio delle attività di carattere amministrativo e tecnico adeguato rispetto all'evoluzione del contesto di riferimento, sono stati prorogati fino al 31 dicembre 2021 gli incarichi in capo agli attuali Responsabili di direzione di Unità Operativa, la cui scadenza originaria era prevista per il 30 settembre 2021;

Dato atto quindi che il 31 dicembre 2021, anche per effetto della proroga di cui al paragrafo precedente, verranno a scadere gli incarichi di direzione di unità operativa sottoindicati:

UO GESTIONE INVENTARIO E SERVIZI ALBERGHIERI	AGNOLETTI	ANTONELLA
UO QUALITA' E GOVERNO CLINICO	BOCCAFORNO	NUNZIA
UO INNOVAZIONE E VALUTAZ. TECNOLOGIE	CAMILLINI	ROBERTO
UO GEST GIURIDICA RISORSE UMANE	DIONISI	FEDERICA
UO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	FANTI	MILVA
UO ACQUISIZIONE PREST SANITARIE DA EROGATORI ESTERNI	MANINI	MANUELA
UO HOMECARE E TECNOLOGIE DOMICILIARI	PATONE	MAURIZIO

UO FISICA MEDICA E INGEGNERIA CLINICA	SANNITI	STEFANO
UO GESTIONE RAPPORTI CON I SERVIZI SOCIO SANITARI	VERSARI	ORIETTA

Dato inoltre atto che alla medesima data del 31 dicembre 2021 sono altresì in scadenza i seguenti incarichi di Alta Specializzazione e di responsabilità di Struttura Semplice, afferenti alle Strutture Complesse dell'Area Tecnica e Amministrativa e agli Uffici di Staff dell'Azienda USL della Romagna:

S.S. ASSENZE PRESENZE	RONCHI	RICCARDO
S.S. GESTIONE APPLICATIVI SANITARI	SISTU	SILENA
S.S. GOVERNO DEI FLUSSI INFORMATIVI	GALLINUCCI	MARA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI FORLI'-CESENA	BUSSI	ROBERTA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI RAVENNA	BABINI	PATRIZIA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI RIMINI	FOLLONI	MARINA
A.S. SUPPORTO DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	VALDINOCI	GIOVANNI

Dato atto che i preposti Collegi Tecnici hanno proceduto alle valutazioni dei predetti dirigenti con riferimento a tutti gli incarichi in scadenza, come da verbali in atti trasmessi alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane con specifiche note da parte della U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane;

Ritenuto quindi:

- di prendere atto delle valutazioni positive espresse dai Collegi Tecnici in merito agli incarichi di Struttura Complessa, Struttura Semplice e Alta Professionalità dell'Area Tecnica e Amministrativa e agli Uffici di Staff dell'Azienda USL della Romagna;
- di rinnovare, a decorrere dal 01 gennaio 2022, i predetti incarichi di Struttura Complessa, Struttura Semplice e Alta Professionalità, ai dirigenti indicati nelle tabelle di cui sopra, a fianco di ciascuna posizione;
- di precisare che il rinnovo è disposto per la durata di 3 anni, fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione delle aree interessate;

Richiamati, per quanto attiene la missione e aree di responsabilità, i contenuti definiti per le posizioni sopra indicate nel Manuale dell'Assetto Organizzativo dell'Azienda UsI della Romagna, revisione 8.1 del 25 agosto 2021, e precisato che ulteriori e specifici obiettivi di mandato potranno essere declinati all'interno dei contratti individuali di rinnovo incarico dirigenziale o nel corso dell'incarico in relazione alle necessità aziendali;

Precisato altresì che i trattamenti economici -di Posizione e di Risultato- da corrispondere ai dirigenti titolari dei suddetti incarichi sono quelli derivanti dalla Contrattazione Collettiva nazionale e dagli Accordi di contrattazione integrativa aziendale - per la specifica area dirigenziale di riferimento - vigenti nel corso della titolarità degli incarichi;

Stabilito di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ai fini della predisposizione dei contratti individuali di rinnovo dei suddetti incarichi;

Considerata l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2022;

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto dei verbali dei lavori dei Collegi Tecnici preposti alla verifica e alla valutazione delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti, tra gli altri, dai dirigenti titolari degli incarichi di Struttura Complessa, Struttura Semplice e Alta Professionalità dell'Area Tecnica e Amministrativa e agli Uffici di Staff dell'Azienda USL della Romagna, in scadenza il 31 dicembre 2021, e dei giudizi di valutazione positiva espressi;
- 2) di disporre, per quanto in premessa precisato, il rinnovo dei seguenti incarichi di Struttura Complessa ai dirigenti indicati in corrispondenza di ogni unità operativa:

UO GESTIONE INVENTARIO E SERVIZI ALBERGHIERI	AGNOLETTI	ANTONELLA
UO QUALITA' E GOVERNO CLINICO	BOCCAFORNO	NUNZIA
UO INNOVAZIONE E VALUTAZ. TECNOLOGIE	CAMILLINI	ROBERTO
UO GEST GIURIDICA RISORSE UMANE	DIONISI	FEDERICA
UO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	FANTI	MILVA
UO ACQUISIZIONE PREST SANITARIE DA EROGATORI ESTERNI	MANINI	MANUELA
UO HOMECARE E TECNOLOGIE DOMICILIARI	PATONE	MAURIZIO
UO FISICA MEDICA E INGEGNERIA CLINICA	SANNITI	STEFANO
UO GESTIONE RAPPORTI CON I SERVIZI SOCIO SANITARI	VERSARI	ORietta

- 3) di disporre altresì, per quanto in premessa precisato, il rinnovo degli incarichi di Struttura Semplice e Alta Professionalità afferenti alle Strutture Complesse dell'Area Tecnica e Amministrativa e agli Uffici di Staff dell'Azienda USL della Romagna ai dirigenti di seguito indicati:

S.S. ASSENZE PRESENZE	RONCHI	RICCARDO
S.S. GESTIONE APPLICATIVI SANITARI	SISTU	SILENA
S.S. GOVERNO DEI FLUSSI INFORMATIVI	GALLINUCCI	MARA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI FORLI'-CESENA	BUSSI	ROBERTA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI RAVENNA	BABINI	PATRIZIA
S.S. PERCORSI OSPEDALIERI E TERRITORIALI RIMINI	FOLLONI	MARINA
A.S. SUPPORTO DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA	VALDINOCI	GIOVANNI

- 4) di precisare che gli incarichi sono rinnovati a decorrere dal 01 gennaio 2022 e per la durata di tre anni, fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione delle aree interessate;
- 5) per quanto attiene a missione e aree di responsabilità riferite ai predetti incarichi, si conferma quanto previsto per le singole posizioni dal Manuale dell'Assetto Organizzativo dell'Azienda Usl della Romagna, Rev. 8.1 del 25 Agosto 2021, precisando che ulteriori e specifici obiettivi di mandato potranno essere declinati

all'interno dei contratti individuali di rinnovo incarico dirigenziale o nel corso dell'incarico in relazione alle necessità aziendali;

- 6) di precisare che i trattamenti economici -di Posizione e di Risultato- da corrispondere ai dirigenti titolari degli incarichi elencati ai punti 2) e 3) sono quelli derivanti dalla Contrattazione Collettiva nazionale e dagli Accordi di contrattazione integrativa aziendale - per la specifica area dirigenziale di riferimento - vigenti nel corso della titolarità degli incarichi;
- 7) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ai fini della predisposizione dei contratti individuali di rinnovo dei suddetti incarichi;
- 8) di dare atto, sulla base di quanto indicato dalla U.O. Gestione Economica Risorse Umane, che della spesa conseguente al presente provvedimento si terrà conto in sede di predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2022;
- 9) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 10) di inviare il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - Area Dipartimentale Giuridico Amministrativa;
 - Area Dipartimentale Economico Gestionale;
 - Area Dipartimentale Risorse Strutturali e Tecnologiche;
 - Area Dipartimentale Piattaforme Amministrative;
 - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
 - U.O. Gestione Economica Risorse Umane;
 - U.O. Formazione e Valutazione Risorse Umane;
 - U.O. Programmazione e Controllo di Gestione;
 - U.O. Relazioni Sindacali.
- 11) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91;

Nessun allegato

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(dott. Mattia Altini)

Il Direttore Generale
(dott. Tiziano Carradori)

Pubblicazione N. 4421

Deliberazione n. 526 del 30/12/2021 ad oggetto:

DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA VERIFICA E VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI AFFERENTI ALL'AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA E AGLI UFFICI DI STAFF DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA IN SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2021: PRESA D'ATTO DEI LAVORI DEI COLLEGI TECNICI E RINNOVO INCARICHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 30/12/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 30/12/2021 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)