

**AZIENDA-UNITA' SANITARIA LOCALE**

**CESENA**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. **226** /7.13.3/cr

OGGETTO: VERIFICA E VALUTAZIONE INCARICHI DI RESPONSABILI DI STRUTTURA SEMPLICE DI UNITA' OPERATIVA (B) E DI INCARICO PROFESSIONALE QUALIFICATO - APPROVAZIONE LAVORI DEI COLLEGI TECNICI E RINNOVO INCARICHI.

Data 5 novembre 2013

**IL DIRETTORE GENERALE**

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 art. 15 commi 5 e 6;
- il C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN sottoscritto in data 3/11/2005 (art. 25 e seguenti);
- il C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN sottoscritto in data 17/10/2008;
- la deliberazione n. 31 del 28 febbraio 2012 con cui sono stati recepiti gli Accordi, con le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, delle Professioni Sanitaria e Medica-Veterinaria in materia di incarichi dirigenziali;
- la deliberazione n. 98 del 16.05.2013 con cui sono stati individuati e nominati i Collegi Tecnici dipartimentali per la verifica e valutazione dei dirigenti;

dato atto che in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, è stata regolarmente recepita e applicata, a livello aziendale, la procedura di "Valutazione tecnico-professionale del personale dirigente" in cui si è proceduto a declinare:

- la composizione di Collegi Tecnici preposti alla valutazione secondo la tipologia degli incarichi attribuiti e la procedura di individuazione di componenti;
- la tempistica con cui viene effettuata la valutazione, nonché la metodologia e gli strumenti utilizzati;
- gli effetti della valutazione;

atteso che vi è stata la necessità di procedere alla verifica ed alla valutazione dell'attività professionale svolta e dei risultati raggiunti degli incarichi dirigenziali in scadenza a far data dal 31.10.2013, attribuiti a:

- Siroli Andrea, incarico professionale qualificato (IPQ) "Referente sanitario committenza e specialistica ambulatoriale";

- Ciardiello Michele, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Medicina necroscopica e medicina fiscale";
- Mazzotti Cristina, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Gestione e pianificazione controlli periodici";
- Baraghini Manuela, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Assistenza farmaceutica territoriale";

preso atto che i Collegi Tecnici di valutazione individuati con la deliberazione n. 98/2013 sopraccitata, terminata la valutazione hanno con nota del 23/10/2013 in atti prot. n. 0053186 trasmesso i relativi verbali, da cui emerge una valutazione positiva dei dirigenti sopra individuati ed un giudizio di idoneità in relazione alla conferma degli incarichi;

valutato pertanto, di recepire l'esito positivo del processo di verifica e valutazione dell'attività svolta e dei risultati raggiunti al fine della riconferma degli incarichi di cui sopra per un ulteriore periodo di tre anni a decorrere dal 01.11.2013;

dato atto che, quanto al parere del Direttore Amministrativo, essendo le relative funzioni attribuite a questo stesso Direttore Generale, detto parere deve intendersi acquisito ed in tutto corrispondente al dispositivo della presente deliberazione;

dato atto altresì che è stato preventivamente acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### ***DELIBERA***

1. di recepire l'esito positivo del processo di verifica e valutazione dell'attività svolta e dei risultati raggiunti dai seguenti dirigenti:
  - Siroli Andrea, incarico professionale qualificato (IPQ) "Referente sanitario committenza e specialistica ambulatoriale" afferente all'U.O. Direzione Distretto Cesena – Valle del Savio;
  - Ciardiello Michele, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Medicina necroscopica e medicina fiscale" afferente al Servizio Medicina Legale;
  - Mazzotti Cristina, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Gestione e pianificazione controlli periodici" afferente all'U.O. Fisica e tecnologie biomediche;
  - Baraghini Manuela, struttura semplice dipartimentale (SSB) "Assistenza farmaceutica territoriale" afferente all'U.O. Direzione dell'assistenza farmaceutica;
2. di confermare gli incarichi di cui al punto 1, per un ulteriore periodo di tre anni dal 01.11.2013 al 31.10.2016;

3. di precisare quanto alla durata che, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali in materia, il contratto anche se non ancora scaduto cesserà comunque automaticamente al compimento del limite massimo di età, fatta salva l'applicazione della vigente disposizione normativa in materia;
4. di dare mandato all'Unità Operativa Gestione Risorse Umane di procedere alla predisposizione dei relativi contratti;
5. di precisare che la conferma dei predetti incarichi non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale e che il relativo costo pari a complessivi Euro 47.819,33 annui oltre agli oneri aziendali viene imputato come segue:
  - CO.GE. 43.01.26 Euro 10.742,16 c.d.c. 869
  - CO.GE. 43.01.26 Euro 11.624,73 c.d.c. 009
  - CO.GE. 43.02.26 Euro 12.726,22 c.d.c. 880
  - CO.GE. 43.02.26 Euro 12.726,22 c.d.c. 685
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale nonché, ad ogni conseguente effetto, all'Ufficio Valutazione e Sviluppo Organizzativo ed all'U.O. Gestione Risorse Umane.

\*\*\*

F.to dott. Franco Falcini

Su attestazione del funzionario incaricato, si certifica  
che copia della presente deliberazione rimarrà affissa  
all'albo pretorio di questa Azienda-U.S.L. per 15 giorni  
dal 7 NOV. 2013 al 21 NOV. 2013



U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
IL DIRETTORE

(*Avv. Patrizia Casadri*)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Patrizia Casadri".

