



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2018

N. 431

Data 21/11/2018

OGGETTO: NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA:
ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "RESPONSABILE CONTABILITA'
GENERALE"

AUSL DELLA ROMAGNA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA:
ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE “RESPONSABILE
CONTABILITA’ GENERALE”**

Viste:

- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto “Adozione atto aziendale dell’Azienda Usi della Romagna”;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell’atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna”;
- la deliberazione n. 541 del 07/07/2015 ad oggetto “Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell’Azienda USL della Romagna – Delega al Direttore Amministrativo”;
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13/08/2015 ad oggetto “Prima fase di implementazione dell’assetto organizzativo aziendale di cui alla deliberazione 07.07.2015 n. 524: adozione regolamento per l’affidamento degli incarichi dirigenziali e presa d’atto del Verbale di Esame Congiunto in merito ai criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali riferite a tale prima fase”;
- la deliberazione n. 831 del 18/11/2015 ad oggetto “nuovo assetto organizzativo Azienda Usi della Romagna di cui all’atto deliberativo n. 524 del 07.07.2015: individuazione di strutture di Staff e/o di supporto tecnico / amministrativo, di livello inferiore rispetto alle strutture complesse”;
- gli Accordi Integrativi sottoscritti con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, in merito alla retribuzione di posizione e di risultato della Dirigenza dell’Azienda USL della Romagna;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;
- il “Manuale Assetto Organizzativo aziendale, revisione 5” del 23/7/2018 pubblicato nel sito internet istituzionale aziendale nell’area “Amministrazione Trasparente”;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;

Atteso che con determinazione del Direttore Amministrativo n. 2791 del 07.09.2018 è stato emesso l’avviso interno finalizzato all’attribuzione, tra gli altri, dell’incarico di Struttura Semplice “Responsabile contabilità generale”, nell’ambito della UO Bilancio e Flussi Finanziari, e che il sopracitato avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale, con scadenza per la presentazione delle domande fissata al giorno 27 settembre 2018;

dato atto che, così come previsto dall’art. 8 del citato Regolamento approvato con determinazione 2093/2015, gli incarichi vengono conferiti dal Direttore Generale a seguito di procedura selettiva svolta da un’apposita Commissione – nominata dallo stesso Direttore Generale - composta dal Direttore Amministrativo, che la presiede, e da due dirigenti già titolari di struttura complessa dell’Azienda;

Preso atto che dei seguenti requisiti di ammissione previsti dal sopracitato avviso: essere dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda UsI della Romagna in qualità di dirigente dei ruoli Professionale, Tecnico o Amministrativo, e aver superato il periodo di prova;

Dato atto che nei termini previsti dal bando, come verbale prot. 2018/0249519/A del 03.10.2018, è pervenuta la domanda della dott.ssa Catia Morgagni;

- con nota del Direttore Generale prot. n. 0251190/P del 01.10.2018 è stata individuata la commissione incaricata dell'espletamento della selezione finalizzata all'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice in parola, così composta:

- Presidente: dott. Franco Falcini - Direttore Amministrativo dell'Azienda USL della Romagna;
- Componente: dott.ssa Paola Lombardini – Direttore U.O. Programmazione Beni e Servizi;
- Componente: dott. Alessandro Scalorbi - Direttore U.O. Bilancio e Flussi Finanziari;

e supportata, per le attività amministrative e di segreteria, dalla dott.ssa Federica Gamberini – staff Direzione generale;

Preso ora visione del verbale redatto in data 10 ottobre 2018 dalla suddetta Commissione e registrato agli atti con num. prot. 256693/P dell'11.10.2018, nel quale si evidenzia, coerentemente con quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento sopracitato, che la medesima ha provveduto:

- a prendere atto che, secondo quanto stabilito dal citato regolamento approvato con determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13.08.2015 alla stessa compete, sulla base della valutazione del curriculum nonché dell'esito del colloquio motivazionale, la valutazione sull'idoneità della candidata ai fini della proposta al Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico di Struttura Semplice in oggetto;
- a verificare il possesso dei requisiti di ammissione;
- a stabilire, preliminarmente rispetto all'espletamento della procedura, i criteri da utilizzare per la valutazione curriculare sulla base di quanto previsto al paragrafo 4 "procedura valutativa" del bando e a determinare altresì i criteri per la valutazione del colloquio;

Preso e dato atto che la Commissione, sulla base delle suddette valutazioni e come da verbale più sopra richiamato, ha proposto al Direttore Generale, per l'affidamento dell'incarico di Struttura Semplice "Responsabile contabilità generale", nell'ambito della UO Bilancio e Flussi Finanziari, la dott.ssa Catia Morgagni;

Ritenuto pertanto di provvedere, con decorrenza dal 01 dicembre 2018, all'attribuzione alla dott.ssa Catia Morgagni, Dirigente Amministrativo, dell'incarico triennale di Struttura Semplice denominato "Responsabile contabilità generale", nell'ambito della UO Bilancio e Flussi Finanziari, la cui Missione e Aree di Responsabilità sono indicate nel "Manuale Assetto Organizzativo aziendale revisione 5";

Precisato infine che, per quanto concerne gli aspetti economici, trova applicazione il richiamato Accordo Integrativo recepito con deliberazione n. 592 del 30.12.2016, relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte del Responsabile che sottoscrive in calce

Vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto "tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali";

DELIBERA

- 1) di prendere atto del verbale predisposto dalla Commissione incaricata della valutazione del curriculum nonché del colloquio motivazionale che, in data 10 ottobre 2018, come dettagliato in premessa, ha effettuato le valutazioni finalizzate all'individuazione del candidato da proporre al Direttore Generale al fine dell'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice "Responsabile contabilità generale", nell'ambito della UO Bilancio e Flussi Finanziari, di cui all'avviso interno emesso con determinazione del Direttore Amministrativo n. 2791/2018;
- 2) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa e in considerazione di quanto rappresentato dalla citata Commissione, l'incarico triennale di Struttura Semplice "Responsabile contabilità generale", nell'ambito della UO Bilancio e Flussi Finanziari, alla dott.ssa Catia Morgagni, Dirigente Amministrativo, con decorrenza dal 01 dicembre 2018;
- 3) di precisare che la Missione e le Aree di Responsabilità riferiti all'incarico de quo sono quelle indicate nel "Manuale Assetto Organizzativo aziendale revisione 5";
- 4) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane i fini della predisposizione del relativo contratto individuale di attribuzione dell'incarico dirigenziale;
- 5) di precisare che, per quanto concerne il trattamento economico, trova applicazione l'Accordo Integrativo siglato in data 10 giugno 2016 con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa e recepito con deliberazione n. 592/2016, concernente la disciplina della retribuzione di posizione e di risultato della predetta area dirigenziale;
- 6) di precisare altresì che il costo derivante dalla differenza tra il trattamento economico percepito e quello percepiendo, correlato all'incarico in oggetto, troverà il proprio finanziamento, come da attestazione del direttore dell'U.O. Gestione Economica Risorse Umane, nei Fondi dell'Area della Dirigenza PTA, iscritti nel bilancio preventivo 2018 nei costi del personale e verrà registrata come segue:
 - Cod. Reg.le n.1308023 (per la dirigenza amministrativa)
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 8) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
 - U.O. Gestione Economica Risorse Umane;
 - U.O. Bilancio e Flussi Finanziari;
 - U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione;
- 9) di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91.

Nessun allegato

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Il Responsabile del Procedimento
(Lucia Riciputi)

Il Direttore
U.O. Gestione Giuridica e Risorse Umane
(Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Franco Falcini)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott. Stefano Buseti)

Il Direttore Generale
(Dott. Marcello Tonini)

Deliberazione n. 431 del 21/11/2018 ad oggetto:

NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE "RESPONSABILE CONTABILITA' GENERALE"

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 21/11/2018 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 21/11/2018 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente