

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE EMILIA ROMAGNA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE - RIMINI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 834

DEL 9 DIC. 2010

Il 9 DIC. 2010, in Rimini, presso la sede dell'Azienda U.S.L. di Rimini, il sottoscritto Dr. Marcello Tonini, Direttore Generale dell'Azienda stessa, adotta, relativamente all'oggetto sottoindicato, il presente provvedimento.

E' incaricato, l'Avv. Massimo Zamparini, della redazione del conseguente verbale in qualità di Segretario verbalizzante.

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA AD UN DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI NEONATOLOGIA PER L'U.O. DI TERAPIA INTENSIVA NEONATALE DELL'AUSL DI RIMINI.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Righetti

/..... O R I G I N A L E .....

## IL DIRETTORE GENERALE

Rilevato che nella pianta organica dell'Azienda è vacante e disponibile un posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia - Direttore di struttura complessa a seguito di dimissione del Dott. Romeo Nicola Antonio;

Considerato che si è provveduto a bandire apposito avviso per il conferimento dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa ad un Dirigente Medico disciplina di Neonatologia per la copertura del predetto posto al fine di garantire la responsabilità direzionale e gestionale dell'U.O. di Terapia Intensiva Neonatale dell'Ausl di Rimini;

Richiamati:

- il D.Lgs 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni,
- il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 L. 23.10.1992 n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;
- art 8 Legge Regionale Regione Emilia Romagna n. 29/2004 e s.m.i.;
- deliberazione di Giunta Regionale della Regione E.R. n. 1722 del 16.11.2007 con la quale è stato adottato il documento "Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna";
- i vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria delle AUSL, i quali disciplinano il rapporto di lavoro, sia a tempo indeterminato che determinato;

Visto l'atto aziendale di diritto privato previsto dal Decreto Legislativo n. 229/99 e dalla L.R. n. 29/2004 adottato con deliberazione n. 468 del 9/10/2008 e modificato con successiva deliberazione n. 537 del 13/11/2008 e approvato per il visto di conformità con delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n. 2300 del 24.11.2008;

Preso atto che con deliberazione n. 49 del 07.02.2008 è stata adottata l'organizzazione dei dipartimenti ospedalieri che aggregano al loro interno diverse Unità Operative, successivamente, integrata a seguito di acquisizione delle strutture sanitarie di Novafeltria con deliberazione n. 339 del 26.05.2010;

Rilevato che con deliberazione n. 818 del 09.12.2010 è stato approvato il verbale dei lavori della Commissione di esperti nominata per l'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura Complessa per la direzione dell'U.O. di Terapia Intensiva Neonatale;

Rilevato, altresì, che il documento delle Linee di indirizzo regionali di cui sopra, prevede, nel rispetto dell'art. 8 L.R. n. 29/2004 che la Commissione di esperti, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale definito e previo colloquio, predisponga una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata;

Preso atto, inoltre, che le succitate linee di indirizzo, ribadiscono che nell'esercitare il potere di conferimento dell'incarico di direzione, il Direttore Generale opera come privato datore di lavoro, trattandosi dunque di una scelta fiduciaria, seppure fondata e motivata su comprovate caratteristiche professionali e che la decisione dello stesso Direttore dovrà avere necessariamente quale presupposto la coerenza dell'operato della Commissione rispetto al mandato ricevuto circa le esigenze organizzative specifiche e il profilo professionale del candidato;

Considerato che il Dirigente Responsabile di struttura complessa a cui è attribuita una responsabilità sul funzionamento di Unità Organizzativa deve coniugare competenze tecniche, professionali e scientifiche come quelle di carattere organizzativo e di gestione strategica delle risorse assegnate per il perseguimento degli obiettivi aziendali;

Considerata la necessità di provvedere alla copertura del posto vacante di Direttore di Struttura Complessa per l'U.O. Terapia Intensiva Neonatale al fine di garantire la responsabilità direzionale e gestionale dell'U.O.;

Preso atto della rosa dei candidati individuati dalla Commissione di esperti come risulta dal verbale succitato;

Visto il curriculum della Dott.ssa Ancora Gina che si allega in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. 1);

Visto, altresì, che dal giudizio complessivo espresso dalla commissione nominata per l'avviso di cui trattasi, si evince che la Dott.ssa Ancora Gina ha dimostrato piena padronanza tecnico-scientifica del tema trattato ed anche delle più moderne evidenze scientifiche, nonché conoscenza approfondita dei diversi setting assistenziali e dei requisiti generali e specifici dell'organizzazione delle cure neonatologiche oltre alle modalità di gestione delle interfacce con le diverse articolazioni organizzative ospedaliere e territoriali;

Considerato, quindi, visti il curriculum e il giudizio sopra specificato, che la Dott.ssa Ancora Gina sia il professionista, in possesso delle specifiche competenze e conoscenze, che meglio corrisponde ai fabbisogni organizzativi e professionali dell'U.O. di Terapia Intensiva Neonatale;

Ritenuto, pertanto, di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato la Dott.ssa Ancora Gina, nata a Carunchio (Ch) il 14/07/1964, nella posizione funzionale di Dirigente Medico di Neonatologia e di assegnare alla stessa l'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa per l'U.O. di Terapia Intensiva Neonatale dell'AUSL di Rimini;

Rilevato che per quanto attiene alla parte economica, si applicherà il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza Medica e Veterinaria e dagli accordi integrativi aziendali;

Preso, altresì, atto che la spesa per l'anno 2011 conseguente al presente provvedimento sarà programmata sul Bilancio Sanitario Esercizio 2011 e afferisce ai fattori produttivi del personale del ruolo sanitario medico;

Su proposta del Direttore ad interim dell'U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane;

Sentiti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. Di assumere la Dott.ssa Ancora Gina con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione funzionale di Dirigente Medico di Neonatologia e di assegnare alla stessa, per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, l'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa per l'U.O. di Terapia Intensiva Neonatale dell'AUSL di Rimini, allegando in copia al presente provvedimento il curriculum vitae della stessa quale parte integrante e sostanziale;
2. Di stabilire che la data di decorrenza del suddetto rapporto di lavoro sarà concordata con il Dirigente stesso e indicata nel contratto individuale di lavoro;
3. Di dare mandato all'U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane di predisporre il contratto di lavoro individuale del suddetto Dirigente Medico;
4. Di dare atto che per quanto attiene alla parte economica, si applicherà il trattamento economico previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per la Dirigenza Medica e Veterinaria e dagli accordi integrativi aziendali;
5. Di dare, altresì, atto che la spesa per l'anno 2011 conseguente al presente provvedimento sarà programmata sul Bilancio Sanitario Esercizio 2011 e afferisce ai fattori produttivi del personale del ruolo sanitario medico;
6. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Direttori di Area Dipartimentale, ai Direttori delle U.O. di staff della Direzione Aziendale, ai Responsabili delle Direzioni dei Presidi, Distretti, del Dipartimento di Sanità Pubblica e al Direttore U.O. Amministrazione del Personale;
7. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come segue:

IL DIRETTORE GENERALE  
Marcello Tonini

IL SEGRETARIO  
Massimo Romagnoli

Copia della presente deliberazione è inviata:

- all'Albo dell'Ente, per la pubblicazione, dove è stata affissa il giorno **7 FEB. 2011**, e così per 15 giorni consecutivi.  
 alla Regione Emilia-Romagna, per l'approvazione, ai sensi dell'art. 4, c.8, della L. 30.12.1991, n. 412.  
 al Collegio Sindacale, ai sensi della vigente normativa.

La presente deliberazione viene inviata, altresì, a:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Acquisizione Beni e Servizi    | <input type="checkbox"/> Direzione Generale                 |
| <input type="checkbox"/> Acq. e Sviluppo Risorse Umane  | <input type="checkbox"/> Economato                          |
| <input type="checkbox"/> Amministraz. del Personale     | <input type="checkbox"/> Farmaceutica Ospedaliera           |
| <input type="checkbox"/> Attività Socio Sanitarie       | <input type="checkbox"/> Farmaceutica Territoriale          |
| <input type="checkbox"/> Attività Tecniche              | <input type="checkbox"/> Gestione del Rischio e Med. Legale |
| <input type="checkbox"/> Bilancio e P.F.                | <input type="checkbox"/> Ingegneria Clinica                 |
| <input type="checkbox"/> Comitato Etico Locale          | <input type="checkbox"/> Innovazione e Ricerca              |
| <input type="checkbox"/> Comunicazione e Formazione     | <input type="checkbox"/> Ispettorato e Controllo            |
| <input type="checkbox"/> Controlli Sanitari             | <input type="checkbox"/> Legale                             |
| <input type="checkbox"/> Distretto Riccione             | <input type="checkbox"/> Logistica e Servizi di Supporto    |
| <input type="checkbox"/> Distretto Rimini               | <input type="checkbox"/> Manutenzione ordinaria             |
| <input type="checkbox"/> Direzione Tecnica dei Presidi  | <input type="checkbox"/> Mobilità Sanitaria                 |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento Sanità Pubblica   | <input type="checkbox"/> Nucleo di Valutazione              |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Cure Primarie Rn-Rc    | <input type="checkbox"/> Patrimonio                         |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Salute Mentale e Dip   | <input type="checkbox"/> Presidio Ospedaliero Rimini        |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Malat. Cardiovascolari | <input type="checkbox"/> Presidio Ospedaliero Riccione      |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Chirurgico             | <input type="checkbox"/> Qualità ed Accreditamento          |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Emergenza Urgenza      | <input type="checkbox"/> Serv. Prev. Prot. Aziendale        |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Internistico II        | <input type="checkbox"/> Segreteria Generale                |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Internistico I         | <input type="checkbox"/> Servizio Controllo di Gestione     |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Oncologia              | <input type="checkbox"/> Tecnologie Informatiche di Rete    |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Patologia Clin. e Ra   | <input checked="" type="checkbox"/> A tutti i Servizi       |
| <input type="checkbox"/> Dipart. Materno Infantile      |   |
| <input type="checkbox"/> Direzione Assistenziale        |   |

IL FUNZIONARIO INCARICATO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **7 FEB. 2011**  
 a seguito della pubblicazione all'Albo dell'Ente  
 a seguito di invio alla Regione Emilia-Romagna

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
GIUNTA REGIONALE

Prot. n. \_\_\_\_\_ Bologna,  
Oggetto: Controllo sugli atti dell'Azienda U.S.L. di Rimini, ai sensi dell'art. 4, comma 8, della legge n. 412/1991.  
Approvata dalla Giunta Reg.le con provvedimento n. ... del .....  
f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL FUNZIONARIO INCARICATO