

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data e luogo di nascita

AVV. LAURICELLA GIOVANNI

Via --- n. ---

---

---

---

ITALIANA

---

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'anno 1980 al 1988

Dirigente presso il Comune di Forlì prima nell'area Servizio Concessioni Edilizie, poi Appalti e Contratti ed infine Affari Generali ed Ufficio Legale.

2 luglio 1985

Iscrizione all'albo degli Avvocati di Forlì-Cesena.

Dall'anno 1985 ha esercitato quale Avvocato iscritto all'Albo speciale per conto del Comune di Forlì.

Dall'anno 1988 Avvocato libero professionista civilista ed amministrativista.

11 dicembre 1997

Iscrizione all'Albo degli Avvocati Cassazionisti.

Dall'anno 1988 al 2005

Collaboratore/ricercatore (dal 1988 al 2005) per il Prof. Alberto Predieri (già Ordinario di Diritto Amministrativo Università La Sapienza Roma); collaboratore del Prof. Paolo Cendon (già Ordinario diritto privato Università Trieste).

Designato, con deliberazione di Ateneo dell'Università di Bologna del 2003, sede di Rimini, quale «cultore della materia» presso la cattedra di Diritto Privato, Facoltà di Economia e Commercio (dal 2003 al 2005).

Dal 2005 ad oggi

Componente di diversi OdV decreto 231/2001 (dal 2005 a tutt'oggi)

Anno 2010

Ha svolto funzioni di docente presso l'Università La Sapienza, di Roma, nell'ambito di un master universitario in materia di sicurezza (da febbraio a settembre).

Pubblicazioni

Il permesso di costruire, CEDAM, 2005 (n. 2 capitoli su 4);

Il danno alla persona, ZANICHELLI, 2006 (opera collettanea di circa duemila pagine alla quale ha apportato un contributo pari a circa il 10%, redigendo il capitolo «La responsabilità della pubblica amministrazione» ed altri capitoli minori).

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

Nell'anno 1981 ha conseguito la Laurea in Giurisprudenza presso "Università Alma Mater Studiorum di Bologna con tesi in materia di regime sanzionatorio delle nuove norme sull'edificabilità dei suoli.

L'attività forense comporta la necessità di aggiornamento permanente; in tale contesto ha frequentato tutti i corsi di aggiornamento previsti dall'Ordinamento Forense per il mantenimento dell'iscrizione all'albo.

Inoltre ha frequentato master e corsi di aggiornamento in diverse materie quali: responsabilità degli enti ex d.lgs. 213/2001; appalti pubblici e privati; edilizia ed urbanistica ed altri ambiti minori.

Quale iscritto alla SIAA (società avvocati amministrativisti italiani) e alla SAAER (società avvocati amministrativisti Emilia-Romagna) ha partecipato e partecipa alle numerose iniziative formative e di aggiornamento da queste organizzati.

CAPACITÀ,  
COMPETENZE  
PERSONALI E SPECIALIZZAZIONI

D  
e  
c

Diritto amministrativo con particolare riferimento agli appalti pubblici e al diritto urbanistico edilizio; diritto civile; diritto contabile; diritto ambientale; diritto penale limitatamente ai reati onnessi con la responsabilità civile, contabile ed amministrativa.

In particolare nel corso dei numerosi anni di professione ha svolto incarichi per conto di diversi Enti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Comune di Forlì, Comune di Sogliano sul Rubicone, Comune di Modigliana, Comune di Predappio, Comune di Castrocaro e Terra del Sole, Comune di Bertinoro, ACER FC (Azienda Casa Emilia Romagna), Comune di Riolo Terme, Comune di Forlimpopoli, AUSL di Forlì.

In particolare per quest'ultima ha seguito diversi incarichi negli anni passati in materie quali, ad esempio, risarcimento danni ed appalti; ha inoltre difeso avanti alla Corte dei Conti e nei vari gradi di giudizio dipendenti della AUSL- Forlì.

Ha tutt'ora in essere contratti di collaborazione continuativa col Comune di Meldola, Istituzione ai Servizi Sociali Davide Drudi, Collegio dei Geometri di Forlì-Cesena, Comune di Portico e San Benedetto, AT<sup>R</sup>. società consortile a r.l. (Azienda Trasporti Romagna).

In ambito civile le materie prevalentemente trattate in favore delle pubbliche amministrazioni sono:

- responsabilità della P<sup>A</sup>: ex art. 2051 c.c. e 2043 c.c. in tema di custodia delle strade; - recupero crediti;
- insinuazione in procedure concorsuali;
- contestazione lavori / inadempimenti contrattuali verso imprese e/o professionisti.

Ha avuto modo di trattare anche materie particolari quali:

- responsabilità della P.A. per pretesi danni alla salute per immissioni sonore superiori ai limiti stabiliti per legge;
- nullità di contratto di donazione;
- annullamento di testamento;
- ripristino di strade vicinali;
- problematiche relative a lavoratori dipendenti; - occupazione di suolo pubblico - canoni ricognitori.

In ambito amministrativo le  
abusi edilizi;

materie maggiormente trattate sono: - edilizia, in particolare

Dal 2015 ha svolto incarichi in  
ha ricevuto incarichi da privati  
MADRELINGUA

- problematiche relative ad impianti di  
biomassa e impianti di smaltimento rifiuti;  
- urbanistica e varianti agli strumenti urbanistici  
locali; - appalti pubblici; - espropri.  
qualità di Commissario Giudiziale in procedure concorsuali presso il Tribunale di Forlì, nonché  
intesi alla proposizione e gestione di procedure concorsuali.  
ità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- C

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PATENTE O PATENTI

- C  
ITALIANO

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

INGLESE • SPAGNOLO  
scolastico - discreto  
scolastica - discreto  
sufficiente - discreto

buone capacità relazionali; buone capacità di comunicazione; buone capacità di collaborazione  
e lavoro in equipe acquisite dapprima alle dipendenze di pubbliche amministrazioni poi  
nell'attività professionale.

buone capacità di coordinamento acquisite come sopra.

competenze tecniche ed informatiche di carattere esecutivo.

- C

buona conoscenza musicale.

docente arti marziali (diplomi riconosciuti C.O.N.I.).

Patente A e B

Iscritto al Mercato della Pubblica Amministrazione dall'anno 2015.