

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000.

Il sottoscritto TAMAGNINI MIRCO, nato a Rimini (RN) il 04/06/1972 **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, nome e codice fiscale	TAMAGNINI MIRCO
Indirizzo	
Telefono	
@-mail	
Pec	
Nazionalità	
Luogo e data di nascita	

ISCRIZIONE ELENCHI NAZIONALI E REGIONALI

1 aprile 2020	Ministero della Salute – Direzione Generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del Servizio Sanitario Nazionale Iscrizione elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario
27 febbraio 2020	Regione Emilia Romagna – Servizio amministrazione del servizio sanitario regionale, sociale e sociosanitario, Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare (Determinazione n. 3262 del 27/02/2020) Iscrizione elenco idonei alla nomina di Direttore delle Attività Socio-Sanitarie

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dall' 1/03/2020 a tutt'oggi	Dirigente Sociologo - Distretto di Rimini
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente Sociologo – Rapporto di lavoro a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">- attività di supporto nella gestione delle forme di integrazione socio sanitaria:<ul style="list-style-type: none">• coordinamento tecnico a livello aziendale delle attività ad integrazione socio sanitaria e dello sviluppo degli interventi ad alta integrazione socio sanitaria previsti dai LEA, affidati ai singoli Direttori di Distretto;• realizzazione soluzioni organizzative territoriali finalizzate al raggiungimento della migliore integrazione sociosanitaria e della necessaria uniformità aziendale;• verifica degli impegni di pertinenza sociosanitaria assunti dall'AUSL della Romagna tramite intese ed accordi con gli Enti Locali ed altri soggetti;• collaborazione al lavoro degli organismi tecnici di supporto ai comitati di distretto e alla CTSS;

	<ul style="list-style-type: none"> • coordinamento dei processi di continuità assistenziale nei diversi setting favorendo anche la formazione e l'aggiornamento dei professionisti coinvolti; • organizzazione del servizio sociale in sanità e del servizio sociale in delega, sui Distretti di Rimini e Riccione, in collegamento con l'U.O. NPIA di Rimini; • rapporti istituzionali tra settore pubblico e privato anche tramite la partecipazione a tavoli istituzionali e relativi gruppi di lavoro tematici; • collaborazione con l'U.O. Gestione rapporti con i servizi sociosanitari; <p>- coordinamento assistenti sociali operanti nell'AUSL della Romagna, al fine di assicurarne l'omogeneità a livello degli ambiti territoriali</p>
Dall'1/1/2016 al 29/02/2020	Direttore delle Attività Socio Sanitarie (prot. AUSL della Romagna n. 0290086 del 31.12.2015: contratto individuale di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, primo comma, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., in adempimento della Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 966 del 30.12.2015; proroga incarico al 29/02/2020: Deliberazione del Direttore Generale dell' dell'AUSL della Romagna n. 482 del 28.12.2018)
Tipo di azienda o settore	Direzione Generale: Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - partecipa, in qualità di componente, al Nucleo di Budget aziendale per i Dipartimenti/Reti/Programmi di area clinica (PA 40 del 05/09/2016 – Percorso Budget); - coordina, su mandato dell'Ufficio di Presidenza della CTSS della Romagna (vedi verbale n. 14 del 23/11/2015), incontri periodici con gli Uffici di Piano e in alcuni casi incontri di approfondimento dei temi trattati con i Direttori degli Uffici di Piano, i Direttori di Distretto ed i Presidenti dei Comitati di Distretto, a garanzia delle necessarie connessioni tra AUSL e altri soggetti istituzionali, costituendo, in qualità di Direttore delle Attività Socio Sanitarie, per definizione, il coordinamento tra le attività di ambito sanitario e di ambito sociale e garantendo altresì un contributo tecnico alla CTSS nell'ambito dell'ufficio di supporto; - gestisce e coordina il tavolo di monitoraggio delle modalità di rimborso delle prestazioni sanitarie con riferimento ai servizi socio sanitari accreditati (€ 26.000.000 annui); - elabora linee guida sulle materie di propria competenza al fine di assicurare una omogenea impostazione strategica delle attività socio sanitarie negli strumenti di programmazione; - gestisce e coordina, nell'ambito dell'organizzazione aziendale, il servizio sociale in sanità di cui alla Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 249 del 07.06.2017: ad oggi da lui dipendono gerarchicamente n. 130 dipendenti dell'AUSL della Romagna con profilo di assistente sociale; il valore del bilancio sociale è pari ad € 6.000.000 annui; - collabora al governo complessivo del FRNA (importo AUSL della Romagna pari ad € 115.000.000 annui); - garantisce un supporto organizzativo e specialistico di tipo clinico alle direzioni dei dipartimenti dell'AUSL della Romagna in area sanitaria e socio sanitaria; - garantisce un supporto alle attività di competenza dell'U.O. Gestione rapporti con i servizi socio sanitari accreditati (es. DSM-DP: accordo quadro finalizzato all'affidamento di interventi riabilitativi a rilievo sociosanitario per persone in cura presso i "centri di salute mentale" del DSM-DP dell'AUSL della Romagna; DSDIA: accordo quadro finalizzato all'affidamento di interventi a carattere socio assistenziale, in delega all'AUSL della Romagna da parte degli EE.LL. territoriali della Provincia di Rimini, ed a carattere socio sanitario, in regime residenziale e semiresidenziale, rivolti a minori in carico all'U.O. NPIA di Rimini) ed alla sottoscrizione dei contratti di servizio per i servizi accreditati (DCP e Medicina di Comunità: contratti di servizio anziani e disabili); - partecipa, in qualità di invitato permanente, al Collegio di Direzione;

<p>Partecipazione a tavoli istituzionali, organismi- gruppi di lavoro regionali</p>	<ul style="list-style-type: none"> - assolve alle funzioni e ai compiti delegati dalla Direzione Generale - dal 01/08/2017 ad oggi rappresenta l'AUSL della Romagna in qualità di "soggetto gestore" con riferimento ai contratti di servizio aventi ad oggetto i rapporti relativi al servizio definitivamente accreditato "casa residenza per anziani" relativamente a: <ul style="list-style-type: none"> - Casa Residenza per Anziani "V. Ovidio, 5 – Rimini" - Casa Residenza per Anziani "CRA Fantini" di Montescudo – Monte Colombo In qualità di soggetto gestore gestisce direttamente, per entrambe le strutture, il servizio di Casa residenza anziani non autosufficienti in regime di accreditamento definitivo garantendo attività e prestazioni sanitarie (assistenza infermieristica, assistenza riabilitativa, coordinamento sanitario, ...), oltre alla fornitura delle prestazioni socio assistenziali previste. - presidia l'attività di elaborazione e applicazione omogenea a livello aziendale delle convenzioni con gli Enti Territoriali riguardo alla programmazione delle funzioni sociali e sociosanitarie (gestione associata e gestione delegata); - ha costruito il servizio sociale in sanità all'interno dell'AUSL della Romagna mediante l'elaborazione e l'attuazione di un nuovo modello organizzativo; - partecipa al coordinamento tra i Direttori di Distretto per garantire uniformità nell'applicazione delle politiche aziendali nelle materie di competenza; - gestisce, nell'ambito delle UO NPIA, le attività sociali in delega relativamente ai servizi di tutela dei minori per i distretti di Rimini e di Riccione; - supporta e coordina, su mandato della Direzione Generale, l'attività del Tutore nell'ambito delle attività sociali delegate dagli Enti Locali nei Distretti di Rimini e Riccione; - indirizza e supporta gli EE.LL. territoriali, in collaborazione con le UO di riferimento, nelle attività sociali gestite in forma associata dagli EE.LL. in integrazione con l'AUSL della Romagna; - è referente su mandato della Direzione Sanitaria del Progetto DAFNE di contrasto alla violenza contro le donne per l'ambito di Rimini; - individua criteri, indicatori standard di riferimento al fine di costruire un sistema omogeneo di tutta l'offerta in ambito sociosanitario; - promuove e collabora allo sviluppo di processi sociosanitari nella continuità di cura fra ospedali e territorio; - promuove, in ambito socio sanitario, la cultura dell'integrazione organizzativa e della pratica interdisciplinare, ne supporta lo sviluppo e ne presidia la traduzione operativa; - assicura il collegamento operativo e le sinergie professionali tra i servizi sociosanitari al fine di favorire continuità assistenziale e di cura. Firmatario per la verifica e l'approvazione del percorso dimissione protette: attività del nucleo di continuità ospedale territorio – P.A. 145/2018; - concorre alla programmazione della formazione e dell'aggiornamento dei professionisti coinvolti nei servizi ad alta integrazione sociosanitaria; - favorisce le relazioni istituzionali tra settore pubblico e privato anche tramite la partecipazione a tavoli istituzionali e relativi gruppi di lavoro tematici; - monitorizza, attraverso le strutture aziendali, i costi da imputare al bilancio sociale, in rapporto agli interventi programmati ed a quelli in situazione di emergenza, e ne accerta la compatibilità con le risorse assegnate, relativamente alle attività sociali oggetto di delega; - collabora alla redazione del bilancio economico per la parte sociale; - Ha assicurato il coordinamento tecnico e il supporto alle due U.O. Anziani e Disabili del gruppo di gestione del servizio sociale territoriale anziani e disabili del Distretto di Riccione gennaio 2015 - dicembre 2016 (vedi accordo sottoscritto tra gli Enti – prot. Ausl Romagna n. 0056763 del 12 marzo 2015). - Componente del tavolo di monitoraggio dell'Emilia Romagna ai sensi della DGR n. 1904/2011 (Determinazione Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali Regionali Emilia Romagna n. 14648 del 15/11/2012). - Componente del tavolo tecnico regionale dell'Emilia Romagna in materia di adozione (Determinazione Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali Regionali Emilia Romagna n. 19046 del 23/12/2014). - Componente del gruppo tecnico di indirizzo del servizio sociale territoriale anziani e disabili del Distretto di Rimini (vedi accordo sottoscritto tra gli enti – prot. Ausl Romagna n. 0061705 del 18 marzo 2015).
--	---

- Componente del Gruppo di Coordinamento della Gestione Associata in ogni ambito distrettuale dell'AUSL della Romagna (vedi convenzioni per la gestione associata dell'integrazione sociosanitaria di ciascun distretto agli atti dell'Ausl della Romagna).
- Componente del Gruppo regionale dell'Emilia Romagna per l'aggiornamento di strumenti e procedure relative ai servizi socio-sanitari (Determinazioni Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 12035 del 26/06/2017 e n. 9975 del 24/06/2016), che ha licenziato il 12/07/2018 gli "Indirizzi regionali per i regolamenti locali sulle Case Famiglia – Indicazioni per la sicurezza e la qualità del servizio".
- Componente, su delega del DG sino al gennaio 2017, del Comitato Tecnico Scientifico Regionale (Emilia Romagna) alla Cabina di Regia.
- Componente del Comitato tecnico della cabina di regia regionale per le politiche sanitarie e sociali dell'Emilia Romagna (Determinazione Direttore Generale Cura della persona, Salute e Welfare n. 1761 del 10/02/2017); in tale ruolo ha partecipato al percorso finalizzato alla elaborazione ed all'adozione del Piano Sociale e Sanitario 2017 – 2019 della Regione Emilia Romagna (Deliberazione Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 120 del 12/07/2017).
- Componente Gruppo di lavoro regionale dell'Emilia Romagna sul Servizio Sociale in Sanità (Determinazione del Direttore della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della regione Emilia Romagna n. 19536 del 28/10/2019).
- Componente per l'AUSL della Romagna (nota in atti al prot. gen. dell'AUSL della Romagna al n. 0283999/2018) e per la CTSS della Romagna (nota in atti al prot. n. 133/CTSS/8 del 15/11/2018) del Tavolo permanente di monitoraggio e valutazione del Piano sociale e sanitario regionale di cui alla DGR Emilia Romagna n. 1720 del 22/10/2018.
- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Percorso dimissioni protette: attività del nucleo di continuità ospedale - territorio" (PA 145 del 30/09/2018).
- Componente Collegi Tecnici AUSL della Romagna deputati alla verifica e valutazione dell'attività professionale svolta e dei risultati raggiunti dai Dirigenti titolari di incarichi triennali di Struttura Complessa delle UO riferite all'Area Tecnica e Amministrativa, alle Direzioni Tecniche Aziendali e agli Uffici di Staff (Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 296 del 08/08/2018).
- Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna "Presenza in carico integrata dei minori a rischio di pregiudizio o danno" (PA 149 del 12/07/2018).
- Componente Commissione avviso interno AUSL della Romagna finalizzato all'attribuzione dell'incarico di consigliere/a di fiducia (avviso in atti al Prot. Gen. AUSL della Romagna n. 0152275 del 15/06/2018).
- Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna avviso pubblico per Collaboratore Professionale – Assistente Sociale cat. D – anno 2018.
- Componente Cabina di Regia AUSL della Romagna per il coordinamento del percorso formativo regionale 2018 – 2019 sulle Case della Salute (nota AUSL della Romagna prot. n. 0058926 del 08/03/2018).
- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna per gli interventi sanitari ed assistenziali nel settore delle demenze, a seguito dello Staff sanitario dell'AUSL della Romagna del 01/02/2018.
- Componente gruppo tecnico AUSL della Romagna per percorso presa in carico diagnostica – terapeutico – assistenziale pazienti affetti da SLA, a seguito dello Staff sanitario dell'AUSL della Romagna del 01/02/2018.
- Responsabile Organizzativo e Responsabile Scientifico per l'AUSL della Romagna, ai sensi della nota della Regione Emilia Romagna prot. n. 0049621 del 25/01/2018, del progetto formativo regionale "Accoglienza e assistenza nei servizi di emergenza-urgenza e nella rete dei servizi territoriali, delle donne vittime di violenza di genere" (DGR n. 1890/2017).
- Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna procedura negoziata tesa all'affidamento dell'appalto di servizi relativi alla realizzazione e gestione delle azioni del progetto "Oltre la Strada" in AUSL della Romagna (Determinazione AUSL della Romagna n. 132 del 17/01/2018).
- Referente ambiti distrettuali AUSL della Romagna per i corsi adozione ed i percorsi di qualificazione degli adulti accoglienti di comunità per minori (previsti dalla DGR 1904/2011), a seguito di individuazione da parte della Regione Emilia Romagna con nota prot. n. 389700 del 25/05/2017.
- Componente gruppo tecnico di supporto alle Relazioni Sindacali per la

	<p>riorganizzazione dell'attività di psicologia nell'AUSL della Romagna – anno 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presidente Commissione Giudicatrice AUSL della Romagna avviso pubblico per Collaboratore Professionale – Assistente Sociale cat. D – anno 2017. - Referente organizzativo aziendale del Percorso Autismo AUSL della Romagna (comunicazione Direzione Generale del 17/10/2017). - Componente e coordinatore aziendale del gruppo di coordinamento AUSL della Romagna progetto aziendale “Liberi Dalla Violenza” (Deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL della Romagna n. 451 del 11/10/2017). - Componente gruppo tecnico procedura AUSL della Romagna “Accoglienza e presa in carico delle vittime di maltrattamento ed abuso” (PA 109 del 09/10/2017).
Dall' 1/07/2010 al 31/12/2015	<p>Direttore delle attività sociali e sanitarie e dal 1 agosto 2014 Direttore per le attività sociali e sanitarie – Rimini e coordinatore delle attività socio sanitarie e sociali in delega per Ausl Romagna (vedi: deliberazione DG n. 909/2014, deliberazione DG 490/2015 e verbale del collegio tecnico per la valutazione dell'incarico in atti al prot. gen. dell'Ausl Romagna n. 0241038/2015).</p>
Tipo di azienda o settore	Direzione Generale: Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini; dall'1/1/2014, Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - programmazione, pianificazione strategica e coordinamento delle attività di ambito sociale e socio sanitario sia di livello aziendale sia in ambito territoriale; - coordinamento dei servizi e degli interventi sociali e socio sanitari a favore di minori, adulti (compreso area della non autosufficienza) e contrasto alla violenza di genere; - costruzione di percorsi volti all'applicazione omogenea a livello aziendale degli accordi di programma/contratti di servizio con gli enti territoriali e convenzioni (pubblico/privato); - riordino delle forme di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari di competenza degli EE.LL. territoriali della Provincia di Rimini: delega all'Ausl Romagna per i servizi afferenti all'area tutela minori e gestione associata da parte degli EE.LL. territoriali in integrazione con l'Ausl Romagna per i servizi afferenti alle aree anziani, disabilità adulta e disagio psico-sociale; - coordinamento e gestione, in collaborazione con le UO di riferimento, delle attività sociali delegate dagli Enti locali; - responsabilità in merito alle attività afferenti alla gestione sociale delegata nell'ambito dei distretti di Rimini e Riccione (vedi deliberazione DG n. 56/2015); - indirizzo e supporto agli EE.LL. territoriali, in collaborazione con le UO di riferimento, delle attività sociali gestite in forma associata dagli EE.LL. in integrazione con l'Ausl Romagna (vedi deliberazione DG n. 39/2015); - coordinamento e promozione del servizio sociale in sanità; - costruzione e monitoraggio di un sistema omogeneo di servizi in ambito sociale e sociosanitario (anziani e disabili/FRNA, applicazione DGR 1102/2014, DGR 313/2009, DGR 1677/2013, ecc.....) e collaborazione alla costruzione del sistema di accreditamento in ambito socio sanitario; - coordinamento delle attività sociosanitarie e sanitarie a valenza sociale (aree della non autosufficienza, fragilità e vulnerabilità); - collaborazione allo sviluppo di percorsi di continuità di cura fra ospedale e territorio e delle strategie aziendali rispetto ai servizi socio sanitari e sociali e alle attività sociali delle case della salute; - monitoraggio, attraverso le strutture amministrative distrettuali, dei costi da imputare al bilancio sociale in rapporto agli interventi programmati e alla compatibilità con le risorse assegnate; - partecipazione all'ufficio di supporto alla CTSS; - collaborazione con gli uffici di piano distrettuali per quanto attiene la programmazione in ambito sociale e socio sanitario relativamente alla costruzione dei piani triennali per la salute ed il benessere sociale e piani attuativi annuali compreso il piano per la non autosufficienza; - coordinamento, in interfaccia con il Distretto e con l'U.O. Acquisizione Beni e Servizi dei contratti di ambito sociale e socio sanitario; - coordinamento dei rapporti con il terzo settore, associazioni ed enti di promozione

	<p>sociale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione, in qualità di invitato permanente, al Collegio di Direzione; - Presidente Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, per il profilo professionale di assistente sociale, categoria D - da settembre 2011 a ottobre 2011; - componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami e curriculum per la copertura di n. 15 posti, con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno, per il profilo professionale di assistente sociale, categoria D (posizione economica D1), da assegnare alla Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini.
Dal 15/01/2012 al 12/10/2015	Direttore del Distretto Sanitario di Rimini (vedi: deliberazione DG n. 3/2012, deliberazione DG 407/2012, deliberazione DG n. 634/2012).
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini; dall'1/1/2014, Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
Qualifica/profilo professionale	Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<p>Nell'ambito dell'area di responsabilità insita nel ruolo, in particolare, ha favorito/gestito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unitamente al Comitato di Distretto, il fondo distrettuale della non autosufficienza, contribuendo alla concertazione dei criteri e degli obiettivi del FRNA; - le interfacce tra i dipartimenti al fine di rendere stabili e sempre migliorabili quelle modalità di integrazione che facilitano l'accesso ai servizi, la centralità del paziente e la continuità dell'assistenza, anche attraverso la definizione e valutazione dei percorsi di cura tra il territorio e gli ospedali. - la committenza interna ed esterna con particolare riferimento alla definizione del fabbisogno di prestazioni sanitarie dei residenti sul territorio - la collaborazione con i Comuni, nonché con la popolazione e con le sue forme associative, secondo il principio di sussidiarietà, per la rappresentazione delle necessità assistenziali e l'elaborazione dei relativi programmi di intervento; - l'accesso all'assistenza sanitaria primaria ed ai servizi sociosanitari nonché il coordinamento delle proprie attività fra di loro e con i servizi aziendali a valenza sovradistrettuale; - la partecipazione dei cittadini.
Da settembre 2012 a fine 2014	Collaborazione con la Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali - Regione Emilia Romagna (attività svolta in orario di servizio per un giorno alla settimana presso il Servizio Coordinamento Politiche Sociali e Socio Educative, Programmazione e Sviluppo del Sistema dei Servizi e autorizzata con note dell'Ausl di Rimini prot. n. 102346 del settembre 2012, prot. n. 31007 del 20 marzo 2013, prot. n. 131992 del 31 dicembre 2013).
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Progetto volto alla valutazione dell'attuazione del piano sociale e sanitario per l'area sociale dell'infanzia, adolescenza e famiglia in un'ottica integrata e alla definizione e attuazione di linee di indirizzo per la realizzazione degli interventi nell'area delle prestazioni socio sanitarie rivolte a minorenni.
Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione linee guida a favore dei minori per l'area socio sanitaria (attuazione DGR 1904/2011) – DGR 1102/2014.
dal 29/12/2007 al 30/06/2010	Referente per la Direzione Generale per le attività sociali e sociosanitarie (vedi: deliberazione DG n. 574 del 28/11/2007)
Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - programmazione, pianificazione strategica e gestione delle attività di ambito sociale e socio sanitario di livello Aziendale; - gestione, coordinamento e programmazione, anche economica, dei servizi e degli interventi sociali, socio sanitari e sanitari, compresa l'area della non autosufficienza relativamente ad anziani e disabili; - gestione, coordinamento e programmazione, anche economica, dei servizi e degli

Partecipazione a tavoli istituzionali, organismi- gruppi di lavoro regionali	<p>interventi sociali, socio sanitari e sanitari, compresa l'area della non autosufficienza relativamente ad anziani e disabili;</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'attività e le strategie aziendali rispetto ai servizi socio sanitari e sociali con riferimento ai percorsi di continuità assistenziale tra territorio ed ospedale, raccordo con il Dipartimento Cure Primarie, Salute mentale e dipendenze patologiche e Sanità Pubblica. - Componente del gruppo tecnico regionale dell'Emilia Romagna di esperti in materia di funzioni sociali relative all'infanzia e all'adolescenza (dall'anno 2009). - Componente del Gruppo di lavoro per l'Alta Valmarecchia finalizzato a programmare e coordinare le attività necessarie per l'accorpamento dei servizi sanitari e socio sanitari (lettera del D.G. del 20 ottobre 2009 prot. 0105713) a seguito dell'annessione di 7 (sette) Comuni dalla Regione Marche alla Regione Emilia Romagna. - Componente della Commissione Giudicatrice del concorso per la copertura di n. 13 per il profilo professionale di ASSISTENTE SOCIALE, categoria D (posizione economica D1), da assegnare alla Direzione Servizi Educativi e di Protezione Sociale del Comune di Rimini (maggio – settembre 2008).
Dal 27/03/2008 al 31/12/2013	Responsabile Tecnico dell'Ufficio di Supporto alla C.T.S.S. (verbale della seduta della Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria del 27 marzo 2008 – prot. n. 16 del 6/10/2008 – Ausl di Rimini)
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99 e Dirigente sociologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - stesura dell'atto di indirizzo e di coordinamento provinciale per gli anni 2008-2010 - istruttoria e supporto tecnico sulle tematiche di ambito sanitario, sociale e socio sanitario, tra l'Ufficio di Supporto e gli Uffici di Piano di ambito distrettuale - integrazione tra l'Ausl per quanto riguarda l'ambito della programmazione sanitaria e socio sanitaria e comunque una collaborazione fattiva tra tutti gli Enti/uffici che producono o elaborano dati che possono essere utili alla pianificazione e valutazione in tali settori (dati sui bisogni e sull'offerta dei servizi, dati epidemiologici, demografici, di spesa) - attuazione degli indirizzi contenuti nel Piano Sociale e Sanitario 2009 – 2011 della Regione Emilia Romagna
Dal 01/07/2005 al 30/06/2011	Responsabile S.S. "Assistenza e Sostegno Domiciliare - ADI" - (vedi: deliberazione DG 275/2005, deliberazione DG 299/2006, deliberazione DG 291/2007, nota prot. 0056035/2009)
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Dipartimento Cure Primarie
Qualifica/profilo professionale	Dirigente psicologo - Rapp. T. Deter. Art. 15 Septies c.2 D.Lgs 229/99
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - gestione trasversale aziendale rispetto alla programmazione e all'attuazione di procedure, protocolli in ambito sociale e sanitario a livello sovra distrettuale; - gestione struttura organizzativa di Assistenza e Sostegno Domiciliare (ADI) per il Distretto di Rimini e il Distretto di Riccione; - gestione e coordinamento competenze e interventi di natura sanitaria (inclusa l'assistenza infermieristica), socio sanitarie e sociale; - attività di rilevazione statistica relativamente all'attività sanitaria e sociale di competenza del Servizio; - attività di contrasto alle ondate di calore nell'ambito della programmazione, a favore dei soggetti in condizione di fragilità sociale e sanitaria.
Da novembre 2004 al 31/12/2007	Componente Staff del Coordinatore Sociale
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini – Direzione Generale
Qualifica/profilo professionale	Contratto art. 15 septies D.L. 229/1999 per espletamento di funzioni di "particolare rilevanza e di interesse strategico"

Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - collaborazione nella costruzione della programmazione zonale in ambito sociale e socio sanitario; - collaborazione nella costruzione ed attuazione dei piani di zona per i Distretti di Rimini e Riccione; - membro del Gruppo Promotore della Partecipazione per il Piano per la Salute; - membro dell'equipe di progettazione del PROGETTO EQUAL - "SPRING OUT" IT G2 EMI 011 RIF PA 2004- 0341/RER; - collaborazione per la costruzione del sistema locale denominato "sistema degli accordi di programma"; - collaborazione all'attuazione dell'attività di integrazione sociosanitaria e altre aree integrate (es. socio lavorativa, ...); - referenza tecnica per l'attività degli Sportelli Sociali Professionali (L.R. Emilia Romagna 2/2003) anche in collaborazione con il Servizio Integrato Disagio Psicosociale e Disabilità Mentale; - membro del gruppo di studio per la costruzione e lo sviluppo del sistema informativo aziendale relativamente a parte dell'attività sociale e socio sanitaria.
Da gennaio 2005 al 31/07/2005	Consulente per lo sviluppo dei servizi socio sanitari e membro dello staff del Coordinatore di ambito per l'attuazione del percorso di integrazione sociosanitaria con ASUR 3 (Fano)
Tipo di azienda/settore	Comune di Fano – Ambito n. VI – Regione Marche
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione allo sviluppo ed innovazione dei servizi socio sanitari integrati
Da gennaio 2005 ad ottobre 2005	Collaboratore all'interno del Progetto WEST (Women East Smuggling Trafficking) nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Interreg III B area CADSES - asse 1 misura 4 -
Tipo di azienda/settore	Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali
Qualifica/profilo professionale	Ricercatore
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento del gruppo di lavoro denominato: "La rete territoriale per l'accoglienza: analisi conoscitiva e di approfondimento per interventi di qualità"
Dal 09/03/1998 al 30/06/2005	Dipartimento Cure Primarie – Tutela Minori e Consultorio Familiare
Tipo di azienda/settore	Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs n. 29/93 e s.m.i., per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione del lavoro di presa in carico ed accoglienza di soggetti minorenni vittime di sfruttamento - Coordinamento e sviluppo del lavoro di rete in ambito Locale e Nazionale - Azione di coordinamento, programmazione e progettazione degli interventi formativi in ambito sociale per fasce deboli e a rischio di esclusione sociale in particolare popolazione immigrata - Gestione del lavoro di presa in carico dei soggetti - Rapporti con le Forze dell'Ordine e le Questure - Rapporti con la Magistratura Minorile - Gestione e contatto con Enti che operano a livello Nazionale e transnazionale - Partecipazione ai coordinamenti Regionali - Membro della segreteria scientifica per la creazione dell'Osservatorio Nazionale sulla prostituzione minorile extracomunitaria per l'Azienda USL di Rimini in collaborazione con la Regione Emilia Romagna (anno 2000/2001)
Anno 2004	Collaboratore
Tipo di azienda o settore	Regione Emilia Romagna - Direzione Generale Sanità e Politiche sociali

Qualifica/profilo professionale	Ricercatore
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione all'interno del Progetto WEST (Women East Smuggling Trafficking) nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Interreg III B area CADSES - asse 1 misura 4
Da ottobre 2002 al 31/07/2003	Consulente per lo sviluppo dei servizi socio sanitari
Tipo di azienda/settore	Comune di Fano
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Azioni volte allo sviluppo delle attività nel settore politiche sociali e sociosanitarie
Anno 2001	Consulente
Tipo di azienda o settore	Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino - Assessorato ai Servizi Sociali – Area <i>Immigrazione</i>
Qualifica/profilo professionale	Incarico professionale per prestazioni di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatore dell'attività di programmazione degli interventi nell'area immigrazione e dell'attività formativa degli operatori operanti nei servizi territoriali - Valutatore dei progetti relativi al Piano Regionale degli interventi a sostegno dei diritti degli immigrati per l'anno 2001 - Criteri e modalità per la predisposizione dei Piani di intervento locali e la concessione dei contributi; - Referente della rete di lavoro Locale; - Coordinatore del Centro Polivalente Provinciale per l'immigrazione della Provincia di Pesaro e Urbino.
Dal 01/10/1995 al 07/01/1998	Coordinatore e animatore del Progetto rivolto a soggetti maggiorenni e minorenni, in prevalenza immigrati, vittime di tratta e di sfruttamento sessuale
Tipo di azienda/settore	Associazione Papa Giovanni XXIII Via Mameli, 1 – Rimini
Qualifica/profilo professionale	Volontario
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento, programmazione e progettazione degli interventi formativi in ambito sociale e socio sanitario per fasce deboli e a rischio di esclusione sociale - Gestione del lavoro di presa in carico ed accoglienza di soggetti maggiorenni e minorenni - Coordinatore, nell'ambito del settore specifico di intervento, di percorsi formativi su finanziamenti a livello Locale, Regionale, Nazionale e Comunitario - Coordinamento e sviluppo del lavoro di rete in ambito Locale e Nazionale - Gestione e contatto con Enti che operano a livello Nazionale e transnazionale - Docente, formatore e/o relatore per Enti pubblici e del privato sociale in materia di sfruttamento e tratta di esseri umani, programmazione, progettazione e gestione degli interventi e dei finanziamenti a livello Locale, Regionale, Nazionale e Comunitari
Dal 01/05/1995 al 08/09/1995, dal 01/01/1995 al 07/02/1995, dal 01/06/1994 al 30/09/1994, dal 01/06/1993 al 15/09/1993, dal 01/05/1992 al	Educatore

31/08/1992, dal 01/07/1991 al 31/08/1991	
Tipo di azienda/settore	Soc. coop. Cooperativa Luce sul Mare
Qualifica/profilo professionale	Educatore
Principali mansioni e responsabilità	Mansioni educativo-assistenziali a favore di soggetti con disabilità
Dal 06/10/1993 al 28/05/1994	Educatore
Tipo di azienda/settore	Comunità Papa Giovanni XXIII – Coop sociale a.r.l.
Qualifica/profilo professionale	Educatore
Principali mansioni e responsabilità	Mansioni educativo terapeutiche come educatore in comunità terapeutica per persone con problematiche di dipendenza patologica (C.T. Accoglienza)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio Conseguito presso: Data conseguimento	Laurea Specialistica in Sociologia della salute e degli stili di vita (Classe 89/S SOCIOLOGIA)
	Università degli studi di Bologna – Facoltà Scienze Politiche “R. Ruffilli” 25.03.2009
• Titolo di studio Conseguito presso: Data conseguimento	Laurea magistrale in Psicologia (Classe 58S)
	Università degli studi di Bologna – Facoltà Psicologia (Cesena) 17.07.1998
• Titolo di studio Data conseguimento	Diploma di scuola media superiore
	Anno scolastico 1991/92
▪ Abilitazioni	- Iscrizione all’Ordine degli Psicologi dell’Emilia Romagna dal 1/1/2004 al 29/02/2020 al numero 3545 - Sezione A – Psicologo. - Abilitazione all’esercizio della professione di Educatore Professionale , avendo partecipato al Corso di abilitazione per Educatore Professionale istituito con Delibera Consiglio Regionale Emilia Romagna n. 2267/6097 del 09/11/88 ed avendo superato il relativo esame finale (nota prot. n. 5166 del 10/02/2006 della Regione Emilia Romagna).
• Corsi (dottorati, master, corsi di perfezionamento) Conseguito presso: Data conseguimento durata corso	Conseguimento Attestato Master Universitario di II° livello (60 crediti formativi) – Corso Sociologia della salute e degli stili di vita – n. archivio 3334 - reg. n. 38269
	Università degli studi di Bologna – Facoltà Scienze Politiche “R. Ruffilli” Anno accademico 2004/2005
	Annuale
• Corsi (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	Certificato di Formazione Manageriale , per frequenza e superamento della prova finale con valutazione positiva del Corso interregionale di Formazione Manageriale per le Direzioni Generali delle Aziende sanitarie – Edizione di Bologna - corso attivato, progettato ed organizzato dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica per conto della Regione del Veneto (nota del Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale prot. n. 448577/2016) e della Regione Emilia Romagna (determinazione n. 20694/2018 del Direttore Generale della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare)

Conseguito presso:	Fondazione Scuola di Sanità Pubblica
durata corso	<p>Dal 22 marzo 2019 al 12 ottobre 2019 – n. totale ore effettivamente svolte n. 160.</p> <p>Il corso era finalizzato allo sviluppo di competenze di management strategico per promuovere il cambiamento istituzionale, organizzativo ed individuale per lo sviluppo delle Aziende Sanitarie a sostegno dell'innovazione dei servizi sanitari regionali: gestione del cambiamento; sviluppo dell'innovazione; sostenibilità economico-finanziaria; valutazione delle performance di sistemi complessi; analisi e riprogettazione organizzativa; sviluppo delle risorse umane; orientamento all'utente; gestione dei rischi; performance e potenzialità manageriali. Il corso è stato articolato nelle seguenti azioni diversificate e integrate: attività d'aula (moduli didattici relativi a 4 aree disciplinari: 1. Sanità pubblica; 2. La ricerca del valore: dalla dimensione economico finanziaria, alla dimensione individuale, alla dimensione di comunità; 3. Il governo dell'azienda sanitaria; 4. Gestione delle risorse umane e responsabilità professionale); visita studio in ambito extra-regionale; predisposizione di un Project Work con valutazione finale.</p>
• Corsi (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	Attestato di partecipazione al Corso di formazione manageriale network per i direttori delle attività socio sanitarie della Regione Emilia Romagna organizzato dall'Ausl di Piacenza (e tenuto dalla SDA Bocconi – School of Management)
Conseguito presso:	Ausl di Piacenza
Data conseguimento	07.04.2011
durata corso	9 febbraio 2011 (dalle 9.30 alle 17.30) – 7 marzo 2011 (dalle 9.30 alle 17.30) – 7 aprile 2011 (dalle 9.30 alle 17.30). Totale n. 21 ore svolte. Il Corso ha sviluppato i ruoli di governance e le leve di service management nei meccanismi di trasformazione del bisogno in domanda
• Corsi (dottorati, master, corsi di perfezionamento)	Attestato di partecipazione al Corso di formazione manageriale per i direttori delle attività socio sanitarie dell'Emilia Romagna organizzato dall'Ausl di Bologna (provvedimento n. 289 del 29/12/2009) e tenuto dalla SDA Bocconi – School of Management (AIDRO copia autorizzata Sda Bocconi 038195)
Conseguito presso:	Ausl di Bologna
durata corso	<p>Dal 5 novembre 2009 al 28 gennaio 2010 - n. 50 crediti formativi per l'anno 2009 - (determinazione della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali n. 13575 del 21/12/2009). Totale n. 49 ore svolte.</p> <p>Il Corso ha approfondito le seguenti tematiche.</p> <p>Il ruolo del Direttore delle attività socio sanitarie: logiche e strumenti di network management e di integrazione operativa (2 moduli didattici).</p> <p>L'evoluzione ed il governo del sistema dei produttori interni ed esterni (2 moduli didattici).</p> <p>Logiche e strumenti di committenza: accreditamento, contratti di servizio, voucher (2 moduli didattici).</p> <p>La trasformazione del bisogno in domanda e la funzione di gatekeeping (2 moduli didattici).</p>
▪ Corsi di formazione e aggiornamento	
29 marzo 2020	Corso FAD Sicurezza e Salute in Sanità – Aggiornamento Formazione Specifica – anno 2020 Attestato di partecipazione per un totale di n. 6 ore
15 ottobre 2019	L'Architettura dei sensi – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per un totale di n. 7 ore
7 ottobre 2019	Servizio sociale di comunità: elementi di deontologia, modelli e prospettive – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per un totale di n. 5 ore
8 marzo 2019	Anti stupidity: come contrastare la stupidità organizzativa nelle aziende sanitarie – Edizione: 2 – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per un totale di n. 3,5 ore

26 dicembre 2018	FAD Piano per la Sicurezza Informatica V.01 – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per un totale di n. 2 ore
12, 14, 19 e 21 novembre 2018	Microsoft Excel – Modulo introduttivo 1 – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per un totale di n. 18 ore
Regione Emilia Romagna e Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale (Carpi, 30/10/2018)	Lo stemma dei Piani di Zona: 2018- 2020 Attestato di partecipazione per un totale di n. 4,5 ore
24 ottobre 2018	Piano regionale demenze: stato dell'arte e prospettive – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 7,5 ore
10 e 11 settembre 2018	AAA ... cercasi Leader per una nuova stagione in Sanità – Ausl Romagna - Management in Sanità Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 14 ore
8 maggio 2018	Il nuovo Regolamento Europeo 2016/689 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali – Ausl Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 4 ore
3 e 4 maggio 2018 – Scuola Grande di San Marco – Ospedale Civile SS. Giovanni e Paolo di Venezia	Articolo 32: la Repubblica tutela la salute Attestato di partecipazione per un totale di n. 8 ore sulle due giornate
28 marzo 2018	Il rispetto della normativa sulla privacy nel lavoro sociale – Ausl Romagna – a cura dell'Avv. Fabio Trojani Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 4 ore
Dal 27/04/2017 al 22/12/2017	Strategie organizzative gestionali aziendali – Ausl Romagna Elaborazione e condivisione strategie organizzative e gestionali in Ausl Romagna nell'ambito del Direttivo aziendale. Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per complessive n. 49 ore
6 dicembre 2017	Liberi dalla violenza – Ausl Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 3 ore e 45 minuti
22 novembre 2017	Conflitto di interessi, prevenzione della corruzione e responsabilità professionale nelle aziende sanitarie – Ausl Romagna Formazione sul tema della corruzione e della responsabilità professionale per un totale di 3 ore. Attestato di partecipazione e presenza giornaliera.
17 e 18 novembre 2017 – Corciano (PG)	Management Forum 2017 “L'umanizzazione dell'organizzazione, per l'umanizzazione delle cure” – CERISMAS Centri di Ricerche e Studi in Management Sanitario Attestato di partecipazione e presenza giornaliera in entrambe le date
25 ottobre 2017	Il processo di valutazione nell'Ausl della Romagna – Ausl Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 2 ore
23 ottobre 2017	Servizi socio sanitari e rapporti con il terzo settore: il lungo cammino verso l'innovazione nell'attuale quadro normativo – Ausl Romagna. A cura dell'Avv. Roberto Manservigi Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 8 ore
18/01/2017; 1/03/2017; 22/03/2017; 05/04/2017	Costruzione dei processi sociali: la “animazione del modello” – Ausl Romagna in collaborazione con l'Università di Bologna, l'Università di Trento e l'Università Cattolica di Milano Presenza giornaliera nelle quattro date indicate in qualità di Responsabile Scientifico del Corso
8 febbraio 2017	Progettare la Salute: il Budget di Salute – Ausl Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di 8 ore
16 gennaio 2017	Gli affidamenti alle cooperative sociali di tipo B e gli affidamenti di servizi socio sanitari e alle associazioni di volontariato – Ausl della Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per un totale di n. 8 ore
21 dicembre 2016	Ricerca sui percorsi giuridico-sociali negli interventi di contrasto alla violenza alle donne – Ausl Romagna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera

4 novembre 2016 e 10 novembre 2016	Le Linee guida regionali sull'affidamento dei servizi alle cooperative sociali – Regione Emilia Romagna, ANCI e Cooperazione Attestato di partecipazione e presenza giornaliera nelle due giornate indicate
20 ottobre 2015; 3 novembre 2015; 24 novembre 2015; 11 dicembre 2015	Contrastare la violenza contro le donne: gli strumenti utili nell'attuale realtà territoriale – Ausl della Romagna ed Enti Locali dei Distretti di Rimini e Riccione Attestato di partecipazione e presenza giornaliera nelle quattro giornate indicate
11 marzo 2015	Il fenomeno della violenza e gli effetti sulla salute: la diagnosi e le buone prassi interforze nelle azioni di sistema – Ausl della Romagna e Provincia di Ravenna Attestato di partecipazione e presenza giornaliera per totali n. 10 ore
23 febbraio 2015	Disuguaglianze in salute: esperienze di "equità" nell'Ausl della Romagna Attestato di partecipazione per complessive 4,5 ore totali
16 giugno 2014 – Ausl di Piacenza	Seminario: la psicologia clinica e di comunità nel SSR: presentazione delle linee di indirizzo e loro applicazione Attestato di partecipazione giornaliera
11 aprile 2014 - Residenza Sanitaria Sole (Misano, RN)	Prevenzione, ricerca e cura dei disturbi dell'alimentazione in età evolutiva Attestato di partecipazione per complessive n. 8.30 ore
31 marzo 2014 – Ausl di Imola – evento formativo n. 2012278001	Esperienze di cure primarie: l'innovazione 2.0 nell'assistenza territoriale (Fase I) Attestato di partecipazione per n. 7 ore e con n. 3,5 crediti formativi sull'anno 2014 (n. registrazione 70800)
1 aprile 2014 – Ausl di Imola – evento formativo n. 2012279601	Esperienze di cure primarie: l'innovazione 2.0 nell'assistenza territoriale (Fase II) Attestato di partecipazione per n. 4 ore totali e con n. 3,5 crediti formativi sull'anno 2014 (n. registrazione 70621)
19 marzo 2013	Diversity management: moda o necessità? – Ausl Reggio Emilia Attestato di partecipazione (sette crediti formativi)
13 maggio 2013 – Regione Emilia Romagna	L'accreditamento dei servizi socio sanitari in Emilia Romagna. Quattro anni dopo Attestato di partecipazione per complessive n. 5 ore
13 marzo 2013	Affidamento al servizio sociale: restituzione dei risultati della ricerca – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera per un totale di n. 4,30 ore totali
29 settembre 2013	Valori e innovazione per il miglioramento della qualità e della sostenibilità del sistema sociale e sanitario regionale – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera per un totale di n. 4 ore totali
23 febbraio 2012 – Regione Emilia Romagna	Passi d'argento. L'avvio del sistema di sorveglianza sulla salute degli anziani Attestato di partecipazione
15 novembre 2013 – Regione Emilia Romagna	2° Conferenza Regionale sull'inclusione lavorativa delle persone con disabilità a Forlì Attestato di partecipazione per complessive n. 1h.45'
20 gennaio 2012 – Regione Emilia Romagna	PAR Una società per tutte le età Attestato di partecipazione per complessive n. 6 ore
23 febbraio 2012 – Azienda Unità Sanitaria di Modena	Corso: passi d'argento. L'avvio del sistema di sorveglianza sulla salute degli anziani Attestato di partecipazione per complessive n. 5 ore
13 gennaio 2012 – Regione Emilia Romagna	Per un nuovo welfare: esperienze generative. Riflessioni per sperimentare nuovi percorsi Attestato di partecipazione per complessive n. 4.30 ore
17 aprile 2012 – Regione Emilia Romagna ed Azienda USL di Reggio Emilia	Diversity management: dalla teoria alla pratica Attestato di partecipazione (otto crediti formativi) rilasciato il 20/04/2012 (evento n. 106382)
19 marzo 2012 – Regione Emilia Romagna ed Azienda	Diversity management: moda o necessità? Attestato di partecipazione per n. 8 ore e n. 8 crediti formativi - rilasciato il

USL di Reggio Emilia (evento n. 103844 – determina dirigenziale n. 2756 del 07/03/2012)	28/03/2012
Regione Emilia Romagna - 22/03/2011 (determina n. 7666 del 24/06/2011 evento n. 87876)	Gli strumenti per l'equality assessment: l'health equità audit Attestato di partecipazione per n. 8 crediti formativi rilasciato il 25/07/2011 (evento n. 87876 – determina n. 7666 del 24/06/2011)
Azienda USL di Reggio Emilia – 22/03/2011	Gli strumenti per l'equality assessment: l'health equità audit – laboratorio 3bis Attestato di partecipazione per n. 8 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia – 15/06/2011	Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5 Attestato di partecipazione per n. 6,5 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia – 16/06/2011	Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5 Attestato di partecipazione per n. 9 ore totali
Azienda USL di Reggio Emilia – 17/06/2011	Modalità organizzative e buone pratiche nel rispetto dell'equità – laboratorio 4 – 5 Attestato di partecipazione per n. 7 ore totali
Regione Emilia Romagna (Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale) – 24/06/2011	La continuità assistenziale secondo il paradigma della rete Attestato di partecipazione per n. 3 ore totali
Provincia di Rimini e Regione Emilia Romagna - 28 novembre 2011	Migrazioni, identità e seconde generazioni nella Rimini multiculturale: potenzialità e rischi Attestato di partecipazione giornaliera
Azienda Usl di Rimini – 25/06/2010	Disturbi del comportamento in età evolutiva Attestato di partecipazione al convegno per complessive 3,5 ore
11 maggio 2010	Seminario “Appunti di viaggio presso alcuni servizi sanitari dalla Scozia, Svezia e Spagna in tema di equità e diversità (organizzato nell'ambito del progetto “Gestire le differenze nel rispetto dell'equità: strategie e aziendali e modelli organizzativi” Attestato di partecipazione per n. 5 ore complessive (dalle ore 9.30 alle ore 14.30)
22 ottobre 2009, 23 ottobre 2009 e 24 ottobre 2009	III° Congresso Nazionale SISS: “CRISI GLOBALE DEL WELFARE E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA” LA SOCIOLOGIA DELLA SALUTE PER L'INNOVAZIONE SOCIALE Attestato di partecipazione per n. 12 ore complessive
6 ottobre 2009	Convegno: Un mondo a rovescio. Organizzazione sociale e qualità delle relazioni personali - Comune di Rimini – Azienda Usl di Rimini – Scuola Bolognese di Psicoterapia Cognitiva Attestato di partecipazione per complessive n. 4.30 ore
8 ottobre 2009	Rilevazione stato dell'informatizzazione delle strutture residenziali e semi residenziali per anziani non autosufficienti – Regione Emilia Romagna Direzione generale Sanità e Politiche Sociali Attestato di partecipazione per n. 2.30 ore complessive
13 maggio 2009 (Forlì)	La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: l'avvio dell'accreditamento per i servizi socio sanitari: governo del processo, criteri, procedure, standard - Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione per n. 2 ore complessive
16 ottobre 2009	La valutazione funzionale nel progetto riabilitativo individualizzato – Ausl di Rimini e Comune di Rimini Attestato di partecipazione giornaliera
30 gennaio 2009 (Riccione)	Giornata seminariale: “Autismo tra adolescenza ed età adulta” – Ausl di Rimini e Provincia di Rimini Attestato di partecipazione per 7,30 ore complessive
20 novembre 2008 (Forlì)	La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: nuovi strumenti integrati di programmazione territoriale, monitoraggio e valutazione – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera
21 ottobre 2008 (Forlì)	La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: bilancio intermedio del FRNA: sistema e strumenti di monitoraggio e

	gestione del FRNA – Regione Emilia Romagna Attestato di partecipazione giornaliera
6 ottobre 2007	La rete dei servizi per la famiglia e l'infanzia: molteplicità dei bisogni - Comune di Rimini – Assessorato alle Politiche Familiari, Integrazione e Protezione Sociale Attestato di partecipazione per n. 4 ore complessive
9 marzo 2007	Mediazione familiare: una risorsa a sostegno della genitorialità - Comune di Rimini – Assessorato alle Politiche Familiari, Integrazione e Protezione Sociale Attestato di partecipazione
20 aprile 2005	Territorio. Integrazione. Trasversalità. Sviluppo della Rete dei Servizi Sociali alla luce della L. 328/00 e della L.R. 2/03 – Comune di Riccione Attestato di partecipazione giornaliera
da ottobre 2004 a dicembre 2004	Progetto sperimentale di aggiornamento professionale e sostegno al ruolo per responsabili di zona sociale e personale dello staff – ISOFOLO (Roma) in collaborazione con la Provincia di Pesaro e Urbino Attestato di partecipazione – Formazione specialistica
30 ottobre 2001	Convegno nazionale “la prostituzione e lo sfruttamento sessuale dei minori” – analisi del fenomeno e strategie di intervento – Provincia di Rimini, Comune di Rimini e Ausl di Rimini Attestato di partecipazione per complessive n. 8 ore
Azienda USL di Rimini dal 19/05/2000 al 18/01/2001 (corso n. 90/2000)	Corso di formazione intersettoriale dal titolo "le famiglie multiproblematiche e i servizi sociali" condotto dal CbM di Milano Attestato di frequenza per complessive n. 33,00 ore frequentate
20/07/2001 (Pesaro)	Convegno – La riforma dei servizi sociali: occasione di sviluppo per il Paese - Regione Marche, Comune di Pesaro, Lega delle autonomie locali Attestato di frequenza giornaliera
23/09/2000	La promozione della salute mentale in età evolutiva - Ministero della Sanità e Regione Emilia Romagna, Assessorato alla Sanità Attestato di frequenza giornaliera
22 giugno 1999	L'integrazione fra istituzione e servizi per la prevenzione e il contrasto di maltrattamento e abuso all'infanzia – Ausl di Rimini Attestato di frequenza giornaliera
22/09/2000	Convegno “Liberare la socialità e creare competenze” – la centralità della comunità locale nei percorsi di inclusione sociale - Comune di Rimini Attestato di frequenza giornaliera per n. 8,5 ore complessive
6/10/2000	Seminario di Consulenza Tecnica del Progetto Regionale Oltre la strada - Regione Emilia Romagna e Associazione On the road Attestato di frequenza giornaliera per n. 3,5 ore complessive
18 ottobre 2000	Seminario “Sportello informativo detenuti immigrati” - Seminario “Sportello informativo detenuti immigrati” – Regione Emilia Romagna Attestato di frequenza giornaliera per n. 7 ore complessive
Anno 2000	Attestato di frequenza al Corso di aggiornamento (FACILITATORE INTERCULTURALE) per operatori dei servizi socio sanitari allegato A Asse B Ambito 4 Codice 838 – B1 RER 2000 Progetto 838/Rer-00-Ob.3.B.1 Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 1417 del 31.07.2000
Dal 28/09/1999 al 08/11/1999	Corso di formazione sulle organizzazioni familiari nelle culture extraeuropee – Ausl di Rimini Attestato di frequenza per n. 12 ore totali
Dal 28 giugno al 30 giugno 1999	Formazione per manager, dirigenti e operatori no profit che si occupano di esclusione sociale degli adulti – No – profit e managerialità: tra opportunità e contraddizioni - Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Regione Emilia Romagna - Comune di Bologna Attestato di partecipazione per complessive 24 ore (rilasciato: Bologna, 06/07/1999 prot. n. 221/99)
1998 - 1999	Corso Sperimentale di Formazione del Progetto Social Work. I nuovi mestieri del Sociale. I temi trattati sono stati: A.I.D.S., Prostituzione,

	Tossicodipendenza, Bilancio Sociale - Ageform di Bologna Attestato di frequenza per n. 400 ore totali
22 giugno 1999	L'integrazione fra istituzione e servizi per la prevenzione e il contrasto di maltrattamento e abuso all'infanzia - Ausl di Rimini Attestato di frequenza giornaliera
27 ottobre 1999	Seminario di approfondimento tra esperienze operative "La prostituzione minorile" – Ausl di Rimini Attestato di formazione giornaliera
10 luglio 1998	Convegno nazionale "Prostituzione schiavizzata: fermare la tratta delle donne ora è realtà. Esperienze a confronto" - Associazione Papa Giovanni XXIII Attestato di frequenza giornaliera
9 giugno 1998	Progetto Prostituzione RER – Iniziativa di accompagnamento: Ricerca, intervento e comunicazione nel campo della prostituzione di strada - Regione Emilia Romagna e Comune di Bologna Attestato di frequenza giornaliera per n. 7 ore complessive
9 giugno 1998	Progetto ADAPT Regiones bis 1999 - Regione Emilia Romagna e Comune di Bologna Attestato di frequenza giornaliera per n. 3 ore complessive
3 e 4 aprile 1998	Bambini e adolescenti migranti – Il telefono azzurro – Repubblica di San Marino Attestato di frequenza giornaliera in entrambe le giornate
29 settembre 1998	Convegno regionale "violenza contro le donne" – Regione Emilia Romagna Attestato di frequenza per n. 8,30 ore totali
1996	Giornate di formazione sulla comunicazione tenute dal Dott. Danilo Dolci – Ausl di Rimini Attestato di partecipazione giornaliera

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese e Francese
• CAPACITÀ DI LETTURA/COMPRESIONE DEL TESTO	Livello: inglese – buono; francese - buono
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	Livello: inglese – buono; francese - sufficiente
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	Livello: inglese – buono; francese - buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DIMOSTRATA COMPETENZA DEL SETTORE DELLE POLITICHE SOCIALI, DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE HO SVOLTO TIPOLOGIE DIFFERENTI DI COORDINAMENTO TRA I QUALI: COORDINAMENTI LOCALI, COORDINAMENTI E CONDIZIONI DI TAVOLI DI LAVORO E COORDINAMENTI DI ATTIVITÀ PROGETTUALI E DI SERVIZIO NELL'AMBITO DI ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	CONOSCENZE INFORMATICHE E TELEMATICHE > Sistemi operativi: Windows; Mac Os X > Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), Numbers, Pages, Keynote > Internet Explorer, Safari ed altri programmi per la navigazione in rete (Netscape, Opera, ...)

Attività formative e didattiche essenziali, docenza, relatore a convegni	<ul style="list-style-type: none"> - 23/05/2018: Corso di formazione rivolto agli assistenti sociali "La documentazione nel servizio sociale" – Ausl della Romagna Intervento di docenza nell'ambito delle due edizioni del Corso - 18/04/2018 - EXPOSANITA' – 21° mostra internazionale al servizio della sanità e dell'assistenza – Bologna Seminario "Riorganizzazione e cambiamento dei servizi socio-sanitari: esperienze a confronto" – Organizzazione a cura
--	---

	<p>dell'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Emilia Romagna</p> <p>Intervento di docenza nell'ambito del Seminario avente ad oggetto la riorganizzazione del Servizio Sociale in AUSL della Romagna</p> <ul style="list-style-type: none"> - 21/04/2017 (Forlì) e 19/05/2017 (Ravenna): Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa 2016/2017 – Ausl della Romagna <p>Intervento di docenza in entrambe le date dal titolo "L'integrazione tra sociale e sanitario"</p> <ul style="list-style-type: none"> - 25 ottobre 2008 (Rimini) - Giornata europea della Giustizia civile - Palazzo di Giustizia, Rimini <p>Convegno: La famiglia fra conflitti, mediazioni e riconciliazioni</p> <p>Relatore nell'ambito del mese delle famiglie sul tema: Interventi a sostegno della responsabilità genitoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> - da gennaio 2005 al 31 luglio 2005 - Provincia di Napoli (gara in ATI: SocialNet – BBJ- CIOFS-FP) <p>Docente presso Corso di formazione "Come progettare e gestire i finanziamenti comunitari": n. 30 ore complessive di docenza</p> <p><u>Tematiche</u> - Fund raising: come e dove informarsi. <i>Conoscenze di base per il reperimento di opportunità offerte dalle istituzioni europee e l'analisi dell'informazione utile al lavoro di progettazione</i></p> <p>Tecniche di PCM e sperimentazione di realizzazione QL su progetto comunitario progettazione</p> <p>Laboratorio di progettazione su fondi comunitari: tecniche e metodi</p>
--	--

<p>AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	<p>Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).</p> <p>Firma Mirco Tamagnini</p>
--	--

<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Patente di guida A3 e B</p>
--------------------------------------	--------------------------------

<p>FIRMA</p> <p>DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO</p>	<p>Firma Mirco Tamagnini</p> <p>26 agosto 2020</p>
---	---

Data, 26 agosto 2020

IL DICHIARANTE

