

CURRICULUM VITAE DI BARONIO PAOLA

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome <i>[Cognome, Nome]</i>	BARONIO PAOLA
Indirizzo <i>[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]</i>	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita <i>(gg/mm/aa)</i>	

ESPERIENZE LAVORATIVE	
Date:	Dal 1/12/1986 al 31/07/2019
Azienda/Ente datore di lavoro e UO/Servizio e Sede di assegnazione	<i>Ex USL 39 di Cesena - ex Azienda USL di Cesena (dal 01/07/1994)- Azienda USL della Romagna (dal 01/01/2014) U.O. Attività tecniche Cesena poi U.O. Progettazione e sviluppo edilizio</i>
Qualifica (profilo e disciplina di inquadramento)	<i>- COLLABORATORE AMM.VO - AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA- Dal 1/12/1986 al 07/10/1990 e dal 15/07/1991 al 31/10/1991 -COLLABORATORE COORD. AMM.VO - AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA – supplente - dal 08/10/1990 al 14/07/1991 -COLLABORATORE COORD. AMM.VO - AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA poi ridenominato COLLABORATORE AMM.VO PROFESSIONALE ESPERTO dall'1/11/1991 al 31/07/2019</i>
Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato a tempo determinato/indeterminato , a tempo pieno/part time con impegno orario settimanale)	lavoro subordinato a tempo indeterminato, a tempo pieno
Attività svolte	<p>Referente per le attività amministrative riguardanti l'affidamento e l'esecuzione di contratti di appalto di competenza delle predette Unità operative.</p> <p>Predisposizione in qualità di referente amministrativa di tutta la documentazione amministrativa (bandi, disciplinare di gara, ecc) necessaria all'espletamento di procedure di gara, sia sotto che sopra soglia comunitaria, per l'affidamento di appalti di lavori pubblici e di forniture e servizi strumentali ai lavori, ivi compresi i servizi di architettura e ingegneria di competenza delle predette UU.OO; (sono stata, tra gli altri, referente amministrativo della gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione del nuovo Ospedale di Cesena per un importo a base di gara circa 14 milioni di euro), provvedendo, altresì, a tutti gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa in materia di appalti, inerenti e conseguenti alle suddette procedure, ivi compresa la partecipazione alle sedute pubbliche di gara quale componente del seggio di gara, redazione dei relativi verbali, verifiche post aggiudicazione, stipula contratti, assolvimento debiti informativi per le varie banche dati: SITAR – BDAP – SIMOG.</p> <p>Attività di supporto ai R.U.P., ai Direttori dei Lavori e ai collaudatori nella fase di esecuzione dei contratti, curando l'istruttoria e fornendo assistenza in materia di subappalti, varianti, contenzioso stragiudiziale, collaudi, applicazione penali ecc, nonché supporto giuridico in caso di problematiche insorte nella gestione dei contratti.</p> <p>In caso di ricorsi amministrativi o altro contenzioso ho curato il rapporto con il legale esterno incaricato per la predisposizione della documentazione necessaria ed eventuale relazione esplicativa.</p> <p>Dal 01/01/2001 al 31/07/2019 titolare di posizione organizzativa "Ufficio amministrativo appalti opere pubbliche e coord procedure di AVR"</p>

Incarichi dirigenziali	<p>DAL 01/08/2019 AL 14/06/2020 Azienda USL della Romagna Dirigente amministrativo presso U.O. Progettazione e e Sviluppo Edilizio Coordinamento delle attività amministrative afferenti la contrattualistica pubblica per quanto di competenza dell'U.O. (si rinvia a quanto specificato al punto precedente)</p> <p>DAL 15/06/2020 AL 31/03/2023 Azienda USL della Romagna U.O. Acquisti Aziendali Dirigente amministrativo Dirigente amministrativo referente per i settori "LABORATORIO" e "ATTREZZATURE SANITARIE E BENI STRUMENTALI NON SANITARI" e da Maggio 22 dirigente di riferimento anche per il settore "SERVIZI", svolgendo principalmente le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento delle attività amministrative afferenti ai propri settori di riferimento, fornendo adeguato supporto al personale assegnato mediante validazione degli atti, promuovendo la puntuale osservanza delle istruzioni operative impartite, concordando le strategie di gara più adeguate per rispondere al bisogno di ogni singolo procedura, monitorando il rispetto dei tempi procedurali rispetto alla programmazione definita; svolgimento di formazione sul campo ai collaboratori neo assunti o meno esperti, supportandoli nella gestione delle procedure di gara. -espletamento procedure di gara assegnate direttamente quale RUP, -predisposizione su indicazione del Direttore dell'U.O. di bozze di Regolamenti, direttive o facsimili di atti e clausole tipo per il miglioramento della prassi operativa e l'adeguamento alle nuove disposizioni normative. <p>Assunzioni delle funzioni vicarie in caso di assenza del Direttore (prot. n. 2022/0154452/P del 01/06/2022 e prot. 0338774 del 19-12-22)</p> <p>DAL 1/04/ 2023 AD OGGI Azienda USL della Romagna U.O. Acquisti beni e servizi Responsabile S.S. supporto ai processi acquisitivi In particolare, alla Struttura competono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la redazione e aggiornamento di "atti tipo" delle procedure ad evidenza pubblica; • il supporto tecnico-amministrativo dei gruppi tecnici nella definizione delle specifiche tecniche e dei fabbisogni oggetto di gara; • il supporto ai RUP nelle attività del seggio di gara; • il supporto tecnico-amministrativo alle commissioni giudicatrici; • relativamente alle sole acquisizioni di servizi e attrezzature sanitarie, ivi incluse quelle per l'officina trasfusionale, rende il parere istruttorio di legittimità preliminarmente all'adozione delle determinazioni del Direttore dell'UO; <p>La Struttura organizza e gestisce le risorse umane assegnate, ne valorizza le competenze e favorisce lo sviluppo professionale, anche attraverso l'aggiornamento e formazione.</p> <p>Il percorso professionale svolto da tempo nell'ambito della materia della contrattualistica pubblica e in particolare dei processi acquisitivi mi ha permesso di acquisire una notevole esperienza e competenze specifiche e consolidate nella materia degli appalti pubblici.</p> <p>Il ruolo da me ricoperto quale dirigente di riferimento dei settori dell'U.O. Acquisti beni e servizi da me coordinati ha contribuito a sviluppare maggior capacità di "problem solving" affrontando quotidianamente le problematiche sottopostemi dai miei collaboratori e cercando di individuare possibili soluzioni.</p>

ISTRUZIONE, FORMAZIONE e ATTIVITA' SCIENTIFICA	
Titolo di studio (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari) <i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i>	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
- conseguito presso:	Università degli studi di Bologna
- data conseguimento (gg/mm/aa)	26/11/1985
- durata percorso di studio	<i>4 anni</i>
Altri corsi universitari <i>[elencare separatamente ciascun corso]</i>	
- conseguito presso:	
- data conseguimento (gg/mm/aa)	
- durata corso	
Attività di aggiornamento e formazione professionale.	<i>Vedere allegato al curriculum</i>
Attività di docenza <i>RIPORTARE L'ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGIAMENTE di ogni attività di docenza, con specifica della tipologia e della denominazione, dei giorni/periodo di svolgimento, dell'Ente organizzatore.</i>	
Attività di ricerca scientifica e pubblicistica <i>RIPORTARE L'ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGIAMENTE di ogni lavoro scientifico, con indicazione della tipologia, del titolo, dei riferimenti editoriali e degli autori, dell'anno di pubblicazione.</i>	
Altre esperienze ed elementi ritenuti rilevanti	

**ALLEGATO AL CURRICULUM FORMATIVO
PROFESSIONALE DI BARONIO PAOLA**

**CORSI DI FORMAZIONE EFFETTUATI
(DISCENTE)**

N	ARGOMENTO	DATA DEL CORSO	IMPEGNO ORARIO	ENTE ORGANIZZATORE
1	Corso di aggiornamento per funzionari amministrativi	Cadenza settimanale dal 15/04/1989 al 10/06/1989	H. 18	Usl 39 di Cesena
2	Corso di aggiornamento su "L'appalto di opere pubbliche"	3-4-5-6- giugno 1991		Scuola Superiore Amministrazione pubblica e degli Enti Locali -Roma -
3	Giornata di studio su "Esame Legge finanziaria 1994 relativamente ai contratti pubblici"	14/01/1994		A.R.E. (Associazione Regionale Economi provveditori Emilia-Romagna e Marche)
4	Seminario su "La legge quadro in materia di lavori pubblici"	16-17-18 Marzo 1994		SAL - Scuole delle Autonomie Locali
5	Corso di aggiornamento su "La fase esecutiva delle opere pubbliche"	Dal 28/11/95 al 1/12/1995	4 giorni	CISEL di Rimini
6	Corso di formazione su "Cultura amministrativa e responsabilizzazione sui risultati aziendali"	4-5-6-maggio 1998	h. 11,30	Azienda USL di Cesena
7	Corso di aggiornamento su "Contratti di fornitura-definizione e gestione degli istituti civilistici -contenzioso"	25/05/1998	h. 7.45	Azienda Usl di Cesena
8	Seminario su "La riforma ter del S.S.N."	30/07/1999		Azienda Usl di Cesena
9	Seminario su "Appalti di lavori pubblici: le nuove regole"	19-20 gennaio 1999	h. 16,30	FORMAT s.r.l.

10	Corso di aggiornamento su “ Il sistema di responsabilità nelle Aziende sanitarie”	15/04/1999 22/04/1999 29/10/1999	h. 12	SPISA - Bologna
11	Corso di aggiornamento su “Il modello regionale di accreditamento”	14/03/2000	h. 6.30	Azienda Usl di Cesena
12	Corso di aggiornamento su “Legislazione dei lavori pubblici”	09/05/2000	h. 8,00	Azienda Usl di Ravenna
13	Seminario su “La nuova normativa in materia di qualificazione per l’affidamento degli appalti di lavori pubblici”	19/01/20220	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
14	Giornata di studio su “ D.P.R. 25/01/2000 n. 34. La nuova disciplina sulla qualificazione delle imprese negli appalti di lavori pubblici	23/06/2000		A.R.E.
15	Corso di aggiornamento su “Il processo di riordino della funzione amministrativa aziendale”	20/09/2000	h. 8,00	Azienda Usl di Cesena
16	Seminario su “L’esecuzione di opere e LL.PP. in rapporto al regolamento generale di esecuzione- L’affidamento dei LL.PP.- I criteri di aggiudicazione–La partecipazione alla gara dei soggetti riuniti.”	25/10/2000	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
17	Seminario su “Inquadramento della disciplina vigente in materia di lavori pubblici – Il regolamento generale in relazione alle previsioni della Legge quadro- Le garanzie e le cauzioni -Il contratto d’appalto _ La gestione dell’esecuzione dei lavori – La contabilità e il collaudo dei lavori – Il contenzioso”	23/11/2000	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
18	Seminario su “I lavori in economia”	22/02/2001	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
19	Seminario su “ La normativa vigente sulla qualificazione e le modifiche in itinere: cenni generali – Gli aspetti problematici della qualificazione e la determinazione dell’Autorità n.	27/09/2001	h. 7,30	CERSAP s.r.l.

	15/2001!			
20	Seminario su “Le polizze assicurative e fideiussorie Legge Merloni”	22/11/2001	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
21	Corso di formazione “Realizzazione di un sistema di qualità sul modello regionale dell’accreditamento”	13 e 30 maggio 2002	h. 15	Azienda Usl di Cesena
22	Seminario su “ Il quadro di riforma legislativa dei lavori pubblici – Riflessi sull’attività contrattuale dei soggetti destinatari”	26/98/2002	h. 7,30	CERSAP s.r.l.
23	Corso di aggiornamento su “Gestione del contratto e contabilità nei lavori pubblici”	10/12/2002 e 14/01/2003	h. 13	Azienda Usl di Cesena
24	Giornata di studio su “ La finanza di progetto nei lavori pubblici”	07/06/2002	h. 6,00	CISEL Rimini
25	Corso di aggiornamento su “Approvvigionamento di beni e servizi con procedure telematiche : il D.P.R. 101 del 4/4/2002	19/12/2002	h. 6,45	Azienda Usl di Cesena
26	Seminario su “La trattativa privata negli appalti di lavori, forniture e servizi”	27/03/2003	h. 6,30	CERSAP s.r.l.
27	Seminario su “Contratti di manutenzione e contratti aperti”	20/05/2003	h. 7	QUASAP Bologna
28	Corso di formazione su “ Quali responsabilità e bisogni assicurativi negli appalti”	03/12/2003	h. 6,45	Azienda usl della Romagna
29	Seminario su “ Le responsabilità in materia di acquisizioni di beni e servizi nelle Aziende sanitarie”	01/12/2003	1 giorno	A.R.E.
30	Corso di formazione su “I processi di comunicazione nella relazione con colleghi e superiori all’interno del contesto lavorativo”	22/12/2003	h. 6,30	Azienda Usl di Cesena
31	Corso formazione su “Trattamento e protezione dati personali e sensibili in ambito sanitario”	15/01/2004	h. 6,30	Azienda Usl di Cesena
32	Corso formazione su utilizzo programma “Microsoft word”	25/02/2004 3-10-17- 22/03/2004	h. 15	Azienda Usl di Cesena
33	Workshop “ Gli schemi delle polizze tipo negli appalti pubblici di lavoro	12/07/2004	h.4	Assinform s.r.l.

34	Corso su <i>“L’esperienza del lavorare in gruppo”</i>	20, 27 settembre 6 ottobre 2004	h.21,45	Azienda Usl di Cesena
35	Seminario sul tema <i>“Il mobbing e le discriminazioni in ambito lavorativo: per capire il problema”</i>	14/10/2004	h	Azienda Usl di Cesena
36	Corso su <i>“Lavori pubblici: Ati, consorzi, subappalti, arbitrato e accordo bonario secondo la più recente giurisprudenza”</i>	05/11/2004	h. 8,30	QUASAP s.r.l.
37	Convegno su <i>“ Legge Biagi: i contratti di lavoro e la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro”</i>	20/11/2004		ASSOCIAZIONE TAVOLO 494 IMOLA
38	Seminario su: <i>““Il mobbing e le discriminazioni in ambito lavorativo: come contrastare il mobbing”</i>	26/11/2004		Azienda Usl di Cesena
39	Corsi su <i>“La negoziazione e la gestione dei conflitti”</i>	13/12/2004	h. 7,00	Azienda Usl di Cesena
40	Corso di inglese di 3 [^] livello	18/11/2004 28/04/2005	h.40	E.N.A.I.P. cesena
41	Giornata di studio su <i>“la nuova direttiva europea in materia di appalti pubblici”</i>	18/03/2005	h. 6	F.A.R.E.
42	Corso di excel di 1 [^] livello	7-11-14-19-21 Aprile 2005	h. 15	Azienda Usl di Cesena
43	Corso su <i>“ La comunicazione e l’ascolto”</i>	25/05/2005	H 6,37	Azienda Usl di Cesena/ SDA Bocconi
44	Workshop su <i>“I sistemi di gestione per la qualità nel ciclo dell’appalto di lavri pubblici”</i>	08/09/2005		NUOVA QUASCO
45	Corso di formazione per personale amministrativo	14-15/11/2005	h. 11	Azienda Usl di Cesena
46	I compiti del direttore dei lavori	13/12/2005	h. 5,45	Azienda Usl di Cesena
47	Seminario su <i>“I contenuti innovativi delle direttive CE 17 e 18/2004 in via di recepimento”</i>	15/12/2005	h. 6,30	CERSAP
48	Corso formazione interaziendale su <i>“Atti, procedimenti e attività amministrativa in ambito sanitario”</i>	23 e 26/01/2006	h. 12	Azienda Usl di Cesena/ Azienda Usl di Rimini
49	Corso di formazione su <i>“La progettazione e la gestione di un gruppo di lavoro”</i>	23/03/2006	h. 8	Azienda Usl di Cesena/ SDA Bocconi
50	Seminario su <i>“regolarità contributiva delle imprese e DURC”</i>	31/03/2006	h. 4	QUASAP Bologna
51	Corso su <i>“ Appalto di servizi,</i>	19/04/2006	h. 4	Azienda Usl di

	somministrazione di lavori nelle aziende sanitarie e divieto di interposizione della manodopera”			Cesena
52	Seminario su “Il nuovo codice e l’esecuzione del contratto di lavori pubblici”	8e 9 maggio 2006	h. 17	QUASAP Bologna
53	Corso su “Gestione dei documenti e tenuta degli archivi”	12/06/2006	h. 6,30	Azienda Usl di Cesena
54	Corso su “La firma digitale e il documento informatico”	13/06/2006	h.6,30	Azienda Usl di Cesena
55	Seminario su “ Co.co.co e collaborazioni occasionali: aspetti giuridici ed economici anche alla luce del Decreto Bersani”	10/10/2006	h. 8,30	Azienda Usl di Cesena
56	Corso su “Nuovo codice dei contratti pubblici”	Dal 13/09/2006 al 27/09/2006	h. 18	Azienda Usl di Rimini
57	Formazione sul campo “Formazione applicativa in materia di processi di gara e gestione dei contratti”	15-22-29 maggio e 5 giugno 2007	h. 19,30	Azienda Usl di Cesena
58	Corso di formazione su “ La disciplina dell’azione amministrativa dopo la L. 15/2005”	18-21 giugno 2007	h. 24	Azienda Usl di Ravenna
59	Corso empowerment “Progetto donna ASL e lavoro”	18-19 dicembre 2007		Azienda Usl di Cesena
60	Corso su “Il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti e le altre recenti novità negli appalti della PA	12/02/2008		Maggioli Fiere e Convegni
61	Corso di formazione su “ Gestire gli acquisti e i contratti di Area vasta”	28 marzo,11 aprile, 21 maggio 2008	h. 18	Azienda Usl di Cesena
62	Corso di formazione su “I contratti delle ASL; il trattamento dei dati personali in ambito sanitario”	30/09/2008	h. 6	Azienda Usl di Ravenna
63	Corso di formazione su “Nuove conoscenze tecniche di supporto alla creazione del servizio unico di AVR”	20/09/2009 e 6/10/2009		Azienda Usl di Cesena
64	Corso di formazione di AVR: “Attuazione della direttiva ricorsi: impatti organizzativi e normativi”	10/05/2010		Azienda USL di Cesena
65	Corso di formazione a distanza su “Lavorare in sicurezza 01-Aspetti generali”	30/11/2010		Azienda Usl di Rimini

66	Corso di formazione a distanza su "Lavorare in sicurezza 05- Sicurezza e salute"	28/12/2010		Azienda USL di Rimini
67	Convegno su: "Codice amministrazione digitale"	28/02/2011	h. 4	Azienda USL di Cesena
68	Corso di formazione AVR "L'applicazione del nuovo regolamento del codice appalti in vigore da giugno 2011 e le nuove normative in tema di tracciabilità dei flussi finanziari"	21 -23 Marzo e 04 Aprile 2011	h. 8	Azienda Usl di Cesena
69	Convegno su: "Gli appalti pubblici alla luce del D.l. sviluppo e del Regolamento esecutivo. La tracciabilità dei flussi finanziari"	09/06/2011	h. 7	Media consult
70	Giornata di formazione su: "Il D.P.R. 207 del 5 Ottobre 2010 Regolamento dei LL.PP. e il D.L. Sviluppo"	04/07/2011	h. 9	Congenia – Ordine degli ingegneri di Rimini
71	Corso di formazione a distanza su "Lavorare in sicurezza 04- Gestione della sicurezza anno 2011"	30/12/2011	h.2	Azienda USL di Rimini
72	Corso di formazione AVR: "Gestione del processo degli acquisti in relazione alla continua evoluzione della normativa in tema di appalti"	4 giugno 2 luglio 17 settembre 15 ottobre 6 novembre 26 novembre 2012	h. 17,5	Azienda Usl di Cesena
73	Corso di formazione AVR: "Sessione formativa per l'uso del mercato elettronico della PA"	14/11/2012	h. 6	Azienda USL di Cesena
74	Convegno di apertura su LEGALITA' E SICUREZZA NEI CONTRATTI PUBBLICI	01/02/2013		NUOVA QUASCO di Bologna
75	Evento formativo su "Corruzione e illegalità nelle amministrazioni sanitarie, rapporti di lavoro e nuove misure di prevenzione e repressione- L. 190/2012- I edizione"	23/07/2013	h. 7	AZIENDA USL DI RIMINI
76	Corso su "La L. 6/11/2012 n. 190: disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella PA"	14/01/2014 24/01/2014	h 12	REGIONE EMILIA ROMAGNA

77	Corso su: “La gestione della procedura di gara con l’AVCPASS: simulazioni pratiche”	24/07/2014	h. 5	MAGGIOLI FORMAZIONE
78	Iniziativa di studio su “ Lavori pubblici: le procedure di affidamento”	27/11/2014	h. 6,5	MAGGIOLI FORMAZIONE
79	Corso di formazione su “Subappalto lavori, forniture e servizi pubblici e cause di esclusione dalle gare: le principali novità dopo le recenti modifiche apportate agli articoli 38 e 46 del D.Lgs 163/2006”	29/10/2015	h. 6	ORDINE DEGLI INGEGNERI DI RIMINI
80	Seminario su: “La riforma del codice degli appalti dalla A alla Z: le principali novità dopo il correttivo 2017	12/10/2017	h. 5	MEDIA CONSULT
81	Seminario su “Esercitazioni sulle acquisizioni di beni e servizi e lavori sul nuovo MEPA alla luce dei bandi ripubblicati il 18 agosto 2017”	14/11/2017	h.7	MEDIA CONSULT
82	Corso: “Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per TECNICI E AMMINISTRATIVI- vers. 2017”	04/01/2018	h. 5	Azienda Usl della Romagna
83	Corso a distanza su: “ Nuova disciplina dei contratti pubblici”	Dal 13/11/2017 al 15/01/2018	h.16	REGIONE EMILIA ROMAGNA tramite SELF –sistema di e-learning federato per la Pubblica Amministrazione in Emilia Romagna
84	Incontro formativo su: “ La gestione delle Richieste di offerte sul Mercato elettronico di Intercent-ER	31/01/2018	h.6,5	INTERCENT-ER
85	Evento formativo: “Formazione provveditorati in merito al regolamento europeo privacy ED 1”	18/04/2018	h.4	Azienda Usl della Romagna
86	Incontro formativo su: “La gestione delle gare telematiche sul sistema per gli acquisto” telematici dell’Emilia Romagna (SATER)	24/05/2018	h. 5.5	INTERCENT-ER
87	Amministrazione 3.0. senso e contenuti per dirigere la line amministrativa dell'azienda	Dal 16/10/2018 al 21/11/2018	H. 38	Azienda USL DELLA ROMAGNA

	USL della Romagna. Edizione 2 1			
88	FAD - Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali V. 01 2		h. 2	Azienda USL DELLA ROMAGNA
89	FAD - Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità per TECNICI e AMMINISTRATIVI - ver.02 1		h. 5	Azienda USL DELLA ROMAGNA
90	GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO 'SBLOCCA-CANTIERI'	17/04/2019	h.6	MAGGIOLI
91	Decreto Semplificazioni e novità in materia di appalti pubblici	29/07/2020	h. 3	APPALTIAMO
92	Decreto Semplificazioni e Legge di Conversione: cosa cambia negli appalti pubblici	21/09/2020	h.3	APPALTIAMO
93	Seminario su: "Le concessioni di servizi nel codice dei contratti pubblici"	20/11/2020 – 24/11/2020	h.6	MEDIA CONSULT
94	Giurisprudenza e Appalti: analisi delle più recenti pronunce di TAR e Consiglio di Stato	26/11/2020	h. 3	APPALTIAMO
95	Corso di formazione su appalti pubblici	04/06/2021	h.4	APPALTIAMO
96	Partnership pubblico privato per investimenti e servizi 1 e 2 parte	20-21-22 Ottobre 2021 11-12-Novembre 2021	h. 24 h. 16	SDA BOCCONI
97	Aggiornamento in materia di appalti e contrattualistica pubblica: la revisione dei prezzi, l'affidamento diretto, la programmazione degli acquisti, la gestione delle opzioni e variazioni contrattuali"	07/07/2022	h.4	AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
98	Aggiornamento in materia di appalti e contrattualistica pubblica: affidamento diretto, programmazione degli acquisti, accesso agli atti	26/07/2022	h. 4	AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
99	Aggiornamento in materia di appalti e contrattualistica pubblica: le due figure determinanti negli appalti – Approfondimenti sul DEC; le concessioni di servizi e i contratti di partenariato pubblico privato	04/10/2022	h. 4	AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

100	Aggiornamento in materia di appalti e contrattualistica pubblica: l'inserimento del costo della manodopera negli atti di gara; l'anomalia delle offerte: modalità di gestione del contraddittorio; quesiti ed approfondimenti specifici	17/10/2022	h.4	AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
101	Corso FAD Formazione privacy 22	14/12/2022	h.1	AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
102	Corso su "Coperture assicurative e Codice dei contratti pubblici" dlgs 36/23	4/07/23	h.2.45	ITA s.r.l.
103	Corso su "Laboratorio operativo online sulle procedure sotto-soglia dopo il nuovo Codice (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36)	13-16-20 giugno 2023	h. 12	MAGGIOLI
104	Corso su "RUP e Commissari di gara: competenze e inquadramento contrattuale dopo il d.lgs 36/2023"	28 luglio 23	h. 4	ITA S.r.l.