

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE “MEDICINA VASCOLARE ED ANGIOLOGIA CESENA” AFFERENTE ALL’UNITA’ OPERATIVA MEDICINA INTERNA CESENA-CESENATICO (DIPARTIMENTO EMERGENZA, INTERNISTICO E CARDIOLOGICO FORLI’-CESENA).**

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii.;
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 29 del 23/12/2004 “Norme generali sull’organizzazione ed il funzionamento del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii.;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per i dirigenti dell’Area Sanità e in particolare il C.C.N.L. sottoscritto il 19/12/2019;
- la deliberazione n. 414 del 15/05/2015 ad oggetto “Adozione dell’Atto Aziendale dell’Azienda USL della Romagna” e la successiva deliberazione n. 70 dello 01/03/2022 ad oggetto “Atto Aziendale dell’Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Aggiornamento”;
- la deliberazione n. 524 dello 07/07/2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica dell’atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna” e le successive deliberazioni riferite all’assetto organizzativo aziendale;
- la deliberazione n. 387 dell’11/10/2018 ad oggetto “Determinazioni in merito alle Strutture Semplici e Incarichi Professionali di Alta Specializzazione – dirigenza medica, veterinaria, sanitaria” e le successive deliberazioni di istituzione di Strutture Semplici;
- il documento “Manuale dell’Assetto Organizzativo dell’Azienda Usl della Romagna” pubblicato sul sito internet aziendale;

Richiamato il “Regolamento incarichi dirigenziali – Area Sanità – Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie” approvato con deliberazione n. 303/2020, che prevede:

- al paragrafo 5.7 – “Strutture Semplici”, punti dal 3 al 5:
  - 3) *“La struttura semplice di unità operativa è l’articolazione interna di una struttura complessa ed eroga attività riconducibili a linee di produzione/aree di responsabilità individuate nell’ambito di tale struttura”;*
  - 4) *“Le strutture semplici sono individuate dalla Direzione Aziendale in coerenza con le esigenze organizzative aziendali, secondo i seguenti criteri:*
    - *Linee di produzione/aree di responsabilità specifiche e ben definite rispetto all’attività della struttura di appartenenza, con propri ambiti di autonomia e responsabilità di tipo organizzativo-gestionale;*
    - *bacino d’utenza/volumi prodotti/case mix di entità e/o complessità rilevante;*
    - *valenza strategica (clinica/organizzativa/economica) dei processi svolti dalla struttura rispetto agli obiettivi dell’Azienda;*
    - *rilevanza e/o complessità delle risorse attribuite in gestione diretta, con risorse umane assegnate in responsabilità diretta pari ad almeno 2 dirigenti, oltre al responsabile della struttura”;*

5) *“I dirigenti assegnati alle strutture semplici contribuiscono ai doveri comuni dell’UO e del Dipartimento di appartenenza, come le guardie o altri turni prefissati per esigenze di continuità dell’UO/Dipartimento di afferenza o per esigenze di mantenimento delle competenze di base della disciplina di provenienza”;*

- al paragrafo 5.7 b) “Struttura semplice di unità operativa”:
  1. *Il responsabile della struttura semplice di unità operativa svolge funzioni di direzione e organizzazione, da attuarsi nel rispetto delle direttive operative e gestionali del direttore della struttura complessa di afferenza ed in coerenza con gli obiettivi ad essa attribuiti.*
  2. *Ha responsabilità diretta di gestione di risorse, con ambiti di autonomia e responsabilità ben delineati: organizza e gestisce le attività della struttura e le risorse assegnate, con particolare attenzione al governo, sviluppo delle competenze; concorre alla valutazione delle risorse professionali.*
  3. *Il responsabile verifica che l’attività assistenziale sia conforme alle norme di buona pratica e organizza le attività di pertinenza.”*

Richiamata la nota prot. n. 2023/0067892/P del 14/03/2023 con cui il Direttore Generale, in relazione alla necessità rappresentata dal Dipartimento Emergenza, Internistico e Cardiologico Forlì-Cesena (di cui al prot. 2023/0053428/P del 28/02/2023) di assegnare nuovamente la Struttura Semplice vacante “Medicina Vascolare ed Angiologia Cesena” afferente all’UO Medicina Interna Cesena-Cesenatico, ha autorizzato l’avvio del percorso selettivo interno per la relativa attribuzione;

Dato atto che:

- il Dipartimento Emergenza, Internistico e Cardiologico Forlì-Cesena ha pertanto avviato il percorso selettivo interno finalizzato all’attribuzione dell’incarico di Struttura Semplice “Medicina Vascolare e Angiologia Cesena”, sulla base delle vigenti disposizioni normative e di quanto previsto dal citato Regolamento incarichi dirigenziali, in particolare ai paragrafi 8 “Requisiti e modalità di affidamento degli ulteriori incarichi”, 8.1 “Criteri Generali” e 8.3 “Struttura Semplice di Unità Operativa”;
- al fine di attribuire l’incarico di Struttura Semplice di cui al punto precedente, è stato pertanto emesso avviso interno (registrato al protocollo aziendale n. 0069727/P del 15/03/2023- anche trasmesso dal referente amministrativo dipartimentale a mezzo e-mail ai dirigenti medici dell’Unità Operativa Medicina Interna Cesena-Cesenatico interessati, a tempo indeterminato e con anzianità di servizio superiore a cinque anni;
- il suddetto avviso è stato pubblicato sulla pagina intranet aziendale della Unità Operativa, con scadenza del termine per la presentazione della domanda fissata al giorno 30/03/2023;
- le aree di responsabilità riferite alla posizione in oggetto corrispondono con quelle esplicitate nell’avviso interno citato;

Richiamata quindi la nota prot. 2023/0090016/P dello 03/04/2023 con cui, alla luce dell’analisi del curriculum professionale dell’unico candidato -in considerazione delle specifiche caratteristiche dell’incarico da attribuire e delle relative aree di responsabilità e tenuto conto dei contenuti dei richiamati punti 5.7 / 5.7 b) e 8.3.1 del Regolamento- in esito al percorso selettivo di cui trattasi il Direttore dell’Unità Operativa Medicina Interna Cesena-Cesenatico ha presentato motivata proposta di attribuzione dell’incarico di Struttura Semplice “Medicina Vascolare e Angiologia Cesena” al Dott. Michele Maria Domenico Imperatore - Dirigente Medico di Medicina Interna , in possesso dei requisiti richiesti dal citato avviso e ritenuto idoneo all’attribuzione della responsabilità di cui trattasi;

Ritenuto quindi, sulla base della proposta motivata di cui al paragrafo precedente, di procedere all'attribuzione dell'incarico di cui trattasi al dott. Michele Maria Domenico Imperatore- Dirigente Medico di Medicina Interna, con decorrenza dal 17 Aprile 2023 e durata quinquennale - fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione dell'area interessata;

Precisato che, per quanto concerne gli aspetti economici, trova applicazione l'Accordo Integrativo aziendale relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area Sanità dell'Azienda USL della Romagna recepito con deliberazione n. 13 del 28/01/2021;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto che, in relazione alla verifica circa la compatibilità dei costi presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane, della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo per l'anno in corso;

Vista la deliberazione n. 342 del 20 Settembre 2018 ad oggetto "tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e succ. modd. e ii.;

## **DELIBERA**

- 1) di attribuire, per quanto esposto in premessa, al dott. Michele Maria Domenico Imperatore - Dirigente Medico di Medicina Interna, l'incarico di responsabilità della Struttura Semplice "Medicina Vascolare e Angiologia Cesena" afferente all'Unità Operativa Medicina Interna Cesena-Cesenatico, con decorrenza dal 17 Aprile 2023 e durata quinquennale - fatta salva una scadenza anticipata o una rimodulazione a seguito di modifiche del contesto organizzativo aziendale o a processi di riorganizzazione dell'area interessata;
- 2) di precisare che l'attribuzione dell'incarico di cui al punto 1) comporta l'esercizio delle funzioni e le responsabilità specificamente previste dalle vigenti disposizioni normative e dal Regolamento incarichi dirigenziali – Area Sanità – Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e delle Professioni Sanitarie" approvato con deliberazione n. 303/2020, nonché l'assegnazione delle aree di responsabilità in premessa richiamate;
- 3) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ai fini della predisposizione del contratto individuale di attribuzione incarico dirigenziale;
- 4) di precisare che, per quanto concerne il trattamento economico, trova applicazione l'Accordo Integrativo aziendale relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area Sanità dell'Azienda USL della Romagna recepito con deliberazione n. 13 del 28/01/2021;
- 5) di dare atto altresì che della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- DIPARTIMENTO EMERGENZA, INTERNISTICO E CARDIOLOGICO FORLI'-CESENA;
- DIREZIONE TECNICA – DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA;
- DIREZIONE MEDICA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CESENA;
- DIREZIONE ATTIVITA' SOCIO SANITARIE;
- DISTRETTO SANITARIO CESENA -VALLE DEL SAVIO E DEL RUBICONE;
- U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
- U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- U.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE RISORSE UMANE;
- U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
- S.S. RELAZIONI SINDACALI.

Allegati Nessuno

Il Responsabile del Procedimento  
(dott.ssa Lucia Riciputi)

Il Direttore  
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane  
(dott.ssa Orietta Versari)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(dott.ssa Francesca Bravi)

Il Direttore Generale  
(dott. Tiziano Carradori)