

# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

RELATIVA ALL'IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE SULL'UTILIZZO DEI RESIDUI FONDI CONTRATTUALI  
ANNO 2021 E 2020 – DESTINAZIONE DI PARTE DEI RESIDUI 2022 AREA COMPARTO SANITA'

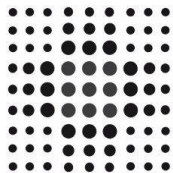
(ai sensi dell'Art. 40, comma 3-sexties, DLgs n.165 del 2001 e  
della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19/07/2012)

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

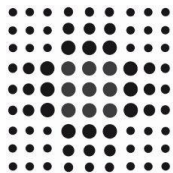
#### Modulo 1 - Scheda 1.1

*Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Regolamento ed autodichiarazione relative agli  
adempimenti della legge*

<b>Data di sottoscrizione</b>		21 dicembre 2022
<b>Periodo temporale di vigenza</b>		2022 -2023
<b>Composizione della delegazione trattante</b>		<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La Direttrice Amministrativa</li><li>- Il Direttore Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale</li><li>- Il Dirigente Amministrativo Relazioni Sindacali</li></ul> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- FP CGIL</li><li>- CISL FP</li><li>- UIL FPL</li><li>- FIALS</li><li>- NURSIND</li><li>- NURSING UP</li></ul> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- FP CGIL</li><li>- CISL FP</li><li>- UIL FPL</li><li>- NURSIND</li></ul> <p>RSU Aziendale</p>
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale dell'Area Comparto dell'Azienda Usl della Romagna
<b>Materie trattate dall'accordo integrativo (descrizione sintetica)</b>		Modalità di impiego dei residui fondi contrattuali anno 2021 e 2020 e destinazione di parte dei residui 2022 area comparto sanità.
<b>Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: Con verbale n. 2 del 23/02/2023 il Collegio Sindacale esprime parere favorevole sulla relazione illustrativa sia sulla relazione tecnico- finanziaria in ordine alla compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis, c.1 del D.lgs. 165/01
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:



	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p><b>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.:</b></p> <p>Il Piano della Performance è stato adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 264 del 30/07/2021 "Adozione Piano della Performance 2021-2023" e risulta pubblicato in apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.</p> <p>Detto Piano è altresì richiamato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda USL della Romagna per il triennio 2022-2024, redatto in conformità alla DGR n. 1299 del 01/08/2022 e adottato con Deliberazione del Direttore generale n. 391 del 28/10/2022.</p> <p>La strutturazione interna e le relazioni ed integrazioni con il sistema di programmazione e rendicontazione aziendale del Piano sono stati definiti dall'Organismo Indipendente di Valutazione tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Deliberazione n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";</li><li>- Deliberazione n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS";</li><li>- Deliberazione n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul ciclo della Performance";</li><li>- Deliberazione n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: Prime indicazioni, ai sensi del D.lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";</li><li>- Deliberazione n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali".</li></ul>
		<p><b>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11 comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009:</b></p> <p>L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs. n. 33/2013.</p> <p>La L.190/2012 in materia di anticorruzione e il successivo D.Lgs. n. 33/2013 di riordino della disciplina in materia di trasparenza della azione amministrativa, avevano previsto il Programma triennale per la trasparenza e integrità unitamente al Piano Anticorruzione di cui il primo costituiva specifica sezione.</p> <p>Il D.Lgs. n. 97/2016 di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (correttivo della L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) ha soppresso l'esplicito riferimento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sostituendolo con una "apposita Sezione" che deve essere contenuta all'interno del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione diventando parte integrante di quest'ultimo.</p> <p>Per effetto dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 22 del 21.11.2013, di costituzione dell'Azienda USL della Romagna, il Programma ed il Piano sopra richiamati sono stati approvati dopo apposita informativa a tutti i soggetti istituzionali coinvolti secondo la previsione normativa con deliberazione n. 56 del 18.2.2014.</p> <p>Successivamente, ad integrazione della deliberazione n. 56 appena richiamata, sono intervenute deliberazioni di aggiornamento annuali,</p>



		<p>tra cui da ultima:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la deliberazione n. 135 del 29.04.2022 che ha approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024 comprensivo della apposita Sezione concernente la Trasparenza e della tabella allegata relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente, nonché dell'allegata tabella recante il registro dei rischi specifici debitamente aggiornato.</li></ul> <p>I documenti sopra richiamati sono pubblicati sul sito web aziendale.</p> <p>Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 è altresì richiamato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda USL della Romagna per il triennio 2022-2024, redatto in conformità alla DGR n. 1299 del 01/08/2022 e adottato con Deliberazione del Direttore generale n. 391 del 28/10/2022.</p>
		<p><b>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.:</b></p> <p>L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs n. 33/2013.</p> <p>Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. n. 33/2013 e successivo D.Lgs. n. 97/2016, l'Azienda provvede all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul proprio sito web in apposita sezione "Amministrazione trasparente" – nelle diverse sottosezioni – in merito ai dati richiesti, nonché all'aggiornamento dei medesimi.</p>
		<p><b>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.:</b></p> <p>La Relazione sulla Performance per l'anno 2021 è stata adottata con Deliberazione del Direttore Generale n. 222 in data 29/06/2022.</p> <p>Con nota del Direttore Generale prot. n. 2022/0161750/P del 07/06/2022 nel mese di giugno 2022 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale anno 2021 per l'Area Comparto, concluso nel mese di luglio 2022.</p>

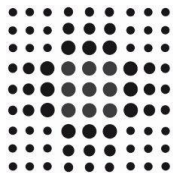
## **Modulo 2**

### **Illustrazione dell'articolato del contratto**

***(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)***

#### **1. Quadro normativo, negoziale e direttive regionali di riferimento**

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione è stata predisposta nel rispetto della vigente legislazione contrattuale di riferimento di seguito richiamata:



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

- D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.
- la deliberazione n. 330 del 29/09/2021 ad oggetto “Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anno 2020 e fondi provvisori anno 2021 – Area Comparto”;
- la consistenza dei fondi 2022, in corso di determinazione in relazione alle disposizioni di cui agli articoli 101, 102 e 103 del CCNL 02.11.2022, la cui consistenza provvisoria risulta iscritta nel Bilancio Preventivo 2022 negli importi già quantificati per l’anno 2021, di cui alla deliberazione n. 330 del 29.09.2021 sopra richiamata;
- il CCNL Area Comparto Sanità del 21.5.2018 e successivo CCNL del 2.11.2022 in merito alla disciplina sull’utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e dei residui;
- l’accordo integrativo del 15.12.2021 sull’utilizzo dei residui fondi contrattuali anno 2020 e anni precedenti;
- l’accordo integrativo del 20.07.2022 sull’utilizzo di parte dei residui fondi contrattuali anno 2021 ai fini della valorizzazione della flessibilità organizzativa nei Pronto Soccorso e nei Punti di Primo Intervento;
- l’accordo integrativo dell’8.11.2022 in merito welfare integrativo aziendale ai sensi dell’art. 89 CCNL Area Comparto del 2.11.2022 finanziato da quota parte delle risorse 2022 (stimati € 930.000) e parte delle risorse residue 2020 (pari ad € 200.000) già destinate e non utilizzate;

### 2. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse dei Fondi

Sono state stimate - in via provvisoria al momento della sottoscrizione dell’accordo - le risorse residue anno 2021 dei Fondi contrattuali ex artt. 80 e 81 CCNL 21.05.2018 Area Comparto Sanità, al netto del costo del personale assunto per le finalità connesse all’emergenza Covid, per un importo pari ad euro pari a 3.348.390.

Si dà atto dell’applicazione dell’accordo integrativo del 20.07.2022 citato al punto 1., finanziato da quota parte dei residui fondi contrattuali anno 2021 pari ad **€ 411.200**.

Sono stimate, altresì, le risorse residue riferite all’anno 2020, destinate e non utilizzate, che in seguito alla sottoscrizione dell’accordo integrativo dell’8.11.2022 richiamato al punto 1., risultano pari ad euro **400.000**, che vengono destinate ad integrazione del budget a disposizione della Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale per gli ambiti di Cesena, Forlì e Ravenna proporzionalmente ai dipendenti presenti nei diversi ambiti al 1° luglio 2022.

Si richiama inoltre l’accordo sottoscritto il 06.03.2017, tuttora vigente, per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nell’Emergenza-Urgenza il cui finanziamento, per gli anni successivi al 2017, è stato posto a carico dei fondi residui annualmente accertati, e preso atto che il costo per l’anno 2022 (finanziato con residui 2021) ammonta ad euro **104.000**.

Si dà atto altresì della determinazione in via provvisoria delle risorse residue complessive dei fondi contrattuali Area comparto anno 2022 (stimate in € 1.938.000) che, al netto del finanziamento destinato al Welfare ex art. 89 CCNL Area comparto del 2 novembre 2022, con Accordo integrativo dell’8 novembre 2022, sono stimate in € **1.008.000**.

Si è ritenuto di ripartire il budget risorse residue complessive 2021 e residui 2020 non utilizzate, pari ad € 3.233.190 al netto della spesa derivante dagli accordi integrativi richiamati: **personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica**

- budget a disposizione, al netto del finanziamento degli accordi integrativi del 6 marzo 2017 e del 20 luglio 2022, compresa la quota parte di risorse 2020 disponibile come sopra illustrato, pari complessivamente ad **€ 2.563.512**;

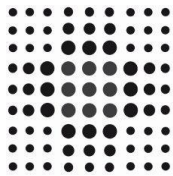
**personale tecnico amministrativo afferente alla Direzione Amministrativa Aziendale**

- budget a disposizione pari complessivamente ad **€ 669.678**.

L’Azienda e le Rappresentanze Sindacali Area Comparto hanno ritenuto di finalizzare le risorse disponibili 2021 e 2020 alla remunerazione di progettualità di miglioramento sviluppate dal personale sanitario, tecnico e amministrativo, valorizzandone lo specifico e qualificato apporto professionale in relazione all’impatto positivo, in termini di efficacia ed efficienza in specifiche aree dell’organizzazione, le responsabilità aggiuntive rispetto all’attività ordinaria anche in termini di flessibilità organizzativa dimostrata dagli operatori di fronte al cambiamento dell’organizzazione, della rimodulazione delle attività anche attraverso il miglioramento organizzativo e tecnologico.

L’attività progettuale del personale area comparto, in corso di realizzazione nell’anno da completare al 30 giugno 2023, si sviluppa nell’ambito delle seguenti macro aree di miglioramento:

- funzioni di rilievo organizzativo
- flessibilità organizzativa in risposta a modelli innovativi
- integrazione ospedale/territorio



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

- umanizzazione.

Parte delle risorse residue 2021 sarà utilizzata per la valorizzazione di competenze di rilievo strategico aziendale anche in termini di apporto tecnologico innovativo all'Azienda per la valorizzazione delle competenze specialistiche a supporto della Direzione strategica nelle seguenti aree:

- 1) ottimizzazione dei processi di allocazione delle risorse (economiche, professionali, logistiche e materiali)
- 2) analisi strategica dei dati e monitoraggio
- 3) relazioni istituzionali e comunicazionali
- 4) qualificazione e valorizzazione dei servizi a favore degli utenti interni ed esterni in termini di tempestività e responsabilità.

Le progettualità di cui ai precedenti punti 1-4 saranno individuate dalla Direzione strategica e si svolgeranno nell'anno 2023 da terminarsi entro il 31.12.2023.

La valorizzazione delle progettualità potrà essere diversificata sulla base della complessità /trasversalità della stessa, anche in relazione alla riorganizzazione/rimodulazione di attività ritenute di interesse strategico. Il finanziamento e la valorizzazione dei progetti individuati saranno oggetto di confronto con le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in occasione della presentazione complessiva dei progetti aziendali di cui al presente accordo nel mese di marzo 2023.

L'Azienda e le Rappresentanze sindacali area Comparto hanno ritenuto altresì di finalizzare quota parte delle risorse residue 2022 stimate per un importo pari ad **€ 668.600** al riconoscimento **una tantum** di:

- una progettualità a sostegno del reddito di valorizzazione della distanza andata e ritorno del dipendente dalla sede di lavoro rispetto al proprio Comune di residenza all'interno dell'Azienda (spesa stimata pari ad **€ 413.400**).
- una progettualità per la valorizzazione del personale assegnato in modo stabile e continuativo presso le sedi di erogazione dei servizi sanitari in capo all'Azienda presenti presso le comunità montane considerate "disagiate". Si intendono sedi "disagiate" quelle sedi che garantiscono, da un punto di vista tecnico-professionale, minori opportunità di carriera, di crescita e di limitazioni in termini di contesti operativi in cui svolgere l'attività istituzionale. Contestualmente, da un punto di vista organizzativo/gestionale, rientrano sempre nella definizione anche quelle sedi in relazione alle quali l'Azienda incontra costantemente difficoltà nell'individuazione degli operatori da assegnare a garanzia della continuità assistenziale. Si stima una spesa pari ad **€ 255.200**. La quota economica viene individuata in **€ 800**.

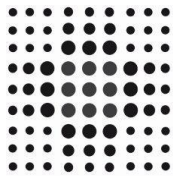
Dette progettualità riconosciute una tantum possono essere cumulative.

In sintesi, tramite l'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione si è concordato:

- di destinare euro **669.678** finanziati con parte delle risorse disponibili dell'anno 2021 (**personale amministrativo e tecnico afferente alla Direzione Amministrativa**) al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree richiamate in premessa secondo i criteri di cui all'allegato 2 all'ipotesi accordo in argomento;
- di destinare euro **2.563.512** finanziate con parte delle risorse disponibili anni 2020-2021 (**personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica**) al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree richiamate in premessa secondo i criteri di cui all'allegato 3 all'ipotesi di accordo in argomento;
- di utilizzare parte delle risorse residue 2021 per la valorizzazione di competenze di rilievo strategico aziendale anche in termini di apporto tecnologico innovativo all'Azienda per la valorizzazione delle competenze specialistiche a supporto della Direzione strategica. Il finanziamento e la valorizzazione dei progetti individuati saranno oggetto di confronto con le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in occasione della presentazione complessiva dei progetti aziendali di cui al presente accordo nel mese di marzo 2023.
- di destinare alle seguenti progettualità euro **668.600** finanziati con parte delle risorse disponibili anno 2022 al riconoscimento **una tantum** di:

- **una progettualità a sostegno del reddito** di valorizzazione della distanza andata e ritorno del dipendente dalla sede di lavoro rispetto al proprio Comune di residenza all'interno dell'Azienda (spesa stimata pari ad **€ 413.400**) (allegato 1);
- **una progettualità per la valorizzazione del personale** assegnato in modo stabile e continuativo presso le sedi di erogazione dei servizi sanitari in capo all'Azienda presenti presso le comunità montane considerate "disagiate" come illustrato in premessa (spesa stimata pari ad **€ 255.200**). La quota economica riconosciuta una tantum viene individuata in **€ 800**.

Dette progettualità riconosciute una tantum possono essere cumulative.



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

### PERCORSO INDIVIDUAZIONE PROGETTUALITA' DI MIGLIORAMENTO

Le progettualità di miglioramento sono individuate dalla Direzione Amministrativa e dalla Direzione infermieristica e Tecnica Aziendale in coerenza con le macro aree indicate in premessa nell'ambito dei criteri di cui agli allegati n. 2 e 3 e saranno oggetto di presentazione alle Rappresentanze Sindacali entro indicativamente il mese di marzo 2023.

Possono partecipare ai progetti aziendali sia i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato del ruolo sanitario, amministrativo e tecnico, in relazione all'effettivo apporto nella realizzazione del progetto.

Il personale del Comparto potrà partecipare alla progettazione ove siano già maturate le condizioni necessarie per la corresponsione della produttività collettiva di cui all'Accordo integrativo sottoscritto tra le parti il 30.09.2016 e successive integrazioni.

Gli operatori coinvolti nelle incentivazioni svolte in orario istituzionale come previsto dalla vigente legislazione normativa, contrattuale e regionale, ove coinvolti anche nella progettualità di cui al presente accordo, liquidabili nello stesso anno, saranno beneficiari della sola quota economica più favorevole.

Qualora il dipendente partecipi a più progetti potrà percepire una sola quota incentivante, quella più favorevole.

Per quanto riguarda i criteri di inclusione del personale del comparto individuato nei progetti si rinvia all'All. n.4 parte integrante dell'accordo integrativo oggetto della presente relazione illustrativa.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione a cura del Responsabile di Progetto, validata dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale ovvero dalla Direzione Amministrativa Aziendale. Le quote di progettazione per tutto il personale del comparto interessato, trattandosi di trattamento di incentivazione aggiuntiva, seguono le stesse regole di calcolo della quota prevista al pari della quota di produttività, sulla base di quanto previsto nell'accordo integrativo sulla produttività personale area comparto del 30.09.2016 e successive integrazioni.

La spesa complessiva per le destinazioni concordate nell'ipotesi di accordo integrativo in argomento, non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili

Si rinvia a successivo accordo la contrattazione degli ulteriori residui 2021 e 2022, determinati dall'applicazione degli articoli 101, 102 e 103 del CCNL 02.11.2022, la cui definizione è al momento in corso.

### **3. Effetti abrogativi impliciti**

//

### **4. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione per la performance individuale e organizzativa**

Con nota del Direttore Generale prot. n. 2022/0161750/P del 07/06/2022 nel mese di giugno 2022 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale anno 2021 per l'Area Comparto, concluso nel mese di luglio 2022.

### **5. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 150/2009 nonché della vigente CC.NN.LL.**

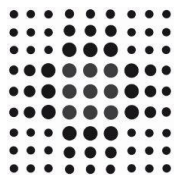
//

### **6. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale**

7.

L'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione risponde alle finalità di contrattazione integrativa previste dalla vigente legislazione, di garanzia di adeguati livelli di efficienza e produttività quale strumento per la valorizzazione dell'impegno dei professionisti anche attraverso concrete forme di incentivazione alla luce altresì delle caratteristiche del territorio di un'Azienda così vasta come l'Azienda USL della Romagna.





## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

### 8. Altre informazioni

L'ipotesi di Accordo integrativo oggetto della presente Relazione è stata sottoscritta anche dalla RSU aziendale.

### RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

#### Modulo I

##### La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

La risorse residue dei fondi 2020-2021 e parte delle risorse 2022, destinate nella presente ipotesi di accordo, sono quelle risultanti al momento della sottoscrizione della medesima. Tali risorse non tengono conto degli incrementi stabiliti dal CCNL 2.11.2022, che pertanto saranno destinati con successivo accordo; ciò in quanto la DGR n. 2293 del 19.12.2022 ad oggetto "Ulteriori riparti ed assegnazioni alle Aziende Sanitarie a valere sui Bilanci d'Esercizio 2022", con la quale sono state assegnate alcune delle risorse previste dal Contratto Collettivo, al momento di sottoscrizione della presente ipotesi non risultava essere stata ancora trasmessa alle Aziende del SSR. Tali ulteriori risorse, riconosciute sui fondi 2021 e 2022 dagli articoli 101 e 103 del CCNL 02.11.2022 saranno pertanto oggetto di successiva contrattazione con le Organizzazioni Sindacali.

La presente ipotesi di accordo prevede l'utilizzo:

- delle risorse 2020, come risultanti nel mese di dicembre 2022, residue dall'applicazione degli accordi 15.12.2020 e 8.11.2022, pari ad € 400.000;
- delle risorse residue 2021, come risultanti nel mese di dicembre 2022, al netto delle risorse destinate con accordo 20.07.2022 e dell'applicazione dell'accordo 06.03.2017, pari ad € 2.833.190;
- di parte delle risorse residue 2022, come risultanti nel mese di dicembre 2022, pari ad € 668.600.

La costituzione dei Fondi provvisori 2019-2021 è avvenuta:

- con Delibera n. 142 del 23.06.2020, per quanto riguarda gli anni 2019 e 2020;
- con Delibera n. 330 del 29.09.2021, per quanto riguarda gli anni 2020 e 2021.

La costituzione dei Fondi definitivi 2019-2021 e dei fondi provvisori 2022 è avvenuta con Delibera n. 50<sup>1</sup> del 09.02.2023, successivamente alla sottoscrizione dell'accordo.

#### Modulo II

##### Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Le risorse dei Fondi 2020-2022 da utilizzare nella presente ipotesi di accordo, sono pari a:

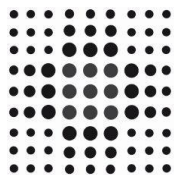
- € 400.000 dell'anno 2020;
- € 2.833.190 dell'anno 2021
- € 668.600 dell'anno 2022.

Per quanto riguarda le risorse 2020-2021 rilevate a dicembre 2022 si rappresenta di seguito l'andamento della spesa degli accordi di contrattazione integrativa già sottoscritti per l'utilizzo delle medesime:

	Impegnato	Speso/ridestinato	saldo
Accordo 15.12.2020 e accordo 8.11.2022 – risorse 2020	3.693.743€	3.293.743	400.000
Accordo 20.07.2022 – Accordo 6.3.2021 Autisti - risorse 2021	3.348.390	411.200+104.000	2.833.190

La stima delle risorse residui 2020 e 2021 consentono di prevedere il finanziamento della presente ipotesi di accordo, che richiede € 3.233.190.

<sup>1</sup> Si precisa che con riferimento alla delibera 50/2023 è in corso di adozione un provvedimento di rettifica di un errore materiale contenuto nell'allegato alla delibera stessa; il provvedimento verrà probabilmente adottato in data odierna (21 febbraio 2023) e trasmesso al collegio dei revisori.



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Per quanto riguarda le risorse 2022 rilevate a dicembre 2022 si rappresenta di seguito la consistenza provvisoria e l'andamento della spesa di Fondi:

	Disponibilità	Ipotesi di Spesa/destinazione	Ipotesi di Saldo a dicembre 2022
Fondo Premialità e Fasce	37.687.127,00	34.821.327 +930.000 (accordo Welfare) +100.000 (accordo autisti)= 35.851.327	1.835.800
Fondo Alpi Indiretta - stima	400.000	0	400.000
Fondo Condizioni di Lavoro e Incarichi	37.029.177,00	38.476.331	- 1.447.154
Totale	75.116.304	74.327.658	788.646

Le risorse residue provvisorie dell'anno 2022, ante rideterminazione a seguito del finanziamento del CCNL 02.11.2022, sono state in parte già destinate con 2 accordi (Welfare e Autisti Emergenza), di cui si è tenuto conto nella tabella sopra riportata.

La stima delle risorse residue 2022, pari ad € 788.646, ha consentito di prevedere il finanziamento della presente ipotesi di accordo, che richiede risorse pari ad € 668.60.

Si precisa che le ulteriori risorse residue, conseguenti alla rideterminazione delle consistenze 2019-2022 a seguito dell'applicazione del CCNL 02.11.2022, saranno oggetto di ulteriore accordo con le Rappresentanze Sindacali.

### Modulo III

#### Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

I Fondi definitivi 2020-2021 e provvisori 2022 sono rappresentati nelle tabelle che seguono:

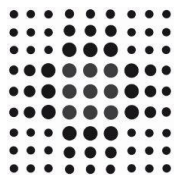
#### CONFRONTO FONDI PREMIALITA' E FASCE – ART. 81 C.C.N.L. 21.05.2018

Fondo Premialità e Fasce	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Valori consolidati 2017 (art. 81, c. 2)	33.535.677	33.535.677	33.535.677
Incrementi stabili (art. 81, c. 3)	838.088	838.088	838.088
Incrementi stabili art. 101, c. 2 CCNL 02.11.2022	308.868,69	745.151	745.151,00
Incrementi variabili (art. 81, c. 4, lett. a)	3.313.362	3.313.362	3.313.362
Incrementi variabili (art. 81, c. 4, lett. d)- per il 2022 stima	339.116	479.056	400.000
Incrementi variabili DGR 469/2020 – emergenza Covid	2.737.720	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>41.072.831,69</b>	<b>38.911.334</b>	<b>38.832.278</b>

#### CONFRONTO FONDI CONDIZIONI DI LAVORO E INCARICHI – ART. 80 C.C.N.L. 21.05.2018

Fondo Condizioni di Lavoro	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Valori consolidati 2017 (art. 80, c. 2)	35.958.562	35.958.562,00	35.958.562,00
Incrementi stabili (art. 80, c. 3)	1.070.615	1.070.615	1.070.615
Incrementi art. 101, c. 1 CCNL 02.11.2022, a decorrere dal 01.01.2021	0	1.047.462	1.047.462
Incrementi art. 103, c. 7 CCNL 02.11.2022	0	0	848.010,36





## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Incrementi variabili art. 80 c. 4: risorse art. 1 D.L. 18/2020 – D.G.R. n. 815/2020	2.107.943	0	0
Incrementi variabili art. 80 c. 4: risorse D.L. 18/2020 – D.G.R. n. 529/2021	451.076	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>39.588.196</b>	<b>38.076.639</b>	<b>38.924.649,36</b>

### **Modulo IV**

#### **Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione*

La verifica dei limiti di spesa verrà effettuata dall'U.O. Gestione Economica Risorse Umane, la quale monitora mensilmente attraverso la procedura gestionale in uso le poste liquidate al personale.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

Relativamente ai fondi 2020, 2021 e 2022 risulta rispettato il limite imposto alla consistenza complessiva dei medesimi dall'articolo 23 del D. Lgs. 75/2017, in quanto gli incrementi sono esclusivamente quelli previsti dal C.C.N.L. 19.12.2019 e CCNL 02.11.2022 e risultano altresì rispettati i dettati contrattuali e normativi in materia.

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo*

Nel Bilancio preventivo 2022 risulta correttamente iscritto lo stanziamento necessario. In particolare, le risorse dei fondi costituiti per l'anno 2022 trovano collocazione nelle voci del Conto Economico del Gruppo 13 e sono registrate nei conti delle competenze "fondi contrattuali", mentre i residui dei fondi anno 2020 e 2021 sono stati iscritti nel Bilancio d'Esercizio 2021 ai conti dello Stato Patrimoniale, alla voce Debiti verso dipendenti per arretrati da Fondo.

Il Responsabile del Procedimento  
Relazione Tecnico-Finanziaria  
(Chiara Esposito)

U.O. Gestione Risorse Umane  
Il Direttore  
(Federica Dionisi)

Per la Relazione Illustrativa  
Il Dirigente U.O. Relazioni Sindacali  
(Barbara Camerani)