

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

### **OGGETTO: CONFERMA INCARICHI DI DIREZIONE TEMPORANEA DI UNITA' OPERATIVE**

Visti e richiamati:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- la Legge Regionale 23 dicembre 2004, n. 29;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN e in particolare l'articolo 22 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 19 dicembre 2019 e, per la Dirigenza dell'Area Professionale Tecnica e Amministrativa, l'art. 18 del CCNL 08.06.2000 così come modificato dall'art. 11 del CCNL 03.11.2005;
- la Legge Regionale n. 22 del 21.11.2013 "Misure di adeguamento degli assetti istituzionali in materia sanitaria. Istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Partecipazione della Regione Emilia-Romagna all'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Istituto Scientifico Romagnolo per lo studio e la cura dei tumori" S.R.L., che con decorrenza 1° gennaio 2014 ha costituito l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna;
- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione atto aziendale dell'Azienda Usl della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 07.07.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna";
- la deliberazione n. 482 del 24.10.2017 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07.07.2015 – Determinazioni in merito al riordino della rete ospedaliera", con cui si è provveduto a rappresentare la declinazione del piano di riordino della rete ospedaliera previsto nel predetto documento "Linee di indirizzo per la riorganizzazione ospedaliera – Azienda USL Romagna";
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 246, n. 247 e n. 248 del 07 giugno 2017, riferite alla ridefinizione organizzativa delle direzioni tecniche aziendali e precisamente della Direzione infermieristica e tecnica, della Direzione tecnica dei presidi e della Direzione assistenza farmaceutica;
- la deliberazione n. 60 del 7 marzo 2018 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07.07.2015 – Determinazioni in merito al riordino del Dipartimento Sanità Pubblica e Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche", con cui si è provveduto a dare atto al riassetto organizzativo del Dipartimento Sanità Pubblica e del Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 387 dell'11 ottobre 2018 ad oggetto "determinazioni in merito alle strutture semplici e incarichi professionali di alta specializzazione – dirigenza medica, veterinaria, sanitaria";
- la deliberazione n. 335 del 28/10/2019 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07/07/2015 – Determinazioni";
- la deliberazione n. 350 del 30/10/2019 ad oggetto "Ulteriori determinazioni in merito alle Strutture Semplici e Incarichi Professionali di Alta Specializzazione – Dirigenza Medica e Veterinaria";
- il Regolamento incarichi dirigenziali Area Medica Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 132 dell'11.04.2018;

- la Procedura Aziendale PA143 ad oggetto "Attribuzione incarichi temporanei di direzione di SC Sanitarie";

- il "Manuale Assetto Organizzativo aziendale, revisione 7" del 25 ottobre 2019, pubblicato nel sito istituzionale aziendale;

dato atto che nell'attuale contesto, in considerazione dell'evoluzione organizzativa correlata alla progressiva implementazione del piano di riordino della rete ospedaliera e delle strutture aziendali sulla base di quanto definito dai documenti richiamati, si sta gradualmente provvedendo, con riferimento alle Unità Operative oggi carenti del relativo Direttore, all'affidamento degli incarichi di responsabilità di struttura complessa attraverso i meccanismi normativamente previsti;

considerato che la realizzazione del processo di riorganizzazione presuppone necessariamente una dinamica articolata per fasi successive, che garantisca al contempo continuità assistenziale e assicuri il mantenimento degli standard qualitativi dei servizi per i cittadini;

atteso peraltro che dal 01 dicembre 2019 ha preso avvio il nuovo sistema degli incarichi della dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria con affidamento, fra gli altri, degli incarichi di responsabilità di Struttura Semplice, riferiti alle aree per cui è attuato il processo di riordino, sulla base degli atti e documenti sopra richiamati;

considerata la necessità, al fine di evitare soluzioni di continuità nelle funzioni direzionali delle Unità Operative oggi vacanti, di provvedere alla proroga degli attuali incarichi di responsabilità temporanea assegnati ai professionisti indicati nell'elenco allegato quale parte integrante del presente atto;

rilevata peraltro della necessità - tenuto conto della scadenza del mandato della Direzione aziendale e di quanto previsto nella DGR Emilia Romagna n. 2098 del 18 novembre 2019 ad oggetto "scadenza incarichi Direttori Generali delle Aziende Sanitarie regionali – Provvedimenti" - di assicurare e garantire continuità nelle funzioni di responsabilità di maggior rilevanza in una fase di avvicendamento istituzionale degli organi di vertice aziendali;

ritenuto pertanto di confermare fino al 30 giugno 2020 gli incarichi di cui all'allegato, nelle more del completamento del riassetto organizzativo, alla luce dei documenti precedentemente indicati e del perfezionamento dei percorsi di assegnazione di incarichi di responsabilità di Strutture Complesse attraverso i meccanismi normativamente previsti;

precisato che tutti i suddetti incarichi potranno cessare anticipatamente rispetto alla predetta data, in relazione:

- al collocamento a riposo dei relativi titolari, sulla base di quanto previsto dalle norme vigenti;
- al completamento dei processi di riordino delle aree ancora in corso di riorganizzazione e alla conseguente evoluzione organizzativa, che potrà portare alla definizione di diverse soluzioni;
- al perfezionamento dei percorsi di assegnazione di incarichi di responsabilità di direzione di Strutture Complesse, sulla base dei meccanismi normativamente previsti;
- alle modifiche del contesto istituzionale aziendale, tenuto conto di quanto rappresentato dalla DGR 2098/2019 sopra richiamata;

precisato altresì che, ove gli incarichi siano stati attribuiti a titolo sostitutivo di Direttori di Unità Operative assenti, gli stessi potranno cessare anticipatamente rispetto alla predetta data, per effetto del rientro in servizio del titolare;

dato atto che, come disposto nella deliberazione n. 275 del 25.07.2018, in ragione delle funzioni di direzione confermate temporaneamente *ad interim* con il presente atto, i Direttori di Unità Operativa indicati in elenco sono contestualmente nominati Responsabili Interni del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e che la precedente nomina a responsabile interno/delegato del trattamento dei dati relativa all'incarico di Direttore della Unità Operativa di cui sono titolari, è da ritenersi estesa anche con riferimento al trattamento dei dati e alle attività svolte nell'ambito delle Unità Operative affidate ad interim;

preso atto che il trattamento giuridico ed economico per i suddetti incarichi è quello previsto dai vigenti CCCCNNLL delle aree dirigenziali del SSN;

Considerata l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2020;

attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m. e i.;

### **Delibera**

1) di confermare fino al 30 giugno 2020, tenuto conto di quanto esposto in premessa, gli incarichi temporanei di direzione di unità operative complesse ai sensi dei vigenti CCCCNNLL delle aree dirigenziali ai dirigenti (facenti funzione) o a Direttori di altre Unità Operative (interim), indicati nell'allegato A);

2) di precisare che tutti i suddetti incarichi potranno cessare anticipatamente rispetto alla predetta data, in relazione:

- al collocamento a riposo dei relativi titolari, sulla base di quanto previsto dalle norme vigenti;
- al completamento dei processi di riordino delle aree ancora in corso di riorganizzazione e alla conseguente evoluzione organizzativa, che potrà portare alla definizione di diverse soluzioni;
- al perfezionamento dei percorsi di assegnazione di incarichi di responsabilità di direzione di Strutture Complesse, sulla base dei meccanismi normativamente previsti;
- alle modifiche del contesto istituzionale aziendale, tenuto conto di quanto rappresentato dalla DGR 2098/2019 sopra richiamata;

3) di precisare che, ove gli incarichi siano stati attribuiti in sostituzione di Direttori di Unità Operative assenti, gli stessi potranno altresì cessare anticipatamente rispetto alla predetta data per effetto del rientro in servizio del titolare;

4) di dare atto che il trattamento giuridico ed economico per gli incarichi temporanei in oggetto è quello previsto dalle vigenti disposizioni normative e per quanto riguarda in particolare il trattamento economico si applicano le disposizioni di cui all'articolo 22 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 19 dicembre 2019 e, per la Dirigenza dell'Area Professionale Tecnica e Amministrativa, all'art. 18 del CCNL 08.06.2000, così come modificato dall'art. 11 del CCNL 03.11.2005;

5) di dare atto, sulla base di quanto indicato dalla U.O. Gestione Economica Risorse Umane, che della spesa conseguente al presente provvedimento si terrà conto in sede di predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno 2020;

6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- U.O. Direzione Medica P.O. di Cesena,
- U.O. Direzione Medica Centro Servizi Pievesestina,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Forlì,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Ravenna,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Rimini,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Riccione,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Faenza,
- U.O. Direzione Medica P.O. di Lugo,
- Direzione Tecnica - Direzione Infermieristica e Tecnica,
- Direzione Tecnica - Direzione Assistenza Farmaceutica,
- Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche,
- Dipartimento Sanità Pubblica,

- U.O. Affari Generali e direzione Percorsi Istituzionali e Legali,
- U.O. Assicurazioni e Contenzioso Assicurativo,
- U.O. Gestione Giuridico-Economica Convenzionati Esterni,
- U.O. Programmazione Beni e Servizi,
- U.O. Acquisti Aziendali,
- U.O. Manutenzione e Gestione Immobili e Impianti,
- U.O. Gestione Economica Risorse Umane,
- U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione,
- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;

8) di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91.

ALLEGATO A): Incarichi temporanei di direzione di Unità Operative Complesse – n. 1 pagina

Il Responsabile del Procedimento  
(Lucia Riciputi)

Il Direttore  
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
(Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Franco Falcini)

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(Dott. Stefano Busetti)

---

Il Direttore Generale  
(Dott. Marcello Tonini)

---