

**ACCORDO INTEGRATIVO  
SULL'UTILIZZO DEI RESIDUI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2021 E 2020  
DESTINAZIONE DI PARTE DEI RESIDUI 2022  
AREA COMPARTO SANITA'**

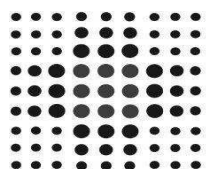
Tra  
**L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA**  
e  
**LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DELL'AREA DEL  
COMPARTO SANITA' E LA RSU AZIENDALE**

In data 21 dicembre 2022 alle ore 14.00 presso la sede di Pievesestina si sono incontrate l'Azienda USL della Romagna, rappresentata dalla delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali Area Comparto Sanità e la RSU Aziendale.

**LE PARTI**

**Richiamati:**

- la deliberazione n. 330 del 29/09/2021 ad oggetto “Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anno 2020 e fondi provvisori anno 2021 – Area Comparto”;
- la consistenza dei fondi 2022, in corso di determinazione in relazione alle disposizioni di cui agli articoli 101, 102 e 103 del CCNL 02.11.2022, la cui consistenza provvisoria risulta iscritta nel Bilancio Preventivo 2022 negli importi già quantificati per l'anno 2021, di cui alla deliberazione n. 330 del 29.09.2021 sopra richiamata;
- il CCNL Area Comparto Sanità del 21.5.2018 e successivo del 2 novembre 2022 in merito alla disciplina sull'utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e dei residui;
- l'accordo integrativo del 15.12.2021 sull'utilizzo dei residui fondi contrattuali anno 2020 e anni precedenti;
- l'accordo integrativo del 20 luglio 2022 sull'utilizzo di parte dei residui fondi contrattuali anno 2021 ai fini della valorizzazione della flessibilità organizzativa nei Pronto Soccorso e nei Punti di Primo Intervento;



- l'accordo integrativo dell'8 novembre 2022 in merito welfare integrativo aziendale ai sensi dell'art. 89 CCNL Area Comparto del 2.11.2022 finanziato da quota parte delle risorse 2022 (stimati € 930.000) e parte delle risorse residue 2020 (pari ad € 200.000) già destinate e non utilizzate.

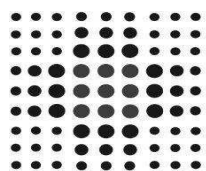
Tenuto conto che le risorse residue degli anni 2021 e 2022 saranno rideterminate in relazione al finanziamento degli articoli 101, 102 e 103 del CCNL 02.11.2022, in corso di determinazione, e che pertanto eventuali risorse aggiuntive rispetto a quelle ad oggi note saranno oggetto di successiva rideterminazione e contrattazione.

**Dato atto:**

- della determinazione, in via provvisoria ed in attesa della rideterminazione conseguente al finanziamento del CCNL 2.11.2022, delle risorse residue anno **2021** dai Fondi contrattuali ex artt. 80 e 81 CCNL 21.05.2018 Area Comparto Sanità, al netto del costo del personale assunto per le finalità connesse all'emergenza Covid, per un importo pari ad euro pari a **3.348.390**;
- dell'applicazione dell'accordo integrativo del 20 luglio 2022 richiamato in premessa finanziato da quota parte dei residui fondi contrattuali anno 2021 pari ad **€ 411.200**.
- della determinazione delle risorse residue riferite all'anno **2020** destinate e non utilizzate, che in seguito alla sottoscrizione dell'accordo integrativo dell'8 novembre 2022 richiamato in premessa, risultano pari ad euro **400.000** e vengono destinate ad integrazione del budget a disposizione della Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale per gli ambiti di Cesena, Forlì e Ravenna proporzionalmente ai dipendenti presenti nei diversi ambiti al 1° luglio 2022.

Richiamato l'accordo sottoscritto il 06.03.2017, tuttora vigente, per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nell'Emergenza-Urgenza il cui finanziamento, per gli anni successivi al 2017, è stato posto a carico dei fondi residui annualmente accertati, e preso atto che il costo per l'anno 2022 (finanziato con residui 2021) ammonta ad euro 104.000.

Dato atto della determinazione in via provvisoria delle risorse residue complessive dei fondi contrattuali Area comparto anno 2022 (stimate in **€ 1.938.000**) che, al netto del



finanziamento destinato al Welfare ex art. 89 CCNL Area comparto del 2 novembre 2022, con Accordo integrativo dell'8 novembre 2022, sono stimate in € **1.008.000**.

Ripartito pertanto il budget risorse residue complessive 2021 e residui 2020 non utilizzati, pari ad € **3.748.390** come segue:

**personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica**

- budget a disposizione, al netto del finanziamento degli accordi integrativi del 6 marzo 2017 e del 20 luglio 2022, compresa la quota parte di risorse 2020 disponibile come sopra illustrato, pari complessivamente ad € **2.563.512**;

**personale tecnico amministrativo afferente alla Direzione Amministrativa Aziendale**

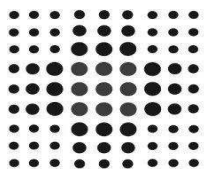
- budget a disposizione pari complessivamente ad € **669.678**.

Considerata pertanto la necessità di finalizzare le risorse disponibili 2021 e 2020 alla remunerazione di progettualità di miglioramento sviluppate dal personale sanitario, tecnico e amministrativo, valorizzandone lo specifico e qualificato apporto professionale in relazione all'impatto positivo, in termini di efficacia ed efficienza in specifiche aree dell'organizzazione, le responsabilità aggiuntive rispetto all'attività ordinaria anche in termini di flessibilità organizzativa dimostrata dagli operatori di fronte al cambiamento dell'organizzazione, della rimodulazione delle attività anche attraverso il miglioramento organizzativo e tecnologico.

L'attività progettuale del personale area comparto, in corso di realizzazione nell'anno 2022 e più precisamente avviata dal 1° luglio 2022 e completata al 30 giugno 2023, si sviluppa nell'ambito delle seguenti macro aree di miglioramento:

- funzioni di rilievo organizzativo
- flessibilità organizzativa in risposta a modelli innovativi
- integrazione ospedale/territorio
- umanizzazione.

Parte delle risorse residue 2021 sarà utilizzata per la valorizzazione di competenze di rilievo strategico aziendale anche in termini di apporto tecnologico innovativo all'Azienda



per la valorizzazione delle competenze specialistiche a supporto della Direzione strategica nelle seguenti aree:

- 1) ottimizzazione dei processi di allocazione delle risorse (economiche, professionali, logistiche e materiali)
- 2) analisi strategica dei dati e monitoraggio
- 3) relazioni istituzionali e comunicazionali
- 4) qualificazione e valorizzazione dei servizi a favore degli utenti interni ed esterni in termini di tempestività e responsività.

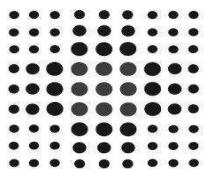
Le progettualità di cui ai precedenti punti 1-4 saranno individuate dalla Direzione strategica e si svolgeranno nell'anno 2023 da terminarsi entro il 31.12.2023.

La valorizzazione delle progettualità potrà essere diversificata sulla base della complessità /trasversalità della stessa, anche in relazione alla riorganizzazione/rimodulazione di attività ritenute di interesse strategico. Il finanziamento e la valorizzazione dei progetti individuati saranno oggetto di confronto con le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in occasione della presentazione complessiva dei progetti aziendali di cui al presente accordo nel mese di marzo 2023.

Ritenuto altresì di finalizzare quota parte delle risorse residue 2022 stimate per un importo pari ad € 668.600 al riconoscimento **una tantum** di:

- **una progettualità a sostegno del reddito** di valorizzazione della distanza andata e ritorno del dipendente dalla sede di lavoro rispetto al proprio Comune di residenza all'interno dell'Azienda (spesa stimata pari ad € 413.400).
- **una progettualità per la valorizzazione del personale** assegnato in modo stabile e continuativo presso le sedi di erogazione dei servizi sanitari in capo all'Azienda presenti presso le comunità montane considerate "disagiate".

Si intendono sedi "disagiate" quelle sedi che garantiscono, da un punto di vista tecnico-professionale, minori opportunità di carriera, di crescita e di limitazioni in termini di contesti operativi in cui svolgere l'attività istituzionale. Contestualmente, da un punto di vista organizzativo/gestionale, rientrano sempre nella definizione anche quelle sedi in relazione alle quali l'Azienda incontra costantemente difficoltà nell'individuazione degli operatori da assegnare a garanzia della continuità



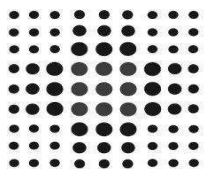
assistenziale. Si stima una spesa pari ad € 255.200. La quota economica viene individuata in € 800.

Dette progettualità riconosciute una tantum possono essere cumulative.

Dato atto dell'avvenuto confronto di contrattazione integrativa conclusosi con la sottoscrizione della presente ipotesi di accordo,

#### SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

- 1) di destinare euro **669.678** finanziate con parte delle risorse disponibili dell'anno 2021 (**personale amministrativo e tecnico afferente alla Direzione Amministrativa**) al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree richiamate in premessa secondo i criteri di cui all'allegato 2.;
- 2) di destinare euro **2.563.512** finanziate con parte delle risorse disponibili anni 2020-2021(**personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica**) al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree richiamate in premessa secondo i criteri di cui all'allegato 3;
- 3) parte delle risorse residue 2021 sarà utilizzata per la valorizzazione di competenze di rilievo strategico aziendale anche in termini di apporto tecnologico innovativo all'Azienda per la valorizzazione delle competenze specialistiche a supporto della Direzione strategica. Il finanziamento e la valorizzazione dei progetti individuati saranno oggetto di confronto con le Rappresentanze Sindacali Area Comparto in occasione della presentazione complessiva dei progetti aziendali di cui al presente accordo nel mese di marzo 2023.
- 4) di destinare euro **668.600** finanziate con parte delle risorse disponibili anno 2022 al riconoscimento **una tantum** di:
  - **una progettualità a sostegno del reddito** di valorizzazione della distanza andata e ritorno del dipendente dalla sede di lavoro rispetto al proprio Comune di residenza all'interno dell'Azienda (spesa stimata pari ad € **413.400**) (allegato 1);
  - **una progettualità per la valorizzazione del personale** assegnato in modo stabile e continuativo presso le sedi di erogazione dei servizi sanitari in capo all'Azienda presenti presso le comunità montane considerate "disagiate" come illustrato in



premessa (spesa stimata pari ad € 255.200). La quota economica riconosciuta una tantum viene individuata in € 800.

Dette progettualità riconosciute una tantum possono essere cumulative.

Le progettualità di miglioramento sono individuati dalla Direzione Amministrativa e dalla Direzione infermieristica e Tecnica Aziendale in coerenza con le macro aree indicate in premessa nell'ambito dei criteri di cui agli allegati n. 2 e 3 e saranno oggetto di presentazione alle Rappresentanze Sindacali entro indicativamente **il mese di marzo 2023**.

Possono partecipare ai progetti aziendali sia i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato del ruolo sanitario, amministrativo e tecnico, in relazione all'effettivo apporto nella realizzazione del progetto.

Il personale del Comparto potrà partecipare alla progettazione ove siano già maturate le condizioni necessarie per la corresponsione della produttività collettiva di cui all'Accordo integrativo sottoscritto tra le parti il 30.09.2016 e successive integrazioni.

Gli operatori coinvolti nelle incentivazioni svolte in orario istituzionale come previsto dalla vigente legislazione normativa, contrattuale e regionale, ove coinvolti anche nella progettualità di cui al presente accordo, liquidabili nello stesso anno, saranno beneficiari della sola quota economica più favorevole.

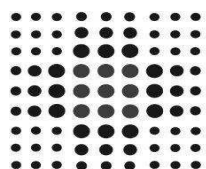
Qualora il dipendente partecipi a più progetti, potrà percepire una sola quota incentivante, quella più favorevole.

Per quanto riguarda i criteri di inclusione del personale del comparto individuato nei progetti si rinvia all'All. n.4 parte integrante del presente accordo integrativo.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione a cura del Responsabile di Progetto, validata dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale ovvero dalla Direzione Amministrativa Aziendale.

Le quote di progettazione per tutto il personale del comparto interessato, trattandosi di trattamento di incentivazione aggiuntiva, seguono le stesse regole di calcolo della quota prevista al pari della quota di produttività, sulla base di quanto previsto nell'accordo





integrativo sulla produttività personale area comparto del 30.09.2016 e successive integrazioni.

Resta inteso che la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

Si rinvia a successivo accordo la contrattazione di ulteriori residui che dovessero determinarsi dall'applicazione degli articoli 101, 102 e 103 del CCNL 02.11.2022, la cui definizione è al momento in corso a livello regionale.

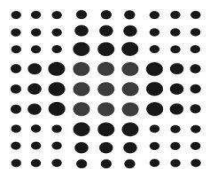
Pievesestina di Cesena, 21 dicembre 2022

Per la delegazione di parte pubblica

RUOLO	NOME COGNOME	FIRMA
La Direttrice Amministrativa	dott.ssa Agostina Aimola	Firmato
Il Direttore Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale	dott. Mauro Taglioni	Firmato
Il Dirigente Amministrativo Relazioni Sindacali	dott.ssa Barbara Camerani	Firmato

Per le Rappresentanze Sindacali Area Comparto

SIGLA	NOME E COGNOME	FIRMA
FP CGIL RA	Troncossi Giuliano	Firmato
FP CGIL Forlì Cesena	Collari Monica	Firmato
UIL FPL Ravenna	Luca Lanzillotti	Firmato



UIL FPL Forlì	Michele Bertaccini	Firmato
CISL FP Romagna	Mario Giovanni Cozza	Firmato
FP CGIL Ravenna	Claudio Laghi	Firmato
UIL FPL Rimini	Perno Nicoletta	Firmato
Per FP CGIL Rimini	Raffaella Neri	Firmato
RSU Romagna	Cecilia Scarpellini	Firmato
NURSIND Romagna	D'Urso Pasquale	Firmato



## All. 1

DISTANZE KM TRA RESIDENZA E SEDE DI LAVORO DIPENDENTE	VALORIZZAZIONE QUOTA DIPENDENTE
= 50<60	€ 300
= 60<70	€ 400
> 70	€ 500
TOTALI	

Nota: il requisito richiesto per l'accesso è la presenza del dipendente in servizio nella sede di lavoro per almeno 6 mesi nell'anno 2022

**All. 2**

**CRITERI ATTRIBUZIONE QUOTE PROGETTI**  
**(personale amministrativo e tecnico afferente alla Direzione Amministrativa)**

<b>AMMINISTRATIVI E TECNICI</b>		
QUOTA 1	<b>1.200,00</b>	Coinvolgimento nella fase ideativa del progetto e referente dell'elaborazione, implementazione del progetto o nell'ambito di funzioni specialistiche
QUOTA 2	<b>800,00</b>	Referente delle fasi attuative del progetto compresa la verifica dei risultati attesi
QUOTA 3	<b>400,00</b>	ruolo operativo nella realizzazione del progetto, con carattere innovativo e di riorganizzazione del lavoro

**All. 3**

**CRITERI DI ATTRIBUZIONE QUOTE PROGETTI**  
**(personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica)**

QUOTA 1	<b>1.000,00</b>	Funzioni di particolare competenza avanzata con assunzioni di responsabilità organizzativo-gestionale per area di competenza e/o di processo assistenziale relativo al percorso del paziente e interesse di sistema
QUOTA 2	<b>800,00</b>	Flessibilità organizzativo-gestionale per area di competenza
QUOTA 3	<b>500,00</b>	Coinvolgimento nello sviluppo di modelli organizzativi innovativi
QUOTA 4	<b>300,00</b>	Ruolo operativo nella realizzazione del progetto con carattere innovativo e di riorganizzazione

## CRITERI DI INCLUSIONE DEL PERSONALE NEI PROGETTI

- la presenza effettiva in servizio è pari ad almeno 2 mesi quale requisito di accesso
- la presenza effettiva in servizio pari o superiore all'80% determina la valorizzazione economica intera prevista dal progetto
- In caso di presenza in servizio inferiore all'80% la valorizzazione economica verrà proporzionata all'effettiva presenza in servizio