

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Piccoli Carlo**
Indirizzo **Via Don G. Minzoni n. 106 47521 Cesena FC**
E-mail **carlopiccoli@hotmail.com**
PEC **carlo.piccoli@ordineavvocatiforlicesena.eu**
Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Libera Professione
Titoli

- ⤴ Avvocato dal 1996
- ⤴ Iscritto all'Albo degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine di Forlì Cesena dal 08.01.96, al n. 664.
- ⤴ Iscritto all'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alla Suprema Corte di Cassazione dal 22.02.2008.
- ⤴ Componente del Consiglio Distrettuale di Disciplina Forense della Regione Emilia Romagna (Distretto Corte d'Appello di Bologna).
- ⤴ Conseguita idoneità all'iscrizione avanti il Tribunale per i Minorenni dell'Emilia Romagna di Bologna, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 272/1989.
- ⤴ Iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al Patrocinio a spese dello Stato anche nelle materie di volontaria giurisdizione.
- ⤴ Possiede il tesserino CCBE, tessera di riconoscimento dell'Avvocato Europeo.
- ⤴ Iscritto all'elenco degli Avvocati abilitati alle procedure concorsuali quali: curatore, commissario giudiziale e liquidatore, presso il Tribunale di Forlì.
- ⤴ Iscritto all'elenco dei professionisti delegati che provvedono alle operazioni di vendita presso il Tribunale di Forlì.
- ⤴ Iscritto all'elenco degli Avvocati presso ASP Circondario Imolese – Azienda Servizi alla Persona, che svolgono funzioni di assistenza legale sia in ambito penale che civile a favore di minori in carico o in tutela ad ASP.
- ⤴ Nel corso degli anni ha approfondito in particolare diritto minorile, diritto di famiglia, diritto sanitario, diritto societario, diritto tributario, diritto fallimentare, recupero crediti, diritto delle locazioni, diritto delle successioni, diritto civile, diritto penale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione

- ⤴ Maturità Classica - Liceo Ginnasio V. Monti di Cesena
- ⤴ Laurea in Giurisprudenza - Università di Bologna .

Formazione

- ⤴ Particolare attenzione viene prestata all'aggiornamento professionale attraverso un costante approfondimento delle novità legislative e giurisprudenziali, nonché mediante la partecipazione ad eventi di formazione continua di maggiore interesse giuridico.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- ⤴ Le pratiche trattate contemplano sia controversie di carattere penale, sia di carattere civile, occupandosi di consulenza e contenzioso in materia civile,

amministrativa, fallimentare e penale.

- ⤴ Fino all'anno 2007 ha svolto attività di consulenza in materia di diritto minorile col Dipartimento Servizi Sociali e Socio Assistenziali a Rilievo Sanitario dell'AUSL di Cesena.
- ⤴ Svolge incarichi di studio, ricerca e/o consulenza in materia relativa al diritto minorile a favore dei servizi per i minori operanti sul territorio della provincia di Forlì Cesena, in Convenzione con particolare riferimento all'Unione Comuni Rubicone e Mare e all'Unione Comuni di Cesena Valle del Savio (come da scheda allegata al Curriculum "Rapporti di Attività di consulenza con Enti Pubblici")
- ⤴ Collabora in Convenzione con i servizi per i minori operanti sul territorio della provincia di Forlì Cesena, in particolare con l'Unione Comuni Rubicone e Mare e con l'Unione Comuni di Cesena Valle del Savio.
- ⤴ Effettua consulenza ed assistenza legale stragiudiziale e giudiziale a persone fisiche e giuridiche, società, enti ed aziende.
- ⤴ Patrocinio legale a favore di pubbliche Amministrazioni.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza ed utilizzo di programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, database, programmi di statistica, internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Come attività correlate è consulente legale del Coordinamento Provinciale degli ATC di Forlì – Cesena

Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo decreto.

Questo curriculum è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dalle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante per la protezione dei dati personali in data 15.05.2014.

Cesena, li 1 giugno 2022