

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il sottoscritto **Prati Gianluca**, nato a _____ il _____ **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome [Cognome, Nome] Data di nascita [Giorno, mese, anno] Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese] Telefono Fax E-mail Nazionalità	<i>Prati Gianluca</i>
ESPERIENZE LAVORATIVE	
<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta]</i>	
<ul style="list-style-type: none">• Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)• Nome e indirizzo dell'azienda/ente/studio professionale• Natura giuridica della Azienda/ente/ studio professionale (pubblico/privato)• Qualifica/profilo professionale e livello/categoria di inquadramento• Tipo di rapporto di lavoro (Lavoro subordinato/autonomo es. libero professionale, collaborazione coordinata e continuativa ecc, A tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)• Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità• Ambito di attività• Contenuto delle attività svolte, principali mansioni e responsabilità• Capacità e competenze acquisite	<p>- dal 29/03/1997 al 01/12/1997: di aver prestato servizio in qualità di Operatore Tecnico di Centro Elettronico (cat. B) presso il Servizio per le Attività Economiche e di Approvvigionamento dell'Azienda USL di Forlì con rapporto di lavoro a tempo determinato, tempo pieno a 36 ore settimanali. Le principali mansioni svolte riguardavano la gestione, 'elaborazione e l'analisi dei flussi informatici contabili e logistici afferenti alle attività economiche e di approvvigionamento;</p> <p>- dal 02/12/1997 al 27/07/2001: di aver prestato servizio presso il Servizio per le Attività Economiche e di Approvvigionamento dell'Azienda USL di Forlì in qualità di Operatore Tecnico di Centro Elettronico (cat.B) a tempo indeterminato, tempo pieno, 36 ore settimanali. Le principali mansioni svolte riguardavano la gestione, 'elaborazione e l'analisi dei flussi informatici contabili e logistici afferenti alle attività economiche e di approvvigionamento;</p> <p>- dal 28/07/2001 al 30/06/2002: di aver prestato servizio presso il Servizio per le Attività Economiche e di Approvvigionamento dell'Azienda USL di Forlì in qualità di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. BS) a tempo indeterminato, tempo pieno 36 ore settimanali. Le principali mansioni svolte riguardavano la gestione, 'elaborazione e l'analisi dei flussi informatici contabili e logistici afferenti alle attività economiche e di approvvigionamento; inoltre mi sono occupato della riorganizzazione dei magazzini e del loro</p>

personale;

- **dal 01/07/2002 al 31/03/2010:** di aver prestato servizio presso la Unità Operativa Economato, Logistica e Gestione dei Servizi di Supporto dell'Azienda USL di Forlì in qualità di Assistente Amministrativo (cat. C), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tempo pieno, 36 ore settimanali. Attualmente in aspettativa in quanto ricopro incarico dirigenziale a tempo determinato presso AUSL della Romagna. Le principali mansioni svolte riguardavano la gestione, 'elaborazione e l'analisi dei flussi informatici contabili e logistici afferenti alle attività economiche e di approvvigionamento, la gestione dei magazzini, dei trasporti e la logistica in genere.

- **dal 09/01/2006 al 31/12/2007:** di aver svolto rapporto professionale con l'Azienda pubblica Ospedaliero-Universitaria Meyer di Firenze in qualità di esperto in logistica per lo svolgimento di attività gestionale-logistica finalizzata all'organizzazione del trasferimento presso una nuova sede dell'Azienda Meyer di Firenze. Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Forlì n.4 del 9 gennaio 2006 e deliberazione n.74 del 14 marzo 2007. Tipo di rapporto di lavoro: occasionale in qualità di consulente. L'impegno orario settimanale era variabile e dipendeva dalle attività da svolgere in relazione all'obiettivo del progetto da raggiungere. L'attività era svolta sia attraverso interventi on-site che attraverso analisi, elaborazione dati e consulenze telefoniche svolte fuori dalla sede di Firenze. Le principali attività svolte erano relative alla progettazione, programmazione delle attività logistiche ed organizzative propedeutiche al trasferimento della sede dell'Ospedale Meyer in una nuova struttura. Le competenze acquisite durante lo svolgimento di tale attività sono state: capacità di lavorare in gruppo, gestione dei problemi operativi e gestionali legati alla logistica di cose e persone, lean thinking.

- **dal 1 aprile 2010 al 31/12/2014:** di essere stato Responsabile della struttura Gestione Logistica di Area Vasta Romagna in qualità di Dirigente per la gestione del Magazzino Unico e la Logistica delle ex Aziende Sanitarie di Forlì, Rimini, Ravenna, Cesena; con rapporto di lavoro a tempo determinato (ai sensi dell'art. 15 septies, secondo comma, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.), tempo pieno, 38 ore settimanali. Le principali competenze acquisite durante questa esperienza sono state quelle inerenti la capacità di gestire risorse umane direttamente assegnatemi, gestire le responsabilità del ruolo dirigenziale ricoperto, gestire logisticamente territori afferenti a contesti politico/gestionali differenti in quanto appartenenti ad Aziende distinte pur integrate in Area Vasta,

coordinare attività in ambiti territoriali diversificati, gestire i budget di spesa, organizzare lay-out di magazzino, riprogettare i trasporti (sia di laboratorio che di magazzino), gestire i contratti di fornitura, organizzare la liquidazione delle fatture ed in generale governare tutti gli aspetti collegati all'intera supply-chain relativa ai beni di consumo aziendali (economici, sanitari, non sanitari, dispositivi medici, medicinali);

- **dal 1 gennaio 2014 al 31 marzo 2016:** di essere il Responsabile della struttura Gestione Logistica dell'AUSL della Romagna in qualità di Dirigente per la gestione del Magazzino Unico e la Logistica delle ex Aziende Sanitarie di Forlì, Rimini, Ravenna, Cesena, con rapporto di lavoro a tempo determinato (ai sensi dell'art. 15 septies, secondo comma, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.), tempo pieno, 38 ore settimanali. In questo periodo sono state maggiormente approfondite le competenze già sviluppate con il precedente incarico, inoltre la fusione delle ex AUSL romagnole ha richiesto una riorganizzazione fisico/contabile e gestionale coerente con il nuovo assetto organizzativo dell'AUSL della Romagna, con conseguenti nuove responsabilità e sfide su un'area di responsabilità che è stata allargata territorialmente, dovendo approfondire maggiormente aspetti di macro e micro logistica;

- **dal 1 aprile 2016 al 19 maggio 2019:** di essere il Responsabile della struttura "Semplice Gestione Logistica e Magazzino Aziendale" dell'AUSL della Romagna in qualità di Dirigente per la gestione del Magazzino Unico e la Logistica dell'AUSL della Romagna, con rapporto di lavoro a tempo determinato (ai sensi dell'art. 15 septies, secondo comma, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.), tempo pieno, 38 ore settimanali. In continuità al precedente incarico è ulteriormente aumentata la professionalizzazione nelle aree di responsabilità assegnatemi nel ruolo ricoperto, in particolare in ambito logistico, magazzini aziendali, automazione, informatizzazione, contabilità, certificazione dei processi ed in generale sulla intera catena di approvvigionamento dei beni di consumo aziendali.

- **dal 20 maggio 2019 al 30 giugno 2020:** di svolgere attività dirigenziale con Incarico Professionale ai sensi dell'articolo 27, comma 1, lettera c), CCNL 08.06.2000 Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del SSN. L'attività svolta si riferisce alle funzioni come dirigente per la gestione del Magazzino Unico e della Logistica dell'AUSL della Romagna, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tempo pieno, 38 ore settimanali.

- **dal 1 luglio 2020 al 30 settembre 2021:** di essere

il Responsabile della struttura Semplice Gestione Logistica e Magazzino Aziendale" dell'AUSL della Romagna in qualità di Dirigente per la gestione del Magazzino Unico e la Logistica dell'AUSL della Romagna, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tempo pieno, 38 ore settimanali.

- **dal 1 ottobre 2021 al 14 luglio 2022:** di essere titolare dell'incarico temporaneo di responsabilità della struttura complessa "U.O. Gestione della Logistica e Funzioni Economali" e titolare della struttura Semplice Gestione Logistica e Magazzino Aziendale" dell'AUSL della Romagna in qualità di Dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tempo pieno, 38 ore settimanali.

- **dal 14 luglio 2022 a tutt'oggi:** di essere titolare dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "U.O. Gestione della Logistica e Funzioni Economali" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tempo pieno, 38 ore settimanali.

- **dal 1/12/2012 al 31/12/2012 e dal 10/06/2013 al 31/12/2013** di essere stato consulente per la logistica per la casa di cura Sant'Elena a Cagliari per conto dell'Azienda privata Segesta 2000 con sede a Milano, con rapporto di lavoro occasionale in qualità di consulente per non più di 30 giornate all'anno; le principali attività svolte durante tale consulenza si riferivano allo studio ed alla progettazione della riorganizzazione fisico, contabile ed informatica di tutti i magazzini delle strutture situate presso la Provincia di Cagliari ed appartenenti allo stesso gruppo privato. Le competenze acquisite durante tale esperienza riguardavano principalmente la capacità di: lavorare in gruppo, gestire software contabili, definire le attrezzature per adeguare i lay-out dei magazzini, riprogettare l'organizzazione aziendale, analizzare i processi della supply-chain.

- **da settembre 2014 a settembre 2015** di aver svolto attività di progettazione gestionale - logistica della supply chain dei beni di consumo per l'ASL2 Savonese, a seguito della convenzione stipulata tra l'AUSL della Romagna e l'ASL2 Savonese nel settembre 2014. L'obiettivo dell'incarico è stato quello di supportare il gruppo di lavoro appositamente costituito all'interno dell'ASL 2 Savonese nella riprogettazione dei flussi logistici esistenti relativi ai beni di consumo economici e farmaceutici.

La modalità di lavoro prevede la partecipazione ad alcuni incontri del gruppo di lavoro, il sopralluogo presso i luoghi in cui sono collocati i magazzini aziendali e l'elaborazione dei dati a disposizione. Il numero delle partecipazioni on-site non ha superato il numero totale di 4 giornate all'anno; mentre le ore di attività svolte fuori dalla sede savonese sono state effettuate in misura

proporzionale agli obiettivi assegnatemi durante lo svolgimento del rapporto di lavoro.

Le principali attività svolte: analisi della situazione logistica esistente con individuazione dei magazzini principali, studio dei materiali gestiti, analisi del flusso dei beni di consumo; proposta di razionalizzazione delle scorte dei materiali economici e farmaceutici in relazione ai consumi ed ai luoghi di consegna; proposta di re-engegnerizzazione degli attuali flussi logistici con particolare riferimento alla riorganizzazione dei magazzini esistenti.

- **da ottobre 2015 a giugno 2016** di aver svolto attività di consulenza per il Cerismas - Università Cattolica del Sacro Cuore con sede a Milano - relativamente al progetto di analisi dei processi logistici dell'AUSL Alto Adige, con rapporto di lavoro occasionale. L'attività svolta in qualità di consulente ha avuto lo scopo di analizzare e riprogettare tutta la supply-chain dell'AUSL Alto Adige. L'attività svolta prevedeva incontri e sopralluoghi on-site a Bolzano che attività fuori sede in relazione agli obiettivi assegnati alla consulenza. Le principali capacità acquisite sono state quelle relative alla gestione del lavoro di gruppo ed alla riprogettazione della logistica in strutture complesse costituite tra l'altro da ambiti territoriali culturalmente distinti anche se afferenti ad una unica AUSL.

- **da luglio 2019 a dicembre 2019** di aver svolto attività di consulenza in logistica per il Policlinico Umberto I° di Roma. La consulenza è rivolta alla elaborazione di un progetto di riorganizzazione della supply chain del Policlinico per un impegno complessivo svolto di 120 ore.

- **da gennaio 2020 a dicembre 2020 di aver svolto** attività di consulenza in logistica per il Policlinico Umberto I° di Roma. La consulenza è rivolta alla elaborazione di un nuovo progetto di riorganizzazione della supply chain del Policlinico per un impegno complessivo svolto di 120 ore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	1992	Maturità Diploma di Perito Elettrotecnico, conseguito presso l'I.T.I.S. "G. Marconi" di Forlì. Voto: 60/60.
	13/04/2007	Corso di Alta Formazione Universitaria "Economia e Management nelle Aziende Sanitarie: Problemi di razionamento, accountability e budget, valorizzazione del personale e affidamento di servizi" tenutosi a Forlì dal 1 febbraio al 13 aprile 2007 della durata di 250 ore (attribuzione 10 crediti)

	<p>universitari) organizzato da SER.IN.AR. Forlì-Cesena sede di Cesena, Università di Bologna Facoltà di Economia di Forlì.</p> <p>17/12/2008 Laurea vecchio ordinamento, Facoltà di Scienze Politiche, Corso di Laurea in Scienze Politiche, indirizzo Politico-Sociale, conseguita presso l'università degli studi di Bologna, sede di Forlì.</p> <p>Voto: 110 e lode.</p>
<p>• Attività formative e di aggiornamento in qualità di discente</p>	<p>- dal 27/06/94 al 31/12/94: di aver partecipato al corso di formazione "Elettronica applicata alla progettazione e al controllo" svoltosi a Reggio Emilia, per un totale complessivo di 800 ore, corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Emilia Romagna ed organizzato dall' IFOA di Reggio Emilia;</p> <p>- il 13 e il 20 febbraio 1998: di aver partecipato al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "La documentazione amministrativa e l'autocertificazione dalla L. 15/1968 alla L. 127/1997: tipologia, criteri di applicazione e casistica. L'applicazione dell'imposta di bollo" svoltosi a Forlì e organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per un totale di ore 7;</p> <p>- nei giorni 01/02 dicembre 1998: di aver partecipato al corso di specializzazione "Una moderna ed efficiente gestione del magazzino in una struttura pubblica" svoltosi a Bologna, per complessive 14 ore organizzato dalla società ETA3 snc di Modena;</p> <p>- il 9 e il 16 dicembre 1998: di aver partecipato al corso di informatica "Internet e Intranet" svoltosi a Forlì e organizzato dall'Azienda USL di Forlì, valido come aggiornamento professionale obbligatorio, per un totale di ore 6;</p> <p>- nei giorni 08/10/15/17 novembre 1999: di aver partecipato al corso di aggiornamento professionale obbligatorio di informatica "Access" organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per complessive 12 ore;</p> <p>- il 9 novembre 1999: di aver partecipato alla giornata di studio "Evoluzione degli Approvvigionamenti in sanità" svoltosi a Bologna, organizzato dall'Agenzia d'Informazione Aziendale srl di Modena;</p> <p>- il 9 febbraio 2000: di aver partecipato al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "I sistemi di contabilità" organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per un totale di 7 ore e 30 minuti;</p>

- **il 29 febbraio 2000:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento** professionale obbligatorio "La semplificazione del procedimento amministrativo e il sistema delle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni" organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per un totale di 4 ore;
- **il 23 maggio 2000:** di aver partecipato al **seminario** valido come aggiornamento professionale obbligatorio "Aggiornamento e approfondimento sulla gestione della modulistica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per un totale di ore 3;
- **il 9 novembre 2000:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento** "Gestione informatizzata delle richieste di approvvigionamento di materiale presso il magazzino economale" svoltosi presso l'Azienda USL di Forlì, per un totale di 8 ore e 30 minuti, organizzato dall'AUSL di Forlì;
- **nei giorni 15 e 18 dicembre 2000:** di aver partecipato al **corso di formazione** "Appalti pubblici - l'autocertificazione nelle gare (legge Bassanini) - certificazione antimafia - contratti per via telematica" e al corso di formazione "La trattativa di acquisto come strumento di riduzione costi - tecniche di negoziazione" organizzato dall'Azienda USL di Forlì, per un totale di ore 13;
- **il 22 ottobre 2001:** di aver partecipato al **seminario di formazione** per la "Gestione applicativo Engi Sanità (pacchetto Euro)" organizzato e svolto presso l'AUSL di Forlì, per un totale di ore 4;
- **nei giorni 23-24-25 ottobre 2001:** di aver partecipato al corso per "Gestire e valorizzare gli apporti professionali" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e realizzato dalla società Praxi Organizzazione e Consulenza di Milano, per un totale di ore 21;
- **il 24 novembre 2003:** di aver partecipato all'**incontro:** "Farmaco su misura: una nuova modalità organizzativa (cod.1055)", organizzato dall'AUSL di Forlì, della durata di 3 ore;
- **il 15 marzo 2005:** di aver partecipato al **convegno** sul tema "Il magazzino sanitario pubblico-privato nella gestione di attività di supporto. Magazzini - Logistica ospedaliera" svoltosi a Padova, organizzato dall'Associazione Triveneta Economi e Provveditori;
- **nei giorni 1 e 2 dicembre 2005:** di aver partecipato al **convegno** "Farmaci un network internazionale, per la sicurezza del paziente e la certezza della terapia" svoltosi a Forlì, organizzato dall'AUSL di Forlì;

- **il 21 febbraio 2006:** di aver partecipato al **convegno** nazionale sul tema "Il Distretto come ambito di integrazione" organizzato dall'AUSL di Forlì con la Regione Emilia-Romagna e svoltosi a Forlì, per un totale di ore 8;
- **il 19 maggio 2006:** di aver partecipato corso dal titolo "La formazione in Area Vasta Romagna: stato dell'arte e prospettive" svoltosi a Rimini, per un totale di 9 ore, organizzato dall'AUSL di Rimini;
- **il 13 giugno 2006:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento** "La firma digitale e il documento informatico" della durata di 6 ore e 30 minuti organizzato dall'Azienda USL di Cesena;
- **il 14 dicembre 2006:** di aver partecipato alla **giornata di studio** "I processi di gestione amministrativa dei beni pluriennali. La gestione dell'inventario e delle procedure di magazzino: i relativi risvolti contabili" svoltosi a Forlì per un totale di 8 ore e 30 minuti, organizzato dall'AUSL di Forlì;
- **05 e 19 ottobre 2007:** di aver partecipato al **seminario** "Dipartimenti e servizi di supporto: i possibili spazi di integrazione", organizzato da SDA Bocconi di Milano della durata di 7 ore e 30 minuti ciascuno;
- **il 9 novembre 2007, il 9 gennaio 2008, 20 marzo 2008, 17 giugno 2008 ed il 29 gennaio 2009:** di aver partecipato al "Laboratorio Logistica del Paziente" organizzato da CER GAS Università Bocconi di Milano durata di 7 ore ciascuno;
- **dal 19 al 21 ottobre 2009:** di aver partecipato al **corso** di "Logistica in Sanità" della durata di 3 giorni organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano, durata 24 ore 30 minuti;
- **il 18 dicembre 2009:** di aver partecipato al **seminario**. "Il piano programmatico sulla sicurezza dei dati (cod. 17551)" organizzato dall'AUSL di Forlì, durata 7 ore;
- **anno 2010:** di aver effettuato il **corso FAD EROMAGNA:** "Sicurezza: 01 aspetti generali (cod. 18482), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 2 ore;
- **anno 2010:** di aver effettuato il **corso FAD EROMAGNA:** "Sicurezza: 04 - Gestione della Sicurezza (cod. 18487), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 2 ore;
- **il 14 maggio e 20 maggio 2010:** di aver partecipato al **Corso di formazione:** "Dispositivi

Medici: aspetti normativi ed operativi per gli operatori dei servizi trasversali", organizzato dall'AUSL di Cesena, tenutosi a Cesena;

- **il 25 maggio 2010:** di aver partecipato al **convegno** "Innovazione Gestionale in Sanità. Riorganizzazione dei processi tecnico amministrativi in materia di acquisti e logistica. Esperienze a confronto", organizzato dall'Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto della durata di 7 ore;
- **il 26 maggio 2010:** di aver partecipato al convegno "Logistica integrata in sanità: semplificare l'approvvigionamento, ridurre le scorte ed i tempi di consegna, incrementare la produttività" organizzato da Data Processing spa a Bologna;
- **il 28 febbraio 2011:** di aver partecipato al **convegno** aziendale "Codice amministrazione digitale" organizzato da Azienda Usl Cesena, Cesena, durata 4 ore;
- **l'8 novembre 2011:** di aver partecipato al **convegno** aziendale "Codice amministrazione digitale" organizzato da Azienda Usl Cesena, Cesena, durata 4 ore;
- **il 12 dicembre 2011:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento:** "La gestione dei procedimenti disciplinari da parte dei responsabili di struttura (cod.23848), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 7 ore;
- **anno 2012:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento:** "per dirigenti ai sensi dell'art. 37 DLgs 81/08. Confronto e approfondimento con l'esperto (cod. 23818), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 5 ore 59 min.;
- **anno 2012:** di aver partecipato al **corso di formazione FAD:** "Sicurezza: 03 - Rischio chimico e biologico (cod. 30512), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 3 ore;
- **anno 2012:** di aver partecipato al **corso di formazione FAD:** "Sicurezza: 05 - Sicurezza e salute (cod. 30510), organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 1 ore;
- **il 15 novembre 2012:** di aver partecipato al **corso di formazione:** "Rischi Specifici e Piano di Emergenza - (cod.30046), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 3 ore;
- **il 22 marzo 2013:** di aver partecipato al **corso formativo:** "La logistica Sanitaria per la qualità e la sostenibilità delle cure: l'esperienza dell'Area Vasta Romagna (cod. 32995), tenutosi a

Cesena, organizzato dall'AUSL di Cesena, durata 6 ore;

- **il 30 ottobre 2013:** di aver partecipato all'**evento** "Logistica del farmaco" organizzato da Istituto Internazionale di Ricerca, Milano;

- **il 13 novembre 2013:** di aver partecipato all'**evento** "L'efficienza nella Gestione dei Processi Sanitari" organizzato da Editrice TeMi in collaborazione con il Consorzio Dafne, Milano, durata 8 ore;

- **il 28 gennaio 2014:** di aver partecipato al corso "**Corso di formazione** per lavoratori addetti al ricevimento e distribuzione di confezioni integre di farmaci antiblastici" organizzato dall'Azienda USL della Romagna e svoltosi a Pievesestina - Cesena, durata 4 ore;

- **dal 27 febbraio al 28 febbraio 2014:** di aver partecipato al **Convegno** MePAIE 2014 "Gli acquisti sanitari pubblici alla prova della crisi economica: spending review, strategie, azioni. Cremona; durata 16 ore;

- **dal 3 marzo al 4 agosto 2014:** di aver partecipato alle **giornate formative:** "La potenzialità dell'accordo quadro quale strumento efficace e flessibile per la gestione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi (cod. 41279), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 30 ore;

- **dal 10 marzo al 23 aprile 2014:** di aver partecipato alle **giornate formative:** "Integrazione delle anagrafiche e processi di validazione delle richieste di dispositivi medici. (cod.42415), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 42 ore;

- **il 7 e 8 maggio 2014:** di aver partecipato all'**intervento formativo:** "La logistica nelle aziende sanitarie: modelli e strumenti per riprogettare i processi logistici" organizzato da Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano;

- **dal 5 maggio al 23 giugno 2014:** di aver partecipato alle **giornate formative:** "Analisi e strutture del processo di acquisto" (cod. 42417), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 27 ore;

- **il 25 giugno 2014:** di aver partecipato al **corso di formazione:** "Anticorruzione: analisi operativa e gestione pratica delle misure di prevenzione del rischio, applicazione del nuovo codice di comportamento aziendale e aspetti di cultura e integrità della trasparenza", organizzato

dall'AUSL della Romagna, svolto a Pievesestina - Cesena, durata 7 ore;

- **il 09 marzo 2015:** di aver partecipato al **corso di formazione:** "Utilizzo del sistema informatizzato WMS e aggiornamento processi logistico/amministrativi di gestione del Magazzino Unico (Anagrafiche, Inbound) (cod. 42827), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 3h 30 min;

- **il 10 marzo 2015:** di aver partecipato al **corso di formazione:** "Utilizzo del sistema informatizzato WMS e aggiornamento processi logistico/amministrativi di gestione del Magazzino Unico (Outbound Picking e Spedizione) (cod.42825), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 3h 30 min;

- **l'11 marzo 2015:** di aver partecipato al **seminario:** "In Trincea, le figure del RUP e del DEC" tenutosi a Milano, organizzato dall'Associazione Lombarda Economi e Provveditori della Sanità, durata 4 ore;

- **il 24 aprile 2015:** di aver partecipato al **seminario:** "Acquisti di servizi in Sanità" (cod. 43847), tenutosi a Cesena, organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 8 ore;

- **il 25 giugno 2015:** di aver partecipato all'**incontro:** "L'evoluzione del sistema dei dispositivi medici" organizzato dalla Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali Servizio Assistenza Territoriale Regione Emilia Romagna, tenutosi a Bologna, durata 8 ore;

- **2016:** di aver svolto il **corso FAD EROMAGNA:** "Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità" (cod.46904) - organizzato dall'AUSL della Romagna, durata 5 ore;

- **il 13 aprile 2016:** di aver partecipato al **corso di aggiornamento:** "Il nuovo Codice degli Appalti: verso il recepimento della direttiva 23-24-25/2014/UE" - organizzato dalla SCA Hygiene Products SPA, tenutosi a Pesaro;

- **il 06 ottobre 2017:** di aver partecipato all'**evento formativo:** "Health Information System-Security Assessment - cyber security" - organizzato dalla AUSL della Romagna, tenutosi a Cesena, durata 6 ore;

- **il 12 e 13 ottobre 2017:** di aver partecipato all'**congresso nazionale FARE:** "Nuovi scenari nel SSN fra aggregazione delle committenze e ridefinizione delle competenze dal Provveditore Economo al Gestore dei fabbisogni e dei contratti: il buyer", organizzato dalla FARE, tenutosi al

Crowne Plaza di Verona , durata 13 ore;

- **il 30 ottobre 2017:** di aver partecipato all'**evento formativo:** "Il Processo di Valutazione nell'AUSL della Romagna" - organizzato dalla AUSL della Romagna, tenutosi a Forlì, durata 2 ore;

- **l'8 novembre 2017:** di aver partecipato all'**evento:** "L'efficienza della Gestione dei processi Sanitari" - organizzato dalla Editrice TeMI srl, tenutosi a Milano, durata 7 ore;

- **il 16,17,18 novembre 2017:** di aver partecipato all'**evento formativo:** "Soluzioni Lean per la Gestione delle Operations Management"" - organizzato dal Cerismas - Università Cattolica del Sacro Cuore, tenutosi a Milano, durata 16 ore;

- **il 12 febbraio 2018:** di aver partecipato all'**incontro:** "Adempimenti LEA C14 e C15. Monitoraggio della distribuzione diretta, DPC e consumi ospedalieri di medicinali - Flussi AFO e FED - organizzato dalla Giunta Regionale dell'Emilia Romagna - Direzione Generale e Cura della persona e Salute e Welfare AUSL della Romagna, tenutosi a Bologna, durata 3 ore;

- **il 29 giugno 2018:** di aver partecipato all'**evento formativo:** "Dispositivi Medici: la transizione dalle direttive ai regolamenti, organizzato dall'AUSL della Romagna, tenutosi a Cesena, durata 4 ore;

- **il 10,11 settembre 2018:** di aver partecipato all'**evento formativo:** "AAA. Cercasi Leader per una nuova stagione in Sanità" - organizzato dall'AUSL della Romagna, tenutosi a Bertinoro, durata 14 ore;

- **il 20 dicembre 2018:** di aver effettuato il **Corso FAD** n.16718 denominato Piano per la Sicurezza Informatica V.01. organizzato dall'AUSL della Romagna, per un impegno medio previsto di nr.2 ore;

- **il 20 dicembre 2018:** di aver effettuato il **Corso FAD** n.13482 denominato Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per Tecnici e Amministrativi - ver.01. organizzato dall'AUSL della Romagna, per un impegno medio previsto di nr.5 ore;

- **il 3 gennaio 2019:** di aver effettuato il **Corso FAD** n.17395.1 denominato Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali organizzato dall'AUSL della Romagna, per un impegno medio previsto di nr.2 ore;

- **il 3 ottobre 2019:** di aver partecipato al **seminario** all'interno delle attività del: "Master

	<p>Universitario di II Livello in Operations Management nelle Aziende Sanitarie; organizzato dalla Università Cattolica del Sacro Cuore, tenutosi a Milano, durata 4 ore;</p> <p>- il 24 e 25 ottobre 2019: di aver partecipato al Congresso Nazionale FARE dal titolo "Gli approvvigionamenti in sanità: complessità dei processi e diversificazione delle competenze. Una rete di professionisti per gestire il cambiamento." Tenutosi a Firenze presso Grand Hotel Mediterraneo ed organizzato dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi Provveditori della Sanità, durata 14 ore;</p> <p>- il 27 novembre 2019: di aver partecipato al Convegno Forum Risk Management sulla "Sanità che cambia. Equità di accesso, innovazione, sostenibilità. Professionisti sanitari e cittadini, protagonisti del cambiamento", organizzato dalla Gutenberg sicurezza in sanità, tenutosi a Firenze della durata di nr.7 ore;</p>
<p>• Attività di docente, tutor e relatore</p>	<p>- dal 27 settembre 1999 al 27 ottobre 1999 per complessive 24 ore: di aver svolto attività di tutoring per la realizzazione del corso di informatica "Windows 95/98 e Office" rivolto al personale dell'Azienda U.S.L. di Forlì, valido come aggiornamento professionale obbligatorio, organizzato dall'AUSL di Forlì;</p> <p>- dal 24 novembre 1999 al 14 dicembre 1999: di aver svolto attività di docenza (2 ore) e tutoring (13 ore) per la realizzazione del corso valido come aggiornamento professionale obbligatorio "Il miglioramento della gestione integrata delle attività di magazzino" rivolto al personale dell'Azienda U.S.L. di Forlì e di Cesena, organizzato dall'AUSL di Forlì;</p> <p>- il 5 e il 7 giugno 2000: di aver svolto attività di docenza per la realizzazione del corso di informatica "INTERNET - INTRANET" rivolto al personale dell'Azienda U.S.L. di Forlì, valido come aggiornamento professionale obbligatorio, per un totale di ore 6, organizzato dall'AUSL di Forlì;</p> <p>- nei giorni 7 e 15 novembre 2001: di aver partecipato in qualità di docente, per un totale di ore 4, ai seminari di formazione "Richieste informatizzate" organizzato e svolto presso l'Azienda USL di Forlì;</p> <p>- nei giorni 12 e 14 giugno 2002: di aver svolto attività di docenza per un totale di ore 4 e attività di tutor per un totale di ore 2, per i seminari di formazione "Richieste Informatizzate" organizzato e organizzato e svolto presso</p>

l'Azienda USL di Forlì;

- **nei mesi di ottobre (10,11,15,24) e novembre (19,20,27) 2002:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 18, al corso di addestramento "Richieste informatizzate, per l'utilizzo del programma informatizzato relativo alle richieste di materiale di consumo e di stampati" organizzato e svolto presso l'Azienda USL di Forlì;

- **dal 05/06/2003 al 13/06/2003:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 6, all'evento formativo "Corsi di informatica 2003: Modulo di Windows, Internet e Posta Elettronica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì. La Regione Emilia Romagna ha accreditato l'evento formativo quale attività di Educazione Continua in Medicina (ECM);

- **dal 21/07/2003 al 23/07/2003:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 6, all'evento formativo "Corsi di informatica 2003: Modulo di Internet e Posta Elettronica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì. La Regione Emilia Romagna ha accreditato l'evento formativo quale attività di Educazione Continua in Medicina (ECM);

- **dal 28/07/2003 al 30/07/2003:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 6, all'evento formativo "Corsi di informatica 2003: Modulo di Internet e Posta Elettronica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì. La Regione Emilia Romagna ha accreditato l'evento formativo quale attività di Educazione Continua in Medicina (ECM);

- **dal 23/09/2003 al 26/09/2003:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 6, all'evento formativo "Corsi di informatica 2003: Modulo di Internet e Posta Elettronica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì. La Regione Emilia Romagna ha accreditato l'evento formativo quale attività di Educazione Continua in Medicina (ECM);

- **dal 16/10/2003 al 17/10/2003:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 6, all'evento formativo "Corsi di informatica 2003: Modulo di Internet e Posta Elettronica" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì. La Regione Emilia Romagna ha accreditato l'evento formativo quale attività di Educazione Continua in Medicina (ECM);

- **15,17 e 19 novembre 2004 e 9,10,16,17 dicembre 2004:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 18, all'evento formativo "Richieste informatizzate di materiale a scorta

presso il magazzino economale" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì;

- **18 e 30 novembre 2005, 5 e 13 dicembre 2005:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 14, all'evento formativo "Richieste informatizzate di materiale a scorta presso il magazzino economale" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì;

- **15,17,22 e 24 novembre 2006:** di aver partecipato in qualità di **docente**, per un totale di ore 9, all'evento formativo "Richieste informatizzate di materiale a scorta presso il magazzino economale" organizzato dall'Azienda USL di Forlì e tenutosi a Forlì;

- **17 e 24 novembre 2007:** di aver partecipato al Corso di formazione "per la Gestione Logistica del Farmaco e dei Beni Sanitari, da parte degli Operatori tecnici di Farmacia, Economato e figure professionali preposte" in qualità di **relatore** organizzato dall'AUSL di Forlì (1 ora);

- **il 10 febbraio 2010:** di aver partecipato in qualità di **relatore** al corso di formazione "La progettazione e la gestione dei flussi logistici in sanità" organizzato dalla SDA Bocconi di Milano (1 ora);

- **il 26 ottobre 2011:** di aver partecipato in qualità di **relatore** al corso di formazione "Logistica in sanità" organizzato dalla SDA Bocconi di Milano (1 ora);

- **il 19 settembre 2012:** di aver partecipato in qualità di **relatore** al Master MiMS 2012 organizzato dalla Università Bocconi di Milano (1 ora);

- **il 31 ottobre 2012:** di aver partecipato in qualità di **relatore**, dalle ore 14.00 alle ore 16.30, al corso di formazione "Logistica in sanità" organizzato dalla SDA Bocconi di Milano;

- **4 dicembre 2012:** di aver partecipato in qualità di **docente** (30 minuti) al Seminario regionale sulla "Riprogettazione della logistica farmaceutica" organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

- **marzo-aprile 2013:** di aver partecipato in qualità di **docente** al Master Universitario di II livello in "ICT a supporto della mobilità sostenibile nell'assistenza sanitaria (LOGSAN)" svolgendo n.20 ore per il modulo "Metodi e governance per il re-engineering della logistica del farmaco", e n.20 ore per il modulo "Pianificazione e programmazione del servizio di acquisto e distribuzione dei farmaci e dei presidi

medici ed ospedalieri". Il corso è stato organizzato dalla Università degli studi di Messina;

- **il 22 marzo 2013**: di aver partecipato in qualità di **Direttore dell'evento** (6 ore) e **relatore** al Convegno "La logistica Sanitaria per la Qualità e la Sostenibilità delle Cure: l'Esperienza dell'Area Vasta Romagna", organizzato dall'AUSL di Cesena;
- **il 3 giugno 2013**: di aver partecipato in qualità di **Direttore dell'evento** e **docente** (4 ore) al corso di formazione "La supply chain del Magazzino Unico di AVR: analisi dei processi di magazzino" organizzato dall'AUSL di Cesena;
- **il 4 giugno 2013**: di aver partecipato in qualità di **Direttore dell'evento** e **docente** (4 ore) al corso di formazione "La supply chain del Magazzino Unico di AVR: analisi dei processi amministrativi" organizzato dall'AUSL di Cesena;
- **l'11 giugno 2013**: di aver partecipato in qualità di **docente** (1 ora) al corso "La logistica nelle Aziende Sanitarie: modelli e strumenti per riprogettare i processi logistici", organizzato da Cerismas Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano;
- **il 13 giugno 2013**: di aver partecipato in qualità di **Direttore dell'evento** e **docente** (4 ore) al corso "La supply chain del magazzino unico di AVR: analisi dei processi di magazzino" organizzato da Azienda USL di Cesena;
- **il 25 ottobre 2013**: di aver partecipato in qualità di **relatore** dalle ore 11.00 alle ore 13.00 (2 ore) al corso di "Logistica in Sanità" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano;
- **il 3 dicembre 2013**: di aver partecipato in qualità di **testimone** (2 ore) all'intervento formativo "Operation management and logistic in HCO" organizzato da Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano;
- **il 13-14 maggio 2014**: di aver partecipato in qualità di **docente** al corso residenziale di aggiornamento "Il processo della logistica farmaceutica, prospettive e sfide per il farmacista SSN" - "la tecnologia di magazzino" - (30 min), svoltosi a Pisa e organizzato da Società italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie;
- **dal 10 aprile 2014 al 12 aprile 2014**: di aver partecipato in qualità di **docente** al corso

residenziale di aggiornamento "Corso base: il processo della logistica farmaceutica, prospettive e sfide per il farmacista SSN" - "la tecnologia di magazzino" - (30 min), svoltosi a Pisa e organizzato da Società italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie;

- **il 23 maggio 2014:** di aver partecipato in qualità di **relatore** (1 ora) al corso "La razionalizzazione della spesa sanitaria attraverso il governo e la gestione dei beni e servizi: i "magazzini intelligenti", una meteora o una realtà attuale?" svoltosi a Bologna e organizzato da Associazione Regionale Economi Provveditori Emilia-Romagna e Marche;

- **il 25 febbraio 2015** di aver partecipato in qualità di **relatore** (50 min.) al corso "Il processo logistico dei beni sanitari: centralizzazione ed efficacia" svoltosi a Ferrara e organizzato da Azienda Ospedaliero Università di Ferrara;

- **il 19 giugno 2015** di aver partecipato in qualità di **relatore** (1 ora) al corso di Alta Formazione per Funzionari e Dirigenti ASL: "Verso una nuova Governance degli acquisti" tenutosi a Pescara ed organizzato dalla FARE;

- **il 24 maggio 2017** di aver partecipato in qualità di **docente** (2 ore) al Percorso formativo obbligatorio per candidati dirigenti dell'Azienda Provinciale per i servizi sanitari di Trento, tenutosi a Trento, organizzato da Trentino School of Management;

- **il 09 giugno 2017** di aver partecipato in qualità di **docente** (2 ore) al Master di II livello in: "Organizzazione e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari", tenutosi a Roma, organizzato da ALTEMS - Università Cattolica del Sacro Cuore;

- **il 13 giugno 2017** di aver partecipato in qualità di **docente** (3h 30 min) all'intervento formativo "La Supply Chain nelle Aziende Sanitarie: Modelli e strumenti per ottimizzare i flussi logistici", tenutosi a Milano, organizzato da CERISMAS - Università Cattolica del Sacro Cuore;

- **il 09 febbraio 2018** di aver partecipato in qualità di **docente** (4 ore) al Corso di Perfezionamento in "Operations Management nelle Aziende Sanitarie", tenutosi a Milano presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, ed organizzato dalla Università stessa;

- **il 06 marzo 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (1 ora) al convegno: "Logistica Sanitaria Modelli organizzativi a Confronto" tenutosi a Torino ed organizzato dall'A.O. Ordine

Mauriziano di Torino;

- **il 19 aprile 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (1 ora) al convegno: "La Logistica Ospedaliera: quale contributo nei processi di efficientamento degli Acquisti. Modelli ed esperienze a confronto" tenutosi a Torino ed organizzato dalla FARE.

- **il 24 maggio 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (20 min.) al convegno: "La Logistica Sanitaria: aspetti giuridici e tecnici di una procedura di gara pubblica", nell'ambito della 29 edizione del FORUM PA a Roma ed organizzato dalla FPA Digital 360.

- **il 09 giugno 2018** di aver partecipato in qualità di **docente** (4 ore) al Master di II Livello in: "Organizzazione e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari", tenutosi a Roma, ed organizzato dalla Università Cattolica del Sacro Cuore;

- **il 13 settembre 2018** di aver partecipato in qualità di **docente** (3h 30min) nell'ambito del progetto formativo: "Approcci, logiche e strumenti di operations management per le aziende sanitarie", tenutosi presso il Policlinico Tor Vergata a Roma, organizzato dall'Università degli studi di Milano.

- **il 05 ottobre 2018** di aver partecipato in qualità di **docente** (4 ore) al Master Universitario di secondo livello in: "Organizzazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari", tenutosi all'Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma, organizzato dall'Università stessa.

- **il 19 ottobre 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (20 min.) al convegno: "IX MePAIE il controllo della spesa sanitaria", tenutosi presso il Palazzo Cattaneo a Cremona, organizzato da Net4.Market.

- **il 14 novembre 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (20 min.) all'evento: "l'efficienza della gestione dei processi sanitari", tenutosi presso l'Hotel Michelangelo di Milano, organizzato da Editrice TeMi in collaborazione con l Consorzio Dafne.

- **il 14 dicembre 2018** di aver partecipato in qualità di **relatore** (30 min.) al seminario: "Logistica ospedaliera e farmaceutica: Le novità tecnologiche e le buone pratiche di razionalizzazione organizzativa adottate dalle Aziende Sanitarie. La comunicazione come integrazione organizzativa", tenutosi presso l'Ospedale dei Bambini Vittore Buzzi di Milano, organizzato dall'Associazione Lombarda Economi e

	<p>Provveditori della Sanità e dalla Fondazione Scuola Nazionale Servizi.</p> <p>- il 13 febbraio 2019 di aver partecipato in qualità di relatore (3 ore e 30 minuti) al workshop "Strategie di integrazione nei processi di Supply Chain nelle Aziende Sanitarie", tenutosi all'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, organizzato dal Cerismas.</p> <p>- il 20 settembre 2019 di aver partecipato in qualità di docente (8 ore) alla V Edizione del Master di II Livello in Lean Healthcare Management nel modulo Lean SIX SIGMA, tenutosi a Siena ed organizzato dall'Università di Siena 1240.</p>
<p>• Pubblicazioni</p>	<p>Articolo "Il processo di centralizzazione: un tassello importante nella catena di distribuzione". Editto sulla rivista THEMA - Protagonisti in sanità - numero 4 anno 2011;</p> <p>Articolo "La Logistica Integrata nell'AUSL della Romagna: il cambiamento culturale". Editto sulla rivista Teme - numero maggio/giugno 2018;</p> <p>Articolo "La Logistica Integrata nell'AUSL della Romagna: il cambiamento culturale". Editto sulla rivista GSA - numero 9 settembre 2018.</p> <p>Articolo-Intervista "AUSL Romagna, Un riferimento nazionale per l'efficienza in Sanità." Editto sulla rivista Impresa Sanità - numero 22 ottobre 2018;</p> <p>Capitolo "Spazio al Covid: La Logistica integrata dei materiali per fronteggiare l'emergenza" da pag.267 a pag. 290 nel libro "Lean Healthcare Management Casi ed esperienze per una Sanità che si organizza" Edizione KNOWITA' s.r.l. anno 2021.</p>
<p>• Altre esperienze</p>	<p>- dal 01/03/2002 al 31/03/2010: di essere stato referente-coordinatore del Magazzino Economico dell'Azienda USL di Forlì e di essermi comunque occupato di gestione dei magazzini dal 29 marzo 1997;</p> <p>- dal giugno 2003 al giugno 2004: di aver fatto parte della Task Force per il trasferimento dell'Ospedale Morgagni presso la nuova sede;</p> <p>- da aprile a giugno 2004: di aver svolto l'attività di coordinatore logistico del trasloco per l'Azienda USL di Forlì in occasione del trasloco del vecchio Ospedale Morgagni di Forlì alla nuova struttura Ospedaliera di Vecchiazano (prov. FC);</p> <p>- dal 2004 al 31/03/2010: di aver fatto parte del gruppo di progetto per l'attivazione e lo sviluppo</p>

del sistema di prescrizione e somministrazione dei farmaci in monodose presso l'Azienda USL di Forlì;

- **dal dicembre 2005 al 31/03/2010:** di aver fatto parte dei gruppi di lavoro relativi all'attivazione dei trasporti di AVR ed alla creazione del magazzino unico di AVR;
- **dal 01/03/2007 al 31/03/2010:** di essere stato referente per il Magazzino Economale dell'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori di Meldola;
- **dal 09/11/2009 al 31/03/2010:** di essere stato il referente del progetto relativo alla rilevazione trasporti del Laboratorio di Area Vasta Romagna per l'Azienda USL di Forlì;
- **dal 05/03/2009 al 31/03/2010:** di aver fatto parte del gruppo tecnico per la gestione del progetto esecutivo del magazzino di AVR;
- **il 24 maggio 2018** di aver contribuito all'assegnazione del primo premio al FORUM PA di Roma edizione 2018, per la Sezione "Gestione Logistica dei Patrimoni Ospedalieri", riguardante il riconoscimento come "Best Practice nella gestione del patrimonio pubblico" al progetto di Magazzino unico economale e farmaceutico dell'Azienda Usl della Romagna.
- dal **2017** di far parte del tavolo strategico regionale del progetto GAAC
- dal **2017** essere referente dell'AUSL della Romagna per il progetto NOTIER regionale
- dal **2018** essere referente dell'AUSL della Romagna nel progetto nazionale con il MEF per l'attivazione del ciclo passivo informatizzato
- dal **2018** essere referente per tutte le AUSL della Regione Emilia Romagna per la gestione delle anagrafiche dei Servizi non Sanitari per il Progetto GAAC

ULTERIORI INFORMAZIONI

<p align="center">Lingue Straniere [Indicare le lingue conosciute e il livello di conoscenza]</p>	<p><i>Buona conoscenza scritta e parlata della lingua Inglese e della lingua Spagnola</i></p>
<p align="center">Conoscenze Informatiche</p>	<p>Ottima conoscenza del sistema operativo WINDOWS, dei principali pacchetti di Office (Microsoft Word, Microsoft Excel), dei programmi di grafica (Microsoft Power Point, Microsoft Publisher), di Microsoft Access e di Internet;</p> <p>Ottima conoscenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - del sistema di gestione delle attività degli approvvigionamenti (amministrazione di sistema, ordini, fabbisogni, liquidazione, richieste informatizzate, anagrafiche, gestione contratti) EngiSanità-AREAS; - del sistema di gestione delle attività degli approvvigionamenti (amministrazione di sistema, ordini, fabbisogni, liquidazione, richieste informatizzate, anagrafiche, gestione contratti) NFS-Dedalus; - del sistema di gestione delle attività degli approvvigionamenti (ordini, fabbisogni, liquidazione, richieste informatizzate, anagrafiche, gestione contratti) GPI; - del sistema Log80 per la gestione delle richieste di approvvigionamento, la gestione dei magazzini di reparto e la tracciabilità delle merci; - del sistema ONIT WMS del Magazzino Unico dell'AUSL della Romagna; - del sistema GAAC per la gestione informatizzata dell'area amministrativo contabile di tutte le Aziende dell'Emilia Romagna <p>Le conoscenze suddette sono state acquisite sul campo, lavorando quotidianamente con gli applicativi menzionati, all'interno dell'AUSL della Romagna e con la regione Emilia-Romagna.</p>
<p align="center">Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali [Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite].</p>	<p>Sono state acquisite capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche e manageriali nel corso degli studi, degli eventi formativi (in qualità di relatore, docente e discente) e delle esperienze professionali indicate in precedenza nel presente curriculum, in particolar modo grazie all'esperienza professionale svolta negli ultimi anni in qualità di Dirigente Responsabile della struttura Gestione Logistica dell'AUSL della Romagna.</p> <p>Sono state sviluppate particolari capacità e competenze nella gestione e nello sviluppo di processi innovativi avendo preso parte a numerosi progetti aziendali (es. monodose) ed extra aziendali relativi alla riprogettazione dei flussi logistici, realizzando inoltre la supply-chain inerente il Magazzino Unico, nonché la rete di trasporti del Laboratorio e dell'Officina Trasfusionale del Centro Servizi di Pievesestina e</p>

la gestione di tutti i magazzini aziendali nonché dei trasporti di cose, campioni biologici e sangue per l'AUSL della Romagna.

E' stata acquisita notevole esperienza anche nella gestione del personale gestendo direttamente oltre 30 dipendenti dell'AUSL della Romagna e collaborando con circa 100 persone di ditte esterne per la gestione dei magazzini e dei trasporti di Pievesestina.

Inoltre sono state sviluppate notevoli capacità relazionali, sia in qualità di docente che a seguito della rete collaborativa attivata con le Farmacie, gli ex Economati, gli ex Provveditorati, il Bilancio, il Controllo di Gestione, Le Direzioni Mediche e le Direzioni Infermieristiche ed in generale con tutte le principali UU.OO. dell'Azienda USL della Romagna nell'espletamento delle attività trasversali relative alla gestione della logistica aziendale.

I contatti ed i gruppi di lavoro ad esempio con la Regione, Intercent-ER, l'AVEN, l'ESTAR, l'Ausl di Bologna, l'AUSL di Ferrara, nonché i rapporti di lavoro con altre realtà nazionali in ambito sanitario: l'IRST, l'ASL di Savona, alcune case di cura di Cagliari, il Mayer di Firenze, l'AUSL Alto Adige, hanno contribuito ad accrescere le competenze tecniche ed organizzative in mio possesso.

Le responsabilità assegnatemi negli incarichi descritti in curriculum, nonché l'introduzione di numerose innovazioni sia teoriche che pratiche che ho potuto realizzare in ambito gestionale (dallo sviluppo di particolari processi informatici, allo studio ed all'applicazione di specifici processi organizzativi relativi agli aspetti della supply-chain relativi alla macro e micro logistica), hanno accresciuto notevolmente le capacità e competenze manageriali in mio possesso.

Sono attualmente DEC, fra gli altri, sia della fornitura del servizio di gestione integrata del centro logistico di Pievesestina, sia della fornitura del servizio di trasporto per l'AUSL della Romagna.

Gestendo tali servizi ho avuto modo di introdurre i sistemi di tracciabilità di tutti i trasporti e contenitori di campioni biologici, sacche di sangue e farmaci, nonché razionalizzare i trasporti dei materiali ottenendo importanti economie di gestione. Ho inoltre potuto introdurre nuove tecniche gestionali per il governo dei beni di consumo (dai Farmaci ai dispositivi medici, dai beni economici ai beni del servizio tecnico ed ingegneria clinica).

Durante la mia esperienza lavorativa mi sono occupato di gestione dei magazzini, sia per quanto attiene l'organizzazione delle risorse assegnatemi sia nella ridefinizione dei flussi operativi interni ed esterni il magazzino, nonché disegnando di volta in volta lay-out di magazzino che tenessero conto delle principali regole di

gestione tecnico-teorica dei beni movimentati (metodo di Pareto, LIFO, FIFO, FEFO, natura del bene, valore del bene, rischio di movimentazione, ecc.). Tale esperienza è maturata sia gestendo le attività del magazzino dell'AUSL di Forlì, che organizzai governando tutti i dispositivi medici in un unico luogo, consentendo importanti efficienze ed economie nella gestione del personale e dei trasporti, sia collaborando alla introduzione ed allo sviluppo del sistema monodose a Forlì, nonché organizzando il magazzino dell'IRST per i DM ed i beni economici. Anche le esperienze lavorative svolte in qualità di consulente presso altre aziende italiane mi ha consentito di riprogettare i principali flussi operativi della supply-chain oltre che i lay-out di magazzino.

L'esperienza maturata nel Magazzino Unico dell'AVR (prima) e dell'AUSL della Romagna (oggi), mi ha consentito di sviluppare lay-out e modelli organizzativi mutanti nel tempo a seguito del continuo cambiamento evolutivo del progetto esecutivo di logistica formalizzato con Delibera 202 del 2008 dall'ex Direttore Generale dell'AUSL di Cesena. La sfida nell'acquisire in gestione diretta un edificio vuoto ed attivare tutti i processi legati alle operations della logistica (riferiti alla gestione del personale, all'introduzione di nuove tecnologie ed all'implementazione di nuovi sistemi informatici) è stata sicuramente impegnativa, complessa ed avvincente, offrendo in cambio un indubbio accrescimento delle capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche e manageriali in mio possesso.

Oggi ho implementato il Magazzino Unico dell'AUSL della Romagna dotandolo di sistemi gestionali all'avanguardia, robotizzati ed automatici: un WMS innovativo (che ha al suo interno numerose maschere di gestione che ho contribuito a sviluppare direttamente), una tecnologia moderna (palmari, lettori ottici, gate in radiofrequenza, carrelli multipicking, cassette con data logger per la tracciatura della catena del freddo, gestione con codici a barre di ogni oggetto e documento interno al magazzino, ecc) ed un sistema di stoccaggio che prevede sistemi trasloelevatori, rullerie per la movimentazione delle cassette, sistema sorter per la gestione delle spedizioni, push-back e drive-in per la gestione delle scorte di grandi volumi, flow rack per il picking manuale, magazzini rotanti verticali per la gestione dei medicinali da frigorifero, scaffalature installate secondo il lay-out fishbone, che consente di sfruttare al meglio gli spazi.

Oltre a tali funzioni mi occupo, insieme ai collaboratori assegnatemi, dei processi di gestione degli approvvigionamenti dei medicinali, dispositivi medici e beni economici. In

particolare della gestione delle anagrafiche dei prodotti, dell'esecuzione dei contratti e della loro gestione informatizzata, della gestione della reverse logistic e delle spedizioni di materiali, della gestione delle liquidazioni dei materiali nonché degli aspetti inerenti i rimborsi dei medicinali (sharing-risk, cost-sharing, payback, ecc.).

Ho contribuito a scrivere le linee guida della Regione Emilia-Romagna relative al Piano attuativo di Certificabilità dei Bilanci in qualità di referente dell'AUSL della Romagna.

Ho introdotto una forte informatizzazione in tutti i processi amministrativi soprattutto in relazione ai sistemi di controllo, sviluppando decine di controlli automatici che consentono di monitorare numerosi aspetti procedurali garantendo la massima efficienza ed efficacia anche in relazione al numero di risorse impiegate.

Le conoscenze informatiche e contabili in mio possesso mi hanno anche consentito di dare un contributo attivo, quale referente per l'AUSL della Romagna, alla stesura del capitolato, per la parte inerente i flussi di magazzino (dall'ordine, alla liquidazione) relativo all'assegnazione del software di contabilità unico (GAAC) per l'intera Regione Emilia-Romagna.

Sono referente regionale per lo sviluppo del progetto con il MEF che introduce il ciclo passivo informatizzato negli enti pubblici.

Sono referente regionale per lo sviluppo del software unico di contabilità, nonché coordinatore delle anagrafiche regionali per i servizi non sanitari.

Sono inoltre referente aziendale e regionale per lo sviluppo del ciclo passivo informatizzato a regime in Emilia Romagna dal 2017.

Durante le esperienze lavorative svolte ho maturato esperienza nella gestione degli aspetti logistici in generale ed in particolare nella gestione dei processi di magazzino, nei flussi organizzativi del personale, nella gestione dei contratti in qualità di esecutore degli stessi, nella gestione dei trasporti interni e su strada, nella gestione dei sistemi robotizzati, nonché nei processi contabili ed amministrativi relativi ai contratti, gestione ordini, liquidazione fatture, gestione contact center, gestione resi ed ho avuto la possibilità di progettare, implementare e rendere operativi numerosi progetti di reingegnerizzazione dei processi logistici, di magazzino ed amministrativi.

Data **19.09.2022**

Firma _____