

***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2014

N. 908

Data 31/07/2014

RIORGANIZZAZIONE DELLA DIREZIONE STRATEGICA DELL'AZIENDA USL DELLA
ROMAGNA: PRIME DETERMINAZIONI IN MERITO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI
TEMPORANEI DI COORDINAMENTO.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

**OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE DELLA DIREZIONE STRATEGICA DELL'AZIENDA
USL DELLA ROMAGNA: PRIME DETERMINAZIONI IN MERITO AL CONFERIMENTO DI
INCARICHI TEMPORANEI DI COORDINAMENTO.**

Richiamata la L.R. 21 novembre 2013, n. 22 concernente "Misure di adeguamento degli assetti istituzionali in materia sanitaria. Istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Partecipazione della Regione Emilia-Romagna all'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Istituto Scientifico Romagnolo per lo studio e la cura dei tumori s.r.l.";

Atteso che, in attuazione di quanto disposto dalla predetta L.R. 22/2013, in data 1 gennaio 2014 è intervenuta la costituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna (giusta deliberazione nr. 1 del 07.01.2014); con la medesima deliberazione è stato preso atto della avvenuta nomina, disposta con Decreto del Presidente della Giunta Regionale nr. 242 del 31.12.2013, del Dott. Andrea Des Dorides, a Direttore Generale dell'Azienda Unità Sanitaria della Romagna, con decorrenza dal 01.01.2014 per anni quattro;

Richiamate le deliberazioni n. 235 del 26.3.2014 e n. 236 del 26.3.2014, aventi ad oggetto, rispettivamente, la nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna con decorrenza dal 1° aprile 2014;

Richiamata la Delibera di Giunta Regionale n. 2062/2013, avente ad oggetto "Azienda USL della Romagna - designazione Direttore Generale", laddove prevede che al Direttore Generale spetta la responsabilità complessiva della gestione e l'individuazione dei profili organizzativi dell'Azienda, nonché l'assunzione delle decisioni strategiche per l'individuazione di responsabilità, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

Atteso che i principi e criteri per l'organizzazione, il funzionamento e l'articolazione distrettuale dell'Azienda saranno determinati con un nuovo Atto Aziendale e, fino all'adozione del nuovo Atto Aziendale, restano pienamente vigenti i preesistenti Atti Aziendali adottati dalle ex Aziende USL di Forlì, Cesena, Ravenna e Rimini, nonché i conseguenti assetti organizzativi e retributivi in essi previsti;

Richiamata la deliberazione n. 768 del 15.07.2014 ad oggetto "Determinazioni in merito alla riorganizzazione provvisoria della Direzione Strategica dell'Azienda USL della Romagna", con la quale si è provveduto a definire in via provvisoria e nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale, la riorganizzazione della Direzione Strategica aziendale, individuando ruoli di coordinamento trasversale, al fine di orientare il processo di unificazione anche attraverso il coinvolgimento e la partecipazione dei professionisti e di facilitare l'elaborazione del nuovo Atto Aziendale, in coerenza alle linee di indirizzo fornite dal livello regionale nel provvedimento di nomina del Direttore Generale;

Dato atto che nell'ambito dei ruoli di coordinamento trasversale di cui alla succitata deliberazione n. 768 del 15.07.2014 sono compresi, fra gli altri, i seguenti:

- COORDINATORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE;
- COORDINATORE DEI SERVIZI SANITARI TERRITORIALI ;

- COORDINATORE DELLE DIREZIONI MEDICHE DI PRESIDIO E DELLE FUNZIONI IGIENICO SANITARIE;
- COORDINATORE RETE DEI DIPARTIMENTI OSPEDALIERI E DELLE RETI CLINICHE AZIENDALI;
- COORDINATORE AREA PROCESSI DI ACQUISIZIONE E DI GESTIONE BENI E SERVIZI;
- COORDINATORE AREA BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA;

Preso atto che la peculiarità e l'importanza strategica delle aree di responsabilità che caratterizzano gli incarichi di coordinamento sopra elencati hanno generato la necessità di provvedere sollecitamente ad individuare le figure dirigenziali idonee a ricoprire tali ruoli, al fine di garantire la continuità dei servizi di ampi e complessi segmenti della organizzazione aziendale;

Dato atto che la Direzione Generale ha individuato i dirigenti di seguito riportati, tenendo conto delle specifiche e qualificate competenze ed esperienze professionali già acquisite in precedenti incarichi svolti fra cui, in particolare, gli incarichi di rilevante responsabilità di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo aziendali, esprimendo elevate conoscenze specifiche ed altrettanto rilevanti capacità professionali e gestionali, cui ha assegnato gli incarichi sempre a fianco riportati:

- D.ssa RAFFAELLA ANGELINI - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE;
- Dr. LOVECCHIO SAVERIO - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DEI SERVIZI SANITARI TERRITORIALI;
- D.ssa STAGNI MARIA GRAZIA - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DELLE DIREZIONI MEDICHE DI PRESIDIO E DELLE FUNZIONI IGIENICO SANITARIE;
- Dr. MARTELLI GIORGIO - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE RETE DEI DIPARTIMENTI OSPEDALIERI E DELLE RETI CLINICHE AZIENDALI;
- D.ssa LOMBARDINI PAOLA - Dirigente Amministrativo - incarico affidato: COORDINATORE AREA PROCESSI DI ACQUISIZIONE E DI GESTIONE BENI E SERVIZI;
- Dr. SCALORBI ALESSANDRO - Dirigente Amministrativo - incarico affidato: COORDINATORE AREA BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA;

Preso atto che la Direzione Generale con note in data 31.03.2014 prot. n. 0023249/DG/I, prot. n. 0023245/DG/I, prot. n. 0023250/DG/I, prot. n. 0023251/DG/I, prot. n. 0023252/DG/I, e prot. n. 0023253/DG/I ha provveduto a comunicare a ciascun dirigente l'attribuzione dell'incarico di coordinamento affidato, dopo averne acquisito per le vie brevi la disponibilità;

Precisato che la decorrenza degli incarichi temporanei di coordinamento in oggetto è pertanto il 01.04.2014, con vigenza temporanea sino alla adozione del nuovo Atto Aziendale, e che detti ruoli sono stati agiti da tale medesima decorrenza;

Precisato inoltre che la sede di assegnazione dei coordinatori è stata individuata a Ravenna, quale sede legale provvisoria dell'Azienda, tenuto conto che l'azione di governo della Direzione Generale necessita del supporto presente e prossimo di tali funzioni di responsabilità;

Dato atto che il trattamento giuridico, gli obiettivi e modalità di svolgimento degli incarichi

sono fissati nel contratto individuale di incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, in attuazione di quanto stabilito dalla deliberazione n. 768 del 15.07.2014;

Dato atto altresì che per quanto sopra indicato circa la sede di assegnazione, il trattamento economico attribuito ai dirigenti sopra individuati corrisponde alla retribuzione applicata presso la predetta sede - Ravenna - ed è commisurato al valore degli incarichi di Struttura Complessa delle rispettive Aree contrattuali, compresa l'indennità dipartimentale stante l'articolazione delle aree oggetto di coordinamento in molteplici Strutture Complesse e Strutture Semplici a valenza dipartimentale;

Precisato ulteriormente che stante la rilevanza degli incarichi attribuiti, la titolarità in capo ai dirigenti interessati di incarichi c. d. ad interim di Strutture Complesse vacanti assegnata in connessione con le precedenti funzioni di Direttori Amministrativi e Sanitari aziendali, dovrà intendersi a tutti gli effetti superata dal presente provvedimento;

Attestata la regolarità tecnica, nonché la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento;

Acquisiti in fase istruttoria, come attestati in calce al presente atto, i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo Dr. Savino Iacoviello e del Direttore Sanitario Dott. Gianbattista Spagnoli ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

D E L I B E R A

- di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, i seguenti incarichi di coordinamento previsti dalla deliberazione n. 768 del 15.07.2014 ai dirigenti sotto elencati:

- D.ssa RAFFAELLA ANGELINI - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DELLO STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE;

- Dr. LOVECCHIO SAVERIO - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DEI SERVIZI SANITARI TERRITORIALI;

- D.ssa STAGNI MARIA GRAZIA - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE DELLE DIREZIONI MEDICHE DI PRESIDIO E DELLE FUNZIONI IGIENICO SANITARIE;

- Dr. MARTELLI GIORGIO - Dirigente Medico - incarico affidato: COORDINATORE RETE DEI DIPARTIMENTI OSPEDALIERI E DELLE RETI CLINICHE AZIENDALI;

- D.ssa LOMBARDINI PAOLA - Dirigente Amministrativo - incarico affidato: COORDINATORE AREA PROCESSI DI ACQUISIZIONE E DI GESTIONE BENI E SERVIZI;

- Dr. SCALORBI ALESSANDRO - Dirigente Amministrativo - incarico affidato: COORDINATORE AREA BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA;

- di dare atto che la decorrenza degli incarichi temporanei di coordinamento in oggetto, come da note di assegnazione in premessa richiamate, è il 01.04.2014 e che gli stessi sono attribuiti sino alla adozione di nuovo Atto Aziendale;

- di dare atto che la sede di assegnazione dei coordinatori è stata individuata a Ravenna, quale sede legale provvisoria dell'Azienda;

- di dare atto che il trattamento giuridico, gli obiettivi e modalità di svolgimento degli incarichi sono fissati nel contratto individuale di incarico ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, in attuazione di quanto stabilito dalla deliberazione n. 768 del 15.07.2014;

- di dare atto altresì che per quanto sopra indicato circa la sede di assegnazione, il trattamento economico attribuito ai dirigenti sopra individuati corrisponde alla retribuzione

applicata presso la predetta sede - Ravenna - ed è commisurato al valore degli incarichi di Struttura Complessa delle rispettive Aree contrattuali, compresa l'indennità dipartimentale stante l'articolazione delle aree oggetto di coordinamento in molteplici Strutture Complesse e Strutture Semplici a valenza dipartimentale;

- di precisare infine che stante la rilevanza degli incarichi attribuiti, la titolarità in capo ai dirigenti in questione di incarichi c. d. ad interim di Strutture Complesse vacanti assegnata in connessione con le precedenti funzioni di Direttori Amministrativi e Sanitari aziendali, dovrà intendersi a tutti gli effetti superata dal presente provvedimento.

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Savino Iacoviello)
F.to digitalmente

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott. Gianbattista Spagnoli)
F.to digitalmente

Il Direttore Generale
(Dott. Andrea Des Dorides)
F.to digitalmente

Atto di esecutività della deliberazione n. 908 del 31/07/2014 ad oggetto:

RIORGANIZZAZIONE DELLA DIREZIONE STRATEGICA DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA: PRIME DETERMINAZIONI IN MERITO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI DI COORDINAMENTO.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 31/07/2014 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

ESECUTIVITA'

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91 e art. 37, co. 1, L.R. 50/94)
NO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 31.7.2014 a seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 37, co. 5, L.R. 50/94 e s.m.i.).

Il presente atto è stato inviato al Collegio Sindacale (art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i.).

Si precisa che la trasmissione alle strutture interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta, ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna

Il Funzionario Incaricato
(Monica Zini)
F.to Digitalmente