FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VIRGINIA FOSSI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Dic 2019-Dic 2020

AOU Careggi, reparto di Cardiologia Interventistica, primario: Prof. Carlo Di Mario

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Studente/tesista/tirocinante

Lavoro di ricerca, svolgimento visite ambulatoriali, lavoro in equipe, utilizzo di programmi aziendali (Archimed, Ormaweb, Syngo)

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

2014-2016

SISM Firenze- Ospedale dei pupazzi

• Tipo di impiego

Volontaria

· Principali mansioni e responsabilità

Volontariato nelle scuole primarie e dell'infanzia per la sensibilizzazione dei bambini nei confronti dei camici bianchi e dell'ambiente ospedaliero

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2013-2020

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Firenze, Medicina e Chirurgia

· Qualifica conseguita

Laurea

Albo professionale

Iscritto con n° 5287, dal 12-01-2021, Ordine dei Medici di Forlì-Cesena

Pagina 1 - Curriculum vitae di [Fossi, Virginia] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

• Date (da – a) 2008-2013 • Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Scientifico F. P. di Calboli, Forlì o formazione Qualifica conseguita Diploma CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Madrelingua **I**TALIANA ALTRE LINGUA INGLESE · Capacità di lettura **E**CCELLENTE · Capacità di scrittura Виоло • Capacità di espressione orale Виоло FRANCESE · Capacità di lettura Виоло · Capacità di scrittura Виоло · Capacità di espressione orale Виоло LE ESPERIENZE CHE SI SONO SUSSEGUITE NELL'ARCO DELLA MIA VITA MI HANNO INSEGNATO IL POTERE DEL DIALOGO E CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI DEL RISPETTO RECIPROCO AL FINE DI OTTENERE RISULTATI SODDISFACENTI GRAZIE ALLA COLLABORAZIONE. L'ESPERIENZA DA STUDENTE FUORI SEDE E DI VOLONTARIATO MI HANNO PERMESSO DI CONOSCERE, E APPREZZARE, LE DINAMICHE DI UN LAVORO DI SQUADRA. CAPACITÀ DI GESTIRE IN MODO AUTONOMO UN LAVORO ASSEGNATOMI E DI CONCLUDERE INCARICHI IN TEMPI CAPACITÀ E COMPETENZE PRESTABILITI. **ORGANIZZATIVE** UTILIZZO DI MICROSOFT OFFICE E ALCUNI SOFTWARE OSPEDALIERI (CAPACITÀ ACQUISITA ALL'AOU DI CAREGGI, CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE PROGRAMMI UTILIZZATI: ARCHIMED, SYNGO, ORMAWEB) Auto (B) PATENTE O PATENTI

Pagina 2 - Curriculum vitae di [Fossi, Virginia]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com