



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AUSL DELLA ROMAGNA***

**Anno 2018**

**N. 459**

**Data 12/12/2018**

**OGGETTO:** ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
UNITA' OPERATIVA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA UNITA' OPERATIVA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE**

Viste:

- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "Adozione atto aziendale dell'Azienda Usi della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna";
- la deliberazione n. 541 del 07/07/2015 ad oggetto "Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell'Azienda USL della Romagna – Delega al Direttore Amministrativo";
- la deliberazione n. 482 del 24.10.2017 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda USL della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 07.07.2015 – Determinazioni in merito al riordino della rete ospedaliera";
- la deliberazione n. 60 del 7/3/2018 ad oggetto "Assetto organizzativo Azienda Usi della Romagna di cui alla deliberazione n. 524 del 7/7/2015 – determinazioni in merito al riordino del dipartimento Sanità Pubblica e Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche;
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13/08/2015 ad oggetto "Prima fase di implementazione dell'assetto organizzativo aziendale di cui alla deliberazione 07.07.2015 n. 524: adozione regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali e presa d'atto del Verbale di Esame Congiunto in merito ai criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali riferite a tale prima fase";
- il verbale congiunto sottoscritto il 06/08/2015 con le Organizzazioni Sindacali delle Aree Dirigenziali dell'AUSL Romagna, e allegato alla suddetta determina n. 2093/2015;
- l'accordo integrativo sottoscritto con le OO.SS. della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa ad oggetto "Retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa dell'Azienda USL della Romagna", recepito con deliberazione n. 592 del 30 dicembre 2016;

richiamata la deliberazione n. 424 del 14.11.2018 ad oggetto "modalità di delega degli atti a

rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali: definizione competenze gestionali assegnate alle Unità Operative”;

richiamata altresì la determinazione del Direttore Amministrativo n. 3045 del 28.09.2018 ad oggetto “Determinazioni in merito alla verifica e valutazione degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Unità Operative riferite all’Area Tecnica e Amministrativa e agli Uffici di Staff dell’Azienda USL della Romagna in scadenza il 30 settembre 2018: presa d’atto dei lavori dei Collegi Tecnici e rinnovo degli incarichi”;

atteso che con determinazione del Direttore Amministrativo n. 1869 del 18/6/2018 è stato emesso l’avviso interno finalizzato, tra l’altro, all’attribuzione dell’incarico di direzione della Unità Operativa “U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione”, in Staff alla Direzione Generale, rispetto al quale sono state allegate all’avviso le relative missioni e aree di responsabilità;

considerato che l’art. 7 del citato Regolamento approvato con determinazione n. 2093/2015 prevede che l’incarico sia conferito dal Direttore Generale sulla base di procedura selettiva, espletata da una apposita Commissione composta dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due esperti di comprovata esperienza universitaria in materie giuridiche ed organizzative, la quale sulla base della valutazione dei curricula nonché dell’esito del colloquio motivazionale, definisce la terna dei candidati maggiormente idonei in relazione al profilo da ricoprire, da proporre al Direttore Generale per l’affidamento dell’incarico;

dato atto – come indicato nella nota del Direttore Amministrativo prot. 0146763 dell’11/6/2018 e tenuto conto della disponibilità acquisita da parte dei 2 esperti appositamente selezionati attraverso l’avviso effettuato per le precedenti analoghe selezioni, individuati con delibera n. 661 del 9/9/2015 - della seguente composizione della Commissione:

- Direttore Amministrativo, presidente;
- prof. Boscato Alessandro, docente Università degli Studi di Milano con esperienza universitaria nell’ambito del diritto del lavoro e del diritto amministrativo e in generale della formazione ed esperienza professionale ampiamente orientata su temi pubblicistici e giuslavoristici;
- prof. Scaratti Giuseppe, docente Università Cattolica di Milano, con esperienza universitaria nell’ambito della psicologia delle relazioni, del lavoro e organizzazioni e in generale della formazione ed esperienza professionale ampiamente orientata su tutti i temi legati ai cambiamenti organizzativi;

presa ora visione del verbale della Commissione trasmesso al Direttore Generale con nota prot. n. 193309/P del 27 giugno 2018, in cui si evidenzia che:

- la Commissione ha preliminarmente provveduto alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso da parte dei candidati che hanno presentato domanda per la suddetta posizione, rilevando che la dott.ssa Marina Sintoni, dirigente del ruolo sanitario, non potesse ammessa alla procedura selettiva in parola;
- coerentemente con quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento sopracitato, nella giornata del 26/7/2018 si è provveduto alle valutazioni per la selezione dei candidati sulla base dell'esame dei curricula e di colloquio motivazionale con riferimento ai seguenti elementi:
  - esperienza professionale corrispondente a quanto previsto nei contenuti/aree di responsabilità dell'incarico;
  - attitudini e capacità professionali;
  - esiti del colloquio motivazionale;
  - esperienza presso soggetti privati o altre amministrazioni pubbliche se attinenti all'incarico;
  - esperienza di direzione di strutture;
  - esiti delle valutazioni (valutazione positiva o negativa);

dato atto che la Commissione ha individuato, per la definizione dei giudizi, la seguente aggettivazione elencata in ordine crescente:

1. non attinente,
2. sufficiente,
3. pertinente,
4. interessante,
5. adeguato;

considerato che dalle risultanze dei lavori, tenuto conto dei giudizi espressi alla luce dei criteri predeterminati, la Commissione ha proceduto a determinare, per l'Unità Operativa in oggetto, la seguente terna dei candidati maggiormente idonei in relazione al profilo da ricoprire da proporre al Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico, rappresentando il giudizio a fianco di ciascuno riportato:

Pierdomenico Fioravante Lonzi, adeguato,

Carlo Somenzi, interessante,

Enrico Zamprogno, pertinente;

ritenuto di provvedere all'attribuzione dell'incarico di direzione della U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione al dott. Pierdomenico Fioravante Lonzi, che ha riportato il miglior giudizio complessivo;

ritenuto di attribuire, con decorrenza 1° gennaio 2019 e per una durata triennale, l'incarico de quo la cui missione e le aree di responsabilità sono quelle indicate nell'avviso emesso con determinazione n. 1869/2018 sopra richiamata, con la precisazione che ulteriori obiettivi specifici di mandato potranno essere declinati all'interno del contratto individuale di attribuzione incarico dirigenziale;

precisato infine che per quanto concerne il trattamento economico trova applicazione il richiamato Accordo Integrativo recepito con deliberazione n. 592/2016, concernente la disciplina della retribuzione di posizione e di risultato della predetta area dirigenziale;

visto che il Responsabile della Unità Operativa Gestione Economica Risorse Umane attesta che della spesa derivante dal presente atto se ne terrà conto in sede di predisposizione del Bilancio Economico Preventivo relativo all'esercizio 2019;

attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce;

vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018 ad oggetto "tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali";

## **DELIBERA**

- 1) Di prendere atto della seguente composizione della Commissione incaricata della valutazione dei *curricula* nonché del colloquio motivazionale, e della definizione della terna dei candidati maggiormente idonei da proporre al Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico di direzione della Unità Operativa "Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione" in Staff alla Direzione Generale, di cui all'avviso interno emesso con determinazione del Direttore Amministrativo n. 1869 del 18/6/2018:
  - Direttore Amministrativo, presidente;
  - prof. Boscati Alessandro;
  - prof. Scaratti Giuseppe;
  
- 2) di prendere atto del verbale redatto in data 26/7/2018 dalla suddetta Commissione che ha proceduto a determinare, per l'Unità Operativa in oggetto, la seguente terna di candidati

maggiormente idonei in relazione al profilo da ricoprire, da proporre al Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico, rappresentando il giudizio a fianco di ciascuno riportato:

Pierdomenico Fioravante Lonzi, adeguato,

Carlo Somenzi, interessante,

Enrico Zamprogno, pertinente;

- 3) di attribuire, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione al dott. Pierdomenico Fioravante Lonzi con decorrenza dal 1° gennaio 2019 e per la durata di anni tre;
- 4) di precisare che la missione e le aree di responsabilità riferiti all'incarico de quo sono quelle indicate in allegato all'avviso interno emesso con determinazione del Direttore Amministrativo n. 1869/2018 in premessa richiamata e che ulteriori obiettivi specifici di mandato potranno essere declinati all'interno del contratto individuale di attribuzione incarico dirigenziale;
- 5) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane i fini della predisposizione del relativo contratto individuale di attribuzione dell'incarico dirigenziale;
- 6) di precisare inoltre che per quanto concerne il trattamento economico trova applicazione l'Accordo Integrativo siglato in data 10 giugno 2016 con le Organizzazioni Sindacali della Dirigente Professionale, Tecnica e Amministrativa e recepito con deliberazione n. 592/2016, concernente la disciplina della retribuzione di posizione e di risultato della predetta area dirigenziale;
- 7) di precisare infine che il costo derivante dal presente provvedimento troverà il proprio finanziamento nei Fondi dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, da iscriversi nel bilancio preventivo 2019;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91;
- 9) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 10) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane;
- U.O. Gestione Economica Risorse Umane
- U.O. Sviluppo Organizzativo, Formazione e Valutazione

Nessun allegato

Il Direttore  
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane e  
Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Federica Dionisi)

---

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Franco Falcini

---

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Stefano Busetti

---

Il Direttore Generale  
Dott. Marcello Tonini

---

**Deliberazione n. 459 del 12/12/2018 ad oggetto:**

ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA UNITA'  
OPERATIVA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 12/12/2018 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

---

Il presente atto è stato inviato in data 12/12/2018 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

Il Funzionario Incaricato  
F.to Digitalmente