



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AUSL DELLA ROMAGNA***

**Anno 2015**

**N. 699**

**Data 24/09/2015**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA ALLA DOTT.SSA ANGELINI RAFFAELLA.

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA ALLA DOTT.SSA ANGELINI RAFFAELLA.**

Richiamato il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni che all'art. 17-bis recita: *“L'organizzazione dipartimentale è il modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle Aziende sanitarie; Il direttore di dipartimento è nominato dal Direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento; il direttore di dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto”*;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione n. 414 del 15/5/2015 ad oggetto “Adozione atto aziendale dell'Azienda UsI della Romagna”;
- deliberazione n. 524 del 7/7/2015 ad oggetto “Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo Ausl Romagna”;
- deliberazione n. 541 del 7/7/2015 ad oggetto “Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell'Azienda USL della Romagna – Delega al Direttore Amministrativo”;
- determina del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13.08.2015 ad oggetto “Prima fase di implementazione dell'assetto organizzativo aziendale di cui alla deliberazione 07.07.2015 n. 524: adozione regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali e presa d'atto del Verbale di Esame Congiunto in merito ai criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali riferite a tale prima fase”;

Richiamati in particolare:

- l'Atto Aziendale al punto 4.7 “I Dipartimenti”: *“I Dipartimenti dell'Azienda sono strutture organizzative complesse, con autonomia tecnico-professionale e gestionale sovra ordinate alle Unità Operative per gli aspetti gestionali o funzionali, costituiti da strutture/attività omogenee interdipendenti affini o complementari che perseguono comuni finalità pur mantenendo propria autonomia e responsabilità in ordine agli aspetti clinico assistenziali (...)”*  
*In particolare i dipartimenti sanitari sono preposti alla produzione dei servizi sanitari e delle prestazioni assistenziali, dalla prevenzione alla riabilitazione, ed all'organizzazione e gestione delle risorse necessarie alla produzione degli stessi; garantiscono il governo clinico del sistema di produzione dei servizi sanitari assicurando la qualità tecnica delle prestazioni e dei servizi e sviluppando la partecipazione dei professionisti alle decisioni di carattere organizzativo e gestionale che influenzano la qualità dei servizi e il rendimento delle risorse disponibili”.*  
e al punto 4.7.1 “Il Direttore di Dipartimento” *“Il Direttore di Dipartimento sanitario è responsabile dal punto di vista professionale in ordine al corretto utilizzo dei metodi*

*e strumenti del governo clinico” e risponde “dal punto di vista gestionale per quanto concerne l’utilizzo appropriato delle risorse assegnate, in coerenza con norme ed accordi vigenti.” (...) Il Direttore di Dipartimento sanitario è in line al Direttore Sanitario (...). Il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale, che lo individua all’interno di una terna proposta dal Comitato di Dipartimento tra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel Dipartimento; il Direttore di Dipartimento mantiene di norma la direzione dell’Unità Operativa (...)*

- L’Assetto Organizzativo Aziendale al punto 2.7.1 “Direttore del Dipartimento” – Missione: *“Il Direttore del Dipartimento rappresenta e governa il Dipartimento garantendone la missione attraverso l’elaborazione del piano di produzione sulla base delle caratteristiche risultanti dalle diverse committenze, secondo le priorità e le caratteristiche qualitative e quantitative definite dal piano delle azioni dell’Azienda alla cui stesura collabora attivamente; assicura il presidio dei punti di interazione dell’assistenza prodotta con quella assicurata dalle strutture sanitarie del Distretto, assicura altresì la direzione delle funzioni trasversali di supporto tecnico sanitario, amministrativo e logistico nonché la gestione dei rischi secondo le modalità previste dall’organizzazione aziendale, la valutazione dell’attività delle aree dipartimentali con particolare riferimento agli aspetti di globalità e continuità della presa in carico, di accoglienza e di integrazione delle prestazioni in servizi.*

Precisato che le strutture complesse che afferiscono al Dipartimento Orizzontale di “Sanità Pubblica” sono elencate nel documento “Assetto Organizzativo Aziendale”, approvato con deliberazione n. 524 del 07/07/2015;

Richiamato inoltre l’art. 4 del succitato Regolamento per l’affidamento degli incarichi dirigenziali, adottato con determina del Direttore Amministrativo n. 2093 del 13.08.2015, che disciplina le modalità di affidamento degli incarichi di direzione di Dipartimento, prevedendo che tali incarichi siano conferiti dal Direttore Generale *“secondo le procedure previste dall’art. 17 bis del D.lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, sentito il Comitato di Dipartimento che presenta una terna di candidati tra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse afferenti al Dipartimento”*;

Preso atto che in fase di prima applicazione del riassetto aziendale, La Direzione ha convocato i Comitati di Dipartimento, provvisoriamente costituiti, ai sensi del citato Regolamento, da tutti i titolari di Struttura Complessa e Semplice nonché delle Direzioni infermieristiche e tecniche ove esistenti e, dopo aver proceduto alla formale costituzione dei Comitati di Dipartimento, ha dato mandato ai Comitati di presentare alla Direzione Generale una terna di candidati all’incarico di Direttore dipartimentale, tra i dirigenti con incarico di direzione delle Strutture Complesse aggregate nei nuovi Dipartimenti, approvata all’unanimità dal Comitato stesso;

Preso atto, pertanto, della riunione del Comitato di Dipartimento avvenuta in data 26/08/2015 e del rispettivo verbale, trasmesso con nota in atti prot. n. 194156 del 27/08/15, dal quale si evince che le candidature alla Direzione di Dipartimento presentate sono le seguenti:

- ⇒ Angelini Raffaella, Bacchi Romana, Salizzato Luigi, Toni Francesco, Usberti Rodingo

Esaminate le proposte di candidatura presentate al Comitato di Dipartimento e, tra queste, considerata la proposta della Dott.ssa Angelini Raffaella il cui contenuto risulta particolarmente adeguato alle attuali necessità organizzative aziendali, espresse nell'Atto Aziendale e nell'Assetto Organizzativo, e coerente con le linee strategiche della Direzione Generale, sia generali che specifiche per il Dipartimento di Sanità Pubblica, con particolare riguardo ai seguenti punti:

- ⇒ Visione del Dipartimento che opera su obiettivi di salute definiti e condivisi all'interno di un'organizzazione che prevede l'individuazione di programmi dipartimentali che integrano le UU.OO. omogenee: sicurezza alimentare, sicurezza sul lavoro, sicurezza ambienti di vita, promozione della salute.
- ⇒ Perseguire il massimo coinvolgimento delle professioni tecniche della prevenzione in tutti i processi di riqualificazione e sviluppo, al fine di sviluppare un'autonomia nella gestione delle risorse fortemente integrata sul piano professionale ed operativo per il raggiungimento degli obiettivi del Dipartimento.
- ⇒ Massimo coinvolgimento dei professionisti sviluppando tutte le forme di integrazione professionale (gruppi di lavoro, di miglioramento, di progetto) costituendo gruppi di lavoro che vedranno coinvolte tutte le componenti professionali del DSP.

Rilevato inoltre che la Dott.ssa Angelini ha maturato una comprovata esperienza pluriennale nella gestione diretta di risorse umane, economiche e tecnologiche come Direttore Sanitario dell'ex AUSL Di Ravenna, Coordinatore dello Staff della Direzione Generale dell'Azienda USL della Romagna, Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'ex AUSL Di Ravenna, poi confluita nell'Ausl della Romagna, nonché Direttore dell'U.O. Igiene Pubblica - Ravenna;

Ritenuto pertanto, sulla base delle motivazioni esplicitate, di procedere alla nomina della Dott.ssa Angelini Raffaella in qualità di Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica con decorrenza dal 1° ottobre 2015 e per la durata di tre anni;

Precisato che, come previsto al punto 4.7.1 dell'Atto aziendale, *“Al Direttore di Dipartimento è conferito il mandato di realizzare il programma dipartimentale su base triennale, annualmente verificato relativamente allo stato di realizzazione”*;

Precisato che la Missione e le Aree di Responsabilità del Direttore del Dipartimento sono quelle enunciate ai punti 2.7.1 e 2.7.2. dell'Assetto Organizzativo Aziendale e che ulteriori obiettivi di mandato verranno declinati all'interno del contratto individuale d'incarico, da stipularsi ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria;;

Precisato, altresì che, in conformità con quanto previsto nell'Atto Aziendale, il Direttore di Dipartimento è in posizione di diretta dipendenza dal Direttore Sanitario;

Dato atto che, dal 1° ottobre 2015, in conseguenza della ristrutturazione organizzativa descritta nel nuovo Assetto Organizzativo nonché dell'individuazione dei nuovi direttori dei Dipartimenti, cesseranno tutti gli incarichi di Direzione di Dipartimento/Area Dipartimentale sanitari afferenti alle precedenti Aziende U.S.L. di Ravenna, Forlì Cesena e Rimini;

Precisato inoltre che, in relazione alla specificità e complessità dell'attuale fase di avvio del nuovo assetto conseguente all'istituzione dell'AUSL Romagna ed alle caratteristiche di necessaria innovazione delle scelte organizzative effettuate, l'Azienda procederà ad una prima verifica di congruità del nuovo assetto e delle strutture di Direzione dipartimentale ad esso correlate, da effettuarsi improrogabilmente entro il 31 dicembre 2016;

Specificato che, dalla data di conferimento e per tutta la durata dell'incarico, alla Dott.ssa Angelini compete la maggiorazione della retribuzione di posizione secondo le modalità e nella misura previste per la direzione di dipartimento dall' art. 39 commi 9 e 12 del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria, sottoscritto l'8.06.2000, così come modificato dall'art. 4, commi 3 e 4, del CCNL 06.05.2010 e che, nelle more della definizione dei nuovi valori economici omogenei a livello aziendale ed in via transitoria, la maggiorazione verrà corrisposta nella misura attualmente riconosciuta presso l'ex AUSL di Ravenna, in quanto sede legale dell'Azienda USL della Romagna;

Specificato che il Direttore del Dipartimento mantiene la titolarità della direzione della struttura complessa cui è attualmente preposto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli come attestati in calce al presente atto, del Direttore Amministrativo, Dott. Franco Falcini e del Direttore Sanitario, Dr. Giorgio Guerra;

### **D E L I B E R A**

- 1) di procedere al conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica alla Dott.ssa Angelini Raffaella a partire dal 01/10/2015, per la durata di tre anni, con il mandato di realizzare il programma dipartimentale su base triennale, con verifica annuale sullo stato di realizzazione;
- 2) di precisare che la Missione e le Aree di Responsabilità correlate all'incarico sono quelle enunciate ai punti 2.7.1 e 2.7.2. dell'Assetto Organizzativo Aziendale e che ulteriori obiettivi di mandato verranno declinati all'interno del contratto individuale d'incarico, da stipularsi ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- 3) di specificare che, dalla data di conferimento e per tutta la durata dell'incarico, alla Dott.ssa Angelini Raffaella compete la maggiorazione della retribuzione di posizione secondo le modalità e nella misura previste per la direzione di dipartimento dall' art. 39 commi 9 e 12 del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria, sottoscritto l'8.06.2000, così come modificato dall'art. 4, commi 3 e 4, del CCNL 06.05.2010 e che, nelle more della definizione dei nuovi valori economici omogenei a livello aziendale ed in via transitoria, la maggiorazione verrà corrisposta nella misura attualmente riconosciuta presso l'ex AUSL di Ravenna, in quanto sede legale dell'Azienda USL della Romagna;
- 4) di precisare che, dal 1° ottobre 2015, in conseguenza della ristrutturazione organizzativa descritta nel nuovo Assetto Organizzativo nonché dell'individuazione dei nuovi direttori dei Dipartimenti, cesseranno tutti gli incarichi di Direzione di Dipartimento/Area Dipartimentale sanitari afferenti alle precedenti Aziende U.S.L. di Ravenna, Forlì Cesena e Rimini;
- 5) di precisare inoltre che, in relazione alla specificità e complessità dell'attuale fase di avvio del nuovo assetto conseguente all'istituzione dell'AUSL Romagna ed alle caratteristiche di necessaria innovazione delle scelte organizzative effettuate, l'Azienda procederà ad una prima verifica di congruità del nuovo assetto e delle strutture di Direzione dipartimentale ad esso correlate, da effettuarsi improrogabilmente entro il 31 dicembre 2016;

- 6) di precisare che il Direttore del Dipartimento mantiene la titolarità della direzione della struttura complessa cui è attualmente preposto;
- 7) di dare atto che il presente incarico cesserà automaticamente al compimento del limite massimo di età, fatta salva l'applicazione della normativa vigente in materia;
- 8) di dare atto della compatibilità economica della spesa prevista nel presente provvedimento con il bilancio economico preventivo dell'anno in corso in quanto la stessa rientra nei limiti del costo storico dell'esercizio 2014;
- 9) di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento è da registrare ai conti:  
130102601 personale sanitario medico - competenze accessorie e fondi contrattuali - tempo indeterminato - euro 5.085,08  
130102801 - personale sanitario medico - oneri previdenziali ed assistenziali - tempo indeterminato - euro 1.376,53  
260100101 - IRAP Personale medico e veterinario - euro 432,23;
- 10) di precisare che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della L.R. 50/94 e s.m.i.
- 11) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale nonché, per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture:
- U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane
  - U.O. Gestione Economica Risorse Umane

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott.Franco Falcini)  
F.to digitalmente

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
(Dott.Giorgio Guerra)  
F.to digitalmente

---

Il Direttore Generale  
(Dott.Marcello Tonini)  
F.to digitalmente

---

Atto di esecutività della deliberazione n. 699 del 24/09/2015 ad oggetto:

CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA  
DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA ALLA DOTT.SSA ANGELINI RAFFAELLA.

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 24/09/2015 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

#### ESECUTIVITA'

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91 e art. 37, co. 1, L.R. 50/94)  
NO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 24.9.2015. a seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 37, co. 5, L.R. 50/94 e s.m.i.).

---

Il presente atto è stato inviato al Collegio Sindacale (art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i.).

---

Si precisa che la trasmissione alle strutture interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta, ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna

Il Funzionario Incaricato  
F.to Digitalmente