



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2018

N. 9

Data 18/01/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI RESPONSABILITA' DELLA DIREZIONE TECNICA "ASSISTENZA FARMACEUTICA"

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO:DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI RESPONSABILITA' DELLA DIREZIONE TECNICA "ASSISTENZA FARMACEUTICA"

Visti e richiamati:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
 - il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
 - la Legge Regionale 23 dicembre 2004, n. 29;
 - i vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa del SSN, e in particolare l'articolo 18 del C.C.N.L. 08.06.2000, così come modificato dall'art. 11 del C.C.N.L. 03.11.2005 della medesima area;
 - la Legge Regionale 21.11.2013 n. 22 "Misure urgenti degli assetti istituzionali in materia sanitaria. Istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna" con la quale si è proceduto alla costituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna a far data dall'01.01.2014;
 - la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione atto aziendale dell'Azienda Usl della Romagna";
 - la deliberazione n. 524 del 07.07.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna";
 - il D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012, n. 135;
 - il patto per la Salute 2014/2016 sancito in data 10 luglio 2014 con intesa tra la conferenza permanente per i rapporti tra stato regioni e province autonome di Trento e Bolzano;
 - il D.M. 70 del 2 aprile 2015 con cui è stato approvato il regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera;
 - la DGR Emilia Romagna 2040/2015 "Riorganizzazione della rete ospedaliera secondo gli standard previsti dalla Legge 135/2012, dal patto per la salute 2014/2016 e dal DM salute 70/2015";
 - la deliberazione n. 248 del 07.06.2017 ad oggetto "Assetto Organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07/07/2015 – determinazioni in merito alla direzione tecnica Assistenza Farmaceutica";
 - la deliberazione n. 482 del 24/10/2017 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07/07/2015 – determinazioni in merito al riordino della rete ospedaliera";
- atteso che in relazione alla cessazione, dal 01 gennaio 2018, del rapporto di lavoro della dott.ssa Maria Teresa Ferri, responsabile della Direzione Tecnica aziendale "Assistenza Farmaceutica", risulta necessario assicurare continuità nello svolgimento delle relative funzioni, assegnandole temporaneamente ad uno dei direttori delle Strutture Complesse afferenti alla stessa Direzione Tecnica;
- dato quindi atto che:
- con nota del Direttore Sanitario Aziendale, prot. n. 289861/P del 19.12.2017, si è provveduto a invitare la dott.ssa Wanda Gianessi, Direttore della U.O. Assistenza Farmaceutica - Ravenna e il dott. Fabio Pieraccini, Direttore della U.O. Assistenza Farmaceutica - Forlì, ove interessati all'attribuzione temporanea della responsabilità di cui trattasi, a presentare il proprio curriculum entro il 27.12.2017;
 - che entrambi hanno presentato la propria candidatura;

- che la direzione aziendale ha individuato la seguente Commissione incaricata della valutazione dei *curricula* per l'attribuzione temporanea della responsabilità in oggetto:
 - dott. Stefano Busetti - Direttore Direzione Tecnica Direzione Medica dei Presidi
 - dott. Pier Paolo Betti – Direttore U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Territoriale
 - dott. Romeo Giannei – Direttore Direzione Medica Presidio Ospedaliero di Riccione coadiuvata, con funzioni di segretario, da Sara Pellegrino, assistente amministrativo cat. C dell'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;

visto il verbale della suddetta Commissione – conservato in originale agli atti dell'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane e registrato con n. prot. 296932/P del 29/12/2017 - dal quale si evince che ai fini dell'attribuzione provvisoria della responsabilità temporanea della Direzione Tecnica "Assistenza Farmaceutica" il dott. Fabio Pieraccini presenta caratteristiche e competenze adeguate per l'esercizio della responsabilità in oggetto;

richiamata la nota prot n. 297450/P del 29 settembre 2017 con la quale, preso atto del verbale sopra richiamato, il Direttore della Direzione Medica dei Presidi comunica al dott. Fabio Pieraccini l'attribuzione, a far data dal 01 gennaio 2018, della responsabilità temporanea della Direzione Tecnica "Assistenza Farmaceutica";

dato atto che il suddetto incarico, conferito nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 18 del C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa del SSN del 08.06.2000, così come modificato e integrato dall'art. 11 del C.C.N.L. 3.11.2005, viene assegnato per la durata di mesi sei, fino al giugno 2018, salvo cessazione anticipata in relazione a diverse soluzioni organizzative che potranno essere definite a livello aziendale; Vista l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto in sede di predisposizione del bilancio economico dell'anno 2018;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte del Responsabile che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 777 del 8.10.2015 ad oggetto: "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali", e s.m. e i.

Delibera

1) di prendere atto, tenuto conto di quanto in premessa precisato, dell'attribuzione dell'incarico temporaneo di responsabile della Direzione Tecnica aziendale "Assistenza Farmaceutica", al dott. Fabio Pieraccini, Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera - direttore, a decorrere dal 01 gennaio 2018, nel rispetto dell'art. 18 CCNL 08.06.2000 dell'Area della dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa del SSN, come modificato ed integrato dall'art. 11 del CCNL sottoscritto il 3.11.2005;

2) precisare che l'incarico di cui al punto 1) è assegnato sino al 30 giugno 2018 e che potrà cessare anticipatamente in relazione a diverse soluzioni organizzative che potranno essere definite a livello aziendale;

3) di precisare che la spesa conseguente al presente incarico è finanziata con le risorse dei fondi di cui artt. 49, 51 e 52 del CCNL area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, sottoscritto il 3.11.2005, così come confermati e integrati dagli artt. 25 e 27 del CCNL sottoscritto in data 17.10.2008 nonché dagli artt. 8 e 10 del CCNL sottoscritto in data 06.05.2010;

4) di dare atto che della spesa prevista nel presente provvedimento se ne terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2018;

5) di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, stimata in Euro 707,87 verrà registrata a carico del bilancio 2018 come segue:

Codice Reg.le n. 1302026 Euro 535,05

Codice Reg.le n. 1302028 Euro 127,34

Codice Reg.le n. 2601002 Euro 45,48

6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i.;

7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica;
- U.O. Gestione Economica Risorse Umane;
- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
- UO Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione

8) di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della L.R. 50/94 e s.m.i.

Nessun allegato

Il Direttore e
Responsabile di Procedimento
(U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE
UMANE)
Firmato da FEDERICA DIONISI
il: 13/01/2018 09:50:51

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott.Franco Falcini)
Firmato da FRANCO FALCINI
il: 17/01/2018 14:42:22

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott.Stefano Busetti)
Firmato da stefano Busetti
il: 17/01/2018 14:52:30

Il Direttore Generale
(Dott.Marcello Tonini)
Firmato da MARCELLO TONINI
il: 18/01/2018 10:04:44

Atto di esecutività della deliberazione n. 9 del 18/01/2018 ad oggetto:

DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO TEMPORANEO DI RESPONSABILITÀ DELLA DIREZIONE TECNICA "ASSISTENZA FARMACEUTICA"

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. n. 69/09 e s.m.i.), in data 18/01/2018 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

ESECUTIVITA'

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91 e art. 37, co. 1, L.R. n. 50/94)
NO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18/01/2018 a seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 37, co. 5, L.R. n. 50/94 e s.m.i.).

- Il presente atto è stato inviato in data 18/01/2018 al Collegio Sindacale (art. 40, co.3, della L.R. n. 50/94 e s.m.i.)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente

Firmato da IVANA ZACCHERINI
il: 18/01/2018 10:27:27