



***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2020

N. 62

Data 25/02/2020

OGGETTO: UFFICIO ISPETTIVO AZIENDALE - VARIAZIONE DELLA COMMISSIONE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: UFFICIO ISPETTIVO AZIENDALE – VARIAZIONE DELLA COMMISSIONE

Richiamati i seguenti atti aziendali:

- deliberazione n. 671 del 16.09.2015 D.G. avente ad oggetto *“Approvazione regolamento disciplinante l’esercizio delle verifiche sul personale dipendente e convenzionato”*;
- deliberazione n. 859 del 27.11.2015 D.G. avente ad oggetto *“Istituzione Servizio Ispettivo Aziendale; in quanto organismo istituzionalmente indispensabile per ottemperare agli obblighi di vigilanza e controllo di cui all’art.1, commi 56 e seguenti, della Legge 23 dicembre 1996 n.662, nonché ad ogni altra funzione di accertamento e controllo allo stesso demandata da altre fonti normative o regolamenti aziendali*;
- preso atto che il dott. Macacchi Massimo Dirigente U.O. Igiene e Sanità Pubblica, componente titolare dell’ufficio ispettivo aziendale, ha risolto il rapporto di lavoro con l’Ausl della Romagna per sopraggiunti limiti di età (u.g.s. 31.12.2019);
- ravvisata dunque la necessità di procedere alla nomina di altro componente titolare dell’ufficio ispettivo aziendale in sostituzione del dott. Massimo Macacchi, al fine di garantire la corretta composizione e il conseguente corretto funzionamento del Servizio Ispettivo;
- considerato, altresì, opportuno individuare il nuovo componente fra i Dirigenti Medici dell’Azienda Usi della Romagna di U.O. Igiene e Sanità Pubblica;

Ritenuto, dunque, necessario integrare il Servizio Ispettivo aziendale così come attualmente composto:

- Dott. Paolo Tarlazzi, Dirigente Medico Presidio Ospedaliero di Ravenna
- Dott.ssa Pievani Marinella, Collaboratore Professionale Sanitario Responsabile D.I.T. Processo Anziani;
- Dr.ssa Daniela Righetti, Dirigente Amministrativo U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali;
- Dr.ssa Semprini Giorgia, Dirigente Amministrativo U.O. Affari generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali;

con il Dott. Franco Borgognoni, Dirigente Medico U.O. Igiene e Sanità Pubblica;

Vista la non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell’anno in corso;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte dei responsabili che sottoscrivono in calce;

Vista la deliberazione n. 342/2018 concernente “Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzazione aziendali” e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con l’Azienda UsI della Romagna del dott. Massimo Macacchi, Dirigente Medico dell’U.O. di Igiene e Sanità Pubblica, e della conseguente necessità di procedere alla nomina di un nuovo componente del Servizio Ispettivo Aziendale al fine di garantirne la corretta composizione ed il corretto funzionamento;
- 2) di nominare dunque, a modifica della deliberazione n.859 del 27.11.2015 richiamata in premessa, il Dott. Franco Borgognoni Dirigente Medico U.O. Igiene e Sanità Pubblica quale componente del Servizio Ispettivo Aziendale;
- 3) di confermare che le funzioni di segreteria del predetto Servizio Ispettivo sono affidate al personale afferente alla U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali ed in particolare al titolare dell’incarico funzionale denominato “ controlli ispettivi aziendali e anagrafe Perla P.A.” Patrizia Montanari e al sig. Andrea Soldati;
- 4) di dare atto che il Servizio Ispettivo risulta pertanto così composto:
 - Dott. Paolo Tarlazzi, Dirigente Medico Presidio Ospedaliero di Ravenna
 - Dott.ssa Pievani Marinella, Collaboratore Professionale Sanitario Responsabile D.I.T. Processo Anziani;
 - Dr.ssa Daniela Righetti, Dirigente Amministrativo U.O. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali;
 - Dr.ssa Semprini Giorgia, Dirigente Amministrativo U.O. Affari generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali;
 - Dott. Franco Borgognoni, Dirigente Medico U.O. Igiene e Sanità Pubblica
- 5) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell’anno in corso;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell’art.18, comma 4, della L.R.9/2018;
- 7) di dare atto altresì che il presente provvedimento sarà posto in pubblicazione nella

apposita sezione presente in “Amministrazione Trasparente” alla voce “Atti Amministrativi Generali” ubicata nelle sezioni “Disposizioni Generali>Atti Generali”;

8) di dare atto il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell’art. 4, comma 8, della Legge 412/91.

Il Responsabile del procedimento
Direzione

Firmato da ~~GIORGIA SANSERRI~~
FRANCO FALCINI
il: 25/02/2020 12:00:16

Il Direttore pro tempore U.O. Affari Generali e

Percorsi Istituzionali e Legali
(Avv. Massimo Zamparini)
Firmato da MASSIMO ZAMPARINI
il: 25/02/2020 12:15:11

Nessun allegato

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dr. Franco Falcini

Firmato da FRANCO FALCINI
il: 25/02/2020 14:04:19

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Stefano Busetti

Firmato da stefano BUSETTI
il: 25/02/2020 14:09:57

Il Direttore Generale
Dott. Marcello Tonini
Firmato da MARCELLO TONINI
il: 25/02/2020 14:16:42

Deliberazione n. 62 del 25/02/2020 ad oggetto:

UFFICIO ISPETTIVO AZIENDALE - VARIAZIONE DELLA COMMISSIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 25/02/2020 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

Il presente atto è stato inviato in data 25/02/2020 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente

Firmato da Federica Turci
il: 25/02/2020 15:01:55