



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 32

Data: 10/02/2022

Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI DI BENI E SERVIZI"

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Federica Dionisi (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Martina Benzoni (Il Responsabile del Procedimento);

Classifica: 10.2.3 Selezioni interne

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
2022-DL2022-57372524-PROV-DEL[1].doc	4A6A3BF93D337E4F7EA9FD4EDEF42DF8EBAFD160DBC 27789442229FA8306E73

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI DI BENI E SERVIZI"

Visti e richiamati:

- la deliberazione n. 414 del 15.5.2015 ad oggetto "Adozione dell'atto aziendale dell'Azienda USL della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 7.7.2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna";
- le successive deliberazioni riferite all'assetto organizzativo aziendale n. 335 del 28.10.2019, n. 301 del 16.12.2020, n. 10 del 22.01.2021, n. 21 del 03.02.2021, n. 105 del 14/04/2021, n. 304 del 08/09/2021, n. 434 del 25/11/2021 (delibera nuovi dipartimenti) e n. 438 del 26/11/2021;
- il Manuale Assetto Organizzativo aziendale pubblicato nel sito istituzionale aziendale;
- il Regolamento incarichi dirigenziali area della dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica, approvato con la deliberazione n. 323 del 29.12.2020;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;

Richiamata la determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3610 del 06/12/2021 in attuazione della quale è stato emesso l'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa "Unità Operativa Programmazione e Acquisti di beni e servizi", in conformità al vigente Regolamento aziendale sopra richiamato;

Precisato che il suddetto avviso è stato emesso nelle more dell'autorizzazione regionale, richiesta con nota prot. n. 2021/0337747/P del 06/12/2021, precisando che il relativo incarico verrà conferito in relazione ai relativi riscontri;

Preso atto che:

- l'avviso interno, registrato al prot. n. 2021/0338657/P del 07/12/2021, è stato pubblicato sul sito aziendale, per quindici giorni, con scadenza dei termini per la presentazione delle domande fissata al 22/12/2021;
- nei termini prescritti, sono pervenute n. 3 (tre) domande come da verbale in atti con 2021/0356064/A del 24/12/2021;

Preso atto che con nota prot. n. 0359674/P del 29/12/2021 è stata individuata l'apposita Commissione nella seguente composizione: Dott.ssa Agostina Aimola - Direttrice Amministrativa; Dott. Alessandro Scalorbi – Direttore Area Dipartimentale Economico

Gestionale; Dott.ssa Orietta Versari – Direttore U.O. Gestione Rapporti con i Servizi Socio Sanitari;

Preso atto del verbale in atti con prot. n. 2022/00017792/P del 21/01/2022 predisposto dalla suddetta Commissione, che nella seduta del 20 gennaio 2022 ha provveduto alla valutazione dei *curricula* e all'espletamento del colloquio con i candidati presenti, in esito al quale è stato predisposto un elenco di candidati idonei allo svolgimento dell'incarico in oggetto, con riferimento ai quali la Commissione ha espresso sinteticamente dei giudizi riferiti alla valutazione dei titoli e al colloquio;

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la selezione ha evidenziato, in rapporto alla missione e aree di responsabilità dell'incarico in oggetto, una specifica competenza ed esperienza professionale da parte del dott. Morris Montalti, sviluppatasi in più aree della gestione amministrativa aziendale e sovraziendale, svolgendo incarichi di natura strategica trasversale a livello regionale, nonché competenze organizzative e di direzione;

Preso e dato atto che il dott. Morris Montalti, con nota in atti prot. n. 2022/00222028/P del 27/01/2022, ha confermato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di direzione dell'Unità Operativa Programmazione e Acquisizione di beni e servizi;

Preso atto che la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna con nota in atti prot. n. 2022/0004596/A del 11/01/2022 ha autorizzato questa Azienda a procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto;

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico quinquennale in oggetto al dott. Morris Montalti, recependo le valutazioni effettuate dalla Commissione e basate, in rapporto alla missione e aree di responsabilità, sulle esperienze professionali, sulle attività di formazione nonché sulle capacità gestionali e organizzative;

Dato atto che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno 2022;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m. e i.;

DELIBERA

- 1) di attribuire, per quanto in premessa precisato, l'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "U.O. Programmazione e Acquisti di beni e servizi" al dott. Morris Montalti;
- 2) di precisare che l'incarico avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel relativo contratto individuale e che all'interessato sarà riconosciuto il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico in oggetto stabilito dalle disposizioni legislative e di contrattazione collettiva nazionale nonché dalle previsioni degli accordi di contrattazione integrativa aziendale applicabili durante la vigenza dell'incarico medesimo;
- 3) di dare mandato all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane di procedere alla predisposizione del contratto, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 4) di precisare che la missione e aree di responsabilità sono quelle individuate nell'ambito del Manuale Assetto Organizzativo Aziendale, pubblicato nel sito istituzionale aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente";
- 5) di precisare che della spesa derivante dal presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno 2022 e rientra nella disponibilità dei Fondi della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa registrati a bilancio nei conti di CO.GE relativi al costo del personale dipendente;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- DIREZIONE TECNICA ASSISTENZA FARMACEUTICA
- DIREZIONE TECNICA INFERMIERISTICA E TECNICA
- DIREZIONE TECNICA MEDICA DEI PRESIDI
- DIREZIONI DISTRETTI SANITARI AZIENDALI
- U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI
- U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE
- U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
- U.O. RELAZIONI SINDACALI
- U.O. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE;

- 8) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Nessun allegato

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Martina Benzoni

Il Direttore ad interim
U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE
UMANE
(Dott.ssa Federica Dionisi)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Mattia Altini

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori

Pubblicazione N. 431

Deliberazione n. 32 del 10/02/2022 ad oggetto:

ATTRIBUZIONE INCARICO QUINQUENNALE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UNITÀ OPERATIVA PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI DI BENI E SERVIZI"

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 10/02/2022 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 10/02/2022 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)