



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**AOO:** AUSLROMAGNA

**Registro:** Deliberazione

**N.** 286

**Data:** 26/08/2021

**Oggetto:** ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE RAVENNA" AFFERENTE ALLA U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE AZIENDALE (DIREZIONE TECNICA - DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA)

### **Sottoscritto digitalmente da:**

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Federica Dionisi (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Lucia Riciputi (Il Responsabile del Procedimento);

**Classifica:** 10.5.4 Incarichi dirigenziali

### **ELENCO DOCUMENTI**

| DESCRIZIONE  | IMPRONTA   |
|--|--|
| Attribuzione_ SS_DirezioneAssistenzaFarmaceutica.pdf | CB214A7D1C4662C3F245ED5A138DB1927CC69C9F6A5B<br>C31364ED1041D27C609C |

# **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE “ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE RAVENNA” AFFERENTE ALLA U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE AZIENDALE (DIREZIONE TECNICA - DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA)**

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004 “Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale”;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per i dirigenti dell'Area Sanità e in particolare il C.C.N.L. sottoscritto il 19.12.2019;
- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto “Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna”;
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna”, le successive deliberazioni n. 482 del 24.10.2017 e n. 60 del 7 marzo 2018, riferite rispettivamente al riordino della rete ospedaliera e dei Dipartimenti di Sanità Pubblica e di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche” e le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale n. 335 del 28.10.2019, n. 301 del 16.12.2020, n. 10 del 22.01.2021, n. 21 del 03.02.2021 e n. 105 del 14.04.2021;
- la deliberazione n. 387 del 11.10.2018 ad oggetto “Determinazioni in merito alle Strutture Semplici e Incarichi Professionali di Alta Specializzazione – dirigenza medica, veterinaria, sanitaria” e le successive deliberazioni n. 350 del 30/10/2019 e n. 153 del 15/05/2021;
- il documento “Manuale dell'Assetto Organizzativo dell'Azienda Usl della Romagna” revisione 8 del 20 maggio 2021;

Richiamato il “Regolamento incarichi dirigenziali – Area Sanità – Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie” approvato con deliberazione n. 303/2020, che prevede:

- al paragrafo 5.7 – “Strutture Semplici”, punti dal 3 al 5:
  - 3) *“La struttura semplice di unità operativa è l'articolazione interna di una struttura complessa ed eroga attività riconducibili a linee di produzione/aree di responsabilità individuate nell'ambito di tale struttura”;*
  - 4) *“Le strutture semplici sono individuate dalla Direzione Aziendale in coerenza con le esigenze organizzative aziendali, secondo i seguenti criteri:*
    - *Linee di produzione/aree di responsabilità specifiche e ben definite rispetto all'attività della struttura di appartenenza, con propri ambiti di autonomia e responsabilità di tipo organizzativo-gestionale;*
    - *bacino d'utenza/volumi prodotti/case mix di entità e/o complessità rilevante;*
    - *valenza strategica (clinica/organizzativa/economica) dei processi svolti dalla struttura rispetto agli obiettivi dell'Azienda;*

*- rilevanza e/o complessità delle risorse attribuite in gestione diretta, con risorse umane assegnate in responsabilità diretta pari ad almeno 2 dirigenti, oltre al responsabile della struttura”;*

*5) “I dirigenti assegnati alle strutture semplici contribuiscono ai doveri comuni dell’UO e del Dipartimento di appartenenza, come le guardie o altri turni prefissati per esigenze di continuità dell’UO/Dipartimento di afferenza o per esigenze di mantenimento delle competenze di base della disciplina di provenienza”;*

- al paragrafo 5.7 b) “Struttura semplice di unità operativa”:

*1. Il responsabile della struttura semplice di unità operativa svolge funzioni di direzione e organizzazione, da attuarsi nel rispetto delle direttive operative e gestionali del direttore della struttura complessa di afferenza ed in coerenza con gli obiettivi ad essa attribuiti.*

*2. Ha responsabilità diretta di gestione di risorse, con ambiti di autonomia e responsabilità ben delineati: organizza e gestisce le attività della struttura e le risorse assegnate, con particolare attenzione al governo, sviluppo delle competenze; concorre alla valutazione delle risorse professionali.*

*3. Il responsabile verifica che l’attività assistenziale sia conforme alle norme di buona pratica e organizza le attività di pertinenza.”*

Vista la nota prot. n. 2021/172833/P del 24/06/2021 con cui il dott. Fabio Pieraccini, Responsabile della Direzione Tecnica - Direzione Infermieristica e Tecnica e la dott.ssa Monica Mussoni, Direttore U.O. Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale, hanno rappresentato la necessità di attivare il percorso selettivo interno finalizzato all’attribuzione dell’incarico di Struttura Semplice “Assistenza Farmaceutica Territoriale-Ravenna” afferente all’Unità Operativa Direzione Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale (Direzione Tecnica Assistenza Farmaceutica), sulla base delle vigenti disposizioni normative e di quanto previsto dal citato Regolamento incarichi dirigenziali, in particolare ai paragrafi 8 “Requisiti e modalità di affidamento degli ulteriori incarichi”, 8.1 “Criteri Generali” e 8.3 “Struttura Semplice di Unità Operativa”;

Dato atto:

- che in esecuzione della nota prot. n. 0181286 del 01/07/2021 con cui, in risposta alla comunicazione di cui al paragrafo precedente, il Direttore Sanitario ha autorizzato l’avvio del percorso settivo interno per l’attribuzione dell’incarico di Struttura Semplice di cui trattasi, è stato emesso apposito avviso interno rivolto ai dirigenti farmacisti dell’Unità Operativa di afferenza dell’incarico, a tempo indeterminato e con anzianità di servizio superiore a cinque anni;
- che il suddetto avviso è stato pubblicato sulla pagina intranet aziendale della Unità Operativa Direzione Assistenza farmaceutica Territoriale Aziendale, con scadenza del termine per la presentazione della domanda fissata al giorno 30 Luglio 2021;
- che le aree di responsabilità riferite alla posizione in oggetto corrispondono con quelle esplicitate nell’avviso interno sopra citato;

Richiamata quindi la nota prot. n. 2021/0218038/P del 6 Agosto 2021 con cui, alla luce dell’analisi del curriculum professionale dell’unica candidata -in considerazione delle specifiche caratteristiche dell’incarico da attribuire e delle relative aree di responsabilità e tenuto conto dei contenuti dei richiamati punti 5.7 / 5.7 b) e 8.3.1 del Regolamento- in esito al percorso selettivo di cui trattasi il direttore della Unità Operativa Direzione Assistenza farmaceutica Territoriale Aziendale ha presentato motivata proposta di attribuzione dell’incarico di Struttura Semplice “Assistenza Farmaceutica Territoriale Ravenna”

affidente all'Unità Operativa U.O. Direzione Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale (Direzione Tecnica - Direzione Assistenza Farmaceutica), alla dott.ssa Cristina Neri, dirigente farmacista di farmacia ospedaliera presso la U.O. Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale, in possesso dei requisiti richiesti dal citato avviso e ritenuta idonea all'attribuzione della responsabilità visto che: *“ha maturato anni di esperienza lavorativa presso U.O. Assistenza Farmaceutica prima ospedaliera poi territoriale della Azienda USL della Romagna, con risultati positivi; ha sviluppato competenze nelle attività di vigilanza e di controllo sulle farmacie; è attualmente in possesso di Incarico dirigenziale Professionale Qualificato rispetto al quale ha dimostrato buone capacità di organizzazione e gestione dei controlli sulla prescrizione farmaceutica territoriale ed appropriatezza prescrittiva”*;

Ritenuto quindi, sulla base della proposta di cui al paragrafo precedente, di procedere all'attribuzione dell'incarico di cui trattasi alla dott.ssa Cristina Neri, Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera presso la U.O. Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale, con decorrenza dal 01 Settembre 2021 e per la durata di 5 anni, fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione dell'area interessata;

Precisato che, per quanto concerne gli aspetti economici, trova applicazione l'Accordo Integrativo aziendale relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area Sanità dell'Azienda USL della Romagna recepito con deliberazione n. 13 del 28.01.2021;

Vista l'attestazione del Responsabile del procedimento in relazione alla verifica presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto “tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali” e succ. modd. e ii.;

## **DELIBERA**

- 1) di attribuire, per quanto esposto in premessa, alla dott.ssa Cristina Neri, Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera presso U.O. Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale, l'incarico di responsabilità della Struttura Semplice SS “Assistenza Farmaceutica Territoriale Ravenna” affidente all'Unità Operativa Direzione Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale (Direzione Tecnica - Direzione Assistenza Farmaceutica), con decorrenza dal 01 Settembre 2021 e per la durata di 5 anni, fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione dell'area interessata;
- 2) di precisare che l'attribuzione dell'incarico di cui al punto 1) comporta l'esercizio delle funzioni e le responsabilità specificamente previste dalle vigenti disposizioni normative e dal Regolamento incarichi dirigenziali – Area Sanità – Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie” approvato con deliberazione n. 303/2020, nonché l'assegnazione delle aree di responsabilità in premessa richiamate;
- 3) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ai fini della predisposizione del contratto individuale di attribuzione incarico dirigenziale;

- 4) di precisare che, per quanto concerne il trattamento economico, trova applicazione l'Accordo Integrativo aziendale relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area Sanità dell'Azienda USL della Romagna recepito con deliberazione n. 13 del 28.01.2021;
- 5) di dare atto che il presente incarico cesserà automaticamente al compimento del limite massimo di età, fatta salva l'applicazione della normativa vigente in materia;
- 6) di dare atto della compatibilità della spesa con il redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 8) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
  - DIREZIONE TECNICA - DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA;
  - DIREZIONE TECNICA – DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA;
  - DIREZIONI MEDICHE DEI PRESIDI DI RAVENNA, FAENZA E LUGO;
  - DIREZIONI DISTRETTI DI RAVENNA, FAENZA E LUGO;
  - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
  - U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
  - U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE;
  - U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
  - U.O. RELAZIONI SINDACALI
- 9) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Allegati Nessuno

Il Responsabile del Procedimento  
(dott.ssa Lucia Riciputi)

Il Direttore  
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
(dott.ssa Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(dott. Mattia Altini)

Il Direttore Generale  
(dott. Tiziano Carradori)

**Pubblicazione N. 2915**

**Deliberazione n. 286 del 26/08/2021 ad oggetto:**

ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE RAVENNA" AFFERENTE ALLA U.O. DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA TERRITORIALE AZIENDALE (DIREZIONE TECNICA - DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 26/08/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

---

Il presente atto è stato inviato in data 26/08/2021 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)