

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STRINGA LUCA**  
Indirizzo [REDACTED] ITALIA  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 1999 ad oggi Odontoiatra libero professionista, prima in studio di altro professionista, poi, dal 2004, in studio proprio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2016 Corso Post Laurea semestrale in Parodontologia e Chirurgia Muco Gengivale presso la sede Dental Trey ( Predappio ) Dott. Vignoletti – Dott. De Sanctis
- 2014 Corso Post Laurea annuale in Estetica funzionale in Protesi Fissa su Denti Naturali e su Impianti presso sede Dental Tray ( Predappio ) Dott. Monaco – Dott Scotti
- 2005 Corso Post Laurea annuale in Implantogia Orale presso lo studio privato Dott. Testori ( Como )
- Dal 2000 al 2001 Corso Post Laurea biennale in Parodontologia presso lo studio Dott. Ricci ( Firenze )
- 1999 Corso Post Laurea annuale in Endodonzia presso lo studio Dott. Castellucci ( Firenze )
- 1997 Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria – Università di Bologna
- 1990 Diploma di Maturità – Istituto Tecnico Industriale – Perito Elettronico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HO LAVORATO SEMPRE IN CONTESTI CHE PREVEDONO IL CONTATTO CON ALTRE PERSONE, MI RITENGO DISPONIBILE AL CONFRONTO E AL LAVORO DI GRUPPO DOVE LA COMUNICAZIONE E' FONDAMENTALE. ESSENDO TITOLARE DI STUDIO SONO ANCHE PROPENSO A PRENDERE DECISIONI IN AUTONOMIA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COME TITOLARE DI STUDIO SONO QUOTIDIANAMENTE A PRENDERE DECISIONI ORGANIZZATIVE FONDAMENTALI PER LA MIA ATTIVITA' E SEGUO INOLTRE PERSONALMENTE LA SFERA AMMINISTRATIVA. FACENDO PARTE DELL'ESECUTIVO PROVINCIALE DELLA NOSTRA ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA , ANDI, HO MATURATO UNA CAPACITA' NELLA GESTIONE DELLE PERSONE E DELLE PROBLEMATICHE CHE GIORNALMENTE SI PRESENTANO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ritengo di avere buone capacità con le apparecchiature in ambito lavorativo. Sufficiente la conoscenza dei computer.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

MI PIACE ASCOLTARE MUSICA.  
SUONO LA CHITARRA A LIVELLO AMATORIALE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

RITENGO DI AVERE BUONE COMPETENZE IN AMBITO FOTOGRAFICO, AVENDO FREQUENTATO CORSI PRIVATI.

## PATENTE O PATENTI

Patente A , Patente B