

# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

RELATIVA ALL' IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO WELFARE INTEGRATIVO AZIENDALE AI SENSI DELL'ART.32 DEL CCNL AREA DELLE FUNZIONI LOCALI - DIRIGENZA AMMINISTRATIVA, TECNICA E PROFESSIONALE DEL 17.12.2020

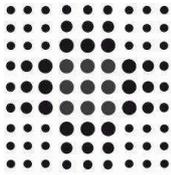
(ai sensi dell'Art. 40, comma 3-sexties, DLgs n.165 del 2001 e della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19/07/2012)

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

#### Modulo 1 - Scheda 1.1

*Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Regolamento ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge*

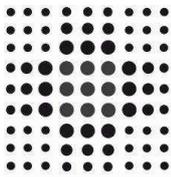
<b>Data di sottoscrizione</b>	07 novembre 2023
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	settembre 2023- agosto 2024
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti) <ul style="list-style-type: none"><li>- La Direttrice Amministrativa</li><li>- Il Dirigente Amministrativo Relazioni Sindacali</li></ul> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none"><li>- FP CGIL</li><li>- CISL FP</li><li>- UIL FPL</li><li>- FEDIR SANITÀ</li><li>- DIREL</li><li>- DIRER</li><li>- UNSCP</li></ul> Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none"><li>- CGIL</li><li>- CISL</li><li>- UIL</li></ul>
<b>Soggetti destinatari</b>	Dirigenza Area Funzioni Locali (Dirigenza amministrativa, tecnica e professionale) dell'Azienda USL della Romagna
<b>Materie trattate dall'accordo integrativo (descrizione sintetica)</b>	Modalità di impiego delle risorse disponibili per all'applicazione delle disposizioni vigenti ai sensi del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale riferite al welfare integrativo aziendale
<b>Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</b>
	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: Con verbale n. 17 del 1° dicembre 2023 il Collegio Sindacale esprime parere favorevole sulla relazione illustrativa sia sulla relazione tecnico-finanziaria in ordine alla compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis, c.1 del D.lgs. 165/01
	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

	<p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>	<p><b>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.:</b></p> <p>Il Piano della Performance è stato adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 264 del 30/07/2021 "Adozione Piano della Performance 2021-2023" e risulta pubblicato in apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.</p> <p>Detto Piano è altresì richiamato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda USL della Romagna per il triennio 2022-2024, redatto in conformità alla DGR n. 1299 del 01/08/2022 e adottato con Deliberazione del Direttore generale n. 391 del 28/10/2022 e successiva n. 273 del 31/07/2023 di adozione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025.</p> <p>La strutturazione interna e le relazioni ed integrazioni con il sistema di programmazione e rendicontazione aziendale del Piano sono stati definiti dall'Organismo Indipendente di Valutazione tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Deliberazione n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";</li><li>- Deliberazione n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS";</li><li>- Deliberazione n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul ciclo della Performance";</li><li>- Deliberazione n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: Prime indicazioni, ai sensi del D.lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";</li><li>- Deliberazione n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali".</li></ul> <p><b>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11 comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009:</b></p> <p>L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs. n. 33/2013.</p> <p>La L.190/2012 in materia di anticorruzione e il successivo D.Lgs. n. 33/2013 di riordino della disciplina in materia di trasparenza della azione amministrativa, avevano previsto il Programma triennale per la trasparenza e integrità unitamente al Piano Anticorruzione di cui il primo costituiva specifica sezione.</p> <p>Il D.Lgs. n. 97/2016 di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (correttivo della L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) ha soppresso l'esplicito riferimento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sostituendolo con una "apposita Sezione" che deve essere contenuta all'interno del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione diventando parte integrante di quest'ultimo.</p> <p>Per effetto dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 22 del 21.11.2013, di costituzione dell'Azienda USL della Romagna, il Programma ed il Piano sopra richiamati sono stati approvati dopo apposita informativa a tutti i soggetti istituzionali coinvolti secondo la previsione normativa con deliberazione n. 56 del 18.2.2014.</p> <p>Successivamente, ad integrazione della deliberazione n. 56 appena richiamata, sono intervenute deliberazioni di aggiornamento annuali, tra</p>
--	---	--



	<p>cui da ultima:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la deliberazione n. 135 del 29.04.2022 che ha approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024 comprensivo della apposita Sezione concernente la Trasparenza e della tabella allegata relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente, nonché dell'allegata tabella recante il registro dei rischi specifici debitamente aggiornato.</li></ul> <p>I documenti sopra richiamati sono pubblicati sul sito web aziendale.</p> <p>Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 è altresì richiamato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda USL della Romagna per il triennio 2022-2024, redatto in conformità alla DGR n. 1299 del 01/08/2022 e adottato con Deliberazione del Direttore generale n. 391 del 28/10/2022.</p>
	<p><b>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.:</b></p> <p>L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs n. 33/2013.</p> <p>Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. n. 33/2013 e successivo D.Lgs. n. 97/2016, l'Azienda provvede all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul proprio sito web in apposita sezione "Amministrazione trasparente" – nelle diverse sottosezioni – in merito ai dati richiesti, nonché all'aggiornamento dei medesimi.</p>
	<p><b>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.</b></p> <p>La Relazione sulla Performance per l'anno 2022 è stata adottata con Deliberazione del Direttore Generale n. 234 in data 30/06/2023.</p> <p>Con nota del Direttore Generale prot. n. 2023/0178517/P del 29/06/2023 nel mese di luglio 2023 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale anno 2022 per la Dirigenza Area Sanità, da concludersi entro il 20 agosto 2023.</p>

## **Modulo 2**

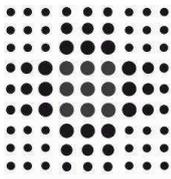
### **Illustrazione dell'articolato del contratto**

***(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)***

#### **1. Quadro normativo, negoziale e direttive regionali di riferimento**

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione è stata predisposta nel rispetto della vigente legislazione di riferimento di seguito richiamata:

- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale sottoscritto il 17.12.2020;
- l'art. 32 del vigente CCNL Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale sottoscritto il 17.12.2020;



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

- la consistenza dei fondi 2023, in corso di determinazione provvisoria, negli importi quantificati per il 2022 di cui alla deliberazione n. 426 del 29.11.2022 ad oggetto " *Determinazione consistenza Fondi provvisori 2022 contrattuali 2018-2020 e determinazione provvisoria Fondi 2021 della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa (P.T.A)* ", salvo ulteriori finanziamenti derivanti da disposizioni contrattuali o normative.

### 2. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse dei Fondi

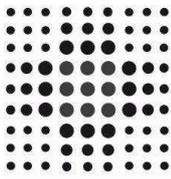
Dato atto della necessità di garantire equità di accesso e sviluppo alle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nelle more dell'implementazione di una Piattaforma aziendale di Welfare integrativo indicativamente a partire dal 2024, si è ritenuto di prevedere con il presente accordo integrativo l'applicazione delle disposizioni vigenti ai sensi del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale riferite al welfare, in via sperimentale per un anno (settembre 2023 – agosto 2024), tramite l'utilizzo di quota parte delle risorse residue stimate 2023, pari a circa € 16.050,00 per dare sostegno alle famiglie per l'istruzione dei figli in relazione:

- alle spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare fatta eccezione per eventuali dipendenti che dovessero fruire, sulla base di criteri, già esistenti, (Protocollo sottoscritto tra la preesistente Azienda UsI di Rimini ed il Comune e la Provincia di Rimini) di riconoscimento di contributi alle rette dell'asilo nido aziendale di Rimini, validi fino e non oltre ad agosto 2024;
- alle spese sostenute durante la scuola elementare: per la mensa/per il pre e post scuola/la frequenza dei centri estivi;
- alle spese sostenute per i libri scolastici durante le scuole medie e centri estivi;
- alle spese sostenute per i libri scolastici durante le scuole superiori;
- alle spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università fino all'età di 24 anni del figlio/figlia.

Si è, quindi, in sintesi concordato con le rappresentanze sindacali di:

- 1) destinare quota parte delle presunte risorse residue anno 2023, pari a circa € 16.050,00 al finanziamento del Welfare integrativo aziendale ai sensi dell'art. 32 CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale sottoscritto il 17.12.2020, in via sperimentale per un anno (settembre 2023 – agosto 2024) a sostegno di uno sviluppo delle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita-lavoro;
- 2) il Welfare integrativo aziendale è riconosciuto ai dipendenti a tempo determinato e a tempo indeterminato alla data della presentazione della domanda, prevedendo il rimborso di un contributo a sostegno delle famiglie per l'istruzione dei figli come di seguito precisato:
  - contributo fino ad € 400 per le spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa, da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare;
  - contributo fino ad € 125 per il figlio/figlia iscritto alla scuola elementare, per le spese sostenute per la mensa/per il pre e post scuola/per l'iscrizione ai centri estivi;
  - contributo fino ad € 150 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole medie/iscrizione ai centri estivi;
  - fino ad € 250 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole superiori;
  - fino ad € 350 per le spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università per il figlio/figlia iscritto fino all'età di 24 anni;
  - le quote economiche welfare riconosciute al dipendente non sono soggette a tassazione in busta paga del dipendente. Le suddette somme verranno indicate nella Certificazione Unica dell'anno di riferimento ai fini della corretta determinazione dei limiti di detraibilità nel rispetto della normativa vigente;
- 3) il contributo non potrà essere di entità superiore rispetto alla spesa sostenuta dal dipendente a titolo di iscrizione/rette di frequenza, tasse di iscrizione all'Università, acquisto di libri scolastici pagati nell'anno scolastico di riferimento (settembre 2023 - agosto 2024), che dovrà essere documentata dal dipendente all'atto della presentazione della domanda che sarà raccolta dall'Azienda entro giugno 2024; con riferimento ai centri estivi le domande potranno essere presentate entro agosto 2024;
- 4) il contributo è previsto per un figlio/figlia che frequenti nell'anno scolastico 2023-2024 (settembre 2023 – agosto 2024) uno dei cicli scolastici come indicato al punto 2) del presente accordo. Il contributo sarà liquidato in più blocchi di dipendenti tra marzo 2024 ed ottobre 2024, in unica soluzione.

Si precisa che:



- al genitore di più figli appartenenti a diverse condizioni previste dal presente Accordo, verrà riconosciuto un solo bonus;
- se entrambi i genitori sono dipendenti verrà riconosciuto un solo bonus ad uno dei due genitori anche in caso di pluralità di figli;
- in entrambi i casi si riconoscerà il bonus di maggior valore.

La destinazione di ulteriori risorse disponibili viene rinviata a successivo accordo tra l'Azienda e le Rappresentanze Sindacali.

La spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

**3. Effetti abrogativi impliciti**

//

**4. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione per la performance individuale e organizzativa**

Con nota del Direttore Generale prot. n. 178517 del 29/06/2023 nel mese di luglio 2023 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale anno 2022 per la Dirigenza Area Sanità, e concluso il 20 agosto 2023.

**5. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 150/2009 nonché della vigente CC.NN.LL.**

//

**6. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale**

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione risponde alle finalità di contrattazione integrativa previste dalla vigente legislazione, di garantire equità di accesso e sviluppo alle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nelle more dell'implementazione di una Piattaforma aziendale di Welfare integrativo indicativamente a partire dal 2024, si è ritenuto di prevedere con il presente accordo integrativo all'applicazione delle disposizioni vigenti ai sensi del CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale riferite al welfare.

**7. Altre informazioni**

//

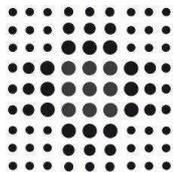
**RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA**

**Modulo I**

**La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa**

Si dettaglia di seguito la composizione dei Fondi provvisori 2023, così come risultanti da Deliberazione n. 387 del 29.11.2023 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi contrattuali provvisoria anno 2023 del personale della dirigenza dell'Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali".

<b>FONDO ART. 90 C.C.N.L. 17/12/2020 AREA DELLE FUNZIONI LOCALI - RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	
<b>ANNO 2023</b>	
Fondo consolidato 2020 per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione struttura complessa art. 8 CCNL 6/5/2010 dirigenza PTA	€ 1.659.868,27
<b>Incrementi stabili art. 90, c. 3:</b>	

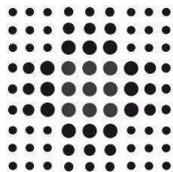


# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Art. 90, c. 3 lett. a) CCNL 17.12.2020: a decorrere dal 1/1/2018 il fondo è stabilmente incrementato di € 338 per ogni dirigente in servizio al 31/12/2015: n. 103 dirigenti *€ 338	€ 34.814,00
Art. 90 c. 3 lett. b) CCNL 17.12.2020: importo delle RIA che non saranno più corrisposte ai dirigenti cessati a partire dall'anno di costituzione del presente nuovo Fondo; l'importo confluisce stabilmente nel fondo dell'anno successivo alla cessazione dal servizio in misura intera in ragione d'anno;	€ 4.938,57
Art. 90, c.3 lett. c) CCNL 17.12.2020: risorse che saranno determinate in applicazione dell'art. 50 c.3 lett. a) CCNL 8.6.2000 (riduzione stabile della dotazione organica) previo confronto regionale ex art. 65 CCNL 17.12.2020 e nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
Art. 90 c.3 lett. d) CCNL 17.12.2020: risorse in applicazione art. 53 c. 1 CCNL 8.6.2000 (rideterminazione con atto formale del Fondo per incremento della dotazione organica), nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
Art. 90 c. 3 lett. e) CCNL 17.12.2020: risorse trasferite dal fondo art. 91, c.10 (gli Enti possono ridurre stabilmente le risorse del Fondo Risultato e trattamenti accessori in misura non superiore al 30%, incrementando le risorse art. 90)	€ 0,00
Trasferimento da Fondo Posizione dirigenza Area Sanità	€ 150.000
<b>Incrementi variabili, art. 90 c. 4:</b>	
Art. 90 c.4 lett. a) CCNL 17.12.2020: risorse in applicazione art. 53 c. 2 CCNL 8.6.2000 (rideterminazione con atto formale del Fondo per attivazione nuovi servizi ad invarianza della dotazione organica), nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
Art. 90 c.4 lett. b) CCNL 17.12.2020: eventuali risorse derivanti da disposizioni di legge utilizzabili per trattamenti economici a favore dei dirigenti, coerenti con le finalità del Fondo	€ 0,00
<b>Limiti, art. 90, c. 7</b>	
<b>La quantificazione delle risorse avviene nel rispetto dei limiti finanziari previsti dalle vigenti disposizioni in materia</b>	-€ 4.938,57
<b>FONDO PROVVISORIO 2023</b>	<b>€ 1.844.682,27</b>

<b>FONDO ART. 91 C.C.N.L. 17/12/2020 AREA DELLE FUNZIONI LOCALI - RETRIBUZIONE DI RISULTATO E ALTRI TRATTAMENTI ACCESSORI</b>	
<b>ANNO 2023</b>	
Fondo consolidato 2020 per la retribuzione di risultato ex art. 10 CCNL 6/5/2010 e Fondo consolidato 2020 delle condizioni di lavoro ex art. 9 CCNL 6/5/2010 dirigenza PTA	€ 515.541,67
<b>Incrementi stabili art. 91, c. 3:</b>	



# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Art. 91, c. 3 lett. a) CCNL 17.12.2020: a decorrere dal 31/12/2018 il fondo è stabilmente incrementato di € 559 per ogni dirigente in servizio al 31/12/2015: n. 103 dirigenti * €559	€ 57.577,00
Art. 91, c.3 lett. b) CCNL 17.12.2020: risorse che saranno determinate in applicazione dell'art. 50 c.3 lett. a) CCNL 8.6.2000 (riduzione stabile della dotazione organica) previo confronto regionale ex art. 65 CCNL 17.12.2020 e nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
Art. 91 c.3 lett. c) CCNL 17.12.2020: risorse in applicazione art. 53 c. 1 CCNL 8.6.2000 (rideterminazione con atto formale del Fondo per incremento della dotazione organica), nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
<b>Incrementi variabili, art. 91 c. 4:</b>	
Art. 91 c. 4 lett. a) CCNL 17.12.2020: importo delle RIA dei dirigenti cessati nell'anno precedente, calcolati in misura pari alle mensilità residue dopo la cessazione;	€ 844,43
Art. 91 c.4 lett. b) CCNL 17.12.2020: risorse in applicazione art. 53 c. 2 CCNL 8.6.2000 (rideterminazione con atto formale del Fondo per attivazione nuovi servizi ad invarianza della dotazione organica), nel rispetto delle Linee guida reg.li	€ 0,00
Art. 91 c.4 lett. c) CCNL 17.12.2020: risorse in applicazione art. 52 c. 5 lett. b) CCNL 8.6.2000 (Risorse Aggiuntive Regionali)	€ 47.629,33
Art. 91 c.4 lett. d) CCNL 17.12.2020: risorse derivanti dall'applicazione art. 43 L. 449/1997	€ 0,00
Art. 91 c.4 lett. e) CCNL 17.12.2020: risorse art. 16 D.L. 98/2011	€ 0,00
Art. 91 c.4 lett. f) CCNL 17.12.2020: risorse previste da disposizioni di legge, coerenti con le finalità del Fondo	€ 0,00
<b>Limiti, art. 91, c. 7</b>	
La quantificazione delle risorse avviene nel rispetto dei limiti finanziari previsti dalle vigenti disposizioni in materia	-€ 844,43
<b>art. 91, c. 9: RISORSE RESIDUE del presente Fondo e del Fondo art. 90, stanziate a bilancio e certificate, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente nell'anno di riferimento, le quali sono vincolate a retribuzione di risultato</b>	
<b>FONDO PROVVISORIO 2023</b>	<b>€ 620.748,00</b>

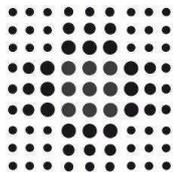
## Modulo II

### Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

L'andamento dei Fondi 2023 al 31.10.2023 è rappresentato nella seguente tabella:

Anno 2023	Disponibilità	Proiezione Spesa annuale	Stima Saldo 2023
F. Posizione	1.844.682,27	1.595.774,00	248.908,27
F. Disagio/Risultato	620.748,00	561.759,00	58.989,00
Totale	2.465.430,27	2.157.533,00	<b>307.897,27</b>

La stima del saldo dei Fondi anno 2023 è in grado di finanziare la presente ipotesi di accordo, il cui costo ammonta ad € 16.050.



# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## Modulo III

### Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

La consistenza dei fondi degli anni 2023 e 2022 differisce per il solo importo trasferito dal Fondo di Posizione dirigenza Area Sanità a quello dell'Area Funzioni Locali (PTA), come già rappresentato nelle relazioni di costituzione dei fondi provvisori 2023:

	Anno 2022	Anno 2023
Fondo Posizione	1.694.682,27	1.844.682,27
Fondo risultato e altri trattamenti accessori	620.748	620.748
Totale	2.315.430,27	2.465.430,27

## Modulo IV

### Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione*

La verifica dei limiti di spesa verrà effettuata dall'U.O. Gestione Economica Risorse Umane, la quale monitora mensilmente attraverso la procedura gestionale WHR – sezione Fondi - le poste liquidate al personale.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

Relativamente ai fondi 2022 risulta rispettato il limite imposto alla consistenza complessiva dei medesimi dall'articolo 23 del D. Lgs. 75/2017.

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo*

Rispetto alla compatibilità economico-finanziaria e alle modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio, la cui indicazione è sempre prevista dalla Circolare n. 25 del 19/07/2012 sopra richiamata, si precisa che le risorse dei fondi in esame sono regolarmente iscritte nel Bilancio Preventivo 2023, nei conti di costo del Gruppo 13 "voci accessorie finanziate da fondi".

Il Responsabile del Procedimento  
Relazione Tecnico-Finanziaria  
(Chiara Esposito)

FIRMATO

U.O. Gestione Economica Risorse Umane  
Il Direttore  
(Federica Dionisi)

FIRMATO

Il Responsabile del Procedimento  
Relazione Illustrativa  
Il Responsabile Relazioni Sindacali  
(Barbara Camerani)

FIRMATO