SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

Deliberazione n. 143 del 15/04/2026

Oggetto: ADOZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO 2026

ADOZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO 2026

Richiamati i provvedimenti legislativi:

- Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge Regionale n. 9 del 16 luglio 2018: "Norme in materia di finanziamento, programmazione, contabilità delle Aziende sanitarie e gestione sanitaria accentrata. Abrogazione della Legge Regionale n. 50 del 20.12.1994 e del Regolamento 27.12.1995 n. 61 "Altre disposizioni in materia di organizzazione del Servizio Sanitario Regionale" ed in particolare l'articolo 7 Bilancio preventivo economico annuale, in cui si dispone che il bilancio preventivo economico annuale delle Aziende sanitarie è redatto coerentemente alla programmazione sanitaria e alla programmazione economico-finanziaria della Regione ed è predisposto secondo gli schemi approvati dalla normativa vigente;

Evidenziato che ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 118/2011:

- il Bilancio Economico Preventivo annuale include un conto economico preventivo e un piano dei flussi di cassa prospettici, redatti secondo gli schemi di conto economico e di rendicontazione finanziaria previsti dall'art. 26 del medesimo decreto; al conto economico preventivo è allegato il conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al decreto ministeriale 13 novembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Bilancio Economico Preventivo annuale è corredato da una nota illustrativa, dal piano degli investimenti e da una relazione redatta dal Direttore Generale;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 489 del 07/04/2026 ad oggetto "Linee di programmazione e finanziamento delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2026", che valuta la necessità di avviare la programmazione sanitaria regionale per l'anno 2026 fornendo alle Direzioni aziendali le indicazioni e i riferimenti necessari per formalizzare gli strumenti aziendali di programmazione e per attuare le politiche regionali, al fine di assicurare un efficace e tempestivo governo delle risorse disponibili, anche se a tutt'oggi non si è pervenuti, in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano, ad un'Intesa in merito al riparto delle disponibilità finanziarie complessive per l'anno 2026, comprensive della quota relativa al fabbisogno finanziario indistinto, della quota premiale e delle quote di finanziamento vincolate, tra le quali quelle correlate alla realizzazione degli obiettivi di piano sanitario nazionale;

Visto che la DGR sopra citata evidenzia, altresì, quanto segue:

"Considerato che, a fronte di maggiori risorse finanziarie per l'anno 2026, corrispondono tuttavia maggiori oneri, a valere sulla quota indistinta, che sono ascrivibili ad una maggior spesa farmaceutica ospedaliera per continuare a garantire l'attuale livello assistenziale e la presa in carico dei pazienti, per gli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali per il triennio 2025-2027 (3,6%) inclusa la corresponsione dell'Indennità di vacanza contrattuale IVC 2025-2027 (art. 1, comma 128, Legge n. 207/2024), dall'applicazione delle misure contenute nell'art. 1, comma 121, (incremento del trattamento accessorio), comma 323 (Incremento indennità di pronto soccorso e di altre indennità del personale dipendente), per l'art. 1 commi 357-360 della Legge di bilancio n. 199/2025 che sono a valere sul livello di finanziamento della quota indistinta del fabbisogno sanitario, così come il trascinamento sul 2026 degli oneri connessi al rinnovo del contrattuale 2022-2024 (5,78%). A ciò si aggiunga lo sviluppo dell'assistenza territoriale ai sensi di quanto previsto dal D.M. 77/2022, ed il permanere di rilevanti costi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

energetici ed inflattivi;
Considerato altresì che l'incremento atteso dei costi per rinnovi contrattuali del personale dipendente e per costi energetici non è compensato da un analogo incremento del finanziamento a livello nazionale a copertura dei maggiori costi che si prevede sostenere…omissis…";

Visto che la citata DGR 489/2026 dà atto che ciascuna Azienda Sanitaria regionale, alle condizioni date, ossia in assenza di un sensibile incremento dei finanziamenti a livello nazionale, è prevedibile maturi un risultato mensile di gestione potenzialmente significativamente negativo, e impegna l'Azienda, alla stregua di quanto già previsto dalla DGR n. 407/2022 a continuare a mettere in campo ogni intervento utile a contenere i costi di sistema, con interventi di ottimizzazione dei costi stessi, senza che ciò incida sulle aree di attività direttamente interessate dalle dinamiche relative alla erogazione dei livelli essenziali di assistenza ed al recupero delle liste di attesa, nel rispetto degli accordi sottoscritti con le OO.SS. nell'ambito del Patto per il Lavoro e per il clima. Detti interventi saranno sottoposti a verifica bimestrale, al fine di verificare la sostenibilità complessiva di sistema;

Considerata la nota prot. n. 01/04/2026.0335979.U a firma del Direttore della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna avente ad oggetto "Indicazioni tecniche per la predisposizione dei bilanci preventivi economici 2026 e della proposta di Piano attuativo del PIAO relativo alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)";

Preso atto che, ai sensi della delibera regionale di programmazione e finanziamento per l'anno 2026 (DGR 489/2026), "alla luce dell'andamento effettivo di alcuni fattori della produzione che saranno monitorati in corso d'anno, e del livello effettivo delle risorse a disposizione del Servizio Sanitario Regionale per il 2026, in ragione anche dell'Intesa Stato-Regioni sul riparto delle disponibilità finanziarie per l'anno 2026, la Giunta Regionale si riserva di definire eventuali ulteriori politiche di sistema e/o ulteriori manovre di sostegno alle Aziende sanitarie" e che quota parte delle risorse a garanzia dell'equilibrio economico-finanziario sono allocate a livello centrale, in attesa di essere successivamente ripartite ed assegnate nel corso dell'esercizio;

Richiamata la nota prot. 09/03/2026.0231375.U del Direttore Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna con la quale sono stati formalizzati gli obiettivi di budget 2026 dell'Azienda USL della Romagna con riferimento ai principali fattori produttivi;

Tenuto conto, inoltre, che per l'anno 2026 l'Azienda, nella predisposizione degli strumenti di programmazione aziendale, deve considerare i seguenti documenti:

- "Finanziamento del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2026 - Indicazioni per la Programmazione annuale delle Aziende Sanitarie";
- "Gli obiettivi della programmazione sanitaria regionale 2026"

rispettivamente Allegato A e Allegato B di cui alla DGR 489/2026, che rappresentano il quadro degli obiettivi cui sono impegnate le Direzioni aziendali nell'anno 2026, rispetto ai quali saranno operate le valutazioni e assunti i conseguenti provvedimenti a livello regionale;

Preso atto che, a seguito di indicazioni regionali, costituisce allegato del Bilancio Economico Preventivo 2026 la proposta del Piano Triennale dei Fabbisogni 2026-2028 che col presente provvedimento si intende provvisoriamente adottato;

Visti ed esaminati i documenti sottoelencati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

 Bilancio Economico Preventivo 2026 che include:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Conto Economico preventivo 2026
- Piano dei flussi di cassa prospettici
- Conto Economico dettagliato secondo lo schema CE
- Nota illustrativa

- Relazione del Direttore Generale
- Piano degli investimenti 2026 – 2028
- Proposta di Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 - 2028;

Dato atto che il risultato economico scaturente dal Bilancio Economico Preventivo 2026, corrispondente ad un disavanzo pari a euro 200.899.492, è costituito dalle seguenti risultanze complessive:

Valore della produzione	3.024.751.941
Costi della produzione	- 3.165.213.877
Proventi e oneri finanziari	- 1.583.877
Rettifiche di valore di attività finanziarie	-
Proventi e oneri straordinari	3.048.539
Imposte e tasse	- 61.902.218
RISULTATO DI ESERCIZIO	**- 200.899.492**

Precisato che per l'analisi dettagliata dei valori di dettaglio si rinvia alla documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Atteso che il Direttore proponente e Responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi.

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali da parte del Responsabile del procedimento che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 257 del 25.07.2023 ad oggetto: "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenze delle articolazioni organizzative aziendali. Aggiornamento" e s.m.e i.

D E L I B E R A

1) di adottare il Bilancio Economico Preventivo 2026 della Azienda USL della Romagna che si compone dei documenti di seguito elencati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Bilancio Economico Preventivo 2026 che include:
  - Conto Economico preventivo 2026
  - Piano dei flussi di cassa prospettici
  - Conto Economico dettagliato secondo lo schema CE
  - Nota illustrativa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Relazione del Direttore Generale
- Piano degli investimenti 2026 – 2028
- Proposta di Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 - 2028

2) di dare atto che tutta la documentazione allegata, parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, è conservata agli atti dell'Azienda, così come l'originale del modello CE regolarmente firmato ai sensi del Decreto Ministero della Salute 24 maggio 2019;

3) di dare atto che le risultanze del Bilancio Economico Preventivo 2026 evidenziano una perdita d'esercizio di euro 200.899.492;

4) di dare atto che il Bilancio Economico Preventivo 2026 per l'Azienda USL della Romagna è costituito dalle seguenti risultanze complessive:

Valore della produzione	3.024.751.941
Costi della produzione	- 3.165.213.877
Proventi e oneri finanziari	- 1.583.877
Rettifiche di valore di attività finanziarie	-
Proventi e oneri straordinari	3.048.539
Imposte e tasse	- 61.902.218
RISULTATO DI ESERCIZIO	**- 200.899.492**

5) di quantificare l'importo massimo dell'anticipazione di cassa per l'esercizio 2026, richiedibile al Tesoriere dell'Azienda, Banca Intesa San Paolo S.P.A., in euro 252.062.662 corrispondenti a 1/12 dell'ammontare del Valore della produzione risultante dal Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2026 pari a euro 3.024.751.941;

6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;

7) di trasmettere copia della presente deliberazione alla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria;

8) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Di inviare il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali: Nessuna struttura

Impronta digitale degli allegati:

a316a6e9b2f625113f96fac9905f753feed2a9a6
92c6dbbd8f21c90f611f0edda3ff3d9ebd8dc143
ba56ffdafe97e430774ddd84c01736a3e27dfec3
17d724c96cf667b97f5a28e61d8ae601bb4ed4f2

Il Responsabile Del Procedimento - Il Direttore U.
O. Bilancio E Flussi Finanziari
Dott. Alessandro Scalorbi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Gualandi

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Francesca Bravi

Il Direttore Generale
Dott. Tiziano Carradori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.