

***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2019

N. 187

Data 28/06/2019

OGGETTO: ADOZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2019

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO: ADOZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2019

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., ed in particolare l'art. 25 *Bilancio preventivo economico annuale*;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., ed in particolare l'art. 25 ove si precisa che il *Bilancio preventivo economico annuale* include:

- Conto Economico preventivo
- Piano dei flussi di cassa prospettici
- Conto Economico dettagliato secondo lo schema CE;

Richiamata la Legge Regionale n. 9 del 16/07/2018 "Norme in materia di finanziamento, programmazione, controllo delle Aziende Sanitarie e Gestione Sanitaria Accentrata. Abrogazione della Legge Regionale 20 Dicembre 1994, n. 50, e del Regolamento Regionale 27 Dicembre 1995, n. 61. Altre disposizioni in materia di organizzazione del Servizio Sanitario Regionale", ed in particolare l'articolo 7 *Bilancio preventivo economico annuale* in cui:

- al comma 2 si dispone che il bilancio preventivo economico annuale delle Aziende sanitarie è corredato di nota illustrativa, piano degli investimenti triennale, relazione del Direttore generale;
- al comma 3 si specifica che la relazione del Direttore Generale illustra i collegamenti con gli atti di programmazione aziendale e regionale;

Richiamato inoltre l'art. 23, lett. a) della L.R. 9/2018 *Rilevazione della gestione per conto* che dispone la redazione del Bilancio preventivo economico annuale dei servizi socio-assistenziali su delega degli enti locali secondo le modalità definite dall'art. 7 della medesima Legge;

Dato atto che con il presente atto si provvede anche alla programmazione economico finanziaria della Gestione Sociale a cui afferiscono i servizi socio assistenziali delegati dagli enti locali;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 977 del 18/06/2019 "Linee di programmazione e di finanziamento delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2019";

Visti ed esaminati i documenti sotto elencati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Bilancio Preventivo Economico 2019 che include:

- Conto Economico preventivo 2019
- Piano dei flussi di cassa prospettici
- Conto Economico dettagliato secondo lo schema CE
- Relazione del Direttore Generale
- Libro Budget 2019 con cui da conto dell'esito del processo di negoziazione del budget 2019 con le principali articolazioni interne aziendali in termini di obiettivi e risorse
- Piano degli investimenti 2019 - 2021
- Bilancio Preventivo Economico 2019 dei servizi socio-assistenziali su delega degli Enti Locali

Dato atto che il Bilancio Preventivo Economico 2019 rispetta la condizione di pareggio civilistico di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 977/2019 "Linee di programmazione e di finanziamento delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2019";

Precisato che per l'analisi dettagliata dei risultati si rinvia alla documentazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'Unità Operativa in relazione alla non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento da parte del Responsabile che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali";

D E L I B E R A

1) di adottare il Bilancio Preventivo Economico 2019 della Azienda USL della Romagna che si compone dei documenti di seguito elencati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Bilancio Preventivo Economico 2019 che include:
 - Conto Economico preventivo 2019
 - Piano dei flussi di cassa prospettici
 - Conto Economico dettagliato secondo lo schema CE
 - Nota illustrativa
 - Relazione del Direttore Generale
- Libro Budget 2019
- Piano degli investimenti 2019 - 2021
- Bilancio Preventivo Economico 2019 dei servizi socio-assistenziali su delega degli Enti Locali

- 2) di dare atto che il Bilancio Preventivo Economico 2019 della Azienda USL della Romagna rispetta la condizione di pareggio civilistico di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 977/2019 "Linee di programmazione e di finanziamento delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2019" ;
- 3) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018.;
- 5) di trasmettere copia della presente deliberazione alla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria;
- 6) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:
 - ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO;
 - RICERCA;
 - RPC;
 - U.O. ACQUISIZIONE PRESTAZIONI SANITARIE DA EROGATORI ESTERNI;
 - U.O. ACQUISTI AZIENDALI;
 - U.O. AFFARI GENERALI E DIREZIONE PERCORSI ISTITUZIONALI E LEGALI;
 - U.O. ASSICURAZIONI E CONTENZIOSO ASSICURATIVO;
 - U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI;
 - U.O. FISICA MEDICA ED INGEGNERIA CLINICA;
 - U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
 - U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
 - U.O. GESTIONE GIURIDICO-ECONOMICA CONVENZIONATI ESTERNI;
 - U.O. GESTIONE INVENTARIO E SERVIZI ALBERGHIERI;
 - U.O. GESTIONE RAPPORTI CON I SERVIZI SOCIO SANITARI;
 - U.O. GOVERNO SISTEMI INFORMATIVI;
 - U.O. HOMECARE E TECNOLOGIE DOMICILIARI;
 - U.O. INNOVAZIONE E VALUTAZIONE DELLE TECNOLOGIE;
 - U.O. LIBERA PROFESSIONE;
 - U.O. MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI;
 - U.O. MEDICINA LEGALE E GESTIONE DEL RISCHIO;
 - U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA DI RAVENNA;
 - U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA FORLI' - CESENA;
 - U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA RIMINI;
 - U.O. PROGETTAZIONE E SVILUPPO EDILIZIO;
 - U.O. PROGRAMMAZIONE BENI E SERVIZI;
 - U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
 - U.O. QUALITA' E GOVERNO CLINICO;
 - U.O. RELAZIONI SINDACALI;
 - U.O. SISTEMI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI;
 - U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE;
 - U.O. SVILUPPO SISTEMI RELAZIONALI;
 - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AZIENDALE;
 - URP;

8) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Allegati:

n. 4 allegati;

- ALLEGATO A Bilancio Preventivo Economico 2019
- ALLEGATO B Libro Budget 2019
- ALLEGATO C Piano degli investimenti 2019 – 2021
- ALLEGATO D Bilancio Preventivo Economico 2019 dei servizi socio-assistenziali su delega degli Enti Locali

Il Direttore e
Responsabile di Procedimento
(U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI)
Firmato da Alessandro Scalorbi
il: 27/06/2019 19:35:57

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott.Franco Falcini)
Firmato da FRANCO FALCINI
il: 28/06/2019 10:34:56

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott.Stefano Busetti)
Firmato da stefano BUSETTI
il: 28/06/2019 10:37:34

Il Direttore Generale
(Dott.Marcello Tonini)
Firmato da MARCELLO TONINI
il: 28/06/2019 10:46:18

Deliberazione n. 187 del 28/06/2019 ad oggetto:

ADOZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 28/06/2019 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) SI

Il presente atto è stato inviato in data 28/06/2019 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente

Firmato da monia sabbioni
il: 28/06/2019 10:57:57