



ITALIA

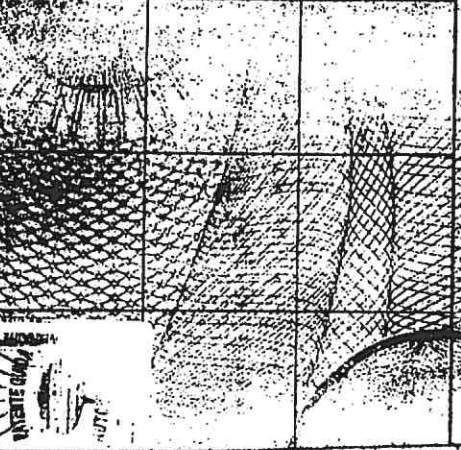


TENTE DI GUIDA

Κάρτα  
Führerschein  
Άδεια οδήγησης  
Permiso de Condución  
Driving Licence  
Permis de Conduire  
Casidunas Tiamóna  
Rijbewijs  
Carta de Conducção

Modello delle  
COMUNITA EUROPEE

ITALIA



REPUBBLICA ITALIANA

E-7122754

CONTINUIA LA GUIDA

PATENTE N. AP5004477P (KXWLEBJ)  
VALIDA FINO AL 11/03/2016  
NESSUNA PRESCRIZIONE

CAMBIO DI RESIDENZA

PATENTE N. AP5004477P (KCF6LM)  
VIA ERETIRI DI CEFALONIA 26  
63822 PORTO SAN GIORGIO FM

Mod. MC 01/E

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### *Avv. Francesca Macerata*

*La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali e leggi speciali vigenti in materia e previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e nell'ipotesi di falsità in atti, consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sopra citato,*

**dichiara**

*sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti titoli:*

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Francesca Macerata</b>
	Via Martiri Di Cefalonia n. 26, 63822 Porto San Giorgio (FM)
E-mail	<a href="mailto:avv.fmacerata@hotmail.it">avv.fmacerata@hotmail.it</a>
PEC	Francesca.macerata@ordineavvocatifermopec.it
Data di nascita	24 dicembre 1977

#### TITOLI CULTURALI

**Diploma di Laurea in Giurisprudenza -vecchio ordinamento-** conseguito presso l'Università degli Studi di Macerata in data 06/05/2003 - Votazione 104/110 (centoquattro/centodieci).

**Abilitazione post-laurea alla professione di Avvocato** - conseguita presso la Corte di Appello di Ancona in data 23.10.2006.

**Corso di formazione permanente organizzato dalla Camera Penale di Ancona** - Aggiornamento e trattazione degli istituti del diritto penale sostanziale e processuale, esame di aspetti pratici, valevole anche ai fini dell'iscrizione anticipata nelle liste dei difensori d'ufficio. Periodo di svolgimento dal 01.02.2008 al 30.06.2008, ore di frequenza maggiore di 30.

**Corso di lingua Inglese 2° Livello B/AI-** Approfondimento della capacità linguistica di base, nell'ascolto, la lettura, la scrittura e la lingua parlata. Organizzato dalla Scuola Professionale Regionale di Sant'Elpidio a Mare FSE '98 Ob. 3 Asse 2 Scheda n. 082, approvato dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 536 del 9.11.1998. Periodo di svolgimento 01.01.1999 al 6.12.1999 (data di conseguimento), ore di frequenza 100.

**Master di I livello in "Diritto Amministrativo e Pubblico Comunitario Applicato"** svolto dall'Università degli Studi di Macerata anno accademico 2006-2007 (durata corso 1 anno) conseguito in data 18.07.2008.

Il percorso formativo prevedeva i seguenti moduli: Diritto degli appalti e dei servizi pubblici; Diritto Amministrativo; Diritto della concorrenza e dei mercati; Storia ed Istituzioni delle Comunità e dell'Unione Europea; Diritto Costituzionale Interno e dell'Unione Europea; Diritto Processuale Amministrativo; Diritto Privato Comunitario dell'Economia Applicato; Diritto Pubblico Comunitario dell'Economia Applicato; Politiche agricole, industriali e di coesione; Diritto dell'Ambiente e del Governo Territorio; Diritto Tributario Comunitario Applicato; Politiche di sostegno alle imprese nella UE; con prove valutative alla conclusione di ciascun modulo, uno stage e prova finale. Votazione conseguita di 98/100 (novantotto//cento).

#### ATTIVITA' LIBERO-PROFESSIONALE

**Attività libero-professionale presso proprio studio in materia civile e penale** - iscrizione all'Albo degli Avvocati di Fermo in data 07.12.2006 con delibera n. 512/2006

Nell'ambito della propria attività ha assunto patrocinio legale di procedimenti

	civili e penali ai sensi dell'art. 25 CCNL del 2000 dirigenza medico-veterinaria anche in materia di malpractice medica: Proc. Penale Giudice di Pace di Fermo n. 2332/07 RGNR- Procura di Fermo; n. 1950/08 RGNR Procura di Fermo; n. 1026/05 RGNR Procura di Fermo; Proc. Civile Tribunale di Ancona n. 2956/00 RG.
ATTIVITA' LIBERO- PROFESSIONALE	<b>Asur - Azienda Sanitaria Unica Regionale</b> di aver ricevuto mandato di rappresentanza e difesa dell'Asur Marche relativamente al contenzioso: penale di lavoro e civile. Con riguardo al contenzioso in materia di malpractice medica, ha ricevuto mandato di rappresentanza e difesa in giudizio: determine n. 1104/DG del 09.12.2010; n. 378/DG del 09.05.2011; 572/DG del 23.06.2011; 622/DG del 01.07.2011; 4/DG del 11.01.2011; 236/DG del 28.3.2011; 213/DG del 18.3.2011; 321/DG del 18.04.2011; 238/DG del 28.3.2011; 578/DG del 23.06.2011; procura speciale dal Direttore Generale rilasciata nel proc. Ex art. 696 bis cpc Tribunale n.1090/2011; procura speciale rilasciata dal Direttore Generale procedimento civile iscritto al ruolo n. 9074/11 Tribunale di Osimo.
	<b>AUSL RIMINI</b> <b>Attività libero professionale nell'ambito del Nucleo valutazione sinistri presso il servizio Giuridico-Economico.</b> Attività di supporto giudiziale e stragiudiziale nella valutazione dei sinistri nell'ambito del Nucleo e di concerto con il funzionario del settore assicurativo ed il medico legale aziendale. <u>Periodo di svolgimento dal 11.02.2013 ad oggi e fino al 10.02.2014 - Determina DG n. 37 del 24.01.2013)</u>
SERVIZI PRESTATI PRESSO DATORI DI LAVORO PRIVATI	<b>Lunella S.r.l., Via Appennini 12-13-14 - 63015 Monte Urano (FM)</b> Collaboratore a progetto contratto della durata di 12 mesi. Contenuto dell'attività: adeguamento dell'azienda alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/03 privacy), servizio di aggiornamento, assistenza legale. Profilo professionale: Consulente legale. <u>Periodo di svolgimento dal 12.12.2005 al 11.12.2006.</u>
TITOLI VARI-ATTESTATI DI FREQUENZA CORSI DI AGGIORNAMENTO SEMINARI E CONVEGNI CORSI DI AGGIORNAMENTO SEMINARI E CONVEGNI	<b>AMEL -Associazione Italiana di Medicina Legale con il patrocinio dell'Università di Camerino -evento formativo "Risarcimento del danno alla persona. Modalità operativa del risarcimento per lesioni di lieve entità in ambito RCA e responsabilità professionale" - Porto San Giorgio, 18.10.2013</b>
	<b>Camera Penale di Fermo - Convegno: "Il mercato politico del Diritto Penale" Fermo, 7 e 8 giugno 2013</b>
	<b>Corso - "Le Esecuzioni: l'attività per la tutela e la realizzazione del credito. Novità normative e profili teorici-pratici", organizzato da Ipsoa Scuola di formazione- Gruppo Wolters Kluwer, in Montegranaro (FM) dal 11 al 26 maggio 2012.</b>
	<b>Partecipazione al seminario "La responsabilità Sanitaria nell'Ambito Civile e Penale. Aspetti Teorici e Pratici" organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ancona in data 10.06.2011</b>
	<b>Corso "Il Danno alla persona" organizzato da Ipsoa Scuola di formazione-Gruppo Wolters Kluwer, in data Pesaro 27 e 28 Maggio 2011.</b>
	<b>Partecipazione al seminario "Dichiarazione Ambientale 2011. Modalità di presentazione della dichiarazione Sistri e dichiarazione Mud" promosso</b>

---

dalla Camera di Commercio di Ancona in data 11 aprile 2011.

---

Partecipazione al seminario "Il Sistema SISTRI: quadro normativo, gestione operativa e interoperabilità con i sistemi informativi aziendali", organizzato da Maio Guglielmo Srl con il patrocinio del Comune di Lanciano e della Provincia di Chieti, tenutosi a Lanciano il 12.11.2010.

---

Partecipazione al seminario "La nuova riforma del processo civile", accreditato dal Consiglio Nazionale Forense ed organizzato dalla Nova Lex Formazioni di Roma in Ancona, in data 24 settembre 2010.

---

Corso in "Le novità in materia di processo civile profili normativi e prassi applicativa", accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Macerata, organizzato da IPSOA Scuola di Formazione-Gruppo Wolters Kluwer, Civitanova Marche dal 27 maggio al 18 giugno 2010.

---

Corso di aggiornamento in "La Responsabilità Civile" organizzato da IPSOA scuola di Formazione-Gruppo Wolters Kluwer in Ancona dal 13 marzo al 18 aprile 2007.

---

Corso Ope legis II , Corso di aggiornamento professionale organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Fermo in data 26.06.2004.

---

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 autorizzo al trattamento dei miei dati personali.

Si Allega:

Copia documento di identità.

Porto San Giorgio, 10.1.2014

Avv. Francesca Macerata



**CONDIZIONI GENERALI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI  
PROFESSIONALI DI DIFESA IN GIUDIZIO (CIVILE E PENALE) IN  
AMBITO DI RESPONSABILITA' PROFESSIONALE MEDICO -  
SANITARIA DELLE AUSL DI RAVENNA, FORLI', CESENA E RIMINI  
E/O LORO DIPENDENTI**

**(Allegato all'avviso pubblico di selezione degli avvocati)**

Premesso che:

- L'Azienda USL di Ravenna, in qualità di azienda "capofila" delle Aziende di Area Vasta Romagna, ha proceduto alla indizione di avviso pubblico per la formazione di elenchi di avvocati da incaricare per la difesa in giudizio civile o penale delle Aziende e/o loro dipendenti in materia di malpractice professionale medico-sanitaria;
- la sottoscrizione della presente Convenzione è condizione necessaria per l'effettivo inserimento nella lista dei fiduciari e per il successivo conferimento di incarichi professionali;

**Art. 1- oggetto**

Il presente documento disciplina le condizioni generali relative all'affidamento di incarichi professionali di difesa in giudizio delle AUSL di Ravenna, Forlì, Cesena e Rimini e/o dei loro dipendenti. Gli affidamenti avverranno di regola sulla base di un meccanismo di alternanza, nell'ambito di una scelta fiduciaria delle Aziende adeguatamente motivata. In caso di procedimenti penali l'individuazione del professionista avverrà sulla base della libera scelta del dipendente coinvolto

*Assoc. Avv.*

personalmente, in accordo con l'Azienda, in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale. Nel caso in cui nel medesimo procedimento siano coinvolti più dipendenti, l'individuazione avverrà nei confronti di un solo legale, fatti salvi eventuali aspetti di conflitto d'interesse fra le diverse posizioni processuali;

Art. 2 - natura dell'incarico

Gli incarichi di cui alla presente convenzione costituiscono prestazione di opera professionale ai sensi dell'art. 2229 e segg. del codice civile.

Art. 3 - accettazione dell'incarico e modalità di espletamento

L'Avvocato incaricato si impegna a svolgere gli incarichi che gli saranno conferiti nel rispetto delle norme di legge e delle norme deontologiche stabilite dall'Ordine professionale di appartenenza, con particolare riguardo all'osservanza dei doveri di lealtà, correttezza, diligenza, segretezza e riservatezza, impegnandosi a fornire, quando richiesti pareri *pro veritate* che si renderanno necessari nello svolgimento della causa, ulteriori rispetto alla difesa tecnica, senza ulteriori oneri rispetto al compenso pattuito.

L'incarico verrà svolto direttamente dal professionista, anche attraverso collaboratori, sotto la sua personale responsabilità. A tale fine il professionista dichiara e garantisce di avere i mezzi strutturali ed informatici nonché il personale necessario per il corretto svolgimento dell'incarico.

Nell'ipotesi in cui il professionista non disponga di una sede del proprio studio nella circoscrizione territoriale del Giudice davanti al quale è chiamato a

*Avvocato<sup>2</sup>*



svolgere il suo incarico, potrà avvalersi dell'opera di domiciliatari da esso nominati con oneri a proprio carico.

Comunque il professionista sarà pienamente responsabile per l'operato dei domiciliatari e per il pagamento dei relativi compensi.

In particolare il professionista si asterrà dal compimento di attività che non siano richieste o che non siano necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico.

Nell'ambito dell'esercizio dell'incarico, il professionista dovrà confrontarsi con gli Uffici interni dell'Azienda, a cui dovrà riferire puntualmente ogni fase del procedimento e a trasmettere tempestivamente tutti gli atti di causa, con costante aggiornamento sullo stato della controversia, anche al fine di consentire opportune verifiche sull'attività svolta, pena l'esclusione dalla lista dei fiduciari.

Nel caso di conflitto di interessi, che dovessero sorgere nel corso del procedimento, il professionista dovrà prontamente dichiarare tale situazione ed astenersi dal proseguire nelle attività di assistenza e di difesa.

#### Art. 5- conferimento di incarichi di consulenze

Qualora nel corso del procedimento emerga la necessità di procedere alla nomina di consulenti, il professionista si impegna ad informare immediatamente l'Azienda, che potrà conferire l'incarico direttamente ad un proprio dipendente. Se nell'AUSL non vi sono professionalità adeguate all'oggetto della consulenza, la scelta del consulente verrà effettuata

3  
T. Maccione



- Il Professionista si impegna a fornire alle scadenze richieste dall'Azienda le informazioni necessarie alla circolarizzazione dei crediti e alla redazione del consuntivo di Bilancio, pena l'esclusione dalla lista dei fiduciari;
- La fattura e il progetto di fattura inviate all'Azienda dovranno contenere un'analitica descrizione delle attività svolte, in esecuzione dell'incarico con indicazione, per ciascuna voce, degli onorari e dei diritti applicati, nonché delle spese sostenute. Le disposizioni inerenti la fatturazione trovano applicazione anche nell'ipotesi in cui l'emissione della fattura, o della nota pro forma, venga effettuata dall'Associazione o Società professionale nel cui ambito il Professionista abbia svolto il proprio incarico.

Art. 8- spese

Il Professionista avrà diritto al rimborso delle spese vive sostenute giustificate in relazione all'esecuzione dell'incarico e adeguatamente documentate, con esclusione di qualunque altro rimborso forfetario.

Art. 9 -clausola risolutiva

- L'Azienda ha facoltà di risolvere, a mezzo di semplice comunicazione scritta, l'incarico conferito qualora si verifichi un grave inadempimento da parte del legale incaricato. A tal fine si considerano gravi inadempimenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le violazioni seguenti:
  - a) Conflitto di interessi;
  - b) Attività non necessarie;

dall'Azienda anche ai fini della predeterminazione del compenso da corrispondere al consulente.

Art. 6- determinazione del compenso

- Quale corrispettivo dell'attività professionale svolta, il Professionista avrà diritto al compenso, calcolato secondo i criteri che seguono.
- Per prestazioni sia in materia civile che penale, oltre al rimborso delle spese di cui al successivo art. 8, e ferma l'esclusione di qualunque altro rimborso forfettario, a titolo di spese generali, sarà dovuto al Professionista un compenso determinato sulla base dei parametri di cui al D.M. della Giustizia n. 140 del 140 del 20.07.2012, applicando le diminuzioni nella % massima stabilita dal Decreto stesso salvo casi di particolare complessità che dovranno essere opportunamente illustrati con dettagliata relazione allegata al preventivo che sarà trasmesso all'Azienda preliminarmente al conferimento dell'incarico, con la precisazione che anche in tal caso non potrà essere applicata alcuna maggiorazione ai valori medi di riferimento del D.M. Il compenso che sarà liquidato al professionista in esito alla vertenza comprenderà diritti e onorari, previsti nelle tabelle dei compensi professionali, in relazione al valore della controversia, come di seguito determinato:
  - a) per calcolare il valore della controversia le parti fanno riferimento alla somma attribuita alla controparte in via di transazione o, nel caso in cui la controversia fosse definita con provvedimento giudiziale, alla somma riconosciuta alla parte vincitrice o, se inferiore, a quella posta a carico dell'Azienda nel provvedimento medesimo, comprensiva di interessi e

*Finocchio*

rivalutazione monetaria (con esclusione di qualsiasi importo liquidato a titolo di onorario, diritti e spese di giudizio);

b) nell'ipotesi in cui il provvedimento giudiziale non contenga alcuna attribuzione di somme alla parte vincitrice, le parti fanno riferimento al valore effettivo dell'incarico determinato nella Delibera di conferimento dello stesso.

Nel tenere conto della durata delle prestazioni, ai fini della determinazione del compenso, le parti faranno riferimento alla ragionevole durata del procedimento, avuto riguardo ai normali standard professionali e alla natura della stessa.

Art. 7- modalità di corresponsione del compenso

- Il Professionista potrà chiedere anticipi di somme, anche in relazione al necessario pagamento del contributo unificato o per pagare spese di giudizio..
- Il Professionista dovrà preventivamente inviare all'Azienda una nota pro forma per le competenze maturate, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di compimento dell'incarico, o dell'anticipata cessazione dello stesso; a tale fine, per data di compenso dell'incarico si intende quella della transazione della controversia o del provvedimento del giudice che definisce o estingue il singolo grado di giudizio.
- Il Professionista provvederà all'invio della fattura entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione scritta della nota pro-forma progetto di fattura da parte dell'Azienda, la quale si impegna a provvedere alla liquidazione entro i successivi 90 giorni.

5  
T. Mucenato

- c) Insufficienza di mezzi, di attrezzature e/o di personale;
- d) Qualora si verificano fatti e/o circostanze che possano intaccare gravemente il rapporto fiduciario, ad esempio : mancato riscontro alle richieste di circolarizzazione e inottemperanza all'obbligo tempestivo aggiornamento sullo stato della causa.
- In tal caso l'Azienda si riserva di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente subiti.
  - Art. 10- recesso del professionista
  - Il professionista incaricato potrà recedere dal contratto dandone comunicazione scritta all'AUSL in tempo utile al fine di permettere all'Azienda di procedere al conferimento di incarico ad un nuovo difensore, nei tempi necessari per la corretta prosecuzione della vertenza e per non pregiudicare l'attività di difesa. In tal caso egli ha diritto al pagamento del compenso per l'opera utilmente svolta e per le spese sostenute e documentate.

Per accettazione:

Francesco Maccato