



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Bernardini Avv. Leonardo  
Indirizzo (residenza) Via R. Simoni n. 13 47923 Rimini – Studio Via Flaminia 187/a  
Telefono 0541/780184 – 338/6857287  
Fax 0541/635378  
E-mail [leobeavv@yahoo.it](mailto:leobeavv@yahoo.it) pec [leonardo.bernardini@ordineavvocatirimini.it](mailto:leonardo.bernardini@ordineavvocatirimini.it)  
Nazionalità Italiana  
Luogo e data di nascita Rimini, 30.03.1958

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo dell'azienda / ente
  - Qualifica ricoperta
- Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato / incarico libero professionale, ecc. – tempo pieno / part time, ecc.)

Esercita dal 1986 la professione forense quale titolare di **Studio Legale in Rimini alla Via Flaminia 187/a** cui collaborano l'Avv. Rossella Di Felice, iscritta al Foro di Rimini sin dal 2003, e l'Avv. Francesca Bartolucci, iscritta al Foro di Rimini sin dal febbraio 2007.

Svolge principalmente l'attività quale avvocato amministrativista a tutela di Pubbliche Amministrazioni in materia di Appalti – Contratti - Edilizia/Urbanistica e Concessioni  
In ambito civile e penale in materia di c.d. responsabilità professionale medico sanitaria  
In ambito giuslavoristico a tutela delle Amministrazioni Pubbliche datoriali

#### Quanto alle Aziende Sanitarie:

ha svolto e svolge attività di difesa ed assistenza per l'Azienda USL Rimini sia in materia di responsabilità da erogazione di servizi sanitari, sia in sede civile che in sede penale, nonché in materie afferenti gli appalti di lavori e di servizi;

ha patrocinato numerose cause innanzi al Tribunale di Rimini, sia in sede civile che penale, in difesa di personale medico dipendente dell'Azienda USL Rimini, chiamato in giudizio per rispondere di responsabilità sanitaria;

ha tutelato e tutela l'Azienda USL Rimini nelle vertenze giudiziali e stragiudiziali attivate da personale medico dipendente in materia di rapporti di lavoro;

ha svolto attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale in favore dell'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro sia in controversie afferenti appalti di lavori (assumendo anche la funzione di Arbitro di Parte) sia in controversie riguardanti i rapporti di lavoro dei dipendenti dell'Azienda.

#### Quanto ad altre Pubbliche Amministrazioni:

per il Comune di Cattolica e per il Consorzio Potenziamento Acquedotti ha curato l'attività di redazione dello Statuto ai sensi della legge 142 del 1990;

per i comuni di Rimini, Coriano e Cattolica ha svolto attività di difesa in sede giurisdizionale, innanzi al Giudice Amministrativo, in materie concernenti edilizia urbanistica e pianificazione

- Principali mansioni e responsabilità (specificare l'attribuzione di eventuali incarichi manageriali: direzione di moduli organizzativi, strutture semplici, strutture complesse e la normativa di riferimento)

territoriale et realizzazione opere pubbliche;

ha altresì prestato assistenza e consulenza giuridico amministrativa per la stipula di convenzioni urbanistiche ed accordi di programma e pianificazione;

per la Provincia di Rimini ha svolto assistenza e difesa in sede di Giudizio Arbitrale innanzi alla Corte Arbitrale dei Lavori Pubblici, ovviamente in materia di appalto di lavori, ha reso attività di consulenza ed assistenza in materia di appalti pubblici, conferimento di funzioni a consorzi tra enti locali, nonché svolge attività di difensore della Provincia in ricorsi pendenti innanzi al Giudice Amministrativo;

per Romagna Acque s.p.a. svolge attività di difesa in sede giurisdizionale innanzi a Tribunale delle Acque pubbliche in materia di imposizione di servitù di acquedotto correlata all'esecuzione di opere pubbliche;

per l'ex Consorzio TRAM Rimini ha curato, sotto il profilo giuridico amministrativo, la fase di trasformazione del sistema del Trasporto Pubblico Locale che in Provincia di Rimini ha portato alla nascita del soggetto regolatore - Agenzia della Mobilità TRAM- e del soggetto gestore TRAM Servizi s.p.a.. E' incaricato da Agenzia TRAM (ora Agenzia della Mobilità Provincia di Rimini) quale consulente giuridico per l'attuazione dell'intervento denominato T.R.C. "Trasporto Rapido Costiero" ammesso a finanziamento della c.d. Legge Obiettivo quale opera strategica di interesse nazionale;

difende ed ha difeso Agenzia TRAM e TRAM Servizi s.p.a. innanzi al Giudice Amministrativo in materie attinenti contratti di lavoro, convenzioni contratto, affidamenti di appalti di servizi, nonché realizzazione di opere pubbliche et appalto di lavori ex D.Lgs. 163/2006;

e' legale fiduciario di AMIR S.p.a. società proprietaria della rete di distribuzione dell'acqua in Comune di Rimini e Comuni associati;

svolge attività di assistenza e difesa nell'interesse delle ex IPAB riminesi Casa dei Tigli ed Istituto Valloni (ora ASP Valloni);

ha svolto attività di assistenza e consulenza per il Comune di Saronno in fase di avvio dell'attività e nella trasformazione della pregressa Azienda Municipale Farmacie in Azienda Speciale Multiservizi "Saronno Servizi".

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da gg/mm/aa – a gg/mm/aa)
- Titoli accademici (lauree, specializzazioni, master)
- Corsi di perfezionamento

Laura in Giurisprudenza – vecchio ordinamento – conseguita presso l'Università di Bologna il 23.02.1982 con votazione di 110 e lode discutendo con il Chiar.mo Prof. Enrico Spagna Musso una tesi sul "Sistema bicamerale nell'ordinamento parlamentare italiano".

• Ogni altro evento formativo (frequenze all'estero, corsi, congressi, seminari, ecc. – specificare se come discente, docente, relatore, ecc.)

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato  
Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Rimini l'11.11.1986 con numero 266

Iscrizione all'Albo dei Patrocinatori innanzi alle Giurisdizioni superiori dal 1998

Ha svolto attività di relatore in convegni organizzati dalla Associazione delle Camere Civili in punto a "Responsabilità medica e degli operatori sanitari" e della Società Italiana Avvocati Amministrativisti in punto a "Legislazione urbanistica regionale in Emilia-Romagna".

#### CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Specializzato in diritto amministrativo, ha assunto incarichi quale legale fiduciario di pubbliche amministrazioni e/o società partecipate in forma maggioritaria da capitale pubblico, provvedendo ad assistenza e difesa in sede giudiziale nonché svolgendo attività di consulenza ed assistenze stragiudiziale.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE, RELAZIONALI, TECNICHE, MANAGERIALI

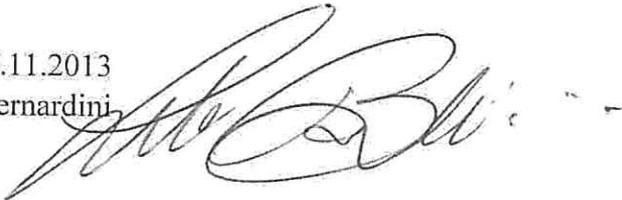
HA ESPERIENZA QUALE PUBBLICO AMMINISTRATORE AVENDO ASSUNTO FUNZIONI DI COMPONENTE L'ASSEMBLEA DEL COMITATO CIRCONDARIALE DI RIMINI (ANTE ISTITUZIONE DELLA PROVINCIA DI RIMINI); E' STATO COMPONENTE IL COMITATO DI GESTIONE DELLA EX USL 40 ED HA ASSUNTO LE FUNZIONI DI PRESIDENTE DEL COMITATO DEI GARANTI NELLA PRIMA FASE DI TRASFORMAZIONE DELLE DISCIOLTE USL

HA SVOLTO L'ATTIVITÀ DI PRESIDENTE – EX D.M. 16.11.2004 – DELLA COMMISSIONE PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO NEL DISTRETTO DELLA CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA.

E' ISCRITTO QUALE ARBITRO PRESSO LA CAMERA ARBITRALE ISTITUITA DALL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.

Data, 10.11.2013

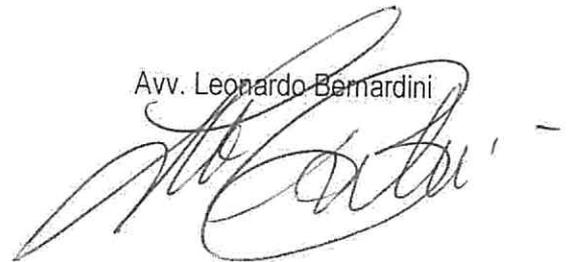
Avv. Leonardo Bernardini



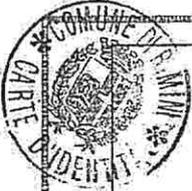
Il sottoscritto Avv. Leonardo Bernardini consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara di possedere le sopra indicate esperienze formative e professionali ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/200

Rimini li, 28.12.2013

Avv. Leonardo Bernardini



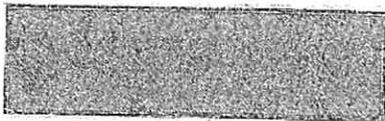
Cognome BERNARDINI  
 Nome LEONARDO  
 nato il 30/03/1958  
 (atto n. 368 l. s. A.)  
 a Rimini (FO)  
 Cittadinanza Italiana  
 Residenza Rimini  
 Via RENATO SIMONI N. 13 I. 3  
 Stato civile -----  
 Professione Avvocato  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1,87  
 Capelli castani  
 Occhi castani  
 Segni particolari -----

  
  
 Firma del titolare [Signature]  
Rimini 29/07/2004  
 Imprints del dito indice sinistro  
 IL SINDACO  


Validità prorogata ai sensi dell' art. 31 del D.L. 25.6.2008 n. 112  
 fino al 28.07.2014  
 Rimini, 15 FEB 2010

  
 UFFICIO D'ANAGRAFE  
 AL STATO CIVILE  
 Validità Estesa al 28/07/2009

AK 3029312



IPES OFFICINA CIV. ROMI

REPUBBLICA ITALIANA  
  
 COMUNE DI  
 RIMINI  
 CARTA D'IDENTITA  
 N° AK 3029312  
 DI  
 BERNARDINI  
 LEONARDO

Rimini 28/12/2013

[Signature]

**CONDIZIONI GENERALI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI  
PROFESSIONALI DI DIFESA IN GIUDIZIO (CIVILE E PENALE) IN  
AMBITO DI RESPONSABILITA' PROFESSIONALE MEDICO -  
SANITARIA DELLE AUSL DI RAVENNA, FORLÌ, CESENA E RIMINI  
E/O LORO DIPENDENTI**

**(Allegato all'avviso pubblico di selezione degli avvocati)**

Premesso che:

- L'Azienda USL di Ravenna, in qualità di azienda "capofila" delle Aziende di Area Vasta Romagna, ha proceduto alla indizione di avviso pubblico per la formazione di elenchi di avvocati da incaricare per la difesa in giudizio civile o penale delle Aziende e/o loro dipendenti in materia di malpractice professionale medico-sanitaria;
- la sottoscrizione della presente Convenzione è condizione necessaria per l'effettivo inserimento nella lista dei fiduciari e per il successivo conferimento di incarichi professionali;

**Art. 1- oggetto**

Il presente documento disciplina le condizioni generali relative all'affidamento di incarichi professionali di difesa in giudizio delle AUSL di Ravenna, Forlì, Cesena e Rimini e/o dei loro dipendenti. Gli affidamenti avverranno di regola sulla base di un meccanismo di alternanza, nell'ambito di una scelta fiduciaria delle Aziende adeguatamente motivata. In caso di procedimenti penali l'individuazione del professionista avverrà sulla base della libera scelta del dipendente coinvolto

Avv. Leonardo Bernardini  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Fleming, 187/A  
47900 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 780184 Fax 0541 635378

personalmente, in accordo con l'Azienda, in applicazione dell'istituto contrattuale del patrocinio legale. Nel caso in cui nel medesimo procedimento siano coinvolti più dipendenti, l'individuazione avverrà nei confronti di un solo legale, fatti salvi eventuali aspetti di conflitto d'interesse fra le diverse posizioni processuali;

Art. 2 - natura dell'incarico

Gli incarichi di cui alla presente convenzione costituiscono prestazione di opera professionale ai sensi dell'art. 2229 e segg. del codice civile.

Art. 3 - accettazione dell'incarico e modalità di espletamento

L'Avvocato incaricato si impegna a svolgere gli incarichi che gli saranno conferiti nel rispetto delle norme di legge e delle norme deontologiche stabilite dall'Ordine professionale di appartenenza, con particolare riguardo all'osservanza dei doveri di lealtà, correttezza, diligenza, segretezza e riservatezza, impegnandosi a fornire, quando richiesti pareri *pro veritate* che si renderanno necessari nello svolgimento della causa, ulteriori rispetto alla difesa tecnica, senza ulteriori oneri rispetto al compenso pattuito.

L'incarico verrà svolto direttamente dal professionista, anche attraverso collaboratori, sotto la sua personale responsabilità. A tale fine il professionista dichiara e garantisce di avere i mezzi strutturali ed informatici nonché il personale necessario per il corretto svolgimento dell'incarico.

Nell'ipotesi in cui il professionista non disponga di una sede del proprio studio nella circoscrizione territoriale del Giudice davanti al quale è chiamato a

Avv. Leonardo Bernardini  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Flaminia, 187/A  
47900 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 730154 Fax 0541 035378

svolgere il suo incarico, potrà avvalersi dell'opera di domiciliatari da esso nominati con oneri a proprio carico.

Comunque il professionista sarà pienamente responsabile per l'operato dei domiciliatari e per il pagamento dei relativi compensi.

In particolare il professionista si asterrà dal compimento di attività che non siano richieste o che non siano necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico.

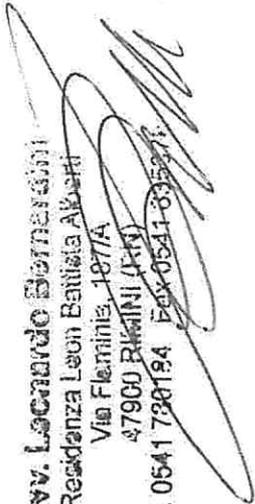
Nell'ambito dell'esercizio dell'incarico, il professionista dovrà confrontarsi con gli Uffici interni dell'Azienda, a cui dovrà riferire puntualmente ogni fase del procedimento e a trasmettere tempestivamente tutti gli atti di causa, con costante aggiornamento sullo stato della controversia, anche al fine di consentire opportune verifiche sull'attività svolta, pena l'esclusione dalla lista dei fiduciari.

Nel caso di conflitto di interessi, che dovessero sorgere nel corso del procedimento, il professionista dovrà prontamente dichiarare tale situazione ed astenersi dal proseguire nelle attività di assistenza e di difesa.

#### Art. 5- conferimento di incarichi di consulenze

Qualora nel corso del procedimento emerga la necessità di procedere alla nomina di consulenti, il professionista si impegna ad informare immediatamente l'Azienda, che potrà conferire l'incarico direttamente ad un proprio dipendente. Se nell'AUSL non vi sono professionalità adeguate all'oggetto della consulenza, la scelta del consulente verrà effettuata

Avv. Luciano Bernasconi  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Fleming, 187/A  
47900 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 730194 Fax 0541 835213



dall'Azienda anche ai fini della predeterminazione del compenso da corrispondere al consulente.

Art. 6- determinazione del compenso

- Quale corrispettivo dell'attività professionale svolta, il Professionista avrà diritto al compenso, calcolato secondo i criteri che seguono.
- Per prestazioni sia in materia civile che penale, oltre al rimborso delle spese di cui al successivo art. 8, e ferma l'esclusione di qualunque altro rimborso forfettario, a titolo di spese generali, sarà dovuto al Professionista un compenso determinato sulla base dei parametri di cui al D.M. della Giustizia n. 140 del 140 del 20.07.2012, applicando le diminuzioni nella % massima stabilita dal Decreto stesso salvo casi di particolare complessità che dovranno essere opportunamente illustrati con dettagliata relazione allegata al preventivo che sarà trasmesso all'Azienda preliminarmente al conferimento dell'incarico, con la precisazione che anche in tal caso non potrà essere applicata alcuna maggiorazione ai valori medi di riferimento del D.M. Il compenso che sarà liquidato al professionista in esito alla vertenza comprenderà diritti e onorari, previsti nelle tabelle dei compensi professionali, in relazione al valore della controversia, come di seguito determinato:
  - a) per calcolare il valore della controversia le parti fanno riferimento alla somma attribuita alla controparte in via di transazione o, nel caso in cui la controversia fosse definita con provvedimento giudiziale, alla somma riconosciuta alla parte vincitrice o, se inferiore, a quella posta a carico dell'Azienda nel provvedimento medesimo, comprensiva di interessi e

Avv. Leonardo Bionneschi  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Fleming, 12/7A  
47900 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 730194 Fax 0541 335507

rivalutazione monetaria (con esclusione di qualsiasi importo liquidato a titolo di onorario, diritti e spese di giudizio);

b) nell'ipotesi in cui il provvedimento giudiziale non contenga alcuna attribuzione di somme alla parte vincitrice, le parti fanno riferimento al valore effettivo dell'incarico determinato nella Delibera di conferimento dello stesso.

Nel tenere conto della durata delle prestazioni, ai fini della determinazione del compenso, le parti faranno riferimento alla ragionevole durata del procedimento, avuto riguardo ai normali standard professionali e alla natura della stessa.

Art. 7- modalità di corresponsione del compenso

- Il Professionista potrà chiedere anticipi di somme, anche in relazione al necessario pagamento del contributo unificato o per pagare spese di giudizio..
- Il Professionista dovrà preventivamente inviare all'Azienda una nota pro forma per le competenze maturate, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di compimento dell'incarico, o dell'anticipata cessazione dello stesso; a tale fine, per data di compenso dell'incarico si intende quella della transazione della controversia o del provvedimento del giudice che definisce o estingue il singolo grado di giudizio.
- Il Professionista provvederà all'invio della fattura entro 30 (trenta) giorni dall'approvazione scritta della nota pro-forma progetto di fattura da parte dell'Azienda, la quale si impegna a provvedere alla liquidazione entro i successivi 90 giorni.

AVV. Leonardo Bernardini  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Flaminia, 167/A  
07900 RIMINI (RN)  
Tel 0541 720194 Fax 0541 635376

- Il Professionista si impegna a fornire alle scadenze richieste dall'Azienda le informazioni necessarie alla circolarizzazione dei crediti e alla redazione del consuntivo di Bilancio, pena l'esclusione dalla lista dei fiduciari;
- La fattura e il progetto di fattura inviate all'Azienda dovranno contenere un'analitica descrizione delle attività svolte, in esecuzione dell'incarico con indicazione, per ciascuna voce, degli onorari e dei diritti applicati, nonché delle spese sostenute. Le disposizioni inerenti la fatturazione trovano applicazione anche nell'ipotesi in cui l'emissione della fattura, o della nota pro forma, venga effettuata dall'Associazione o Società professionale nel cui ambito il Professionista abbia svolto il proprio incarico.

Art. 8- spese

Il Professionista avrà diritto al rimborso delle spese vive sostenute giustificate in relazione all'esecuzione dell'incarico e adeguatamente documentate, con esclusione di qualunque altro rimborso forfetario.

Art. 9 -clausola risolutiva

- L'Azienda ha facoltà di risolvere, a mezzo di semplice comunicazione scritta, l'incarico conferito qualora si verifichi un grave inadempimento da parte del legale incaricato. A tal fine si considerano gravi inadempimenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le violazioni seguenti:
  - a) Conflitto di interessi;
  - b) Attività non necessarie;

Avv. Leonardo Bionerani  
 Residenza Leon Battista Alberti  
 Via Fleming, 187/A  
 47900 RIMINI (RN)  
 Tel. 0541 730184 Fax 0541 38537

- c) Insufficienza di mezzi, di attrezzature e/o di personale;
  - d) Qualora si verificano fatti e/o circostanze che possano intaccare gravemente il rapporto fiduciario, ad esempio : mancato riscontro alle richieste di circolarizzazione e inottemperanza all'obbligo tempestivo aggiornamento sullo stato della causa.
- In tal caso l'Azienda si riserva di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente subiti.
  - Art. 10- recesso del professionista
  - Il professionista incaricato potrà recedere dal contratto dandone comunicazione scritta all'AUSL in tempo utile al fine di permettere all'Azienda di procedere al conferimento di incarico ad un nuovo difensore, nei tempi necessari per la corretta prosecuzione della vertenza e per non pregiudicare l'attività di difesa. In tal caso egli ha diritto al pagamento del compenso per l'opera utilmente svolta e per le spese sostenute e documentate.

Per accettazione: \_\_\_\_\_

*Rimini li 28/12/2013*

**Avv. Leonardo Bernardini**  
Residenza Leon Battista Alberti  
Via Flaminia, 187/A  
47900 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 730184 Fax 0541 636378