

# AZIENDA-UNITA' SANITARIA LOCALE

## CESENA

### COPIA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

---

N. **296** /7.6.4/cr

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE DI UNITA' OPERATIVA (SSB) "SERVIZIO MEDICINA TRASFUSIONALE".

Data 23 dicembre 2013

---

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 255 del 28 novembre 2013 ad oggetto "Modifiche assetto organizzativo officina trasfusionale e servizio medicina trasfusionale" con la quale si è provveduto, tra l'altro, a istituire la seguente posizione dirigenziale, con le caratteristiche di seguito indicate:

#### **MEDICINA TRASFUSIONALE BUFALINI**

**tipologia struttura:** Struttura Semplice di Unità Operativa (SSB)

**struttura organizzativa di appartenenza:** U.O. servizio immunoematologia e medicina trasfusionale Cesena-Forlì/Officina Trasfusionale

**dipendenza della posizione:** Direttore U.O. servizio immunoematologia e medicina trasfusionale Cesena-Forlì/Officina trasfusionale

**missione ed aree di responsabilità:**

*Contribuire a garantire l'autosufficienza locale e regionale del sangue e dei suoi derivati, ottimizzando la pratica del "buon uso del sangue", sia nei confronti delle attività "produttive", sia in quelle di medicina trasfusionale.*

*Assicurare che la trasfusione di emocomponenti ed emoderivati avvenga solo in caso di effettiva necessità.*

*Promuovere e sviluppare le procedure di autotrasfusione.*

*Assicurare idonee scorte di emocomponenti ed emoderivati necessari in condizioni di urgenza/emergenza.*

*Assicurare l'analisi dei bisogni formativi e lo sviluppo di una formazione continua.*

*Garantire la verifica ed il miglioramento del Sistema di Qualità.*

*Perseguire il miglioramento del Governo Clinico.*

*Collaborare alla gestione delle risorse integrate a livello aziendale e di Area Vasta.*

*Collaborare ai gruppi di lavoro di Area Vasta Romagna favorendo l'integrazione fra i diversi operatori delle Aziende coinvolte.*

*Programmare e attuare momenti di formazione per il personale sanitario addetto alla raccolta del sangue e promuovere iniziative di educazione sanitaria per i donatori;*

atteso che, in applicazione di quanto previsto al punto 4) della suddetta deliberazione l'U.O. Gestione Risorse Umane ha provveduto ad attivare la procedura per l'attribuzione dell'incarico in oggetto, ai sensi del vigente Regolamento "affidamento incarichi dirigenziali" adottato con deliberazione n. 16 del 30 gennaio 2012;

tenuto conto che il predetto Regolamento prevede che l'affidamento alla dirigenza medica, veterinaria e sanitaria di incarichi di Struttura Semplice Dipartimentale (SSA) - Struttura Semplice di Unità Operativa (SSB) - Incarichi professionali di alta specializzazione (IPA) - Incarichi professionali qualificati (IPQ) avvenga previa emissione di specifico bando interno con le caratteristiche e le modalità ivi definite;

preso atto che in seguito all'emissione del bando per l'attribuzione dell'incarico in oggetto, sono pervenute le domande dei seguenti dipendenti in possesso dei requisiti richiesti: dott.ssa Vanessa Agostini, dott.ssa Simona Bulgarelli, dott. Umberto Roncarati;

presa ora visione del verbale predisposto dalla Commissione che ha provveduto alla valutazione delle domande pervenute, sulla base degli elementi previsti dall'art. 4 del richiamato regolamento aziendale, che di seguito si riportano:

- valutazioni effettuate dal Collegio Tecnico;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, valutati dagli organismi deputati;
- esperienza professionale corrispondente a quanto previsto dalla tipologia dell'incarico;
- competenze tecnico-professionali;
- casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
- incarichi di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato;
- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- particolari risultati ottenuti dal candidato nelle esperienze professionali precedenti;

visto il verbale predisposto dalla Commissione - composta dal dott. Evandro Nigrisoli, Direttore Dipartimento Patologia Clinica e dalla dott.ssa Rita Santarelli, Direttore U.O. servizio immunoematologia e medicina trasfusionale Cesena-Forlì/Officina Trasfusionale - che in data 20 dicembre 2013, ha valutato i *curricula* e i titoli dei predetti candidati e tenuto conto che la stessa ha considerato di proporre l'attribuzione dell'incarico in oggetto alla dott.ssa Agostini, che risulta avere le caratteristiche ottimali per lo svolgimento dell'incarico in relazione alle esperienze formative e professionali maturate;

ritenuto che, in considerazione delle esperienze formative e professionali descritte nel suddetto verbale relativamente ai tre candidati che hanno presentato domanda, la proposta espressa dalla Commissione possa essere condivisa;

atteso infatti che la dott.ssa Agostini sia dal punto di vista formativo che professionale ha maturato esperienze - anche di carattere organizzativo/gestionale - di specifica rilevanza rispetto ai compiti e alle responsabilità da esercitare, tenuto conto della tipologia di incarico da attribuire e dei contenuti delle aree di responsabilità, sopra indicati;

rilevato che l'articolo 6 del Regolamento "affidamento incarichi dirigenziali" prevede per gli incarichi di responsabilità di Struttura semplice di unità operativa (SSB) una durata di 3 anni;

tenuto conto della vigente disciplina su incarichi dirigenziali e valutazione dei dirigenti contenuta nel titolo IV del CCNL 08.06.2000 per l'area della dirigenza Medica e Veterinaria, come integrato e modificato dal CCNL 03.11.2005;

dato atto che, quanto al parere del Direttore Amministrativo, essendo le relative funzioni attribuite a questo stesso Direttore Generale, detto parere deve intendersi acquisito ed in tutto corrispondente al dispositivo della presente deliberazione;

dato atto altresì che è stato preventivamente acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

- 1) di provvedere, all'attribuzione alla dott.ssa Vanessa Agostini, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di "dirigente medico di medicina trasfusionale", dell'incarico di Struttura Semplice di Unità Operativa (SSB) denominato "Medicina Trasfusionale Bufalini" ai sensi dell'art. 27 lettera b) del CCNL 08.06.2000 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, per la durata di tre anni a decorrere 27 dicembre 2013;
- 2) di dare mandato alla U.O. Gestione Risorse Umane di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto individuale;
- 3) di precisare che il conferimento del predetto incarico comporta, a carico del bilancio aziendale un costo annuo pari a complessivi euro 11.624,00 oltre agli oneri aziendali da imputare al CO.GE. 43.01.26 - CDC 271;
- 4) di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale nonché, per l'esecuzione e per quant'altro di competenza, all'Ufficio Valutazione e Sviluppo Organizzativo ed alle seguenti articolazioni organizzative aziendali:
  - DIREZIONE DIPARTIMENTO PATOLOGIA CLINICA
  - U.O. GESTIONE RISORSE UMANE.

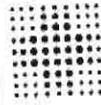
Su attestazione del funzionario incaricato, si certifica \*\*\*  
che copia della presente deliberazione rimarrà affissa  
all'albo pretorio di questa Azienda-U.S.L. per 15 giorni  
dal 3.1.DIC.2013..... al 14 GEN. 2014.....

F.to dott. Franco Falcini



U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI

IL DIRETTORE  
(Avv. Patrizia Casadio)  
*Patrizia Casadio*



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Cesena

**U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Trasmessa copia, per l'esecuzione e per  
quant'altro di competenza, ai Responsabili  
delle seguenti articolazioni organizzative:

<input type="checkbox"/> ARTICOLAZ. ORG. AZ.LI	<input type="checkbox"/> Serv. Formazione e Ric.
<input type="checkbox"/> DIR. DISTR. CESENA	<input type="checkbox"/> Serv. Medicina Legale
<input type="checkbox"/> DIR. DISTR. RUBICONE	<input type="checkbox"/> UO TECNOLOGIE BIOM.
<input type="checkbox"/> UO Progr. Contr. AZ.	<input type="checkbox"/> UO TECNICO-PATRIM.
<input checked="" type="checkbox"/> Uff. Valut. e Svil. Org.	<input type="checkbox"/> UO SIST. INFORMATICI
<input type="checkbox"/> DIR. MEDICA PRESIDIO	<input type="checkbox"/> UO ACQ. E COORD. AVR
<input type="checkbox"/> Dir. Med. CS Pievesestina	<input type="checkbox"/> UO ECONOMATO
<input type="checkbox"/> DIR. INFERM. E TECN.	<input type="checkbox"/> UO Acc. e Accesso Serv. San.
<input type="checkbox"/> DIR. ASS. FARMACEUT.	<input type="checkbox"/> UO Ga. Amm. Serv. Terr./Osp
<input type="checkbox"/> DIR. ATT. SOCIO-SANIT.	<input type="checkbox"/> UO COMMITENZA
<input type="checkbox"/> DIP. SALUTE MENTALE	<input type="checkbox"/> UO AFF. ECON.-FINANZ.
<input type="checkbox"/> DIP. SANITA' PUBBLICA	<input checked="" type="checkbox"/> UO GEST. RIS. UMANE
<input type="checkbox"/> DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/> UO AFFARI GEN. E LEG.
<del>DIREX. DIPART. PATOLOGIA CLINICA</del>	
Trasmessa inoltre copia, per conoscenza, a:	
<input checked="" type="checkbox"/> COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/> NUCLEO VALUTAZIONE
<input type="checkbox"/> COLLEGIO DIREZIONE	<input type="checkbox"/> ORGANIZZ. SINDACALI

data 31 DIC. 2013

IL DIRETTORE  
(Avv. Patrizia Casadio)

*Patrizia Casadio*