

**ACCORDO INTEGRATIVO
WELFARE INTEGRATIVO AZIENDALE
AI SENSI DELL'ART. 80 BIS CCNL DIRIGENZA AREA SANITÀ DEL 19.12.2019
DESTINAZIONE DI PARTE DELLE RISORSE STIMATE 2023**

Tra
L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
e
**LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI
DIRIGENZA AREA SANITÀ**

In data 27 luglio 2023 alle ore 14.30 presso la sede di via De Gasperi n. 8 Ravenna, si sono incontrate l'Azienda USL della Romagna, rappresentata dalla delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali rappresentative della Dirigenza Area Sanità.

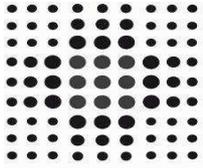
LE PARTI

Richiamati:

- il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente CCNL Dirigenza Area Sanità del 19.12.2019;
- l'art. 80 bis del vigente CCNL Dirigenza Area Sanità del 19.12.2019 in merito al Welfare integrativo;
- la consistenza dei fondi 2023, in corso di determinazione provvisoria, negli importi quantificati per il 2022 di cui alla deliberazione n. 427 del 29.11.2022 ad oggetto "*Determinazione consistenza fondi contrattuali provvisori anno 2022 - Dirigenza Area Sanità*", salvo ulteriori finanziamenti derivanti da disposizioni contrattuali o normative.

Dato atto dell'informativa inviata il 26.07.2023 in merito all'andamento dei fondi contrattuali Dirigenza Area Sanità anno 2023 e relativa stima residui pari ad euro **1.595.247**.

Dato atto della necessità di garantire equità di accesso ed ulteriore sviluppo alle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nelle more dell'implementazione di una Piattaforma aziendale di Welfare integrativo indicativamente a partire dal 2024, si è



ritenuto di proseguire con il presente accordo integrativo nell'applicazione delle disposizioni vigenti ai sensi del CCNL Dirigenza Area Sanità riferite al welfare, in via sperimentale per un ulteriore anno (settembre 2023 – agosto 2024), tramite utilizzo di quota parte delle risorse residue stimate 2023, pari a circa € **426.225** per dare sostegno alle famiglie per l'istruzione dei figli in relazione:

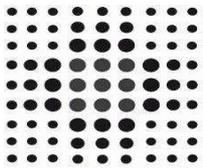
- alle spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare e a quanto già in essere presso l'ambito di Rimini come meglio precisato in seguito;
- alle spese sostenute durante la scuola elementare: per la mensa/per il pre e post scuola/la frequenza dei centri estivi;
- alle spese sostenute per i libri scolastici durante le scuole medie e le scuole superiori;
- alle spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università fino all'età di 24 anni del figlio/figlia.

Richiamati per l'ambito di Rimini i già esistenti criteri di riconoscimento di contributi alle rette dell'asilo nido aziendale, validi fino e non oltre ad agosto 2024, frutto di un Protocollo sottoscritto tra la preesistente Azienda Usl di Rimini ed il Comune e la Provincia di Rimini, volto a favorire l'accesso al servizio da parte del personale dipendente di tale ambito, secondo le modalità previste in apposito Regolamento, in particolare attraverso la predisposizione di una graduatoria; e precisato che i dipendenti che non fruiscono di tale servizio, in presenza dei requisiti previsti, potranno partecipare al Welfare di cui al presente accordo.

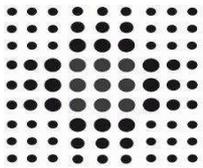
Ritenuto altresì corretto, nel rispetto dell'art. 80 bis del CCNL Dirigenza Area Sanità del 19.12.2019 in materia di welfare integrativo, che ha confermato collocazione specifica del finanziamento di tale istituto attraverso i fondi contrattuali, prevedere la stessa modalità di finanziamento della spesa che sarà sostenuta da settembre 2023 ad agosto 2024 in favore di contributi all'asilo nido ambito di Rimini, tramite l'utilizzo di parte delle risorse residue stimate 2023, per un importo pari a circa € **15.000** riducendo contestualmente in misura corrispondente il budget di partecipazione alla ripartizione di tali risorse.

Dato atto dell'avvenuto confronto di contrattazione integrativa tra le parti,

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:



- 1) di destinare quota parte delle presunte risorse residue anno 2023, pari a circa € **426.225.00**, al finanziamento del Welfare integrativo aziendale ai sensi dell'art. 80 bis CCNL Dirigenza Area Sanità del 19.12.2019 in via sperimentale per un ulteriore anno (settembre 2023 – agosto 2024) a sostegno di un ulteriore sviluppo delle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita-lavoro, e quanto già in essere presso l'ambito di Rimini illustrato in premessa;
- 2) il Welfare integrativo aziendale è riconosciuto ai dipendenti a tempo determinato e a tempo indeterminato alla data della presentazione della domanda, prevedendo il rimborso di un contributo a sostegno delle famiglie per l'istruzione dei figli come di seguito precisato:
 - contributo fino ad € 400 per le spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa, da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare;
 - contributo fino ad € 125 per il figlio/figlia iscritto alla scuola elementare, per le spese sostenute per la mensa/per il pre e post scuola/per l'iscrizione ai centri estivi;
 - contributo fino ad € 150 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole medie;
 - fino ad € 250 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole superiori;
 - fino ad € 350 per le spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università per il figlio/figlia iscritto fino all'età di 24 anni;
 - le quote economiche welfare riconosciute al dipendente non sono soggette a tassazione in busta paga del dipendente. Le suddette somme verranno indicate nella Certificazione Unica dell'anno di riferimento ai fini della corretta determinazione dei limiti di detraibilità nel rispetto della normativa vigente;
- 3) il contributo non potrà essere di entità superiore rispetto alla spesa sostenuta dal dipendente a titolo di iscrizione/rette di frequenza, tasse di iscrizione all'Università, acquisto di libri scolastici pagati nell'anno scolastico di riferimento (settembre 2023 - agosto 2024), che dovrà essere documentata dal dipendente all'atto della presentazione della domanda che sarà raccolta dall'Azienda entro giugno 2024; con riferimento ai centri estivi le domande potranno essere presentate entro agosto 2024;



4) il contributo è previsto per un figlio/figlia che frequenti nell'anno scolastico 2023-2024 (settembre 2023 – agosto 2024) uno dei cicli scolastici come indicato al punto 2) del presente accordo. Il contributo sarà liquidato in più blocchi di dipendenti tra marzo 2024 ed ottobre 2024, in unica soluzione.

Si precisa che:

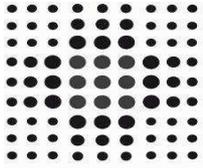
- al genitore di più figli appartenenti a diverse condizioni previste dal presente Accordo, verrà riconosciuto un solo bonus;
 - se entrambi i genitori sono dipendenti verrà riconosciuto un solo bonus ad uno dei due genitori anche in caso di pluralità di figli;
- in entrambi i casi si riconoscerà il bonus di maggior valore;

5) di confermare, nel rispetto dell'art. 80 bis del CCNL Dirigenza Area Sanità in materia di welfare integrativo che ha previsto una collocazione specifica del finanziamento di tale istituto attraverso i fondi contrattuali, la stessa modalità di finanziamento della spesa che sarà sostenuta da settembre 2023 ad agosto 2024 in favore di contributi all'asilo nido ambito di Rimini, tramite l'utilizzo di parte delle risorse residue stimate 2023, per un importo pari a circa € 15.000, riducendo contestualmente in misura corrispondente il budget di partecipazione alla ripartizione di tali risorse.

Si rinvia a successivo accordo tra le parti la destinazione delle ulteriori risorse residue nel rispetto di quanto stabilito dal vigente CCNL.

Resta inteso che la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

L'Azienda si impegna a porre in essere gli adempimenti necessari nel rispetto della vigente normativa ai fini dell'implementazione di una Piattaforma Welfare aziendale entro il 2024, compatibilmente coi tempi tecnici delle procedure di acquisizione di beni e servizi; a tal fine l'Azienda terrà aggiornate le parti sindacali in merito alle analisi e percorsi necessari per l'attivazione.



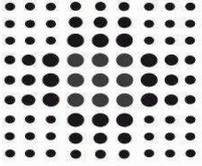
Ravenna, 27 luglio 2023

Per la delegazione di parte pubblica

RUOLO	NOME COGNOME	FIRMA
Il Direttore Sanitario	dott. Francesca Bravi	FIRMATO
La Direttrice Amministrativa	dott.ssa Agostina Aimola	/
Il Responsabile Relazioni Sindacali	dott.ssa Barbara Camerani	FIRMATO

Per le Rappresentanze Sindacali della Dirigenza Area Sanità

SIGLA	NOME E COGNOME	FIRMA
ANAAO-ASSOMED	FELETTI FRANCESCO	FIRMATO
UIL FPL MEDICI RAVENNA	ALFREDO PANISSA	FIRMATO
AAROI	ANGELO COFFA	FIRMATO
FP CGIL FC - RA - RN	STEFANO BOLZON	FIRMATO
FASSID	ANGELO GAZZILLI	FIRMATO
FVM	PAOLO FAGIOLI	FIRMATO
CIMO FESMED	MONICA MONTEPAONE	FIRMATO
CISL MEDICI	LUCIANO LUONGO	FIRMATO



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

--	--	--