

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta **Paola Ceccarelli**, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità e ne autorizza il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome [Cognome, Nome]	<b>PAOLA CECCARELLI</b>
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]	
Telefono	
Fax	
E-mail	<a href="mailto:paola.ceccarelli@auslromagna.it">paola.ceccarelli@auslromagna.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita [GIORNO, mese, anno]	

ESPERIENZE LAVORATIVE	
• Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<b>Dal 01.01.2026 ad oggi</b>
• Nome e indirizzo dell'azienda/ente	AUSLROMAGNA
• Qualifica/profilo professionale	<b>DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – DIRETTRICE ASSISTENZIALE AZIENDALE</b>
• Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO, A TEMPO PIENO 38 ORE SETTIMANALI INCARICO A TEMPO INDETERMINATO
• Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	//
• Ambito di attività	<b>DIREZIONE ASSISTENZIALE AZIENDALE</b>
• Principali mansioni e responsabilità Capacità e competenze acquisite	Coerentemente a quanto previsto nel "ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA" dell'AUSL Romagna, le principali mansioni e aree di responsabilità assegnate sono: _concorrere alla definizione e perseguimento strategico della mission aziendale; _garantire il governo complessivo della funzione assistenziale, riabilitativa, tecnico-sanitaria e della prevenzione; opera in stretta sinergia con il Direttore amministrativo, il Direttore sanitario e con il Direttore delle attività socio sanitarie, in attuazione delle direttive del Direttore generale. Il Direttore Assistenziale: _ è componente della Direzione strategica, partecipa alla definizione delle policy aziendali, con particolare riferimento alla valorizzazione e allo sviluppo del personale delle professioni sanitarie e del restante personale specificamente afferente alla Direzione stessa; _ partecipa al processo di pianificazione strategica, nella ricerca degli assetti organizzativi più adeguati a dare risposta alla evoluzione dei bisogni della popolazione, anche attraverso l'individuazione di modelli organizzativi innovativi; _ agisce in coerenza con le strategie complessive aziendali, secondo una logica di forte integrazione professionale e flessibilità organizzativa, con la creazione di sinergie e relazioni tese alla garanzia ed ottimizzazione dei percorsi diagnostici terapeutici ed assistenziali per la parte di specifica competenza professionale; _ promuove l'adozione di processi integrati di assistenza, volti al miglioramento della qualità dei servizi, alla garanzia della continuità assistenziale, alla appropriatezza dei percorsi, alla collaborazione interdisciplinare e al lavoro di equipe, alle politiche di governo dei costi e di gestione ottimale delle risorse a disposizione; _ è componente del Collegio di Direzione; _ promuove lo sviluppo delle competenze professionali assistenziali, tecnico sanitarie,

	della riabilitazione e della prevenzione e partecipa alle attività di ricerca per lo sviluppo, revisione e miglioramento della pratica clinico-assistenziale, in sinergia con gli indirizzi aziendali di governo clinico.
• <b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<b>Dal 01/12/2023 al 31.12.2025</b>
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	AUSLROMAGNA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – DIRETTORE DISTRETTO CESENA VALLE SAVIO</b> <b>E dal 01/02/2025 al 31.12.2025 DIRETTORE AD INTERIM DISTRETTO RUBICONE</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO, A TEMPO PIENO 38 ORE SETTIMANALI INCARICO A TEMPO INDETERMINATO
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>DISTRETTO CESENA VALLE SAVIO</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b> <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Coerentemente a quanto previsto nel "ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA" dell'AUSL Romagna, le principali mansioni e aree di responsabilità assegnate sono state: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione all'esercizio delle funzioni di governo della Direzione Generale</li> <li>- Funzione di committenza interna ed esterna, con particolare riferimento alla definizione del fabbisogno in prestazioni di specialistica ambulatoriale e ad integrazione sociale e sanitaria</li> <li>- Assicurazione, per garantire l'attività di committenza, l'integrazione delle competenze espresse dalle diverse strutture aziendali, finalizzate alla corretta valutazione dei bisogni della popolazione, alla valutazione dei rischi per la salute correlati al territorio e alla valutazione dei risultati in termini di salute delle politiche realizzate</li> <li>- Perseguimento dell'efficienza d'uso delle risorse assegnate all'ambito territoriale di competenza</li> <li>- Presidiare e valutare periodicamente le dimensioni dell'appropriatezza, dell'efficacia, dell'efficienza e dell'integrazione relative alle attività distrettuali avvalendosi della Tecnostruttura di supporto alla Direzione Strategica</li> <li>- Perseguimento degli obiettivi di risultato concordati con la Direzione Aziendale, assicurando la necessaria coerenza e integrazione dell'attività dei Dipartimenti nell'ambito distrettuale e avvalendosi delle strutture amministrative territoriali di supporto che condividono la responsabilità nel raggiungimento degli obiettivi</li> <li>- Collaborazione con gli Enti locali distrettuali, sia in sede di programmazione, che in sede di regolazione e verifica per lo sviluppo di strumenti nuovi di prossimità e di integrazione sociale e sanitaria e per lo sviluppo delle Case della Salute</li> <li>- Assicurare, nell'ambito del Comitato di Distretto, lo sviluppo degli interventi socio-sanitari, compatibilmente con le risorse definite nella programmazione, con particolare riguardo al Fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA)</li> <li>- Elaborare e proporre il PAT - Programma di Attività Territoriale</li> <li>- Rispondere delle funzioni delegate dal direttore generale in tema di sicurezza sul lavoro nelle strutture sanitarie distrettuali di competenza</li> <li>- Responsabilità del processo di autorizzazione dei locali ad uso sanitario per le strutture territoriali del distretto di pertinenza</li> <li>- Partecipazione, in qualità di invitato permanente, al Collegio di Direzione.</li> </ul>

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<b>Dal 03/05/2016 al 30/11/2023</b>
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	AUSLROMAGNA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)</li> </ul>	SUBORDINATO, A TEMPO PIENO 38 ORE SETTIMANALI INCARICO A TEMPO INDETERMINATO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b></li> </ul>	//
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ambito di attività</b></li> </ul>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AMBITO DI CESENA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li> </ul>	<p><b>Dal 15/05/2023 al 30/11/2023</b>  <b>DIRETTORE U.O. DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA DI CESENA</b></p> <p><b>Dal 01/05/2021 al 14/05/2023</b>  <b>DIRETTORE ff U.O. DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA DI CESENA</b></p> <p><b>Dal 03/05/2016 a 30/04/2021</b>  <b>DIRIGENTE DELEGATO RESPONSABILE DELLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA DI CESENA</b></p> <p>Coerentemente a quanto previsto nella Del. 246 del 07.06.2017 "ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: DIREZIONE TECNICA "DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA" dell'AUSL Romagna, le principali mansioni e aree di responsabilità assegnate nei vari ruoli sono state:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Partecipazione, per competenza, alla definizione degli obiettivi generali e alle politiche di gestione del personale afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica dell'ambito territoriale Cesena.</li> <li>▪ Elaborazione degli obiettivi e linee d'intervento della Direzione Infermieristica e Tecnica di ambito territoriale Cesena, in conformità degli indirizzi della Direzione Generale e della Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale, nonché in relazione ai piani strategici aziendali in un'ottica di personalizzazione ed umanizzazione dell'assistenza.</li> <li>▪ Partecipazione alla definizione e implementazione del riassetto organizzativo della Direzione Infermieristica e Tecnica di cui alla Del. 246 del 07.06.2017 ad oggetto "ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: DIREZIONE TECNICA "DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA".</li> <li>▪ Nel periodo di riferimento si è collaborato con la Direzione Infermieristica e Tecnica aziendale e gli altri uffici alla predisposizione dei bilanci di previsione e relativo monitoraggio dell'andamento della spesa relativamente al capitolo del personale, garantendo il governo delle risorse assegnate che si estende fino all'articolazione organizzativa più semplice (unità operativa e/o servizio) attraverso il controllo e il monitoraggio esercitato dai Responsabili Infermieristici e Tecnici di Dipartimento e dagli Incarichi di Funzione di coordinamento e di processo.</li> <li>▪ Elaborazione, secondo le indicazioni regionali, della Direzione Infermieristica e Tecnica aziendale e della Direzione Strategica Aziendale degli obiettivi di budget della DIT da proporre in sede di negoziazione.</li> <li>▪ Definizione delle politiche di sviluppo e di gestione del personale in relazione alle direttive aziendali, analisi e controllo dei costi di esercizio.</li> <li>▪ Concorso nella definizione dei criteri di distribuzione degli incentivi economici relativi a produttività e progetti obiettivo.</li> <li>▪ Definizione delle linee di sviluppo di standard di operatività in relazione alla implementazione di nuovi modelli organizzativi assistenziali, alle esigenze di sviluppo professionale, al miglioramento della qualità dell'assistenza infermieristica e ostetrica, tecnico sanitaria, riabilitativa e preventiva erogata e alle mutevoli esigenze delle persone assistite.</li> <li>▪ Sviluppo di un piano di valutazione permanente del personale con metodi e obiettivi di misurazione per la valorizzazione e valutazione del personale afferente alla DIT</li> <li>▪ Determinazione del fabbisogno di risorse infermieristiche, ostetriche, tecnico professionali, della riabilitazione e del personale di supporto.</li> <li>▪ Nel periodo di riferimento, è stata garantita la partecipazione/collaborazione nella preparazione e definizione della contrattazione collettiva decentrata</li> <li>▪ Revisione, implementazione e approvazione della documentazione del Sistema Gestione Qualità della Direzione Infermieristica e Tecnica di Cesena.</li> </ul>

- Supervisione del riesame del Sistema di Gestione Qualità della Direzione Infermieristica e Tecnica di Cesena
- Supervisione delle segnalazioni dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e del Comitato Consuntivo Misto di Cesena
- Definizione delle linee di sviluppo della formazione/aggiornamento nell'ambito delle professioni afferenti alla DIT, in conformità agli indirizzi della Direzione Generale, a supporto dello sviluppo e mantenimento delle competenze necessarie a garantire i livelli assistenziali e tecnici richiesti.
- Indirizzo e coordinamento dei progetti di ricerca relativi all'assistenza infermieristica e ostetrica, e alle attività tecnico –sanitarie e riabilitative.
- Collaborazione alla definizione, all'interno delle diverse realtà operative ospedaliere e territoriali della funzione di insegnamento universitario, degli ambiti formativi da proporre agli Incarichi di funzione dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie dell'Università degli Studi di Bologna.
- Elaborazione degli obiettivi dei Responsabili di Area Dipartimentale ed effettuazione annuale della loro valutazione permanente.
- Partecipazione attiva al Board di Coordinamento della Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale.
- Istituzione del Board di Direzione Infermieristica e Tecnica di ambito e del Board degli Incarichi di Funzione di organizzazione
- Promozione della conoscenza e del rispetto del Codice di comportamento per il personale
- Collaborazione con la Direzione Medica del Presidio nella definizione degli standard relativi ai processi igienico-sanitari
- Collaborazione con gli organismi di tutela dei diritti dei cittadini e con le associazioni di volontariato
- Collaborazione con le articolazioni organizzative e le funzioni preposte, al corretto e regolare rispetto delle direttive aziendali in materia di igiene e sicurezza del lavoro per il personale di propria competenza
- Collaborazione al programma aziendale ai sensi del D.lgs. 33/2013 Trasparenza
- Partecipazione al percorso di accreditamento e alla gestione del rischio per quanto di competenza

• **Capacità e competenze acquisite**

- Pianificare, programmare, reclutare, allocare, gestire e garantire lo sviluppo professionale del personale di propria competenza;
- valorizzare gli specifici ambiti professionali in integrazione con la Direzione Medica di Presidio e Direttori di Distretto, con l'individuazione di modelli organizzativi ed assistenziali innovativi anche ad elevata autonomia tecnico gestionale, con le piattaforme dei blocchi operatori, preospedalizzazione, lungodegenza post-acuzie, poliambulatori;
- promuovere e adottare strumenti del governo clinico e lo sviluppo dei processi assistenziali coerenti con le strategie aziendali e degli obiettivi dipartimentali, in collaborazione con i Direttori di Dipartimento
- garantire le modalità di funzionamento della Direzione del proprio ambito di competenza;
- presidiare il governo clinico-assistenziale per quanto riguarda i processi professionali inerenti all'assistenza infermieristica, ostetrica, tecnico-sanitaria, della prevenzione, riabilitativa e di supporto orientati al singolo ed alla collettività;
- assolvere ai rapporti tra specifici Settori Professionali e le Direzioni Infermieristiche e Tecniche di dipartimento;
- determinare ed esprimere al Direttore DIT aziendale il fabbisogno complessivo delle risorse umane di ambito anche in funzione dei programmi di sviluppo organizzativo e della qualità dei processi tecnico-assistenziali;
- collaborare alla definizione degli indirizzi coerenti l'applicazione del contratto, all'identificazione di sistemi premianti/percorsi di carriera e di un sistema di valutazione delle prestazioni per le risorse professionali gestite in coerenza con il sistema aziendale;
- concorrere alla definizione delle priorità rispetto ai bisogni di assistenza infermieristica e tecnico sanitaria, promuovere modelli organizzativi tesi al raggiungimento del migliore livello di efficienza, efficacia e appropriatezza;
- assicurare la direzione del personale assegnato alle strutture organizzative sanitarie di competenza in linea con i principi di appropriatezza allocativa e di competenze in conformità con quanto previsto dagli istituti contrattuali vigenti,

	<p>attraverso i Responsabili dei Dipartimenti Verticali, con i Responsabili Orizzontali che hanno sede nell'ambito, con i Responsabili gestionali delle UU.OO. di ambito afferenti ai Dipartimenti Orizzontali;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborare con il Direttore Aziendale per il processo di budgeting nelle sue varie fasi;</li> <li>- concorrere con le articolazioni della DIT di Ambito, in integrazione con il responsabile del settore strategico specifico, all'individuazione e all'analisi del fabbisogno formativo e partecipa alla progettazione del piano formativo e alla sua realizzazione;</li> <li>- favorire, in collaborazione con il responsabile del settore strategico specifico, l'adozione di meccanismi operativi comuni e definire indicatori di "esito" dei processi assistenziali nel rispetto di quanto stabilito dalla comunità scientifica, nonché di quanto rilevato attraverso la ricognizione ed estensione delle migliori pratiche assistenziali e gestionali presenti negli ambiti;</li> <li>- promuovere, in collaborazione con il responsabile del settore strategico specifico, l'adozione degli strumenti e dei metodi del governo clinico e di sviluppo di programmi di ricerca e di innovazione dei processi dell'assistenza infermieristica e tecnica;</li> <li>- garantire la gestione dei corsi di laurea per le professioni sanitarie e master afferenti al proprio ambito;</li> <li>- collaborare con le funzioni aziendali dedicate e le articolazioni organizzative della Direzione Infermieristica e Tecnica alla definizione delle migliori modalità organizzative per garantire i tirocini clinici.</li> </ul>
--	---

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 1 novembre 2010 a 1 maggio 2016
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>COORDINATORE INFERMIERISTICO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO <b>INDETERMINATO</b>
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>DIREZIONE SERVIZIO INFERMIERISTICO E TECNICO</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>RESPONSABILE INFERMIERISTICO TECNICO DI DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE E GESTIONE RISCHIO INFETTIVO</b>  <b>DAL 14 DICEMBRE 2015 AL 1 MAGGIO 2016 IN AGGIUNTA FUNZIONE DI REFERENTE TERRITORIALE DIT CESENA PROCESSO RECLUTAMENTO E ACQUISIZIONE RISORSE UMANE</b>
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali, educative, organizzative in ambito di rischio infettivo e di salute mentale

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date:</b> da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 1 ottobre 2007 al 30 ottobre 2010
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>COORDINATORE INFERMIERISTICO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO <b>INDETERMINATO</b>
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>DIREZIONE SERVIZIO INFERMIERISTICO E TECNICO</b>

• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>RESPONSABILE INFERMIERISTICO TECNICO DI DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE</b>  In aggiunta alla funzione riportata nella tabella sottostante “COORDINATORE INFERMIERISTICO ADDETTO AL CONTROLLO DELLE INFEZIONI OSPEDALIERE E CENTRO STUDI EVIDENCE BASED PRACTICE”
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali, educative, organizzative in ambito di rischio infettivo e salute mentale

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</b>	Da 1 gennaio 2005 a 30 ottobre 2010
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>COORDINATORE INFERMIERISTICO</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO <b>INDETERMINATO</b>
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>AREA DEL GOVERNO ASSISTENZIALE RISK MANAGEMENT – DIREZIONE SERVIZIO INFERMIERISTICO E TECNICO</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>COORDINATORE INFERMIERISTICO ADDETTO AL CONTROLLO DELLE INFEZIONI OSPEDALIERE E CENTRO STUDI EVIDENCE BASED PRACTICE</b>
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali, educative, organizzative in ambito di rischio infettivo

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</b>	Dal 2 ottobre 2002 a 31 dicembre 2004
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>INFERMIERE</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO <b>INDETERMINATO</b>
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>AREA DEL GOVERNO ASSISTENZIALE RISK MANAGEMENT – DIREZIONE SERVIZIO INFERMIERISTICO E TECNICO</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>INFERMIERE ADDETTO AL CONTROLLO DELLE INFEZIONI OSPEDALIERE</b>
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali, educative, organizzative in ambito di rischio infettivo

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</b>	Da 11 gennaio 1995 a 1 ottobre 2002
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>INFERMIERE</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO <b>INDETERMINATO</b>
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>U.O. NEUROCHIRURGIA</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>ASSISTENZA INFERMIERISTICA AL PAZIENTE AFFETTO DA PATOLOGIE NEUROCHIRURGICHE</b>

• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali ed educative in ambito neurochirurgico
--	--

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</b>	Da 4 marzo 1994 a 13 agosto 1994
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>INFERMIERE</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO DETERMINATO
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>U.O. NEUROCHIRURGIA</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>ASSISTENZA INFERMIERISTICA AL PAZIENTE AFFETTO DA PATOLOGIE NEUROCHIRURGICHE</b>
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali e educative in ambito neurochirurgico

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• <b>Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</b>	Da 12 luglio 1993 a 11 ottobre 1993
• <b>Nome e indirizzo dell'azienda/ente</b>	USL CESENA
• <b>Qualifica/profilo professionale</b>	<b>INFERMIERE</b>
• <b>Tipo di rapporto di lavoro</b> (lavoro subordinato/autonomo, a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	SUBORDINATO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI A TEMPO DETERMINATO
• <b>Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità</b>	//
• <b>Ambito di attività</b>	<b>U.O. UROLOGIA</b>
• <b>Principali mansioni e responsabilità</b>	<b>ASSISTENZA INFERMIERISTICA AL PAZIENTE AFFETTO DA PATOLOGIE DELL'APPARATO URINARIO</b>
• <b>Capacità e competenze acquisite</b>	Competenze infermieristiche – tecniche, relazionali ed educative in ambito urologico

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• <b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni) <i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i>	<b>DIPLOMA DI MATURITA' ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILI</b>
Conseguito presso:	ISTITUTO MELOZZO DA FORLÌ DI CESENA
Data conseguimento (gg/mm/aa)	ANNO SCOLASTICO 1993/1994
durata percorso di studio	1 ANNO
• <b>Titolo di studio</b> (lauree, specializzazioni) <i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i>	<b>DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE</b>
Conseguito presso:	SCUOLA PER INFERMIERI PROFESSIONALI DI CESENA
Data conseguimento (gg/mm/aa)	06.07.1993
durata percorso di studio	3 ANNI

• <b>Corsi universitari</b> <i>[elencare separatamente ciascun corso]</i> (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	<b>DIPLOMA PER DIRIGENTI E DOCENTI IN SCIENZE INFERMIERISTICHE</b>
Conseguito presso:	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
• <b>Data conseguimento (gg/mm/aa)</b>	21.03.2002
• <b>durata corso</b>	2 ANNI
• <b>Corsi universitari</b>	<b>LAUREA SPECIALISTICA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE</b>

[elencare separatamente ciascun corso] (dottorati, master, corsi di perfezionamento) Conseguito presso:	<b>LM/SNT1</b>
• Data conseguimento (gg/mm/aa)	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
• durata corso	23.07.2007
	2 ANNI
• <b>Corsi universitari</b> [elencare separatamente ciascun corso] (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	<b>MASTER UNIVERSITARIO 2° LIVELLO "FUNZIONI DIRETTIVE E GESTIONE SERVIZI SANITARI"</b>
Conseguito presso:	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
• Data conseguimento (gg/mm/aa)	27.03.2017
• durata corso	UN ANNO
• <b>Corsi universitari</b> [elencare separatamente ciascun corso] (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	<b>Sociologia (L-40)</b>
Conseguito presso:	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO
• Data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>IN CORSO</i>
• durata corso	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Attività formative</b> (frequenze, corsi di formazione, stage, borse di studio ecc...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "NURSING/MIDWIFERY/PHYSIOTHERAPY SENSITIVE PATIENT OUTCOMES" PRESSO L'AOSP FERRARA DAL 14.10.2010 AL 26.10.2012</li> <li>• CORSO REGIONALE RETE G.I.A.N.O. "GOVERNO DEL RISCHIO DI INFEZIONI E ANTIBIOTICO RESISTENZA – NUCLEI OPERATIVI IN RETE" ANNO 2015-2016</li> <li>• Dal 2024 a novembre 2025 partecipazione al Network Direzione Distretto Socio Sanitario SDA Bocconi.</li> <li>• CORSO Regionale Emilia Romagna PNRR – M6 C2.2 (c) "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale" dal 18.04.25 al 10.10.25 a Bologna per totale <b>200 ore con valutazione positiva.</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Attività di aggiornamento</b> (partecipazione a corsi di aggiornamento, ecc...</li> </ul>	Nell'esperienza professionale è stata garantita la partecipazione a diversi corsi di formazione/eventi formativi/congressi/seminari, corsi FAD
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Altre esperienze</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Site visit Sistema Socio Sanitario Scozia - Glasgow dal 28 al 30 maggio 2025 con Network Direzione Distretto Socio Sanitario SDA Bocconi</li> <li>• Site visit Sistema Sanitario Portogallo – Lisbona dal 12 al 15 novembre 2023 con Ausl Romagna</li> </ul>

### DOCENZE UNIVERSITARIE 2014/2023

1. Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Medicina e Chirurgia Corso di Laurea in Infermieristica.  
Insegnamento: **Modelli organizzativi e gestionali dell'assistenza** dall'anno accademico 2024-2025 ad oggi.
2. Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Medicina e Chirurgia Corso di Laurea in Infermieristica.  
Insegnamento: **Introduzione alla ricerca infermieristica** dall'anno accademico 2014-2015 all'anno accademico 2023-2024.
3. Docente al Master Universitario di 1° livello Percorsi clinici per la continuità nel care infermieristico - Università degli studi di Bologna sede di Forlì  
Insegnamento: "Sistemi di misurazione degli out come nelle direzioni delle professioni sanitarie: indagine descrittiva"  
- Anno 2014 Ore docenza = 1 ore.
4. Docente al Master Universitario di 1° livello Percorsi clinici per la continuità nel care infermieristico - Università degli studi di Bologna sede di Forlì  
Insegnamento: "La ricerca basata sull'EBN".  
- Anno 2014 Ore docenza = 8 ore.

5. Docente al Master Universitario di 1° livello Management del rischio infettivo correlato all'assistenza sanitaria - Università degli studi di Parma  
Insegnamento: "La prevenzione delle infezioni delle vie urinarie"  
- Anno 2015 Ore docenza = 8 ore.
6. Docente al Master Universitario di 1° livello Master in Management per funzioni di coordinamento - Università degli studi di Bologna Sede Rimini  
Insegnamento: "Il governo clinico"  
- Anno 2021 Ore docenza = 7 ore  
- Anno 2022 Ore docenza = 7 ore

### **DOCENZE CORSI DI FORMAZIONE**

Dal 2002 ad oggi è stata garantita la partecipazione a numerose iniziative formative (convegni/congressi/seminari/corsi di formazione) in qualità di relatore, docente, discente.

### **PRESIDENTE O MEMBRO COMMISSIONE CONCORSI PUBBLICI**

Collaborazione con l'Ufficio Concorsi AUSL della Romagna anni 2016/2025 per numerose procedure di avvisi e concorsi pubblici, avvisi interni, con la funzione di realizzazione delle procedure in qualità di componente della commissione o presidente.

### **PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO AZIENDALI E REGIONALI, GRUPPI DI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO E DI RICERCA ORGANIZZATIVA**

Dal 2003 a ottobre 2014

Componente effettivo del Comitato Infezioni Ospedaliere Aziendale AUSL Romagna - Cesena

Dal 2003 a maggio 2016

Membro della "Rete CIO" Area Rischio Infettivo ASSR - Regione Emilia Romagna

Membro e coordinatore a livello locale (Cesena) per la ricerca e la sorveglianza delle infezioni correlate all'assistenza dell'ASSR - Regione Emilia Romagna:

- anno 2003 per "Audit delle misure di controllo delle infezioni post-operatorie"
- anni 2003-2004 per la " Sorveglianza e controllo delle ICA in terapia intensiva "
- dal 2006 al 2016 per lo studio di incidenza delle infezioni del sito chirurgico

Dal 2003 a maggio 2016

Coordinatore Rete "Infermieri Referenti di U.O. Rischio Infettivo" AUSL Romagna - Cesena

Dal 2006 al 2007

Coordinatore di uno dei gruppi di lavoro regionali che hanno redatto il Dossier 203-2011 "Buone pratiche infermieristiche per il controllo delle infezioni nelle unità di terapia intensiva" Area Rischio Infettivo ASSR - Regione Emilia Romagna

Nel 2008 Componente Gruppo di lavoro regionale "Case Management" Servizio Salute Mentale, Dipendenze patologiche, Salute nelle carceri Regione Emilia-Romagna

Dal 2010 al 2015

Componente effettivo del Board Aziendale Ricerca e Innovazione AUSL Romagna - Cesena

Nel 2012

Componente Comitato Scientifico regionale per l'elaborazione del "Percorso clinico-assistenziale sui gravi disturbi di personalità" Servizio Salute Mentale, Dipendenze patologiche, Salute nelle carceri Regione Emilia-Romagna

Dal 2012 a maggio 2016

Responsabile Infermieristico Ambulatorio Infermieristico PICC/Midline AUSL Romagna - Cesena

Dal 2014 al 2016

Componente Comitato di Redazione Rivista "Orientamenti" ANIPIO – Associazione Nazionale Infermieri Specialisti nel Rischio Infettivo

Da ottobre 2014 a maggio 2016

Componente effettivo del Nucleo Operativo Locale Rischio Infettivo AUSL Romagna – Cesena

Nel 2017 coordinatore gruppi di lavoro aziendali

Analisi e confronto sui modelli organizzativi delle UU.OO. Igiene e Sanità Pubblica AUSL Romagna 2017

Analisi e confronto sui modelli organizzativi delle UU.OO. Pediatria di Comunità AUSL Romagna 2017

Dal 2017 al 2023

Componente gruppo di lavoro di ambito Cesena per implementazione progetto di informatizzazione della Cartella Clinica Integrata

Dal 2018 a giugno 2020

Referente organizzativo Percorso Clinico AUSL Romagna:

- Cure Palliative
- Nucleo Operativo Continuità Ospedale Territorio
- Breast Unit

Da gennaio 2020 al 2022

Componente unità di crisi emergenza Covid19 Ambito Cesena

Da dicembre 2020 al 2022

Referente organizzativo Ambito di Cesena Campagna vaccinale anti-Covid19

Dal 2017 ad oggi componente gruppo di progettazione "Nuovo Ospedale Cesena"

Dal 2020 al 2021 coordinatore gruppo di lavoro "Riorganizzazione Laboratori a Risposta Rapida Ausl Romagna 2020-2021"

Dal 2022 al 2023 componente gruppo di lavoro "Lean Management area Laboratorio"

Dal 2023 al 31.12.2025 coordinatore gruppo di progetto interdistrettuale Forlì Cesena "Implementazione Percorso DAMA nelle strutture territoriali e ospedaliere dei Distretti di Forlì Rubicone e Cesena".

Dal 2023 al 2024 partecipazione al Corso di formazione aziendale pluriennale SDA Bocconi "Formazione per lo sviluppo di competenze di gestione, di service design e di change management per le innovazioni di servizio e di processo previste dal PNRR e dal DM 77"

Dal 1° dicembre 2023 al 31.12.2025 coordinatore "Tavolo interistituzionale Contrasto Violenza di Genere Cesena"

Dal 2023 ad oggi componente gruppo di lavoro aziendale "COT - Progetto Centrale Operativa territoriale Azienda USL della Romagna"

Dal 2024 al 31.12.2025 coordinatore tavolo di progettazione "Realizzazione Casa della Comunità Cesena Città" e "Realizzazione Casa della Comunità di Cesenatico"

Dal 2026 componente gruppo di lavoro aziendale "Infermiere di Famiglia e Comunità Azienda USL della Romagna"

## **ALTRE ESPERIENZE ORGANIZZATIVE**

Dal 02.05.2016 al 30.06.2018, oltre alla Responsabilità della Direzione Infermieristica e Tecnica di Ambito Cesena, si è aggiunta la funzione temporanea di Responsabile Infermieristico e Tecnico Dipartimento Trasversale Salute Donna Infanzia e Adolescenza Cesena nelle more delle successive procedure selettive che hanno conferito il relativo incarico di Funzione.

Dal 31.01.2020 ad oggi si è aggiunta la funzione temporanea di Responsabile Infermieristico e Tecnico Dipartimento Orizzontale Anatomia Patologica, Medicina Trasfusionale e di Laboratorio, oltre alla Responsabilità della Direzione Infermieristica e Tecnica di Ambito Cesena, nelle more delle future procedure selettive che conferiranno il relativo incarico di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Tecnico Sanitario di Laboratorio.

## **PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE**

1. A.Caminati, D.Beccari, P.Ceccarelli, S.Mambelli, R.Mazzoni. "Il rischio prevenibile". Rivista Dibattito 2003/1-2. GITIC
2. Co-Autrice Cap. 4 "Disinfezione", nel testo di P. Colasanti, L. Martini e Coll. La Prevenzione delle Infezioni Ospedaliere. Procedure, Linee guida, Protocolli. Roma, Carocci Editore, 2004.
3. Ceccarelli P. Dispositivi intravascolari. Un progetto di risk management. GITIC – Nursing Cuore. Atti VIII Congresso Nazionale 2004.
4. Beccari Derena, Caminati Annita, Ceccarelli Paola, Veterani Barbara. "Una rete per la sicurezza, gestione del rischio di lesioni da decubito nella AUSL di Cesena". Rivista Infermieri e dintorni – Collegio IPASVI FC Dicembre 2004.
5. Co-Autrice evidence report "Prove di efficacia nella sostituzione ad intervalli fissi dei cvc inseriti in sede di ustione " Sito Internet Centro Studi EBN S'Orsola Malpighi Bologna. [www.evidencebasednursing.it](http://www.evidencebasednursing.it), 2005.
6. Canova G., Ceccarelli P. e al. FAD- Formazione a distanza: una sperimentazione infermieristica. L'Infermiere, n.1, 2005.
7. Co-Autrice Poster "Prevenzione e controllo delle infezioni in terapia intensiva: un programma regionale" – Riccione maggio 2006 – 2° congresso nazionale SIMPIOS.
8. Co-Autrice Poster "Applicazione della tecnica revisionale FMEA/FMECA nel processo operatorio" – Genova giugno 2006 – congresso nazionale ANAO.
9. Co-Autrice. "I comportamenti e gli atteggiamenti riguardo al fumo tra i dipendenti dell'ospedale Bufalini di Cesena: analisi della situazione e prospettive di intervento". Notiziario ISS – Inserto BEN, novembre 2006.

10. Co-Autrice del testo di A. Caminati, P. Di Denia, R. Mazzoni, Risk Management Manuale teorico-pratico per le professioni dell'assistenza. Carocci Editore, Roma 2007.
11. Co-Autrice Cap. 3 "Igiene ambientale" del testo "La formazione dell'operatore socio sanitario". Teche- Cesvip-Irecoop, Cesena 2008.
12. Co-Autrice del Capitolo 12 "L'igiene ambientale" del testo di L. Montaguti, L. Pinna, E. Porcu, Formazione e ruolo dell'operatore sociosanitario. Ed. Franco Angeli, Milano 2008.
13. Co-Autrice evidence report "Quali sono le modalità di prevenzione efficaci per il miglioramento della stipsi nel paziente anziano?" Sito Internet Centro Studi EBN S'Orsola Malpighi Bologna. [www.evidencebasednursing.it](http://www.evidencebasednursing.it), 2009.
14. Co-Autrice evidence report "L'utilizzo del sapone antisettico nella doccia preoperatoria, riduce l'incidenza di infezione del sito chirurgico?" Sito Internet Centro Studi EBN S'Orsola Malpighi Bologna. [www.evidencebasednursing.it](http://www.evidencebasednursing.it), 2009.
15. Co-Autrice del Capitolo 11 "Le infezioni nel paziente ustionato" del testo di G. Caminati, A. Peghetti, Le ferite acute. Ed. McGraw Hill, Milano 2012.
16. Ceccarelli P. Needle-free connector: utili nella prevenzione delle infezioni correlate ai dispositivi intravascolari? Orientamenti ANIPIO, n.1, 2012.
17. Portolani, L., Pirini, E., Rasi, A., Ceccarelli, P., Dradi, U., Ravaldini, M., Cocciolo, F., Bini, G. 2018. Il tracheo-team nella gestione della pressione endocranica durante tracheostomia dilatativa nel trauma cranico grave: l'impatto di una checklist. ASSIST Inferm Ric 2018; 37: 189-195.
18. Sanza, M., Ceccarelli, P., et al. 2018. La valutazione dell'impatto delle aggressioni sul benessere psicologico del personale sanitario. Uno studio osservazionale. Politiche sanitarie Vol. 19, N. 1, Gennaio-Marzo 2018.
19. Agnoletti, V., Gamberini, E., Circelli, A., Martino, C., Santonastaso, D.P., Bolondi, G., Bastoni, G., Spiga, M., Ceccarelli, P., Montaguti, L., Catena, F., Poletti V., Lusenti, C., Lazzari, C., Altini, M., Russo, E. Description of an Integrated and Dynamic System to Efficiently Deal With a Raging COVID-19 Pandemic Peak. Frontiers in Medicine. Vol.9, March 2022.
20. Ceccarelli, A., Minotti, A., Senni M., Pellegrini, L., Benati, G., Ceccarelli, P., Federici, A., Mazzini, S., Reali, C., Sintoni, F., Gori D. and Montalti, M. Healthcare Service Quality Evaluation in a Community-Oriented Primary Care Center, Italy, HEALTHCARE, 2023 [<https://doi.org/10.3390/healthcare11172396>]
21. Arianna Casetti, Raffaella Fuzzi, Riccardo Galeotti, Maria Giustina Muolo, Alice Tedaldi, Giovanna Torregrossa, Paola Ceccarelli. L'immagine sociale dell'infermiere nei servizi territoriali: una revisione della letteratura sulla percezione dei cittadini. L'Infermiere, n.1 2024.  
<https://www.infermiereonline.org/2024/04/12/limmagine-sociale-dellinfermiere-nei-servizi-territoriali-una-revisione-della-letteratura-sulla-percezione-dei-cittadini/>
22. Andrea Ceccarelli, Maddalena Ballarin, Marco Montalti, Paola Ceccarelli, Silvia Mazzini, Alice Minotti, Davide Gori and Marco Senni. Delirium Diagnosis, Complication Recognition, and Treatment Knowledge among Nurses in an Italian Local Hospital: A Cross-Sectional Study. Nurs. Rep. 2024, 14, 767–776. <https://doi.org/10.3390/nursrep14020059>

ULTERIORI INFORMAZIONI	
<p style="text-align: center;"><b>Lingue Straniere</b> [Indicare le lingue conosciute e il livello di conoscenza]</p>	<p>CONOSCENZA LINGUA INGLESE* Comprensione – Ascolto e Lettura B1 Parlato – Interazione e Produzione B1 Scritto B1 <i>*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali</b> [Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite].</p>	<p><b>Le capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali sono state dettagliate nella descrizione delle esperienze lavorative. In sintesi:</b></p> <p>Pianificazione integrata, programmazione e l'organizzazione dei servizi nell'ambito dell'assistenza primaria, dell'integrazione socio - sanitaria, della prevenzione primaria e secondaria e della riabilitazione territoriale Coprogettazione di interventi socio-sanitari Gestione risorse umane e sviluppo professionale Gestione dei processi organizzativo-gestionali finalizzati a sviluppo modelli organizzativi ed assistenziali innovativi (es. piattaforme assistenziali, case della salute, ambulatori infermieristici, bed management, Nucleo continuità ospedale territorio...) sicurezza delle cure, controllo processi igienico-sanitari, servizi di supporto e comfort alberghiero, disinfezione e sterilizzazione. Realizzazione analisi organizzative Progettazione ed implementazione di progetti di miglioramento dei processi assistenziali, di riorganizzazione dei servizi e valutazione degli indicatori correlati agli stessi Implementazione Percorsi Clinici Ospedale Territorio Negoziazione di budget Monitoraggio e rendicontazione dei budget assegnati Predisposizione, monitoraggio e valutazione del Piano Aziendale Formativo per quanto di competenza</p> <p>Valutazione della qualità dell'assistenza Progettazione e implementazione di sistemi di sorveglianza correlati alla sicurezza delle cure Progettazione e implementazione studi di ricerca osservazionale Implementazione metodologia Evidence Based Practice Organizzazione degli interventi pedagogico formativi Monitoraggio Nursing Sensitive Outcome Realizzazione Audit Clinici Gestione del rischio in ambito ospedaliero e territoriale Implementazione e monitoraggio dei sistemi di promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per quanto di competenza</p> <p>Capacità di lavoro in equipe e in gruppi di lavoro multidisciplinari Conduttore/Facilitatore nei gruppi di lavoro Attività di tutoraggio affiancamento formazione</p>
<p style="text-align: center;"><b>Altre Capacità e competenze</b> [Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite].</p>	<p><b>Patente Europea per utilizzo programmi informatici (EDCL)</b> conseguita presso Liceo Scientifico Righi Cesena nell'anno 2003 <b>Competenze informatiche</b> – utilizzo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemi operativi (Windows, Mac, Linux, ecc.);</li> <li>• Programmi comuni (pacchetto Office, ecc.);</li> <li>• Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc.);</li> <li>• Software professionali e specifici (LOG80, FirstAID,...).</li> </ul> <p>Nomina <b>Cavaliere al merito della Repubblica Italiana il 27.12.2020</b> per il contributo dato nella gestione dell'Emergenza COVID19.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Eventuali Allegati</b></p>	

Ravenna, 13 febbraio 2026

**IL DICHIARANTE**

Paola Ceccarelli