



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

AOO: AUSLROMAGNA

Registro: Deliberazione

N. 36

Data: 31/01/2023

Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE STRUTTURA SEMPLICE
"RELAZIONI SINDACALI".

Sottoscritto digitalmente da:

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Francesca Bravi (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Orietta Versari (Il Direttore/Responsabile) U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- Donatella Turci (Il Responsabile del Procedimento);

Classifica: 10.2.3 Selezioni interne

ELENCO DOCUMENTI

DESCRIZIONE	IMPRONTA
Attribuzione_SS_Relazioni_Sindacali.Camerani.pdf	ee21064d341d558521fcb4f503801385ee09bf2f45fc1710b0e5492139ddcaea

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE STRUTTURA SEMPLICE
“RELAZIONI SINDACALI”.

Visti e richiamati:

- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto “Adozione dell’atto aziendale dell’Azienda USL della Romagna” e la deliberazione n. 70 del 1/3/2022 ad oggetto “Atto Aziendale dell’Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Aggiornamento”;
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell’atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna” e le successive deliberazioni riferite all’assetto organizzativo aziendale;
- la deliberazione n. 434 del 25/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dipartimentale e le strutture complesse ad esso afferenti, a modifica e superamento di ogni altra precedente e diversa determinazione in merito;
- il documento Manuale Assetto Organizzativo aziendale pubblicato nel sito internet aziendale;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;
- il Regolamento incarichi dirigenziali area della dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica, approvato con la deliberazione n. 323 del 29/12/2020;
- l’Accordo Integrativo recepito con deliberazione n. 86 del 22.03.2022 relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell’Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, nonché le disposizioni di cui al CCNL 17.12.2020 Area Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;

Richiamati in particolare:

- il Regolamento incarichi dirigenziali Area della Dirigenza Professionale Amministrativa Tecnica, approvato con deliberazione n. 323 del 29/12/2020, e precisamente:
 - il punto 5 “Incarichi gestionali” e, in particolare, il punto 5.3 “Strutture Semplici”;
 - il punto 7 “Modalità di assegnazione degli incarichi” e, in particolare, il punto 7.3 “Struttura semplice, alta specializzazione (o alta Professionalità’), incarico qualificato”;

Dato atto che:

- sulla base delle disposizioni regolamentari sopra richiamate, con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3698 del 14/12/2022, in esecuzione della nota della Direttrice Amministrativa prot. 2022/0327548/P del 5/12/2022, è stato emesso avviso interno per l’attribuzione dell’incarico dirigenziale di Struttura Semplice “Relazioni Sindacali” (di cui alla Missione e Aree di Responsabilità riportate nella nota stessa), a un dirigente del ruolo amministrativo, dipendente dell’Azienda Usl della Romagna e in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- il bando di avviso interno unitamente alla Missione e Aree di responsabilità dell’incarico in oggetto, registrati in atti prot. n. 2022/0336084/P del 15/12/2022, sono stati pubblicati dalla medesima data nella sezione del sito intranet aziendale dedicata alle selezioni interne;
- nel termine previsto del 30/12/2022, è pervenuta la candidatura da parte della dipendente Camerani Barbara, in possesso dei requisiti previsti al paragrafo 2) del citato bando di avviso interno;

vista la nota prot. 2023/0021593/P del 26/1/2023 con cui la Direttrice Amministrativa - in esito al percorso selettivo interno (di cui al verbale dei lavori allegato alla nota stessa), espletato in data 25 gennaio 2023 unitamente alla dott.ssa Francesca Bravi, Direttrice Sanitaria e alla dott.ssa Federica Dionisi, Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, mediante valutazione del curriculum e colloquio, sulla base delle caratteristiche dell'incarico da conferire e della relativa Missione Aree di responsabilità e in coerenza a quanto previsto dal richiamato Regolamento - propone di affidare l'incarico in oggetto alla dott.ssa Camerani Barbara, in possesso dei requisiti richiesti e risultata idonea all'attribuzione dell'incarico;

Ritenuto quindi, sulla base della suddetta proposta di procedere all'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice "Relazioni Sindacali" – Direzione Amministrativa, alla dott.ssa Camerani Barbara (dirigente amministrativo) con decorrenza dal 16/2/2023;

Precisato che il suddetto incarico, in coerenza con quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. e dal Regolamento approvato con deliberazione n. 323 del 29/12/2020, ha durata quinquennale;

Precisato infine che, per quanto concerne gli aspetti economici, trova applicazione il richiamato Accordo Integrativo recepito con deliberazione n. 86 del 22.03.2022, relativo alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, nonché le disposizioni di cui al CCNL 17.12.2020 Area Funzioni Locali – Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte dei Responsabili che sottoscrivono in calce e dato atto, in relazione alla verifica presso i competenti uffici della UO Gestione Economica Risorse Umane, che della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno in corso;

Vista la deliberazione n. 342 del 20 settembre 2018, ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di attribuire, sulla base di quanto in premessa riportato, alla dott.ssa Camerani Barbara (dirigente amministrativo), l'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "Relazioni Sindacali" – Direzione Amministrativa;
- 2) di precisare che l'incarico di cui al punto 1) avrà decorrenza dal 16/2/2023;
- 3) Di precisare che la Missione e le Aree di Responsabilità riferite all'incarico in oggetto sono quelle indicate nella richiamata nota della Direttrice Amministrativa prot. 2022/0327548/P del 5/12/2022 e allegate all'avviso interno prot. n. 2022/0336084/P del 15/12/2022 emesso con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 3698 del 14/12/2022;
- 4) di dare mandato alla U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane ai fini della predisposizione del relativo contratto individuale di attribuzione dell'incarico dirigenziale;

- 5) Di dare altresì atto che della spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento si terrà conto nella predisposizione del bilancio economico preventivo dell'anno in corso e rientra nella disponibilità dei Fondi della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa che saranno registrati a bilancio nei conti di CO.GE relativi al costo del personale dipendente;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 7) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - DIREZIONE AMMINISTRATIVA
 - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
 - U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
 - U.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE RISORSE UMANE;
 - U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
 - U.O. RELAZIONI SINDACALI
- 8) di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91.

Nessun allegato

Il Responsabile del Procedimento
(Donatella Turci)

Il Direttore
U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane
(dott.ssa Orietta Versari)

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Agostina Aimola)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(dott.ssa Francesca Bravi)

Il Direttore Generale
(dott. Tiziano Carradori)

Pubblicazione N. 361

Deliberazione n. 36 del 31/01/2023 ad oggetto:

ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE STRUTTURA SEMPLICE "RELAZIONI SINDACALI".

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 31/01/2023 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione

NO

Il presente atto è stato inviato in data 31/01/2023 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)