

INFORMATIVA GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 Reg. UE 679/2016)

1. CHI TRATTA I MIEI DATI?

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è **Azienda USL della Romagna** con sede legale in **Ravenna (RA), via De Gasperi 8** che Lei può contattare:

- via PEC all'indirizzo: **azienda@pec.auslromagna.it**
- via posta ordinaria all'indirizzo di cui sopra

2. COME POSSO CONTATTARE IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI MIEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER – DPO)?

Lei può contattare il DPO:

- via e-mail all'indirizzo: **dpo@auslromagna.it**
- via PEC all'indirizzo: **azienda@pec.auslromagna.it**

3. PER QUALI FINALITÀ SONO TRATTATI I MIEI DATI E PERCHÉ IL TRATTAMENTO È LEGITTIMO?

I Suoi dati sono trattati per le seguenti finalità:

- tutela della salute (attività di diagnosi, cura, assistenza, terapia sanitaria o sociale, riabilitazione), anche nell'ambito di percorsi di cura integrati che coinvolgano altri soggetti o strutture sanitarie pubbliche o private;
- medicina preventiva;
- tutela dell'incolumità fisica e della salute di terzi e della collettività;
- medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa dei dipendenti;
- adempimenti amministrativi, gestionali e contabili legati alla prestazione ricevuta;
- attivazione e alimentazione di registri di patologia istituiti a livello nazionale o regionale;
- gestione di reclami, esposti o contenziosi;
- attività didattiche e di formazione professionale (l'utilizzo di riprese foto-video richiede che le immagini siano acquisite anonime, o che si proceda ad una loro compiuta anonimizzazione prima dell'utilizzo);
- attività epidemiologica e statistica;

- videosorveglianza (per la quale è prevista una ulteriore specifica informativa affissa nei locali interessati);
- programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria, indagini per rilevare il grado di soddisfazione dell'utente.
- scopi di ricerca scientifica anche nell'ambito delle sperimentazioni cliniche, esclusivamente previa anonimizzazione del dato.

Il trattamento dei Suoi dati è legittimo senza il Suo consenso perché è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica.

4. A CHI SONO COMUNICATI I MIEI DATI?

I Suoi dati possono essere comunicati a:

- soggetti pubblici (altre aziende sanitarie/enti sanitari) e privati (strutture sanitarie private, case di riposo), coinvolti nel Suo percorso diagnostico-terapeutico e assistenziale;
- Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) Meldola - Per Informativa IRST consultare il link: <https://www.irst.emr.it/it/privacy>;
- Comune di residenza;
- Servizi Sociali dei Comuni per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli;
- Soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte AUSL/IRST (compagnie assicurative, avvocati e consulenti legali);
- INPS/INAIL per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita;
- Regione Emilia-Romagna o Regione di residenza (se diversa), per finalità amministrative di competenza regionale (es. flussi SDO e mobilità);
- Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta quando previsto;
- Soggetti terzi che svolgono attività di trattamento dei dati personali per conto della Azienda, nominati espressamente "Responsabile del trattamento" con apposito contratto;
- Altri soggetti nei casi previsti da norma di legge e di regolamento.

In ogni caso i Suoi dati personali non saranno diffusi.

Le persone ricoverate presso le strutture di AUSL hanno il diritto di chiedere che le informazioni sul proprio stato di salute siano comunicate solo ai soggetti da esse individuati e che non sia resa nota la propria presenza in reparto a soggetti terzi. Si precisa che non verranno fornite informazioni a soggetti terzi non preventivamente autorizzati e non verranno in alcun caso fornite informazioni telefoniche, mediante posta elettronica o attraverso altri strumenti che possa mettere a rischio la riservatezza dell'interessato.

5. I MIEI DATI SONO TRASFERITI FUORI DALL'UNIONE EUROPEA?

È possibile che i Suoi dati personali siano trasferiti all'esterno dell'Unione Europea. I trasferimenti verso Paesi extra UE ed organizzazioni internazionali saranno effettuati soltanto nel pieno rispetto del Regolamento, anzitutto verificando se quel paese offra un livello adeguato di protezione dei dati; in mancanza di tale requisito, il titolare o il responsabile del trattamento attuerà le garanzie a Sua tutela previste dal Regolamento (tra queste, in alcuni casi, la richiesta del consenso al trasferimento).

6. PER QUANTO TEMPO SONO CONSERVATI I MIEI DATI?

Il Titolare conserverà i Suoi dati personali per un periodo di tempo non superiore a quello necessario a conseguire le finalità per le quali li sta trattando. Nello specifico si richiamano i tempi di conservazione dei dati che sono stabiliti nel massimario di scarto pubblicato nel sito dell'Azienda (area Privacy).–Al termine di tale periodo, il Titolare cancellerà i dati in maniera irreversibile tramite metodi di distruzione o cancellazione sicura o li conserverà in una forma anonima che non consente, neanche indirettamente, la Sua identificazione. Si precisa che i dati relativi a ciascun episodio di ricovero, raccolti nella relativa cartella clinica, verranno conservati a tempo illimitato.

7. SARÒ SOTTOPOSTO A PROFILAZIONE?

I Suoi dati non verranno in nessun caso utilizzati per ottenere informazioni relative alle Sue preferenze o al Suo comportamento né Lei sarà sottoposto ad alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato dei Suoi dati personali.

8. QUALI SONO I MIEI DIRITTI?

Lei ha i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso ai dati:** diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – e una copia degli stessi – e di ricevere informazioni relative al trattamento;
- **Diritto di rettifica dei dati:** diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano senza ingiustificato ritardo e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **Diritto alla cancellazione dei dati:** diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi seguenti:
 - i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;

- i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare.
- **Diritto di limitazione del trattamento:** diritto di ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
 - Lei contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
 - benché il Titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari a Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - Lei si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
- **Diritto di opposizione:** diritto di opporsi per motivi connessi alla Sua situazione particolare al trattamento dei dati personali che La riguardano o effettuato per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.
- **Diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato,** compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona.

Potrà esercitare i Suoi diritti inviando una richiesta al DPO all'indirizzo mail: dpo@auslromagna.it, oppure all'AUSL della Romagna all'indirizzo Pec: azienda@pec.auslromagna.it o per posta ordinaria al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna Via De Gasperi, n. 8 -48121 alla c.a U.O. Affari Generali e Legali.

Il Titolare Le risponderà il prima possibile e, in ogni caso, non oltre 30 giorni dalla Sua richiesta.

9. SONO OBBLIGATO A FORNIRE I MIEI DATI?

Il trattamento dei Suoi dati è necessario per potere erogare le prestazioni di cura in Suo favore e il rifiuto di comunicarli potrebbe comportare gravi difficoltà nel fornirLe adeguata assistenza sanitaria fatta eccezione per le prestazioni urgenti e/o disposte per legge.

10. COME POSSO PRESENTARE RECLAMO?

Qualora Lei desideri proporre un reclamo in merito al trattamento dei Suoi dati da parte della AUSL o in merito alla gestione di un reclamo da Lei proposto, Lei ha il diritto di presentare un'istanza direttamente all'Autorità di controllo secondo le modalità indicate nel sito www.garanteprivacy.it.