



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AUSL DELLA ROMAGNA***

**Anno 2015**

**N. 936**

**Data 29/12/2015**

**OGGETTO:** NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DI RESPONSABILITA' DI STRUTTURA SEMPLICE E ALTA PROFESSIONALITA' RIFERITI ALLE AREE AMMINISTRATIVE, TECNICHE E DI STAFF.

# **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO:** NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DI RESPONSABILITA' DI STRUTTURA SEMPLICE E ALTA PROFESSIONALITA' RIFERITI ALLE AREE AMMINISTRATIVE, TECNICHE E DI STAFF.

Viste:

- la deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto "Adozione atto aziendale dell'Azienda Usl della Romagna";
- la deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna";
- la deliberazione n. 541 del 07/07/2015 ad oggetto "Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell'Azienda USL della Romagna – Delega al Direttore Amministrativo";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13/08/2015 ad oggetto "Prima fase di implementazione dell'assetto organizzativo aziendale di cui alla deliberazione 07.07.2015 n. 524: adozione regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali e presa d'atto del Verbale di Esame Congiunto in merito ai criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali riferite a tale prima fase";
- la deliberazione n. 831 del 18/11/2015 ad oggetto "nuovo assetto organizzativo Azienda Usl della Romagna di cui all'atto deliberativo n. 524 del 07.07.2015: individuazione di strutture di Staff e/o di supporto tecnico / amministrativo, di livello inferiore rispetto alle strutture complesse";
- i vigenti CC.CC.NN.LL. per le aree dirigenziali del SSN;

premesso che con determinazione del Direttore Amministrativo n. 2970 del 19/11/2015 è stato emesso avviso interno - ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato con determinazione 2093/2015 sopra citata - finalizzato al conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura semplice e alta professionalità riferiti alle aree amministrative, tecniche e di staff previste dalla deliberazione 831/2015:

	<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	<b>POSIZIONI DIRIGENZIALI</b>
1	Direzione Amministrativa / Collegio Sindacale	Alta Professionalità Auditing Interno
2	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione	SS Governo dei Flussi Informativi
3	U.O. Governo Sistemi Informativi	SS Gestione Applicativi Sanitari
4	Piattaforma Amministrativa Ravenna	Alta Professionalità Supporto Dipartimento Sanità Pubblica
5	Piattaforma Amministrativa Ravenna	SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Ravenna
6	Piattaforma Amministrativa Forlì-Cesena	SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Forlì-Cesena
7	Piattaforma Amministrativa Rimini	SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Rimini

8	U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali	Alta Professionalità Gestione contenzioso, recupero crediti e autorizzazioni
9	U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane	Alta Professionalità Prevenzione del contenzioso del personale
10	U.O. Gestione Economica Risorse Umane	SS Assenze Presenze
11	U.O. Bilancio e Flussi Finanziari	Alta Professionalità Programmazione e controllo Bilancio Aziendale
12	U.O. Programmazione Beni e Servizi	SS Gestione logistica e Magazzino aziendale
13	U.O. Acquisti Aziendali	SS Acquisti beni e dispositivi
14	U.O. Manutenzione e gestione immobili e impianti	SS Manutenzione impianti meccanici
15	U.O. Manutenzione e gestione immobili e impianti	SS Manutenzione impianti elettrici
16	U.O. Fisica medica ed Ingegneria clinica	SS Radioprotezione e dosimetria individuale

dato atto che, così come previsto dal citato art. 8 del Regolamento approvato con determinazione 2093/2015, gli incarichi vengono conferiti dal Direttore Generale a seguito di procedura selettiva, svolta da un'apposita Commissione – nominata dallo stesso Direttore Generale - composta dal Direttore Amministrativo/Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti già titolari di struttura complessa dell'Azienda individuati dal Direttore Generale;

Preso atto che:

- l'avviso interno di cui sopra è stato pubblicato dal 19/11/2015 nel sito web aziendale e che entro il termine di scadenza - 9/12/2015 - sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei candidati, nominativamente indicati nello schema di seguito riportato, in possesso dei requisiti di ammissione;
- è pervenuta anche la domanda della dott.ssa Ombretta Davoli, non inquadrata nel ruolo della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa, come richiesto dal bando con riferimento alle posizioni per cui ha richiesto di partecipare;
- con deliberazione n. 907 del 10/12/2015 sono state individuate, per ciascun incarico dirigenziale da attribuire, le rispettive commissioni;
- in data 11/12/2015, come previsto dal bando, è stata reso noto, per ciascun incarico dirigenziale da attribuire, la data di effettuazione del colloquio, anch'essa indicata nello schema di seguito riportato:

<b>posizioni dirigenziali</b>	<b>candidature</b>	<b>convocazione colloquio</b>
Alta Professionalità Auditing Interno	Gregoretti Marco Morgagni Catia Ronchi Riccardo Alessandr o Scalorbi	Lunedì 21/12/2015 ore 11
SS Governo dei Flussi Informativi	Cavallucci Beatrice Gallinucci Mara Masioli Mariella Michieletti Gianni Sciamanna Manuela	Lunedì 21/12/2015 ore 12.30

SS Gestione Applicativi Sanitari	Cavallucci Clemente Dal Re Rossi Sistu Zamprogno	Beatrice Stefano Serena Lorenzo Silena Enrico	Mercoledì 23/12/2015 ore 9
Alta Professionalità Supporto Dipartimento Sanità Pubblica	Assogna Babini Marani Masioli Montalti Valdinoci Versari Zamparini	Angela Patrizia Eugenia Mariella Morris Giovanni Orietta Massimo	Giovedì 17/12/2015 ore 9
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Ravenna	Babini Briganti Marani Masioli Montalti Versari	Patrizia Cristina Eugenia Mariella Morris Orietta	Giovedì 17/12/2015 ore 12.30
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Forlì-Cesena	Benini Bussi Masioli Montalti Peroni Righi Versari	Biancamaria Roberta Mariella Morris Enrica Donella Orietta	Martedì 22/12/2015 ore 9
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Rimini	Folloni Masioli Montalti Versari	Marina Mariella Morris Orietta	Martedì 22/12/2015 ore 17.30
Alta Professionalità Gestione contenzioso, recupero crediti e autorizzazioni	Assogna Casadio Di Francesco Marani Montalti Versari Zamparini	Angela Patrizia Antonella Eugenia Morris Orietta Massimo	Giovedì 17/12/2015 ore 15
Alta Professionalità Prevenzione del contenzioso del personale	Assogna Casadio Marani Montalti Righi Valdinoci Versari Zamparini	Angela Patrizia Eugenia Morris Donella Giovanni Orietta Massimo	Martedì 22/12/2015 ore 12
SS Assenze Presenze	Bussi Casadio Marani Masioli Peroni Ronchi Valdinoci	Roberta Patrizia Eugenia Mariella Enrica Riccardo Giovanni	Martedì 22/12/2015 ore 15

Alta Professionalità Programmazione e controllo Bilancio Aziendale	Briganti Gregoretto Morgagni Peroni Scalorbi	Cristina Marco Catia Enrica Alessandro	Lunedì 21/12/2015 ore 9
SS Gestione logistica e Magazzino aziendale	Masioli	Mariella	Mercoledì 23/12/2015 ore 12.30
SS Acquisti beni e dispositivi	Masioli Montalti Versari	Mariella Morris Orietta	Mercoledì 23/12/2015 ore 11
SS Manutenzione impianti meccanici	Boschetti	Simona	Giovedì 17/12/2015 ore 18
SS Manutenzione impianti elettrici	Petrini	Alberto	Giovedì 17/12/2015 ore 18.30
SS Radioprotezione e dosimetria individuale	Giorgetti Morelli Sarti Terenzi	Gianluigi Maria Giacomini Graziella Manuel	Mercoledì 23/12/2015 ore 18

Preso ora visione dei verbali redatti da ciascuna Commissione nelle date sopra indicate, nei quali si evidenzia, coerentemente con quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento sopracitato, che le medesime hanno provveduto:

- Ÿ a prendere atto che la candidata Davoli Ombretta non ha potuto essere ammessa in quanto non appartenente alla dirigenza dei ruoli Professionale, Tecnico e Amministrativo, come richiesto dal bando con riferimento alle posizioni per cui ha presentato domanda;
- ☒ all'esame dei curricula e al colloquio motivazionale con riferimento ai seguenti elementi (come previsto dal bando):
- valutazioni effettuate dal Collegio Tecnico (*solo per ss sanitari*);
  - risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
  - esperienza professionale corrispondente a quanto previsto dalla tipologia dell'incarico;
  - attitudini e capacità professionali;
  - casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità (*solo per ss sanitari*);
  - incarichi di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;
  - continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca, didattica svolta nel corso dei precedenti incarichi (*solo per ss sanitari*);
  - esiti del colloquio motivazionale;
  - esperienza presso soggetti privati o altre amministrazioni pubbliche se attinenti all'incarico;
  - esperienza di direzione di strutture;
  - aggiornamento professionale nel settore;
  - esiti delle valutazioni periodiche (valutazione positiva o negativa).

Preso e dato atto che ciascuna Commissione – come evidenziato nella nota del Direttore Amministrativo prot. n. 287409 del 29 dicembre 2015 - sulla base delle suddette valutazioni ha definito, tra i presenti al colloquio, il candidato ritenuto maggiormente idoneo da proporre al Direttore Generale per l'affidamento dell'incarico come di seguito indicato:

<b>Posizione da conferire</b>	<b>Candidato maggiormente idoneo</b>
Alta Professionalità Auditing Interno	Marco Gregoretto
SS Governo dei Flussi Informativi	Mara Galinucci

SS Gestione Applicativi Sanitari	Silena Sistu
Alta Professionalità Supporto Dipartimento Sanità Pubblica	Giovanni Valdinoci
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Ravenna	Patrizia Babini
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Forlì-Cesena	Roberta Bussi
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Rimini	Marina Folloni
Alta Professionalità Gestione contenzioso, recupero crediti e autorizzazioni	Massimo Zamparini
Alta Professionalità Prevenzione del contenzioso del personale	Giovanni Valdinoci
SS Assenze Presenze	Giovanni Valdinoci
Alta Professionalità Programmazione e Controllo Bilancio Aziendale	Alessandro Scalorbi
SS Acquisti beni e dispositivi	Morris Montalti
SS Manutenzione impianti meccanici	Simona Boschetti
SS Manutenzione impianti elettrici	Alberto Petrini
SS Radioprotezione e dosimetria individuale	Graziella Sarti

Dato inoltre atto che nella suddetta nota del Direttore Amministrativo si evidenzia che:

*rispetto alla posizione “Struttura Semplice Gestione logistica e Magazzino aziendale”, l’unica candidata che aveva inoltrato domanda non si è presentata al colloquio e che pertanto si propone di:*

- *attivare uno specifico bando di selezione pubblica per il conferimento del relativo incarico di responsabilità ai sensi dell’articolo 15 septies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.*
- *prorogare, nelle more della suddetta procedura, al fine di evitare soluzioni di continuità nella funzionalità del magazzino unico, il rapporto di lavoro attivo con il dott. Gianluca Prati.*

Convenuto, in considerazione di quanto sopra indicato, di rinviare a successivi provvedimenti, sulla base di quanto sopra precisato, il conferimento dell’incarico di Struttura Semplice Gestione Logistica e Magazzino Aziendale, provvedendo altresì a prorogare, nelle more di specifica procedura e al fine di evitare soluzioni di continuità nella funzionalità del magazzino aziendale, il rapporto di lavoro attivo con il dott. Gianluca Prati, in scadenza il 31.12.2015;

Ritenuto, sulla base di quanto sopra indicato e in considerazione delle valutazioni espresse da ciascuna Commissione, di attribuire con decorrenza 1/1/2016 e per una durata triennale gli incarichi di responsabilità di struttura semplice e alta professionalità riferiti alle aree amministrative, tecniche e di staff come indicati al punto 3 del dispositivo del presente atto;

Considerato che, in relazione all’individuazione del dott. Giovanni Valdinoci quale candidato maggiormente idoneo all’attribuzione di 3 diverse posizioni, occorre provvedere a comunicare tempestivamente allo stesso tale attribuzione affinché possa valutare quale intenda accettare e stabilito di dare in tal senso mandato al Direttore Amministrativo;

Precisato, sulla base delle indicazioni del Direttore dell’U.O. Gestione Economica Risorse Umane, che:

- per quanto concerne il trattamento economico, in data 17 novembre 2015 è stato siglato con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa il “Verbale di integrazione al Verbale di Intesa sottoscritto con le OO. SS. della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa in data 21.09.2015” in merito alla definizione del *“criterio transitorio per il trattamento economico degli incarichi dirigenziali di Struttura Semplice e professionali di Alta Professionalità conferiti nelle more della definizione dell’Accordo unico aziendale in fase di prima applicazione del nuovo assetto organizzativo”* tramite il quale si è convenuto di applicare il trattamento relativo all’incarico professionale di Alta Specializzazione – di Posizione e di Risultato – della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa tuttora vigente presso l’ambito di Ravenna;

- per quanto concerne il trattamento economico della Dirigenza Sanitaria è confermato, fino alla sottoscrizione di nuovo accordo aziendale con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Sanitaria, l'attuale trattamento stipendiale derivante dai singoli accordi integrativi di ambito tuttora vigenti ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 22/2013;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte del Responsabile che sottoscrive in calce

Vista la deliberazione n. 777 del 08.10.2015 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali";

## D E L I B E R A

- 1) Di prendere atto dei verbali predisposti da ciascuna Commissione che nelle date indicate in premessa ha effettuato le valutazioni finalizzate a definire il candidato maggiormente idoneo da proporre al Direttore Generale per l'affidamento degli incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura semplice e alta professionalità riferiti alle aree amministrative, tecniche e di staff, sulla base di quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento approvato con determinazione del Direttore Amministrativo n. 2093/2015 in premessa richiamata e in esito all'avviso interno emesso con determinazione del Direttore Amministrativo 2970/2015, anch'essa in premessa richiamata;
- 2) Di affidare sulla base di quanto in premessa indicato e alla luce dei suddetti verbali gli incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura semplice e alta professionalità riferiti alle aree amministrative, tecniche e di staff, di seguito rappresentati, ai dirigenti nominativamente indicati in relazione a ciascun incarico:

<b>Posizione da conferire</b>	<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	<b>Assegnatario</b>
Alta Professionalità Auditing Interno	Direzione Amministrativa / Collegio Sindacale	Marco Gregoretti
SS Governo dei Flussi Informativi	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione	Mara Galinucci
SS Gestione Applicativi Sanitari	U.O. Governo Sistemi Informativi	Silena Sistu
Alta Professionalità Supporto Dipartimento Sanità Pubblica	Piattaforma Amministrativa Ravenna	Giovanni Valdinoci
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Ravenna	Piattaforma Amministrativa Ravenna	Patrizia Babini
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Forlì-Cesena	Piattaforma Amministrativa Forlì-Cesena	Roberta Bussi
SS Percorsi Ospedalieri e Territoriali Rimini	Piattaforma Amministrativa Rimini	Marina Folloni
Alta Professionalità Gestione contenzioso, recupero crediti e autorizzazioni	U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali	Massimo Zamparini
Alta Professionalità Prevenzione del contenzioso del personale	U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane	Giovanni Valdinoci
SS Assenze Presenze	U.O. Gestione Economica Risorse Umane	Giovanni Valdinoci
Alta Professionalità Programmazione e Controllo Bilancio Aziendale	U.O. Bilancio e Flussi Finanziari	Alessandro Scalorbi
SS Acquisti beni e dispositivi	U.O. Acquisti Aziendali	Morris Montalti

SS Manutenzione impianti meccanici	U.O. Manutenzione e gestione immobili e impianti	Simona Boschetti
SS Manutenzione impianti elettrici	U.O. Manutenzione e gestione immobili e impianti	Alberto Petrini
SS Radioprotezione e dosimetria individuale	U.O. Fisica medica ed Ingegneria clinica	Graziella Sarti

- 3) Di stabilire che l'affidamento dei suddetti incarichi avviene con decorrenza dal 1/1/2016 per la durata di tre anni, con possibilità di rinnovo previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative;
- 4) Di dare atto che la missione e le aree di responsabilità di ciascun incarico sono quelle definite dal documento *"assetto organizzativo Ausl Romagna – integrazione alle strutture di staff e del supporto amministrativo"* allegato alla deliberazione n. 831 del 18/11/2015;
- 5) Di dare atto, in considerazione dell'assegnazione al dott. Giovanni Valdinoci di 3 diverse posizioni, della necessità di provvedere a comunicare tempestivamente allo stesso tale attribuzione affinché possa valutare quale intenda accettare e di dare in tal senso mandato al Direttore Amministrativo;
- 6) Di *precisare* che per quanto concerne il trattamento economico, in data 17 novembre 2015 è stato siglato con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa il *"Verbale di integrazione al Verbale di Intesa sottoscritto con le OO. SS. della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa in data 21.09.2015"* in merito alla definizione del *"criterio transitorio per il trattamento economico degli incarichi dirigenziali di Struttura Semplice e professionali di Alta Professionalità conferiti nelle more della definizione dell'Accordo unico aziendale in fase di prima applicazione del nuovo assetto organizzativo"* tramite il quale si è convenuto di applicare il trattamento relativo all'incarico professionale di Alta Specializzazione – di Posizione e di Risultato – della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa tuttora vigente presso l'ambito di Ravenna;
- 7) Di precisare inoltre che per quanto concerne il trattamento economico della Dirigenza Sanitaria è confermato, fino alla sottoscrizione di nuovo accordo aziendale con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Sanitaria, l'attuale trattamento stipendiale derivante dai singoli accordi integrativi di ambito tuttora vigenti ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 22/2013;
- 8) Di rinviare a successivi provvedimenti, sulla base di quanto sopra precisato, il conferimento dell'incarico di Struttura Semplice Gestione Logistica e Magazzino Aziendale, provvedendo altresì a prorogare fino al 31.03.2016, nelle more di specifica procedura e al fine di evitare soluzioni di continuità nella funzionalità del magazzino aziendale, il rapporto di lavoro attivo con il dott. Gianluca Prati, in scadenza il 31.12.2015;
- 9) Di precisare che il costo derivante dall'eventuale differenza tra il trattamento economico percepito e quello percepiendo, correlato agli incarichi in oggetto, troverà il proprio finanziamento, come da attestazione del direttore dell'U.O. Gestione Economica Risorse Umane, nei Fondi dell'Area della Dirigenza PTA e Sanitaria, da iscriversi nel bilancio preventivo 2016 nei costi del personale e verrà registrata come segue:
  - Cod. Reg.le n.1304023 (per la dirigenza professionale)
  - Cod. Reg.le n.1306023 (per la dirigenza tecnica)
  - Cod. Reg.le n.1308023 (per la dirigenza amministrativa)
  - Cod. Reg.le n.1302026 (per la dirigenza sanitaria)
- 10) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40, comma 3,

della L.R. 50/94 e s.m.i. ;

- 11)** Di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, ai fini della predisporre dei relativi contratti di incarico dirigenziale;
  - U.O. Gestione Economica Risorse Umane
- 12)** Di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della L.R. 50/94 e s.m.i. .

Nessun allegato

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott.Franco Falcini)

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(Dott.Giorgio Guerra)

---

Il Direttore Generale  
(Dott.Marcello Tonini)

---

Atto di esecutività della deliberazione n. 936 del 29/12/2015 ad oggetto:

**NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DI RESPONSABILITA' DI STRUTTURA SEMPLICE E ALTA PROFESSIONALITA' RIFERITI ALLE AREE AMMINISTRATIVE, TECNICHE E DI STAFF.**

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 29/12/2015 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

#### ESECUTIVITA'

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91 e art. 37, co. 1, L.R. 50/94)  
NO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 30.12.2015 a seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 37, co. 5, L.R. 50/94 e s.m.i.).

---

Il presente atto è stato inviato al Collegio Sindacale (art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i.).

---

Si precisa che la trasmissione alle strutture interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta, ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna

Il Funzionario Incaricato  
F.to Digitalmente